

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07-UPB, 56/08 in 4/10) ter v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa (Uradni list RS, št. 93/05), 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/08-UPB2) in Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa Mestne občine Novo mesto (številka: 007-5/2010) Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, objavlja

JAVNI POZIV
o razdeljevanju proračunskih sredstev Mestne občine Novo mesto za leto 2010
za sofinanciranje kulturnih programov in projektov

1. Predmet poziv

Mestna občina Novo mesto **razpisuje sredstva za sofinanciranje kulturnih programov in projektov, ki so pridobili sredstva iz drugih razpisov (državnih ali mednarodnih) za leto 2010.**

2. Cilj poziva

Namen poziva je finančno podpreti raznovrstne kulturne programe, ki bodo pridobili sredstva iz državnih in mednarodnih razpisov in so pogojeni s finančno participacijo občine.

3. Splošni pogoji za sodelovanje

Na poziv se lahko prijavijo:

- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje kulturne dejavnosti (kulturna društva, nevladne organizacije, zasebni zavodi na področju kulture) in fizične osebe (s statusom kulturnega ustvarjalca), ki se ukvarjajo z ustvarjanjem in posredovanjem javnih kulturnih dobrin,
- pravne osebe, ki so registrirane v Mestni občini Novo mesto in fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče v Mestni občini Novo mesto,
- program je vezan na Mestno občino Novo mesto,
- **izjava ali odločba o dotaciji pridobljeni na državnem ali mednarodnem razpisu.**

Na poziv se ne morejo prijaviti društva, zasebne ali javne organizacije, ki niso registrirane za opravljanje in posredovanje kulturno-umetniških vsebin ter javni zavodi na področju kulture.

Na poziv se ne morejo prijaviti fizične osebe, ki nimajo statusa samostojnega kulturnega ustvarjalca.

Sofinancirani bodo izključno programi, ki sodijo v živo kulturo (glasbena, gledališka, plesna, filmska, likovna, založniška produkcija).

Programi, ki ne bodo financirani so s področja zaščite kulturne dediščine in muzealstva.

Upravičeni vlagatelj lahko z istim programom ali projektom lahko kandidira še na en javni razpis Mestne občine Novo mesto.

4. Izpolnjevanje pogojev poziva

Izpolnjevanje pogojev ugotavlja strokovna komisija, ki jo je imenoval župan Mestne občine Novo mesto za področja, ki so predmet poziva.

Komisija bo predlagala zavržbo vlog neupravičenih prijaviteljev, prepoznih vlog, nepopolnih vlog ter vlog predlagateljev projektov, ki ne izpolnjujejo splošnih pogojev poziva.

5. Splošni kriteriji poziva

- reference izvajalca, katerih dosežanje delovanje je opredeljeno, po kvalitativnih in kvantitativnih kriterijih v strokovni in širši javnosti, kot vrhunsko, uspešno in odmevno,
- odmevnost realiziranih projektov in programov (medijski odmevi so obvezna priloga, priznanja),
- zagotovilo za kvalitetno in korektno izvedbo programov (tehnična in organizacijska usposobljenost, realnost izvedbe programa),
- sofinancirani bodo samo programi, ki niso izključno komercialnega in pridobitnega značaja ter dobrodelni programi,
- zaprošeni znesek financiranja posameznega programa ne sme presegati višine sredstev opredeljene v razpisni dokumentaciji.

6. Prednostni kriteriji poziva

- aktivna udeležba na domačih in tujih gostovanjih,
- nosilci programa imajo večletne (vsaj dvoletne) izkušnje in reference,
- projekti z večletnim delovanjem,
- programi, ki v programskem in izvajalskem pogledu presegajo splošno kakovostno raven svojega okolja in kažejo aktualni in inovativni pristop,
- pomembnost projekta za oživitev starega mestnega jedra in uveljavljanje kulturne podobe Novega mesta,
- izpolnjene obveznosti do Mestne občine Novo mesto, v kolikor je predlagatelj že kandidiral na razpise občine v prejšnjih letih.

7. Uporaba kriterijev

Strokovna komisija bo glede na izpolnjevanje kriterijev poziva ocenila kvaliteto predlaganih del, izločila morebitna dela, ki niso v skladu z razpisanim področjem in predlagala višino sofinanciranja.

8. Okvirna vrednost

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za sofinanciranje kulturnih programov, znaša 10.000,00 EUR.

9. Obdobje za porabo sredstev

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2010.

10. Razpisni rok

Razpisni rok se prične 14. 5. 2010 in traja do 14. 6. 2010 oziroma do porabe vseh proračunskih sredstev.

11. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo poziva,
- prijavi obrazec.

Predlagatelj mora ob prijavi na poziv priložiti naslednjo dokumentacijo:

- splošne in prednostne kriterije za izbiro predlagateljev in način ocenjevanja,
- podatke o predlagatelju, dokazilo o usposobljenosti predlagateljev,
- predlog programa,
- sofinanciranje programa (fotokopija odločbe, sklepa, izjave sofinancerja),
- fotokopija vsaj dveh medijskih odmevov o projektih ali programih prijavitelja.

Razpisno dokumentacijo lahko predlagatelji v razpisnem roku dvignejo na Oddelku za družbene dejavnosti Mestne občine Novo, Glavni trg 24, 8000 Novo mesto (I. nadstropje).

Razpisno dokumentacijo si lahko natisnejo tudi s spletne strani občine www.novomesto.si.

12. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Če prijavitelj prijavlja več programov, mora vsak program poslati v ločeni kuverti in za vsak program predložiti popolno razpisno dokumentacijo.

Vloga mora biti predložena na naslov:

Mestna občina Novo mesto, Seidlova c. 1, 8000 Novo mesto do 14. 6. 2010 oz. najkasneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani: »NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA JAVNI POZIV – ZA SOFINANCIRANJE KULTURNIH PROGRAMOV 2010«. Na hrbtani strani mora biti navedba vlagatelja naziv oz. ime in priimek vlagatelja, naslov. Nepravilno izpolnjen naslov na ovojnicu šteje za nepopolno vlogo.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana priporočeno na pošto do vključno 14. 6. 2010 oz. do tega dne ni bila predložena na vložišču Mestne občine Novo mesto.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo poziva in razpisna dokumentacija in so naštet pod točko 11 ter nepravilno izpolnjene ovojnice, v katerih se nahaja prijava.

Dopolnjevanje vlog je možno v razpisnem roku z nujno oznako, na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

Vlagatelji, ki bodo pozvani k dopolnitvam nepopolnih vlog bodo pozvani, da jih dopolnijo v roku 5 dni, če tega ne storijo bodo njihove vloge zavržene kot nepopolne. Ostale vloge, ki jih župan zavrže so tiste:

- ki jih ni vložila upravičena oseba;
- prepozne vloge in prepozne dopolnitve vlog;
- vloge, ki so nepopolne (tudi nepopolno izpisana ovojnica, v kateri se nahaja prijava na razpis).

Mestna občina Novo mesto lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev.

Razpisana sredstva bodo razdeljena glede na dejansko realizacijo v proračunu.

13. Dodatne informacije

Pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil: Sandra Boršič (tel. 07/3939253) ali sandra.borsic@novomesto.si.

14. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Strokovna komisija se bo sestala vsakih 10 dni v času razpisnega roka, pregledala in ocenila prispele vloge. Občina bo predlagatelje z odločbo obvestila o rezultatih javnega poziva.

Mestna občina Novo mesto

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI POZIV O RAZDELJEVANJU PRORAČUNSKIH SREDSTEV MESTNE OBČINE NOVO MESTO ZA LETO 2010 NA PODROČJU KULTURE

Poziv za področje:

A/ SOFINANCIRANJE KULTURNIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV

Navedba vseh dokumentov, potrebnih za veljavnost predloga

Predlog bo primeren in sprejemljiv, če predlagatelj do predpisanega roka za oddajo predloga predloži vlogo, ki vsebuje vse zahtevane dokumente, in sicer:

- splošni in prednostni kriteriji za izbiro predlagateljev in način ocenjevanja,
- podatki o predlagatelju,
- dokazila o usposobljenosti predlagatelja,
- predlog programa, projekta,
- **DOKAZILO o sofinanciranju programa iz leta 2010 (odločba, izjava),**
- najmanj dve fotokopiji medijskih odmevov o projektih ali programih prijaviteljev.

Predlagatelj mora svoj predlog izdelati in oddati na izvirniku prevzete razpisne dokumentacije. Vsi zahtevani obrazci morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe predlagatelja oziroma izpolnjeni skladno z zahtevami. Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače, mora besedilo v celoti ustrezati zahtevam sofinancerja, kar pomeni, da mora biti besedilo obrazca istovetno besedilu na predpisanem obrazcu, predpisan obrazec pa mora biti priložen izvirniku.

Predlagatelji naj bodo posebno pozorni na dokazila o formalni ustreznosti predlogov, zato naj zagotovijo vse v vsebini zahtevane podatke, izjave in dokazila, da se bo njihov predlog štel za pravilnega.

Dokazila o usposobljenosti predlagatelja

Predlagatelj, ki prvič kandidira, mora vlogi priložiti dokazila o usposobljenosti predlagatelja in dokumente, ki jih obrazec zahteva, in sicer:

1. *odločbo ali sklep o registraciji oziroma odločbo o statusu samozaposlenega v kulturi*

SPLOŠNI IN PREDNOSTNI KRITERIJI ZA IZBIRO PREDLAGATELJEV IN NAČIN OCENJEVANJA

Mestna občina Novo mesto bo za sofinanciranje izbrala predlagane programe oziroma projekte na podlagi naslednjih splošnih kriterijev:

1. inovativni, ustvarjalni in kakovostni programski/projektni pristopi
2. reference izvajalca, katerega je dosedanje delovanje opredeljeno po kvalitativnih in kvantitativnih kriterijih v strokovni in širši javnosti ovrednoteno kot vrhunsko, uspešno in odmevno,
3. obiskanost prireditelj,
4. zagotovilo za kvalitetno in korektno izvedbo projekta (kadrovska, tehnična in organizacijska usposobljenost, realnost izvedbe projekta),
5. aktivna udeležba na prireditvah v Mestni občini Novo mesto, po Sloveniji in v tujini,
6. sodelovanje z Mestno občino Novo mesto (nastopi za občino in sodelovanje pri oblikovanju občinskih prireditelj),
7. zaprosen znesek financiranja posameznega projekta ne sme presegati višine sredstev opredeljene v razpisni dokumentaciji.

Poleg zgoraj navedenih splošnih kriterijev se pri izboru programov oziroma projektov s področja kulture uporabljajo še naslednji prednostni kriteriji:

	<i>Prednostni kriteriji</i>	<i>Število točk</i>
1.	<i>Inovativnost, ustvarjalnost in kakovost predloženega programa/projekta</i>	<i>20 točk</i>
2.	<i>Odmevnost in reference (članki, katalogi, priznanja, nagrade)</i>	<i>20 točk</i>
3.	<i>Obiskanost prireditelj</i>	<i>10 točk</i>
4.	<i>Strokovnost, tehnična in organizacijska usposobljenost</i>	<i>20 točk</i>
5.	<i>Udeležba na občinskih, medobčinskih, državnih ali mednarodnih prireditvah</i>	<i>20 točk</i>
6.	<i>Pomen programa/projekta z vidika kulturnega razvoja in promocije ter sodelovanje z občino</i>	<i>20 točk</i>
7.	<i>Finančna konstrukcija programa/projekta</i>	<i>20 točk</i>
	SKUPAJ	130 TOČK

Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni predlagatelj je 130.

1. Inovativnost, ustvarjalnost in kakovost predloženega programa oziroma projekta bo ocenjena na naslednji način:

- jasnost postavljenih ciljev 5 točk
 - večletno uspešno izvajanje programa/projekta 5 točk
 - inovativnost in odstopanje od ustaljenih okvirov 10 točk
- Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen predlagatelj po tem kriteriju je 20.

2. Reference predlagatelja bodo ocenjene na naslednji način:

- časopisni članki (obvezna priloga) 5 točk
 - projekcija, katalog 5 točk
 - priznanja in nagrade 10 točk
- Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen predlagatelj po tem kriteriju je 20.

3) Obiskanost prireditelj bo ocenjena na naslednji način:

- do 10 obiskovalcev 0 točk
 - od 10 do 50 obiskovalcev 3 točke
 - od 50 do 150 obiskovalcev 6 točk
 - nad 150 obiskovalcev 10 točk
- Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen predlagatelj po tem kriteriju je 10.

4. Strokovna raven programa oziroma projekta, tehnična in organizacijska usposobljenost bo ocenjena na naslednji način:

Strokovna komisija bo po pregledu predlogov le-te razvrstila:

- strokovna usposobljenost: - visoka 5 točk
- srednja 3 točke
- nizka 0 točk

V postopku bodo iz nadaljnje obravnave izločeni predlogi, ki bodo:

Mestna občina Novo mesto bo posamezne programe oziroma projekte sofinancirala največ do višine 50% in glede na razpoložljiva sredstva. Višina sredstev, ki jih bo prejel posamezen predlog, bo izračunana na podlagi točk, ki jih bo v postopku ocenjevanja in na podlagi zgoraj navedenih meril dobil posamezen predlog. Vrednost 1 točke bo določena potem, ko bo znano, koliko točk so skupaj prejeli predlogi, ki so ostali v obravnavi tudi po postopku ocenjevanja, saj se bodo sredstva namenjena razpisu primerjala z vsoto točk vseh primernih predlogov, obsegom finančne konstrukcije ter zahtevnostjo programa/projekta.

V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju in komisija zgoraj navedenih kriterijev ne bo mogla izpolniti (se pravi, da določenega podatka ne bo), bo po odgovarjajočem kriteriju dobil 0 točk.

Programi oziroma projekti izrazito komercialne narave ne bodo sofinancirani.

Predlagatelj: _____ ,

(navedba imena in priimka/naziva in sedeža/naslova predlagatelja)

izjavljam, da sem se seznanil s splošnimi in prednostnimi kriteriji za izbiro predlagateljev programov oziroma projektov.

Datum: _____

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

PODATKI O PREDLAGATELJU

naziv / ime in priimek predlagatelja (kot bo naveden v predlogu)	
naslov in kraj sedeža / bivališča predlagatelja (kot bo naveden v predlogu)	
telefon	
telefaks	
elektronska pošta	
davčna številka	
zavezanec za DDV	DA NE (obkrožite)
številka žiro računa ali številka transakcijskega računa	
odgovorna oseba predlagatelja (podpisnik pogodbe)	
odgovorna oseba predlagatelja za izvedbo programa oz. projekta	
pooblaščen kontaktna oseba	

Datum: _____
osebe:

Žig:

Podpis odgovorne

DOKAZILA O USPOSOBLJENOSTI PREDLAGATELJA

Predlagatelji, ki prvič kandidirajo, dokazujejo svojo usposobljenost z naslednjimi dokazili:

vrsta dokazila	način dokazovanja
1. odločba ali sklep o registraciji	odločba upravne enote o registraciji društva
2. odločba o statusu samozaposlenega v kulturi	- fotokopija odločbe Ministrstva za kulturo RS o statusu samostojnega kulturnega ustvarjalca - predloži se fotokopija s pripisom »KOPIJA JE ENAKA ORIGINALU«, s podpisom odgovorne osebe predlagatelja in žigom
3. obvestilo o dodelitvi sredstev iz naslova drugih razpisov v letu 2010	odločba, sklep ali izjava o dodelitvi sredstev za prijavljeni program ter razvidna višina odobrenih sredstev

Navedena dokazila predlagatelj priloži temu obrazcu, v kolikor kandidira prvič!

S pripisom »KOPIJA JE ENAKA ORIGINALU« predlagatelj jamči za verodostojnost predloženih dokumentov.

Predlagatelj: _____,

(navedba imena in priimka/naziva in sedeža/naslova predlagatelja)

izjavljam, da sem se seznanil z načinom dokazovanja usposobljenosti.

Datum: _____

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

PREDLOG PROGRAMA

Prijavljam

PROGRAM/PROJEKT

1. Splošne informacije

a) Predlagatelj:

ime in priimek/naziv:

naslov:

b) Naslov programa/projekta:

b-1)V okviru programa so naslednje programske enote po naslovih:

c) Lokacija izvedbe programa/projekta :

č) Povzetek programa/projekta (kratek opis):

d) Načrtovani cilji programa/projekta:

e) **Uporabniki programa/projekta** (navedba ciljne javnosti oziroma publike):

f) **Morebitna strokovna mnenja** (obvezna priloga kopije člankov):

g) **Predvideno število obiskovalcev** (v kolikor se sofinancerju navedba ne bo zdela realna, je ne bo upošteval): _____

h) **Način in oblike promocije programa/projekta:**

i) **Pomen programa/projekta za Mestno občino Novo mesto:**

j) **Predvidene izvedbe programa/projekta (gostovanja, festivali ipd.)**

2. Časovni načrt izvedbe programa/projekta

Čas izvedbe programa: _____ od _____ do _____ (najpozneje do 31.12.2010)

Čas trajanja programa (v mesecih): _____

pregled aktivnosti				mesec izvedbe aktivnosti											
navedba datuma		začetka		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
programa/projekta:															

3. Trenutno stanje programa/projekta (v kolikor se program že pripravlja, naj bo navedba bolj natančna, če pa se načrtuje, opredelite fazo priprave):

4. Vključeni v program:

a) nosilec programa (nosilec prijave):

ime in priimek/naziv: _____

naslov: _____

kontaktna oseba/vodja programa: _____

telefon: _____ telefaks: _____ e-mail: _____

b) ostale organizacije/društva/posamezniki vključeni v program/projekt:

ime in priimek/naziv: _____

naloga znotraj programa: _____

ime in priimek/naziv: _____

naloga znotraj programa oziroma projekta: _____

c) izkušnje vključenih v program/projekt:

V programu/projektu bodo sodelovali:

ime, organizacija, društvo ...	položaj	leta izkušenj	področje delovanja
A. vodja programa/projekta			
B. vključeni v program/projekta			

5. Način preverjanja uspešnosti doseganja ciljev programa/projekta (opis metod ali načina preverjanja uspešnosti izvedbe programa):

S svojim podpisom potrjujem resničnost zgoraj navedenih podatkov.

Datum: _____

Ime in priimek: _____

M.P.

Podpis: _____

SOFINANCIRANJE PROGRAMA OZIROMA PROJEKTA

1. Viri sofinanciranja programa oziroma projekta (v EUR):

VIR SOFINANCIRANJA	ZNESEK	DELEŽ v %
Mestna občina Novo mesto (do 50%)		
ostali viri		
lastna finančna udeležba		
dotacija iz priložene odločbe		
SKUPAJ		

V kolikor bo program oziroma projekt sofinanciran tudi iz ostalih virov (v tabeli), navedite katerih in višino sredstev:

vir: _____, v višini _____ EUR

vir: _____, v višini _____ EUR

vir: _____, v višini _____ EUR

2. Finančni razrez programa oziroma projekta in njegovega sofinanciranja (v EUR):

STROŠEK	Vsebina dela, storitve, material	Znesek
Avtorski honorarji		
Potni stroški, prehrana		
Nočitve		
Promocija (oglaševanje)		
Tiskanje vabil, katalogov		
Stroški materiala		
Najemnine		
Ostalo		
SKUPAJ		

S svojim podpisom potrjujem resničnost zgoraj navedenih podatkov.

Datum: _____

Ime in priimek: _____

M.P.

Podpis: _____