**Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto,**

matična številka: 5883288000,

ID za DDV: SI48768111,

transakcijski račun: SI56 0128 5010 0015 234 odprt pri UJP Novo mesto,

ki jo zastopa: župan, mag. Gregor Macedoni

(v nadaljevanju: naročnik)

in

**Naziv izvajalca,**

matična številka: ,

ID za DDV: ,

transakcijski račun: odprt pri ,

ki ga zastopa:

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednjo

**POGODBO ŠT.: \_\_\_\_\_**

**ZA IZDELAVO PROJEKTNE DOKUMENTACIJE PZI
ZA PROJEKT »UREDITEV GREGORČIČEVE ULICE«**

1. **PREDMET POGODBE**
2. člen

Predmet pogodbe je izdelava projektne dokumentacije PZI za projekt »Ureditev Gregorčičeve ulice« za Mestno občino Maribor.

1. **OBSEG POGODBENIH DEL**
2. člen

Pogodbena dela se bodo vršila na osnovi:

* Projektne dokumentacije IZP – št. 38/2020, september 2020, PARTER Petra Krištof s.p.
* ponudbe/predračuna izvajalca del št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

* da je naročnik na podlagi 2. odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18) sprejel Pravilnik o oddaji javnih naročil, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejne vrednosti za uporabo zakona o javnem naročanju, št. 007-5/2017 z dne 7. 3. 2017, na podlagi katerega naročnik poziva ponudnike, da oddajo svojo ponudbo za izdelavo projektne dokumentacije PZI za projekt »Ureditev Gregorčičeve ulice« v Mestni občini Maribor,
* je naročnik na podlagi povabila k oddaji ponudbe in prejetih ponudb z Odločitvijo o oddaji naročila številka, št. \_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_, izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila za izdelavo projektne dokumentacije PZI za projekt »Ureditev Gregorčičeve ulice« v Mestni občini Maribor«,

Projektna dokumentacija mora biti izdelana skladno s potrjeno projektno nalogo, ki je sestavni del te pogodbe, ter z vsem pridobljenimi projektnimi in drugimi pogoji in mnenji ter soglasji pristojnih mnenje/soglasodajalcev ter skladno z veljavnimi predpisi. Izvajalec mora pri izdelavi projektne dokumentacije obvezno upoštevati zahteve naročnika, prostorske akte, pogoje mnenje/soglasodajalcev, veljavno zakonodajo in veljavne normative in standarde.

Navedena ponudba izvajalca z vsemi prilogami je sestavni del pogodbe.

Izvajalec bo za naročnika izdelal projektno dokumentacijo faze PZI za potrebe ureditve Gregorčičeve ulice v Mariboru.

1. **CENA, OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA**
2. člen
* Cena za izdelano PZI dokumentacijo znaša: €
* 22% DDV: €

**Skupaj: €**

**(z besedo: ………………….. evrov …../100)**

1. **OBRAČUNAVANJE IN PLAČILA**
2. člen

Naročnik se obvezuje zagotoviti potrebna finančna sredstva za realizacijo pogodbene obveznosti iz svojih planskih sredstev za leto 2021:

Mestna občina Novo mesto

Proračunska postavka: 2311056005

Konto: 402999

Mestna občina Maribor

Proračunska postavka: 103540 – ELENA

Konto: 4208

Izvajalec bo izvršena dela obračunaval z mesečnimi računi po predhodnem pisnem prevzemu in predaji izvedenih del, vendar v skupni vrednost največ 90%. Za preostanek do pogodbene vrednosti (10%) bo izvajalec izstavil račun po morebitni korekciji projektne dokumentacije (po izvedeni recenziji predmetne projektne dokumentacije).

Naročnik bo obveznosti iz naslova pogodbe poravnal 30. dan po prejemu e-računa in zapisniški potrditvi dobave in primopredaji celotne pripadajoče dokumentacije, na transakcijski račun izvajalca št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je cena v tej pogodbi dokončna in fiksna za celoten obseg pogodbenih del.

1. **PODIZVAJALCI**
2. člen

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel v sodelovanju s podizvajalci, navedenimi v ponudbi1:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | / |

*1 Opomba: vpišejo se podatki o vseh podizvajalcih: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun, vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec – predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del. Navedeni podatki so bistvena sestavina pogodbe. Navedeni podatki so obvezna sestavina pogodbe.*

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi te pogodbe ali v času njenega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalci in jih naročniku skupaj s popisi pogodbenih obveznosti, ki jih bo opravil podizvajalec predložiti v potrditev.

V primeru nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca, neposredno plačuje podizvajalcu. Podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika. Glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. Neposredna plačila podizvajalcem bodo izvršena v roku 30 dni od uradnega datuma prejema računa.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, mora glavni izvajalec naročniku posredovati najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije svojo pisno izjavo in izjavo podizvajalca, da je podizvajalce prejel plačilo za izvedeno delo neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

1. **OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**
2. člen

Obveznosti izvajalca so:

* dokumentacijo dostaviti na lokacijo, ki jih bo določil predstavnik naročnika,
* dajati tolmačenja o poteku projektiranja ter sodelovati s pooblaščenim predstavnikom naročnika,
* izdelati dokumentacijo v pogodbenih rokih in jo izročiti naročniku skladno s projektno nalogo in opisa storitev, ki je sestavni del pogodbe
* PZI se mora predati na digitalnem mediju v pasivni (pdf.) in aktivni obliki (dwg.), ter papirnati obliki (4x)
* prevzete naloge, določene v tej pogodbi, opravil strokovno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi predpisi, pravili stroke in standardi tako, da bodo projektirani objekti funkcionalni ter arhitekturno kakovostni;
* aktivno sodeloval z naročnikom oz. skrbnikom pogodbe, navedenim v 13.členu te pogodbe, pri svojem delu upošteval smernice in delovna napotila ter zahteve, ki so ali še bodo dane z dokumentacijo in tiste, ki bodo v obliki zapisnikov koordinacije dogovorjene na skupnih sestankih;
* storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti zato, da bi bili izpolnjeni po tej pogodbi dogovorjeni roki;
* naročnika sproti obveščal o tekočih problemih in o nastalih situacijah, ki bi utegnile vplivati na izvršitev pogodbenih obveznosti;
* da bo v času izdelave dokumentacije, gradnje in garancijskega roka sodeloval s pooblaščenimi predstavniki naročnika in drugimi subjekti za pregled dokumentacije v okviru sprejetih pogodbenih obveznosti;
* varoval poslovno skrbnost naročnika in njegovih poslovnih partnerjev ter tudi tajnost vseh tehničnih podlog, tehnoloških postopkov in ostalih informacij;
* za vsa morebitna odstopanja od projektne naloge pridobil pisno soglasje naročnika.
* Izvajalec odgovarja za morebitne napake v izdelavi gradbe, kot posledica napake v načrtu, ki zadevajo njeno solidnost, če se take napake pokažejo v desetih letih od izročitve in prevzema del.
1. člen

Obveznosti naročnika so:

* izvajalcu dostaviti vse potrebne podatke za izdelavo PZI
* predati dokumentacijo IZP št. 38/2020, september 2020, PARTER - Petra Krištof s.p.
* omogočiti informacijsko podporo
* zagotoviti plačila v skladu s to pogodbo.
1. **POGODBENI ROK**
2. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo izvajalec storitev iz 1. člena te pogodbe izvedel v roku 30 dni od podpisa pogodbe za SKLOP 2 in nadaljnjih 45 dni za SKLOP 1, SKLOP 3-6, po uspešni predaji dokumentacije za SKLOP 2.

1. člen

Če izvajalec ne bo storitve iz 1. člena te pogodbe izvedel v dogovorjenem ali sporazumno podaljšanem roku, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 1 promile od vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni koledarski dan.

Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 5 % od vrednosti pogodbenih del. Pogodbena kazen se obračuna ob plačilu računa za opravljeno storitev.

1. **POOBLAŠČENI ZASTOPNIKI POGODBENIH STRANK**
2. člen

Za skrbnika te pogodbe, je s strani naročnika odgovorna oseba Peter Geršič, iz Urada za prostor in razvoj Mestne občine Novo mesto.

Za tehnični kontakt te pogodbe s strani končnega uporabnika storitev po tej pogodbi je odgovorna oseba Aleš Klinc, univ.dipl.inž.prom., iz Urada za komunalo, promet in prostor – Sektor za komunalo in promet Mestne občine Maribor.

Za skrbnika te pogodbe je s strani izvajalca odgovorna oseba \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa glede vseh vprašanj v zvezi s pogodbenimi deli.

1. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta preko odgovornih predstavnikov pogodbenih strank opravili verifikacijo vseh projektnih rešitev.

1. **KONČNE DOLOČBE**
2. člen

Morebitne spore, ki bi nastali ob izvajanju te pogodbe, bodo pogodbene stranke reševale sporazumno.

Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka od pogodbenih strank sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Novem mestu.

1. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

1. člen

Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišejo pooblaščeni zastopniki pogodbenih strank in velja do zaključka vseh del.

1. člen

Ta pogodba je napisana v štirih izvodih, od katerih prejme tri izvode naročnik, izvajalec pa en izvod pogodbe.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: |  | Datum: |
| Izvajalec |  | Mestna občina Novo mestomag. Gregor Macedonižupan |

Priloge:

* Ponudba izvajalca,
* …