

**VLOGA**  
**za odmero komunalne takse za posebno in podrejeno rabo javne površine**  
(delna ali popolna zapora ceste, javnih parkirnih prostorov in drugih javnih prometnih površin)

**Vlagatelj:**

Ime in priimek / naziv pravne osebe

Naslov / sedež

Pošta

Zastopnik / pooblaščenec

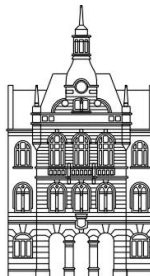
Naslov zastopnika / pooblaščenca

Kontaktni telefon, e-pošta

Vlagam (-o) zahtevo za izdajo odločbe – dovoljenja za uporabo javnih površin v zvezi z:

Kratek opis za kaj gre.

Stranka: <sup>1</sup>	
Odgovorna oseba:	
Št. telefona:	
Št. vloge:	
Datum vloge:	
Parc. št. zemljišča:	
Pričetek uporabe javne površine <sup>2</sup> (datum/ura):	



Zaključek uporabe javne površine (datum/ura): <sup>2</sup>	
Kvadratura zasedene površine: <sup>3</sup>	
Namen uporabe javne površine: <sup>4</sup>	
Opomba	

Datum:

Žig  
(za pravne osebe)

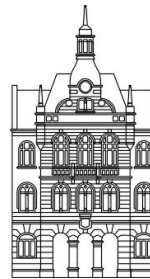
Podpis vlagatelja  
(zastopnika/pooblaščenca)

**PRILOGE:**

obrazložitev zahtevka;  
skica uporabe javne površine.

**UPRAVNA TAKSA:**

Upravna taksa se plača v skladu s tarifno številko 1 in 3 Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/2010-UPB5) v višini 22,66 €.



## I. Navodila za izpolnjevanje obrazca:

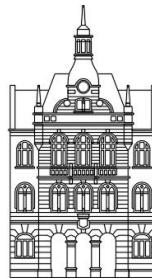
1. V primeru izvajanja gradbenih del se evidentira izvajalec gradbenih del, ki je »povzročitelj zapore«. V primeru, da v imenu izvajalca del vlogo z vso dokumentacijo pripravi druga pravna oseba se pod to rubriko prav tako vnesejo podatki o izvajalcu del, podatki o predlagatelju pa se vnesejo v polje »opombe«. Podatki vključujejo ime in priimek odgovorne osebe.
2. **Investitor/organizator**  
V polje se vpišejo podatki o investitorju gradbenih del (JP Komunala d.o.o., krajevna skupnost, Mestna občina Novo mesto...) ali organizatorju prireditve. Podatki vključujejo ime in priimek odgovorne osebe investitorja ali organizatorja in številko telefona na katero je ta oseba dosegljiva. Za investicije ali organizatorja prireditve MO NM se vnesejo podatki o konzultantu, ki je odgovoren za posamezno investicijo.
3. **Izvajalec zapore**  
V to rubriko se vpišejo podatki o podjetju, ki bo postavilo začasno prometno signalizacijo, vključujejo pa naziv in naslov podjetja, ime in priimek odgovorne osebe in številko telefona na katero je ta oseba dosegljiva.
4. **Vzrok za zaporo**  
Vzrok za zaporo je razviden iz predloga, ki ga posreduje predlagatelj. Podatek je opisnega značaja (rekonstrukcija, vzdrževalna dela, prireditve - pustovanje, silvestrovanje, koncert...).
5. **Številka ceste, trga/odseka/naziv**  
Za označevanje ceste ali javne prometne površine se uporablja šifrant MONM - Seznam občinskih cest in odsekov (Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Mestni občini Novo mesto, Uradni list RS št. 36/2009).
6. **Stacionaža/začetek-konec/odseka/dolžina/**  
Definirati lokacijo začetka in konca začasne zapore javne prometne površine.
7. **Pričetek del /prireditve (datum/ura), zaključek del/prireditve (datum/ura)**  
Navedi je potrebno podatke o datumu pričetka in konca del. V kolikor je posebej določen čas (ura) pričetka ali konca del/prireditve, je potrebno podatek navesti. V nasprotnem primeru se šteje, da dovoljenje velja od 0.00 ure prvega dne do 24.00 ure zadnjega dne.
8. **Dnevi izvajanja del/trajanja prireditve:**

Šifra	Opis
D	Delavnik
S	Sobota – dela/prireditve se izvajajo ob sobotah
N	Nedelja – dela/prireditve se izvajajo ob nedeljah
P	Prazniki – dela/prireditve se izvajajo ob praznikih

Podatki se nanašajo na zahtevo upravljavca ceste/javne prometne površine oziroma investitorja, ali predlog izvajalca del/organizatorja prireditve, da se dela izvajajo tudi ali samo ob navedenih dnevih (zaradi gostote prometa podaljšan delavnik).
9. **Delovni čas:**

Šifra	Opis
8	Delovni čas ni predpisan-normalno 8 do 12 ur dnevno
12	Podaljšan delovni čas – najmanj 12 ur ali svetli del dneva
24	Dela izvajati 24 ur dnevno

Delovni čas izvajanja del ali trajanja prireditve je razviden iz terminskega plana izvajanja del ali urnika prireditve in je odvisen od predloga izvajalca del oziroma organizatorja prireditve, v skladu s predhodnimi navodili pa je odvisen tudi od prometne obremenitve (prometne konice, od 6.30 do 8.00 in 13.30 do 15.30). Investitor že v razpisni dokumentaciji določi minimalni dnevni čas izvajanja del.
10. **Kvadratura zasedene površine**  
V rubriki se navede kvadratura zasedene površine v namene gradbišča ali prireditve.



## 11. Vrsta zapore

V odvisnosti od začasne prometne ureditve se izbere ena od vrst zapore

Šifra	Opis
P - 1	Zapora priključka – delna zapora
P - 2	Zapora priključka - popolna zapora
DZ - 1	Delna zapora, dela se izvajajo ob cesti – zaprt del vozišča, preostala širina min. 4.0 metra
DZ - 2	Delna zapora – zaprt del vozišča, preostala širina min. 2.75 metra
DP - 1	Delna zapora – zaprta polovica vozišča – izmenično enosmeren promet urejen z znaki

DP - 2	Delna zapora – zaprta polovica vozišča – izmenično enosmeren promet urejen z ročnim usmerjanjem prometa
DP - 3	Delna zapora – zaprta polovica vozišča – izmenično enosmeren promet urejen s semaforji
PZ - 1	Popolna zapora ceste – promet preusmerjen na obvozno cesto
PZ - 2	Popolna zapora ceste – obvoz urejen po deviaciji neposredno ob gradbišču
PZ - 3	Popolna zapora ceste brez obvoza
PZP – 1	Popolna zapora pločnika
PZP – 2	Popolna zapora pločnika – obhod urejen po vozišču ob pločniku
PZP - 3	Popolna zapora pločnika – obhod urejen po obhodni poti
PZP - 4	Popolna zapora javnega parkirnega prostora

## 12. Dnevno od – do

V odvisnosti od spreminjanja vrste zapore tekom dneva se v polje vpiše dnevni čas postavitve posameznega tipa zapore.

13. V primeru preusmeritve prometa se v rubriko unesejo podatki o obvozu. Če obvoz poteka po kategoriziranih občinskih cestah in državnih cestah morajo biti navedene številke cest in odsekov, v primeru obvoza po mestnih ulicah pa še imena ulic.

14. Širina preostalega vozišča ob delni zapori ceste:

Navesti je potrebno podatke o karakteristikah vozišča (širina vozišča in prosta višina nad voziščem ter dovoljena skupna masa vozil – v primeru del na objektih) po katerem se v območju zapore odvija promet. Podatke o preostali širini vozišča je potrebno navesti tudi v primeru, ko je vozišče deloma zoženo, promet pa se odvija dvosmerno. V primeru popolne zapore in preusmeritve prometa na obvozno cesto, se v polje vpišejo podatki o karakteristikah obvozne ceste.

## II. Vsebina elaborata za zaporo občinske ceste

Elaborat začasne prometne ureditve mora biti izdelan v skladu s Pravilnikom o načinu označevanja in zavarovanja del na javnih cestah in ovir v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 116/2006, 88/2008).

## III. Oddaja predlogov za zapore

Predlagatelj mora vlogo za zaporo oddati v vložišče Mestne občine Novo mesto najmanj 15 dni pred predvideno zaporo ceste. V primeru, da vloga ni oddana v predvidenem roku, si Mestna občina Novo mesto, v skladu z določili Odloka o občinskih cestah pridržuje pravico spremembe datuma pričetka zapore ali kakršnih koli drugih utemeljenih razlogov pomembnih za odvijanje prometa na občinskih cestah.

Vloga za podaljšanje roka izvajanja del mora biti oddana v vložišču Mestne občine Novo mesto najmanj 8 delovnih dni pred iztekom dovoljenja za zaporo.