

Priloga 5: Vzorec pogodbe

Mestna občina Novo mesto, Skupna občinska uprava občin Dolenjske, Seidlova 1, 8000 Novo mesto, davčna številka: SI48768111, matična številka 5883288000, ki jo zastopa vodja organa- direktorica skupne uprave Brigita Železnik (v nadaljevanju: naročnik)

in

_____ (naziv in naslov ponudnika), ki ga zastopa _____ (funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika ponudnika), matična številka: _____, ID za DDV: SI _____ (v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednjo

POGODBO O RUŠENJU IN ODSTRANJEVANJE NEDOVOLJENIH OBJEKTOV IN POSEGOV V PROSTOR

Št. Pogodbe: 410-0009/2022

1. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Stranki soglasno ugotavljata:

- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila male vrednosti v skladu s g. točko prvega odstavka 39. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21 in 10/22) za rušenje in odstranjevanje nedovoljenih objektov in posegov v prostor ter zaseg predmetov po drugi osebi za obdobje od 1.6. do 31.12.2022 in od 1.1. do 31.12.2023, objavljen na spletni strani Mestne občine Novo mesto, pod št. objave 410-0009/2022 z 22.04.2022,
- da je naročnik izdal odločitev o oddaji, št. 410-0009/2022-_____ z _____, s katero je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik,
- da ima naročnik za naročene storitve po tej pogodbi predvidena finančna sredstva v finančnem planu za leto 2022 in 2023 na PP 25061002
- da so ponujene cene in popust iz Ponudbenega predračuna ter priloženega cenika izvajalca osnova za izračun višine storitev.

2. PREDMET POGDOBE

2. člen

S to pogodbo naročnik odda v izvedbo, izvajalec pa se obvezuje, da bo izvedel gradbena in druga dela na območju Mestne občine Novo mesto, Občine Trebnje, Občine Straža, Občine Mirna in Občine Mokronog-Trebelno, ki so potrebna za izvršitev inšpekcijskih odločb Medobčinskega inšpektorata Skupne občinske uprave občin Dolenjske, ki so bile izdane na podlagi odlokov, ki urejajo gradnjo in poseg v prostor, Zakona o inšpekcijskem nadzoru in Gradbenega zakona.

Predmet pogodbe je izvedba del, potrebnih za rušenje in odstranjevanje nedovoljenih objektov in posegov v prostor za naročnika in obsegajo zlasti:

- gradbena in druga dela v zvezi z rušitvijo in odstranitvijo objektov, delov objektov ali drugih posegov v prostor

- odvoz ruševin (gradbenih in drugih odpadkov), ki nastanejo v zvezi s pogodbenimi deli, v skladu s predpisi
- vzpostavitev zemljišča v prvotno stanje
- zavarovanje komunalnih vodov
- izvedba ustreznih začasnih zavarovalnih del (podpiranje, ograditev)
- izvrševanje zasega predmetov
- začasno skladiščenje zaseženih predmetov
- druga dela, ki so funkcionalno vezana na realizacijo inšpekcijskih odločb.

Izvajalec prevzema tudi pooblastilo po 6. odstavku 6. člena Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur. l. RS, št. 34/08 in spremembami), da v imenu naročnika oddaja gradbene odpadke zbiralcu gradbenih odpadkov ali obdelovalcu in ob oddaji vsake pošiljke odpadkov izpolni evidenčni list, določen s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

Izvajalec se obvezuje, da bo opravil tudi druga dela, ki so funkcionalno vezana na realizacijo inšpekcijskih odločb.

3. POGODBENA VREDNOST

3. člen

Izvajalec bo po tej pogodbi opravil dela za naročnika v vrednosti EUR brez DDV oz. EUR z DDV.

Navedena vrednost predstavlja zgornjo mejo za naročilo gradenj. Naročnik ni zavezan naročiti obsega gradenj v celotni opredeljeni vrednosti te pogodbe.

Izvedena dela se obračunajo v skladu s ponudbenim predračunom in cenikom izvajalca, ki sta sestavni del ponudbene dokumentacije. Cene iz ponudbenega predračuna in cenika so fiksne za obdobje veljavnosti pogodbenega razmerja.

4. člen

Stranki ugotavljata, da glede na naravo naročnikovih potreb za izvedbo del po tej pogodbi ni mogoče vnaprej, ob podpisu te pogodbe, definirati posameznih objektov oziroma obsega in vrednosti del v zvezi z izvršitvijo posamezne odločbe v inšpekcijskem postopku. Stranki se zato dogovorita za skupni planirani obseg del, pri čemer naročnik posamezna dela sukcesivno naroča po prioritetah dela naročnika pri izvršilnih postopkih.

Če pride do bistveno spremenjenega obsega del v zvezi s posamezno izvršbo, se obračunajo dejansko opravljena dela ter morebitne čakalne ure, če del v predvidenem obsegu ni mogoče izvajati brez krivde izvajalca.

4. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

5. člen

Naročnik bo za vsako izvršbo posebej, razen za izvedbo ustreznih začasnih zavarovalnih del, odločbo in sklep o dovolitvi izvršbe dostavil izvajalcu 15 dni pred predvidenim pričetkom izvajanja del ter ga obvestil o datumu izvršbe.

Iz odločbe in sklepa o dovolitvi izvršbe mora biti razvidno:

- točen naslov in parcelna številka zemljišča, na katerem se izvršba opravlja,
- objekt, predviden za odstranitev.

Pred samo izvršbo bo naročnik opravil z izvajalcem ogled objekta. Pri ogledu objekta na kraju samem bo naročnik izvajalcu dostavil tudi podatke o obsegu del in načinu njihovega izvajanja, kot so:

- predvidena dela,
- posebni pogoji, ki jih je potrebno upoštevati pri izvajanju del,
- podatki o kontaktni osebi naročnika v zvezi z izvedbo del po posamezni inšpekcijski odločbi.

6. člen

Naročnik bo v primeru utemeljenega pričakovanja fizičnega odpora zavezanca, drugih oseb ali kake druge ogroženosti, pred izvršbo na pristojno Policijsko postajo poslal zaprosilo za asistenco pri upravnih izvršbah odločbe inšpektorja na podlagi 23. člena Zakona o inšpekcijskem nadzoru. O upravičenosti asistencije bo odločila Policija, z oceno, ali je le-ta potrebna.

5. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

7. člen

Izvajalec je dolžan:

- pred pričetkom del poskrbeti, da je objekt, na katerem se izvajajo dela po tej pogodbi, ustrezno odklopljen od infrastrukturnih priključkov (vodovod, plin, elektrika itd.),
- po potrebi organizirati zaporo ceste,
- po potrebi izvajati ukrepe za zmanjševanje prašenja (kot npr. omočenje, zajemanje oziroma odsesavanje prahu ali drug način odprave prašenja),
- da je za izvedbo ustreznih začasnih zavarovalnih del (podpiranje, ograditev) dosegljiv na telefon, ki ga v ta namen predhodno sporoči naročniku. Za izvedbo teh del naročnik sporoči izvajalcu potrebne podatke po telefonu,
- da za izvedbo posameznih del zagotovi primerno ekipo delavcev in opreme, da se bodo dela lahko kontinuirano izvajala in zaključila v ekonomsko najugodnejšem možnem roku,
- dela opraviti v skladu s pravili stroke, predpisi o varstvu pri delu in pred požarom, predpisi o varstvu okolja, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost,
- da je legalni objekt oziroma legalni del objekta po končani izvršbi pravilno in strokovno zaščiten (upoštevaje tudi vremenske razmere), da ne bi na njem prišlo do poškodovanja ali uničenja,
- dela opraviti v skladu z navodili naročnika ter pri izvedbi del varovati interese naročnika, zagotavljati nemoteno delo (dopusti, odsotnosti,...),
- za odvoz ruševin v skladu s pogodbo in zakonskimi predpisi, ki urejajo gradbene odpadke, pri čemer je potrebno zagotoviti oddajo gradbenih odpadkov zbiralcu gradbenih odpadkov ali izvajalcu obdelave teh odpadkov,
- pri izvajanju del upoštevati terenske pogoje dela (varstvo sosednjih objektov, prometni režim, dostopi do kraja izvajanja del, odvoz na deponijo ipd.),
- po zaključku del primerno počistiti delovišče,
- v času izvajanja del dnevno voditi gradbeni dnevnik,
- za izvajanje del zagotoviti osebo, ki izpolnjuje pogoje za vodjo del skladno s predpisi o graditvi objektov, v kolikor je to potrebno,
- skladiščiti premično opremo in ostale predmete, kot to zahteva naročnik.

Gradbeni odpadki se morajo na gradbišču začasno skladiščiti ločeno po posameznih vrstah s klasifikacijskega seznama odpadkov in ločeno od drugih odpadkov tako, da ne onesnažujejo okolja, z njimi pa ravnati tako, da jih je mogoče obdelati. Če gradbenih odpadkov ni mogoče začasno skladiščiti na gradbišču ali na območju objekta, v katerem se izvajajo gradbena dela, se gradbene odpadke odlaga neposredno po nastanku v zabojnike, ki so nameščeni na

gradbišču ali ob gradbišču ali ob objektu, kjer se izvajajo gradbena dela, in so prirejeni za odvoz gradbenih odpadkov brez prekladanja. Če pri odstranitvi objekta ni mogoče preprečiti mešanja gradbenih odpadkov, je potrebno zagotoviti, da se pred odstranitvijo objekta odstranijo iz objekta nevarni gradbeni odpadki, če je to tehnično izvedljivo.

Izvajalec mora zagotoviti naročilo za prevzem gradbenih odpadkov pred začetkom izvajanja gradbenih del, kar dokaže z naročilom za prevzem gradbenih odpadkov ali z naročilom za obdelavo odpadkov, prav tako mora ob oddaji vsake pošiljke gradbenih odpadkov pridobiti od prevzemnika odpadkov izpolnjen evidenčni list in voditi evidenco o vrstah in količinah nastalih gradbenih odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

Izvajalec tudi posebej izjavlja, da bo zaradi varnosti svojih ljudi in varnosti vseh navzočih pri izvršbi, pri delu v celoti poleg predpisov o varstvu pri delu izvajal predpise o varstvu prostora in varstvu okolja, pri čemer v primeru morebitne opustitve prevzema polno odgovornost.

8. člen

Stranki bosta način in čas izvajanja del sporazumno prilagajali terenskim pogojem, vremenskim razmeram in drugim okoliščinam.

Dela se izvajajo v rednem delovnem času naročnika. Iz ekonomskih in drugih upravičenih razlogov se dela izvajajo kontinuirano tudi izven rednega delovnega časa naročnika.

Naročnik bo potek izvedbe del spremljal zapisniško. En izvod zapisnika prejme izvajalec.

Izvajalec o poteku izvršbe dnevno vodi gradbeni dnevnik, ki ga v enem izvodu ob končanih delih pošlje naročniku.

6. NAČIN PLAČILA

9. člen

Naročnik bo opravljena dela v zvezi s posamezno inšpekcijsko odločbo plačeval izvajalcu na podlagi računa, ki ga bo ta izstavil v 8 dneh po zaključku del. V primeru izvajanja obsežnejših rušitvenih del v trajanju več kot en mesec lahko izvajalec izstavi račun za opravljena dela mesečno.

Račun izvajalca mora biti natančno specificiran po postavkah iz ponudbenega predračuna. V nasprotnem primeru bo naročnik račun zavrnil.

Pri izstavitvi računa se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe in pri tem upoštevati pogodbeno vrednost in cene iz ponudbenega predračuna, sicer bo naročnik račun zavrnil.

Naročnik bo nesporni znesek po pogodbi opravljenega dela plačal 30. dan po prejemu pravilno izstavljenega računa.

10. člen

V skladu z zakonodajo o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike je izvajalec dolžan naročniku izdajati račune izključno v elektronski obliki (e - račun), naročnik pa prejemati e - račun preko aplikacije UJPnet.

Skrbnik pogodbe pri naročniku je dolžan na podlagi pregleda opravljenih del iz te pogodbe račun pregledati v roku osem dni po prejemu in ga v tem roku potrditi ali zavrnil. Če skrbnik pogodbe pri naročniku v osmih dneh od prejema računa ne potrdi niti ne zavrne, se šteje, da je račun potrjen.

Sporni račun oziroma njegov del bo naročnik s protestom vrnil izvajalcu. Dan, ko naročnik prejme popravljen račun v skladu s protestom, šteje za dan prejema računa.

Naročnik bo račune izvajalca po tem, ko jih bo predhodno potrdil naročnikov skrbnik pogodbe, plačeval na račun izvajalca 30. dan od dneva uradnega prejema pravilno izstavljenega računa, ki je podlaga za izplačilo, na transakcijski račun izvajalca.

Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo. Plačilni rok za izplačila, o katerih se odloča v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, in če drug zakon določa, da se nakazilo na račun stranke šteje, da je bilo zahtevku v celoti ugodeno, začne teči naslednji dan po poteku roka, ki je z zakonom določen za sprejem odločitve v upravnem postopku. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

Izvajalec lahko pri zakasnitvi plačila naročniku zaračuna zakonske zamudne obresti. Vse dokler račun ni izstavljen v skladu z določbami tega sporazuma, naročnik ni v zamudi.

7. POGODBENA OBDELAVA OSEBNIH PODATKOV

11. člen

V zvezi z 2. in 4. členom te pogodbe stranki ugotavljata, da je naročnik na podlagi 9. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04, 113/05 – ZInFP, 51/07 – ZUstS-A in 67/07; v nadaljnjem besedilu ZVOP-1) v okviru izvrševanja zakonskih pristojnosti, nalog ali obveznosti, pristojen tudi za obdelavo raznovrstnih osebnih podatkov posameznikov, ki so nujni za potrebe inšpekcijskih in izvršilnih postopkov, in da bo izvajalec ob izvajanju storitev iz te pogodbe in naročilu naročnika za izvršitev inšpekcijske odločbe prišel v stik z osebnimi podatki.

Naročnik in izvajalec skleneta posebno pogodbo o obdelavi osebnih podatkov.

8. POOBlašČENE OSEBE

12. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika za izvajanje del v zvezi z inšpekcijskimi odločbami, izdanimi na podlagi s področja Zakona o urejanju prostora, Gradbenega zakona, Zakona o inšpekcijskem nadzoru ter občinskih odlokov, ki urejajo gradnjo in posege v prostor, je _____.

Predstavnik izvajalca je _____.

9. POGODBENA KAZEN

13. člen

V primeru, da izvajalec odstopi od pogodbe pred potekom roka, se zavezuje plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 25 % skupne vrednosti, določene v prvem odstavku 3. člena te pogodbe.

V primeru, da izvajalec ne izvrši posameznega dela, naročenega s sklepom o dovolitvi izvršbe, se zavezuje plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 10 % skupne vrednosti, določene v prvem odstavku 3. člena te pogodbe za vsako neizvršeno izvršbo.

V primeru, da izvajalec trikrat zapored odkloni izvedbo del, naročenih s to pogodbo in pri tem plača pogodbeno kazen iz drugega odstavka tega člena, se šteje, da je pogodba razdrta. Izvajalec je dolžan plačati tudi stroške, ki jih utrpi naročnik zaradi razdrta te pogodbe.

10. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

14. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

11. VELJAVNOST POGODBE

15. člen

Ta pogodba velja od dne, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, in velja do 31.12.2023.

12. ODSTOP OD POGODBE

16. člen

Vsaka od strank lahko odstopi od pogodbe z enomesečnim odpovednim rokom, če nasprotna stranka ne izpolnjuje ali bistveno krši obveznosti pogodbe. Odstop od pogodbe mora biti v vsakem primeru pisen. Pogodba šteje za razvezano s potekom enega meseca od dneva, ko je bil odstop od pogodbe vročen drugi stranki, z dopisom in priporočeno pošto pošiljko.

13. DRUGE DOLOČBE

17. člen

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo, razen če za to ne dobi pisnega soglasja naročnika.

V kolikor bi v času veljavnosti te pogodbe prišlo do spremembe statusa izvajalca, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo v skladu s predpisi, ki urejajo prenesene pogodbe.

Stranki se sporazumeta, da je izvajalec dolžan poravnati škodo, ki bi utegnila nastati zaradi neizvršitve del po tej pogodbi.

18. člen

Izvajalec se obveže varovati kot poslovno skrivnost vse podatke, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za poslovno skrivnost. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti je izvajalec odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

Kršitev dolžnosti varovanja podatkov je razlog za prekinitev pogodbe, naročnik pa lahko v primeru nastale škode, uvede postopek zoper osebo, ki je kršila ta določila. Določbe o varovanju podatkov zavezujejo izvajalca in njegove delavce tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe.

19. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Novem mestu po pravu Republike Slovenije.

20. člen

Ta pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme dva izvoda.

Datum:

Številka: 410-0009/2022-____
Datum: _____

Izvajalec:

Naročnik:
Mestna občina Novo mesto, SOU OD

Brigita Železnik
vodja organa – direktorica skupne uprave