

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS za sofinanciranje mladinskih projektov

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- 1. Besedilo javnega razpisa**
- 2. Obrazec – Prijava za sofinanciranje mladinskih projektov**

Na podlagi 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Ur.l. RS št. 96/08) in Pravilnik o postopkih za dodelitev sredstev iz občinskega proračuna za področja družbenih dejavnosti v Mestni občini Novo mesto (šifra:600-01-3/2006), Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, objavlja

javni razpis za sofinanciranje mladinskih projektov

1. Predmet razpisa

Mestna občina Novo mesto razpisuje proračunska sredstva za mladinske projekte v letu 2009 v višini 17.240,00 EUR.

2. Namen razpisa

Namen razpisa je razširiti mladinsko dejavnost v Mestni občini Novo mesto in na ta način prispevati h kvalitetnejšemu in ustvarjalnejšemu življenju mladih v naši občini.

3. Splošni pogoji za sodelovanje

Na razpis se lahko prijavijo:

- mladinske organizacije,
- študentske organizacije (ustanovljene na podlagi Zakona o skupnosti študentov, Ur.l. RS, št. 38/94),
- društva in zveze društev,
- zavodi,
- druge nepridobitne organizacije.

Vse omenjene organizacije, društva, zavodi ali zveze morajo imeti sedež v Mestni občini Novo mesto. Nosilci kandidirajo s projekti namenjenimi otrokom in mladim do 26. letom starosti na območju Mestne občine Novo mesto.

Razpis ni namenjen mladinskim aktivnostim komercialnega značaja, temveč ostalim aktivnostim mladih, ki prispevajo k izboljšanju družbenega položaja mladih, vključevanju mladih v družbene procese, razvijanju kreativnosti, ročnih in modelarskih spretnosti, k uresničevanju pluralnih interesov mladih. Na razpis se ne morejo prijaviti vrtci, šole, šolski krožki, kulturna, športna društva.

4. Izpolnjevanje razpisnih pogojev

Izpolnjevanje splošnih pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo imenuje župan Mestne občine Novo mesto za področja, ki so predmet razpisa.

Komisija za odpiranje vlog bo predlagala zavržbo vlog neupravičenih prijaviteljev, prepoznih vlog, nepopolnih vlog ter vlog predlagateljev projektov, ki ne izpolnjujejo splošnih razpisnih pogojev.

5. Splošni razpisni kriteriji

Prijave na razpis bodo ovrednotene na podlagi naslednjih kriterijih, ki bodo upoštevana pri razdeljevanju sredstev:

- vlagatelji morajo kandidirati z enoletnimi projekti za otroke in mlade do 26. leta starosti,
- prijavljeni projekti se morajo izvajati v Mestni občini Novo mesto,
- vlagatelji morajo imeti zagotovljene kadrovske in prostorske pogoje za izvedbo projekta,
- pomembnost projekta (preprečevanje zasvojenosti, socialno varstvo, zdravstveno varstvo, zmanjševanje nasilja, prostovoljno delo, tehnična kultura),
- število mladih, ki jih projekt zajema,
- trajanje projekta,
- sodelovanje z Mestno občino Novo mesto,
- nepridobiten značaj projekta,
- zaprosen znesek financiranja posameznega projekta ne sme presegati višine sredstev opredeljene v razpisni dokumentaciji.

6. Prednostni razpisni kriteriji

Prednostno bodo obravnavane prijave, ki bodo zadostile naslednjim prednostnim kriterijem:

- projekti, ki bodo prednostno obravnavani, zajemajo naslednja področja: preprečevanje nasilja med mladimi, zmanjševanje diskriminacije, socialne izključenosti mladih, aktivna participacija mladih v družbi, informiranje mladih, osveščanje in sprejemanje drugačnosti med mladimi, preventiva in ukrepi na področju zasvojenosti mladih (nikotin, alkohol, prepovedane droge in

- druge oblike odvisnosti), prostovoljno delo mladih in z mladimi, projekti tehnične kulture in modelarstva, projekti, ki spodbujajo ustvarjalnost in inovativnost mladih,
- projekti, ki presegajo splošno kakovostno raven svojega okolja in kažejo aktualni in inovativni pristop,
- finančna konstrukcija projekta (prijavitelj bo vsaj polovico sredstev pridobil iz virov, ki niso iz proračuna Mestne občine Novo mesto),
- nosilci projekta imajo večletne izkušnje in reference,
- izpolnjene obveznosti do Mestne občine Novo mesto, v kolikor je predlagatelj že kandidiral na razpise občine v prejšnjih letih (oddana vsebinska in finančna poročila),
- prijavitelj lahko s projektom kandidira le na en javni razpis Mestne občine Novo mesto.

7. Uporaba kriterijev

Prijavitelji se lahko prijavijo z največ eno vlogo. V nasprotnem primeru bo strokovna komisija upoštevala eno vlogo, ki jo bo izbrala po lastni presoji.

Strokovna komisija bo glede na izpolnjevanje kriterijev razpisa ocenila kvaliteto predlaganih projektov, izločila morebitne projekte, ki niso v skladu z razpisnim področjem ali pa ne izpolnjujejo zahtevanih kriterijev ter predlagala višino sofinanciranja projekta.

8. Okvirna vrednost

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih mladinskim projektom v letu 2009 znaša 17.240,00 EUR.

9. Obdobje za porabo

Sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2009.

10. Razpisni rok

Rok za prijavo na javni razpis za mladinske projekte je 22. 5. 2009 in traja do 8. 6. 2009.

11. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavni obrazec.

Prijavitelj mora ob prijavi na razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjen razpisni obrazec Mestne občine Novo mesto,
- društva, ki se prvič prijavljajo na razpis morajo k prijavi priložiti fotokopijo o registraciji društva pri Upravni enoti Novo mesto,
- reference prijavitelja (časopisni članki, objave, priznanja) – obvezna priloga, razen v primerih, da prijavitelj kandidira prvič.

Razpisno dokumentacijo lahko prijavitelj dvigne v razpisnem roku na Mestni občini Novo mesto, Oddelek za družbene dejavnosti, Seidlova c. 1, Novo mesto.

Razpisno dokumentacijo si lahko natisnejo tudi s spletne strani občine www.novomesto.si.

12. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Če prijavitelj ima več projektov, mora vsaki projekt poslati v ločeni kuverti in za vsak projekt predložiti popolno razpisno dokumentacijo, v nasprotnem bo komisija za odpiranje ponudb izločila prijave.

Vloga mora biti predložena na naslov:

Mestna občina Novo mesto, Seidlova c. 1, 8000 Novo mesto do dne 8. 6. 2009 oziroma najkasneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka. Na prvi strani ovitka pod naslovom mora pisati: »NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS –MLADINSKI PROJEKTI 2009«, na hrbtni strani pa naslov prijavitelja: NAZIV ORGANIZACIJE, DRUŠTVA ALI ZAVODA oz. IME IN PRIIMEK VLAGATELJA, NASLOV. Nepravilno izpolnjena ovojnica šteje za nepopolno vlogo in bo izločena iz nadaljnje obravnave.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana priporočeno po pošti do vključno 8. 6. 2009 oziroma do tega dne ni bila predložena na vložišču Mestne občine Novo mesto.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija naštetá pod točko 11.

Dopolnjevanje vlog je možno le v razpisnem roku z nujno oznako, na katero vlogo se dopolnitev nanaša. Občina ne bo pozivala k dopolnitvam nepopolnih vlog.

Oddaja vlog pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Mestna občina Novo mesto bo po odpiranju vlog iz nadaljnjega postopka izločila vse vloge predlagateljev:

- ki jih ni vložila upravičena oseba,
- prepozne vloge in prepozne dopolnitve vlog,
- vloge, ki so nepopolne.

Mestna občina Novo mesto lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev.

13. Dodatne informacije

Pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil: Sandra Boršič (tel. 07/ 3939253) ali sandra.borsic@novomesto.si.

14. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Komisija za odpiranje vlog bo odprla vloge 10. 6. 2009.

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od zaključka razpisa.

Mestna občina Novo mesto

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI RAZPIS ZA IZBIRO MLADINSKIH PROJEKTOV, KI JIH BO V LETU 2009 SOFINANCIRALA MESTNA OBČINA NOVO MESTO IZ DELA PRORAČUNA, NAMENJENEGA ZA MLADINO

Razpisno področje: **A/ MLADINSKI PROJEKTI**

Navedba vseh dokumentov, potrebnih za veljavnost predloga

Predlog bo primeren in sprejemljiv, če predlagatelj do predpisanega roka za oddajo predloga predloži vlogo, ki vsebuje vse zahtevane dokumente, in sicer:

- podatki o predlagatelju,
- predlog projekta,
- sofinanciranje projekta.

Predlagatelj mora svoj predlog izdelati in oddati na izvirniku prevzete razpisne dokumentacije. Vsi zahtevani obrazci morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe predlagatelja oziroma izpolnjeni skladno z zahtevami. Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače, mora besedilo v celoti ustrezati zahtevam sofinancerja, kar pomeni, da mora biti besedilo obrazca istovetno besedilu na predpisanem obrazcu, predpisan obrazec pa mora biti priložen izvirniku.

Predlagatelji naj bodo posebno pozorni na dokazila o formalni ustreznosti predlogov, zato naj zagotovijo vse v vsebini zahtevane podatke, izjave in dokazila, da se bo njihov predlog štel za pravilnega.

Dokazila o usposobljenosti predlagatelja

Predlagatelj, ki na razpis kandidira prvič mora vlogi priložiti odločbo ali sklep Upravne enote Novo mesto o registraciji društva, organizacije ali zavoda.

Predlagatelj:

(navedba imena in priimka/naziva in sedeža/naslova predlagatelja)

izjavljam, da sem se seznanil s splošnimi in prednostnimi kriteriji za izbiro predlagateljev projektov opredeljenih v besedilu razpisa.

Datum: _____
osebe: _____

Žig:

Podpis odgovorne

PODATKI O PREDLAGATELJU

naziv / ime in priimek predlagatelja (kot bo naveden v predlogu)	
naslov in kraj sedeža / bivališča predlagatelja (kot bo naveden v predlogu)	
telefon	
telefaks	
elektronska pošta	
davčna številka	
zavezanec za DDV	DA NE (obkrožite)
številka žiro računa ali številka transakcijskega računa	
odgovorna oseba predlagatelja (podpisnik pogodbe)	
odgovorna oseba predlagatelja za izvedbo programa oz. projekta	
pooblaščen kontaktna oseba	

Datum: _____
osebe:

Žig:

Podpis odgovorne

PREDLOG PROJEKTA

1. Splošne informacije

a) Predlagatelj:

ime in priimek/naziv:

naslov:

b) Naslov projekta:

c) Lokacija izvedbe projekta:

č) Kratek povzetek vsebine projekta:

d) Načrtovani cilji projekta:

e) **Uporabniki projekta** (navedba ciljne javnosti oziroma publike):

f) **Morebitna strokovna mnenja o projektu** (priložiti kopije medijskih odzivov, niso obvezna priloga):

g) **Predvideno število obiskovalcev/uporabnikov** (v kolikor se sofinancerju navedba ne bo zdela realna, je ne bo upošteval):

h) **Način in oblike promocije projekta:**

i) **Pomen projekta za Mestno občino Novo mesto:**

j) **Predvidene izvedbe projekta (lokacija):**

2. Časovni načrt izvedbe projekta

Čas izvedbe projekta: _____ od _____ do _____ (najpozneje do 31.12.2009)

Čas trajanja projekta (v mesecih): _____

3. Trenutno stanje projekta (v kolikor projekt že pripravljata, naj bo navedba bolj natančna, če pa se načrtuje, opredelite fazo priprave):

4. Vključeni v projekt:

a) **nosilec projekta (nosilec prijave):**

ime in priimek/naziv: _____

naslov: _____

kontaktna oseba/vodja projekta: _____

telefon: _____ telefaks: _____ e-mail: _____

b) vključeni v projekt:

V projektu bodo sodelovali:

ime, organizacija, društvo ...	položaj	leta izkušenj	področje delovanja
A. vodja projekta			
B. vključeni v projekt			

S svojim podpisom potrjujem resničnost zgoraj navedenih podatkov.

Datum: _____

Ime in priimek: _____

M.P.

Podpis: _____

SOFINANCIRANJE PROJEKTA

1. Načrtovanja viri sofinanciranja projekta (v EUR):

VIR SOFINANCIRANJA	ZNESEK	DELEŽ v %
Mestna občina Novo mesto (do 50%)		
ostali viri		
lastna finančna udeležba		
SKUPAJ		

V kolikor bo projekt sofinanciran tudi iz ostalih virov (v tabeli), navedite katerih in višino sredstev:

vir: _____, v višini _____ EUR

vir: _____, v višini _____ EUR

vir: _____, v višini _____ EUR

2. Ocena stroškov projekta (v EUR):

STROŠEK	znesek
vodja projekta	
ostali sodelujoči	
dnevnice	
potni stroški	
stroški prehrane	
najemnine	
ostalo	
SKUPAJ	

S svojim podpisom potrjujem resničnost zgoraj navedenih podatkov.

Datum: _____

Ime in priimek: _____

M.P.

Podpis: _____