

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07-UPB, 56/08 in 4/10) ter v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa (Uradni list RS, št. 93/05), 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/08-UPB2) in Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa Mestne občine Novo mesto (številka: 007-5/2010) Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, objavlja

JAVNI POZIV
o razdeljevanju proračunskih sredstev Mestne občine Novo mesto za leto 2010
za projekte obeleževanja obletnic pomembnih Novomeščanov

1. Predmet poziva

Mestna občina Novo mesto v letu 2010 razpisuje sredstva za projekte, s katerimi bomo obeležili: 100. obletnico rojstva **Borisa Andrijaniča** (1910-1993), gospodarstvenika in organizatorja ter dolgoletnega uspešnega direktorja Krke, tovarne zdravil, 110. obletnico rojstva **Mirana Jarca** (1900-1942), pesnika in pisatelja, rojenega v Črnomlju, ki je v Novem mestu obiskoval gimnazijo in je po njemu poimenovana novomeška knjižnica, 180. obletnico rojstva **Janeza Trdine** (1830-1905), pisatelja, etnografa in zgodovinarja, rojenega v Mengšu, ki je svoja zrela leta preživel v Novem mestu in v vaseh pod Gorjanci. V tem obdobju so nastajala njegova najpomembnejša in najodmevnejša dela.

2. Cilj poziva

Namen poziva je sofinancirati celostna projekta, ki bodo posvečena delu in življenju Borisa Andrijaniča, Mirana Jarca in Janeza Trdine. Projekti na strokoven način predstavijo življenje in delo teh pomembnih osebnosti, ki so živele in delovale v Novem mestu. Sofinancirane bodo okrogle mize, strokovne publikacije, razstave ali umetniški projekti (filmski, literarni, uprizoritveni ali likovni).

3. Splošni pogoji za sodelovanje

Javni poziv je namenjen izključno:

- javnim zavodom s področja kulture, kateri imajo registrirano prireditveno dejavnost kot primarno dejavnost zavoda, s sedežem v Mestni občini Novo mesto,
- zasebnim zavodom s statusom delovanja v javnem interesu na področju kulture,
- projekt bo potekal v Novem mestu,
- da so prijavitelji kot pogodbene stranke prejšnjih let izpolnili vse obveznosti do občine (zaključna finančna poročila, plan dela za tekoče leto).

Upravičen vlagatelj z istim programom ne more kandidirati na druge javne razpise ali pozive Mestne občine Novo mesto.

4. Izpolnjevanje pogojev poziva

Izpolnjevanje pogojev ugotavlja strokovna komisija, ki jo je imenoval župan Mestne občine Novo mesto. Komisija bo predlagala zavržbo vlog neupravičenih prijaviteljev, prepoznih vlog, nepopolnih vlog ter vlog predlagateljev projektov, ki ne izpolnjujejo splošnih pogojev poziva.

5. Splošni kriteriji poziva

- kvaliteta in odmevnost že realiziranih projektov in programov,
- strokovna in umetniška zahtevnost programa,
- finančna zahtevnost in vrednost programa,
- dosedanje delo je bilo po kvalitativnih in kvantitativnih kriterijih v strokovni in širši javnosti ovrednoteno kot vrhunsko, uspešno, obsežno in konsistentno,
- tehnična in organizacijska usposobljenost za realizacijo zastavljenega programa,
- program po kvaliteti presega lokalno raven,
- program prispeva k prepoznavnosti Novega mesta,
- sodelovanje z Mestno občino Novo mesto pri oblikovanju občinskih programov.

6. Prednostni kriteriji poziva

- kvaliteta, s katero se izrazi bistvo umetniškega in strokovnega dela posameznega umetnika ali kulturnega ustvarjalca,
- projekt je po vsebini namenjen različnim ciljnim in starostnim skupinam ter nagovori širši krog publike, hkrati pa ohranja visoko kvaliteto in strokovnost,
- reference prijavitelja (časopisni članki, priznanja),
- strokovna, umetniška in finančna zahtevnost programa,
- izpolnjene obveznosti do Mestne občine Novo mesto za leto 2009.

7. Uporaba kriterijev

Strokovna komisija bo glede na izpolnjevanje kriterijev razpisa ocenila kvaliteto programa in predlagala nosilca projekta oziroma programa obeležitve posamezne obletnice. Izbrani bodo trije prijavitelji, ki bodo dosegli najvišje število točk za izvedbo posameznega projekta, s katerim bo MO Novo mesto počastila in obeležila 100. obletnico rojstva Borisa Andrijaniča, 110. obletnico rojstva Mirana Jarca ter 180. obletnico rojstva Janeza Trdine.

8. Okvirna vrednost

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih projektoma obeleževanja obletnic pomembnih Novomeščanov, znaša 5.000,00 EUR in bodo razdeljena sorazmerno vrednosti prijavljenih projektov.

9. Obdobje za porabo sredstev

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2010.

10. Razpisni rok

Razpis se prične 14. 5. 2010 in traja do 14. 6. 2010.

11. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavni obrazec.

Predlagatelj mora ob prijavi na poziv priložiti v celoti izpolnjen in podpisan obrazec z zahtevanimi potrdili in dokumentacijo.

Razpisno dokumentacijo lahko predlagatelji v razpisnem roku dvignejo na Oddelku za družbene dejavnosti Mestne občine Novo mesto, Glavni trg 24 (I. nadstropje).

Razpisno dokumentacijo si lahko natisnejo tudi s spletne strani občine www.novomesto.si.

12. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Vloga mora biti predložena na naslov:

Mestna občina Novo mesto, Seidlova c. 1, 8000 Novo mesto do 14. 6. 2010 oz. najkasneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani: »NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA JAVNI POZIV – OBLETNICE POMEMBNIH NOVOMEŠČANOV 2010«. Na hrbtni strani mora biti navedba vlagatelja naziv oz. ime in priimek vlagatelja, naslov.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana priporočeno na pošto do vključno 14. 6. 2010 oz. do tega dne ni bila predložena na vložišču Mestne občine Novo mesto.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija in so našteje pod točko 11.

Dopolnjevanje vlog je možno le v razpisnem roku z nujno oznako, na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Vlagatelji, ki bodo pozvani k dopolnitvam nepopolnih vlog bodo pozvani, da jih dopolnijo v roku 5 dni, če tega ne storijo bodo njihove vloge zavržene kot nepopolne. Ostale vloge, ki jih župan zavrže so tiste:

- ki jih ni vložila upravičena oseba;
- prepozne vloge in prepozne dopolnitve vlog;
- vloge, ki so nepopolne (tudi nepopolno izpisana ovojnica, v kateri se nahaja prijava na razpis).

Mestna občina Novo mesto lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev.

Razpisana sredstva bodo razdeljena glede na dejansko realizacijo v proračunu.

13. Dodatne informacije

Pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil: Sandra Boršič (tel. 07/39 39 253) ali sandra.borsic@novomesto.si.

14. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Strokovna komisija se bo sestala vsakih 10 dni v času razpisnega roka, pregledala in ocenila prispele vloge. Občina bo predlagatelje z odločbo obvestila o rezultatih javnega poziva.

Mestna občina Novo mesto

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI POZIV O RAZDELJEVANJU PRORAČUNSKIH SREDSTEV MESTNE OBČINE NOVO MESTO ZA LETO 2010 NA PODROČJU KULTURE

Poziv za področje: A/ SOFINANCIRANJE PROJEKTOV POSVEČENIH OBELEŽEVANJU OBLETNIC POMEMBNIH NOVOMEŠČANOV

Navedba vseh dokumentov, potrebnih za veljavnost predloga

Predlog bo primeren in sprejemljiv, če predlagatelj do predpisanega roka za oddajo predloga predloži vlogo, ki vsebuje vse zahtevane dokumente, in sicer:

- splošni in prednostni kriteriji za izbiro predlagateljev in način ocenjevanja,
- podatki o predlagatelju,
- dokazila o usposobljenosti predlagatelja (za tistega, ki kandidira prvič),
- predlog programa.

Predlagatelj mora svoj predlog izdelati in oddati na izvirniku prevzete razpisne dokumentacije. Vsi zahtevani obrazci morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe predlagatelja oziroma izpolnjeni skladno z zahtevami. Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače, mora besedilo v celoti ustrezati zahtevam sofinancerja, kar pomeni, da mora biti besedilo obrazca istovetno besedilu na predpisanem obrazcu, predpisan obrazec pa mora biti priložen izvirniku.

Predlagatelji naj bodo posebno pozorni na dokazila o formalni ustreznosti predlogov, zato naj zagotovijo vse v vsebini zahtevane podatke, izjave in dokazila, da se bo njihov predlog štel za pravilnega.

Dokazila o usposobljenosti predlagatelja

Predlagatelj, ki kandidira prvič na javnih razpisih MO Novo mesto mora vlogi priložiti dokazila o usposobljenosti predlagatelja in dokumente, ki jih obrazec zahteva, in sicer:

1. *ustanovitveni akt, iz katerega je razvidno, da je primarna dejavnost in poslanstvo zavoda organiziranje in predvajanje prireditvenih kulturno-umetniških vsebin ter lastna produkcija oziroma koprodukcija umetniških del.*

SPLOŠNI IN PREDNOSTNI KRITERIJI ZA IZBIRO PREDLAGATELJEV IN NAČIN OCENJEVANJA

Mestna občina Novo mesto bo za sofinanciranje izbrala predlagane programe oziroma projekte na podlagi naslednjih splošnih kriterijev:

1. inovativni, ustvarjalni in kakovostni programski/projektni pristopi
2. reference izvajalca, katerega je dosedanje delovanje opredeljeno po kvalitativnih in kvantitativnih kriterijih v strokovni in širši javnosti ovrednoteno kot vrhunsko, uspešno in odmevno,
3. obiskanost prireditvev,
4. zagotovilo za kvalitetno in korektno izvedbo projekta (kadrovska, tehnična in organizacijska usposobljenost, realnost izvedbe projekta),
5. aktivna udeležba na prireditvah v Mestni občini Novo mesto, po Sloveniji in v tujini,
6. sodelovanje z Mestno občino Novo mesto (nastopi za občino in sodelovanje pri oblikovanju občinskih prireditvev),
7. zaprosen znesek financiranja posameznega projekta ne sme presegati višine sredstev opredeljene v razpisni dokumentaciji.

Poleg zgoraj navedenih splošnih kriterijev se pri izboru programov oziroma projektov s področja kulture uporabljajo še naslednji prednostni kriteriji:

	<i>Prednostni kriteriji</i>	<i>Število točk</i>
1.	<i>Inovativnost, ustvarjalnost in kakovost predloženega programa/projekta</i>	<i>25 točk</i>
2.	<i>Odmevnost in reference (članki, katalogi, priznanja, nagrade)</i>	<i>20 točk</i>
3.	<i>Obiskanost prireditvev</i>	<i>10 točk</i>
4.	<i>Strokovnost, tehnična in organizacijska usposobljenost</i>	<i>15 točk</i>
5.	<i>Udeležba na občinskih, medobčinskih, državnih ali mednarodnih prireditvah</i>	<i>20 točk</i>
6.	<i>Pomen programa/projekta z vidika kulturnega razvoja in promocije ter sodelovanje z občino</i>	<i>20 točk</i>
7.	<i>Finančna konstrukcija programa/projekta</i>	<i>10 točk</i>
	SKUPAJ	120 točk

Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni predlagatelj je 120.

=====

1. Inovativnost, ustvarjalnost in kakovost predloženega programa oziroma projekta bo ocenjena na naslednji način:

- jasnost postavljenih ciljev 5 točk
- večletno uspešno izvajanje programov/projektov zavoda 10 točk
- inovativnost in odstopanje od ustaljenih okvirov 10 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen predlagatelj po tem kriteriju je 20.

=====

2. Reference predlagatelja bodo ocenjene na naslednji način:

- časopisni članki 5 točk
- projekcija, katalog 5 točk
- priznanja in nagrade 10 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen predlagatelj po tem kriteriju je 20.

=====

3) Obiskanost prireditev bo ocenjena na naslednji način:

- | | |
|-----------------------------|---------|
| • do 10 obiskovalcev | 0 točk |
| • od 10 do 50 obiskovalcev | 3 točke |
| • od 50 do 150 obiskovalcev | 6 točk |
| • nad 150 obiskovalcev | 10 točk |

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen predlagatelj po tem kriteriju je 10.

=====

4. Strokovna raven programa oziroma projekta, tehnična in organizacijska usposobljenost bo ocenjena na naslednji način:

Strokovna komisija bo po pregledu predlogov le-te razvrstila:

- | | |
|--------------------------------------|---------|
| • strokovna usposobljenost: - visoka | 5 točk |
| - srednja | 3 točke |
| - nizka | 0 točk |
| • organizacijska raven: - visoka | 5 točk |
| - srednja | 3 točke |
| - nizka | 0 točk |
| • tehnična raven: - visoka | 5 točk |
| - srednja | 3 točke |
| - nizka | 0 točk |

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen predlagatelj po tem kriteriju je 15.

=====

5. Udeležba in raven programov/projektov zavoda na različnih nivojih, kot so občinski, medobčinski, državnih in mednarodnih prireditvah bo ocenjena na naslednji način:

- | | |
|--|---------|
| • raven občinskih prireditev (lokalno omejena) | 5 točk |
| • medobčinskih prireditev | 10 točk |
| • državnih prireditev | 15 točk |
| • mednarodnih prireditev | 20 točk |

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen predlagatelj po tem kriteriju je 20.

=====

6. Pomen programov oziroma projektov zavoda z vidika kulturnega razvoja in sodelovanja z občino bo ocenjena na naslednji način:

- | | |
|---|---------|
| * promocija občine na regionalni ravni | 5 točk |
| * promocija občine na nacionalni ravni | 10 točk |
| * promocija občine na mednarodni ravni | 15 točk |
| * upoštevajo se predhodni trije kriteriji in se za sodelovanje z občino doda 5 točk na posamezni kriterij | |

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen predlagatelj po tem kriteriju je 20.

=====

7. Finančna konstrukcija programa oziroma projekta bo ocenjena na naslednji način:

- program oziroma projekt ima jasno opredeljene vire financiranja 2 točki
- program oziroma projekt ima jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost 2 točki
- izpolnjene obveznosti do Mestne občine novo mesto 1 točka

Pričakovana višina sofinanciranja programa oziroma projekta s strani MONM bo ovrednotena na naslednji način:

delež pričakovanega sofinanciranja		število točk
Od	Do	
	10%	5
11%	25%	3
26%	50%	1
več kot 50%		0

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen predlagatelj po tem kriteriju je 10.

=====

V postopku bodo iz nadaljnje obravnave izločeni predlogi, ki bodo:

Mestna občina Novo mesto bo posamezne programe oziroma projekte sofinancirala največ do višine 50% in glede na razpoložljiva sredstva. Višina sredstev, ki jih bo prejel posamezen predlog, bo izračunana na podlagi točk, ki jih bo v postopku ocenjevanja in na podlagi zgoraj navedenih meril dobil posamezen predlog. Vrednost 1 točke bo določena potem, ko bo znano, koliko točk so skupaj prejeli predlogi, ki so ostali v obravnavi tudi po postopku ocenjevanja, saj se bodo sredstva namenjena razpisu primerjala z vsoto točk vseh primernih predlogov, obsegu programa in njegove finančne vrednosti.

V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju in komisija zgoraj navedenih kriterijev ne bo mogla izpolniti (se pravi, da določenega podatka ne bo), bo po odgovarjajočem kriteriju dobil 0 točk.

Programi oziroma projekti izrazito komercialne narave ne bodo sofinancirani.

Predlagatelj: _____,

(navedba imena in priimka/naziva in sedeža/naslova predlagatelja)

izjavljam, da sem se seznanil s splošnimi in prednostnimi kriteriji za izbiro predlagateljev programov oziroma projektov.

Datum: _____

Žig:

Podpis odgovorne osebe: _____

PODATKI O PREDLAGATELJU

naziv / ime in priimek predlagatelja (kot bo naveden v predlogu)	
naslov in kraj sedeža / bivališča predlagatelja (kot bo naveden v predlogu)	
telefon	
telefaks	
elektronska pošta	
davčna številka	
zavezanec za DDV	DA NE (obkrožite)
številka žiro računa ali številka transakcijskega računa	
odgovorna oseba predlagatelja (podpisnik pogodbe)	
odgovorna oseba predlagatelja za izvedbo programa oz. projekta	
pooblaščen kontaktna oseba	

Datum: _____
osebe:

Žig:

Podpis odgovorne

DOKAZILA O USPOSOBLJENOSTI PREDLAGATELJA

Predlagatelj dokazuje svojo usposobljenost z naslednjimi dokazili:

vrsta dokazila	način dokazovanja
Akt o ustanovitvi zavoda	fotokopija členov, iz katerih je razvidno, da je primarna dejavnost in poslanstvo zavoda organiziranje in predvajanje prireditev s kulturno-umetniško vsebino ter lastna produkcija oziroma koprodukcija umetniških del

Navedena dokazila predlagatelj priloži temu obrazcu, v kolikor kandidira prvič na javnih razpisih MO Novo mesto!

S pripisom »KOPIJA JE ENAKA ORIGINALU« predlagatelj jamči za verodostojnost predloženih dokumentov.

Predlagatelj: _____,

(navedba imena in priimka/naziva in sedeža/naslova predlagatelja)

izjavljam, da sem se seznanil z načinom dokazovanja usposobljenosti.

Datum: _____

Žig: Podpis odgovorne osebe:

PREDLOG PROGRAMA POSAMEZNE OBLETNICE

1. Splošne informacije

a) Predlagatelj:

ime in priimek/naziv:

naslov:

b) Naslov programa:

b-1) V okviru programa so naslednje programske enote po naslovih:

c) Lokacija izvedbe programa:

č) Povzetek programa (kratek opis):

d) Načrtovani cilji programa:

e) Uporabniki programa (navedba, komu je program namenjen – ciljne javnosti):

- f) **Morebitna strokovna mnenja** (priložijo se kopije člankov, recenzij ..., vendar je to potrebno navesti pod to točko):

- g) **Predvideno število obiskovalcev** (v kolikor se sofinancerju navedba ne bo zdela realna, je ne bo upošteval):

- h) **Način in oblike promocije programa:**

- i) **Pomen programa za Mestno občino Novo mesto:**

2. Časovni načrt izvedbe programa

Čas izvedbe programa: _____ od _____ do _____ (najpozneje do 31.12.2010)

Čas trajanja programa (v mesecih): _____

<i>pregled aktivnosti</i>	mesec izvedbe aktivnosti											
navedba datuma začetka programa:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1 2

3. Trenutno stanje programa (v kolikor se program že pripravlja, naj bo navedba bolj natančna, če pa se načrtuje, opredelite fazo priprave):

4. Vključeni v program:

- a) **nosilec programa (nosilec prijave):**

ime in priimek/naziv: _____

naslov: _____
 kontaktna oseba/vodja programa: _____
 telefon: _____ telefaks: _____ e-mail: _____

b) ostale organizacije/društva/posamezniki vključeni v program:

ime in priimek/naziv: _____
 naloga znotraj programa: _____
 ime in priimek/naziv: _____
 naloga znotraj programa: _____

c) izkušnje vključenih v program:

V programu bodo sodelovali:

ime, organizacija, društvo ...	položaj	leta izkušenj	področje delovanja
A. vodja programa			
B. vključeni v program			

5. Način preverjanja uspešnosti doseganja ciljev programa (opis metod ali načina preverjanja uspešnosti izvedbe programa/projekta):

S svojim podpisom potrjujem resničnost zgoraj navedenih podatkov.

Datum: _____

Ime in priimek: _____

M.P.

Podpis: _____

SOFINANCIRANJE PROJEKTOV POSVEČENIH OBELEŽEVANJU OBLETNIC POMEMBNIH NOVOMEŠČANOV

1. Viri sofinanciranja programa oziroma projekta (v EUR):

VIR SOFINANCIRANJA	ZNESEK	DELEŽ v %
Mestna občina Novo mesto (do 50%)		
ostali viri		
lastna finančna udeležba		
SKUPAJ		

V kolikor bo program oziroma projekt sofinanciran tudi iz ostalih virov (v tabeli), navedite katerih in višino sredstev:

vir: _____, v višini _____ EUR

vir: _____, v višini _____ EUR

vir: _____, v višini _____ EUR

2. Finančni razrez programa oziroma projekta in njegovega sofinanciranja (v EUR)

STROŠEK	Vsebina dela, storitve, material	Znesek
Avtorski honorarji		
Potni stroški, prehrana		
Nočitve		
Promocija (oglaševanje)		
Tiskanje vabil, katalogov		
Stroški materiala		
Najemnine		
Ostalo		
SKUPAJ		

S svojim podpisom potrjujem resničnost zgoraj navedenih podatkov.

Datum: _____

Ime in priimek: _____

M.P.

Podpis: _____