



Mestna občina Novo mesto

Župan

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
T: 07 39 39 244
F: 07 39 39 269

mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 360-2/2020

Datum: 10.2.2020

**ZADEVA: POVABILO K ODDAJI PONUDBE - ENERGETSKO KNJIGOVODSTVO
2020 - 2025**

**Zveza: Najem licenc za uporabo programske opreme za izvajanje energetskega
knjigovodstva v Mestni občini Novo mesto**

Naročnik je ob uporabi 2. odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15) sprejel Pravilnik o oddaji javnih naročil, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejne vrednosti za uporabo zakona o javnem naročanju, št. 007-5/2017 z dne 7. 3. 2017, na podlagi katerega naročnik poziva ponudnike, da oddajo svojo ponudbo za »Najem licenc za uporabo programske opreme za izvajanje energetskega knjigovodstva v Mestni občini Novo mesto«.

1. Naročnik: Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.

Povabilo k oddaji ponudbe je objavljeno na spletni strani naročnika <http://www.novomesto.si>.

2. Predmet in obseg naročila

Predmet javnega naročila je »Najem licenc za uporabo programske opreme za izvajanje energetskega knjigovodstva v Mestni občini Novo mesto«.

Predmet naročila je podrobno opisan v **tehničnem opisu**, ki je priloga povabilu.

Izvajalec je dolžan v okviru storitev, ki jih prevzema, izvesti vse potrebne aktivnosti za celotno izvedbo teh opravil in popolno realizacijo projekta, ne glede na to, ali so te storitve eksplicitno navedene ali ne.

3. Reference

Ponudnik mora izkazati vsaj 2 (dve) referenci v zadnjih 3 (treh) letih, šteto od objave povabila na spletni strani naročnika, ki se nanašata na vzpostavitev sistema za izvajanje spremljanja rabe energije in energentov za več kot 20 objektov in oddaja v najem licence programske opreme za izvajanje spremljanja rabe energije in energentov za vsaj 3 (tri) leta v skupni pogodbeni vrednosti najmanj 15.000,00 EUR brez DDV.

4. Merilo za oddajo javnega naročila

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo najnižja končna cena ponudbenega predračuna, ob upoštevanju izpolnjevanja referenčnih pogojev.

Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih (EUR). Končna cena mora vsebovati vse stroške, DDV, popuste in rabate.

Ponudnik izpolni vse postavke v obrazcu »Popis del« in »Predračun«, in sicer na največ dve (2) decimalni mesti.

V Popisu del in Predračun ponudnik vpiše za vsako pozicijo v Popisu del in Predračunu ceno na enoto v EUR brez DDV, in sicer na največ dve decimalni mesti. Ponudnik mora ponuditi cene za vse postavke (cena na enoto in skupna vrednost postavke) v predračunu. V primeru, da pri posamezni postavki ne bo navedena cena (prazno polje) ali bo vpisana cena nič (0,00 EUR), bo naročnik štel, da ponudnik postavko ponuja brezplačno (po ceni 0,00 EUR). V primeru, da bo ponudnik pri postavki (cena na enoto in skupna vrednost postavke) uporabil znak »/« ali podobno, bo naročnik štel, da te postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine Popisa del in Predračuna. V primeru, da bo ponudnik spreminjal vsebino, bo iz postopka izbire izločen.

Ponudba mora veljati do vključno 90 dni po datumu, določenem za oddajo ponudbe.

Z izbranim ponudnikom bo podpisana pogodba. Izbrani ponudnik bo moral po pozivu naročnika pogodbo podpisati v roku 5 (petih) dni. Če zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnika podaljšanje roka veljavnosti ponudbe, vendar ne več kot za 30 dni. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki.

5. Pogajanja

Naročnik bo v postopek javnega naročanja vključil pogajanja. Naročnik bo vse pravočasno prejete ponudbe pregledal in preveril, ali so formalno popolne ter ali izpolnjujejo vse zahtevane pogoje. Po tako opravljenem pregledu ponudb bo naročnik izvedel še pogajanja s tistimi ponudniki, ki bodo izpolnjevali vse zahtevane pogoje. Pogajanja bodo tekla glede kočne ponudbene cene. V pogajanjih ponudniki ne smejo ponuditi višje cene glede na prvotno ponudbo.

6. Trajanje pogodbe

Licence za uporabo programske opreme za izvajanje energetskega knjigovodstva v Mestni občini Novo mesto se najema za dobo 5 let in sicer od 1.4.2020.

7. Oddaje ponudbe

Rok za oddajo ponudbe je 2.3.2020 do 10.00 ure. Upoštevane bodo ponudbe, ki bodo prispele v navedenem roku na naslov Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto. Ponudnik predloži ponudbo v zaprti ovojnici. V spodnjem levem kotu mora biti oznaka: »NE ODPIRAJ! – PONUDBA ZA JAVNO NAROČILO »Najem licenc za uporabo programske opreme za izvajanje energetskega knjigovodstva v Mestni občini Novo mesto«.

8. Kontakt:

Kontaktna oseba s strani naročnika: Aleš Šurla, e-mail: ales.surla@novomesto.si, telefon: 07/39 39 338.

Naročnik bo obvestilo o oddaji naročila posredoval po elektronski pošti vsem ponudnikom, ki bodo pravočasno oddali ponudbo, zato morajo ponudniki v svoji ponudbi obvezno navesti elektronski naslov ponudnika.

Za sodelovanje se vam zahvaljujemo.

Lep pozdrav,

Pripravil:

Aleš Šurla
višji svetovalec za razvojne projekte
in energetske management

dr. Iztok Kovačič
vodja Urada za prostor in razvoj



mag. Gregor Macedoni
župan

PRILOGE:

1. Obrazec – Ponudba (OBR-1)
2. Obrazec – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-2)
3. Obrazec – Referenčno potrdilo (OBR-3)
4. Tehnični opis predmetnega javnega naročila
5. Osnutek pogodbe za izvedbo naročenih storitev

62

Ponudnik: _____

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

PREDRAČUN, št. _____

Za izvedbo javnega naročila »Najem licenc za uporabo programske opreme za izvajanje energetskega knjigovodstva v Mestni občini Novo mesto« vam dajemo naslednjo ponudbeno ceno za izvedbo predmeta naročila v celoti:

Predmet	Enota	Cena / enoto brez DDV (EUR)	DDV v %	DDV v EUR	Cena / enoto z DDV (EUR)	Količina	Cena za količino brez DDV (EUR)	Cena za količino z DDV (EUR)
1 Vzpostavitev sistema, vnos in prenos podatkov, usposabljanje uporabnikov pri naročniku ter vzpostavitev avtomatskega vnosa e-računov	komplet					1		
2 Letni najem licence programske opreme za 30 dostopov zaščitene z geslom	leto					5		
Mesečni najem licence programske opreme za 30 dostopov zaščitene z geslom (letna cena na enoto mesec)	mesec							
SKUPAJ (1 + 2)								
PONUDBENA VREDNOST								

kraj: _____

datum: _____

žig

ime in priimek pooblaščen
osebe za podpis ponudbe

podpis pooblaščen osebe

Ponudnik mora obrazec št. 1 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščen osebe, ki je podpisnik ponudbe.

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

V skladu z določbo šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) podajam naslednjo izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo...):

(ime in priimek oziroma firma)

(naslov prebivališča oz. sedež)

(matična številka oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe-ponudnike, ki niso vpisani v poslovnem registru)

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označiti): ☐ DA ☐ NE

V lastništvu ponudnika so udeležene naslednje fizične ali pravne osebe:

a) fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št	ime in priimek:	prebivališče (stalno/začasno)	delež lastništva ponudnika v %:	tihi družbenik (DA/NE) (če DA, navedite nosilca tihe družbe)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

b) pravne osebe, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe:

Št	Naziv pravne osebe	sedež:	matična/davčna št.:	delež lastništva ponudnika v %:	Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (DA/NE)
1.					

2.					
3.					
4.					
5.					

Pri čemer so pravne osebe pod b) v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Pravna oseba	Ime in priimek fizične osebe	Prebivališče (stalno/začasno)	Tihi družbenik (DA/NE)	Nosilec tihe družbe

- c) so z zgoraj navedenim ponudnikom po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe, naslednji gospodarski subjekti:

Št	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe:	Matična/davčna št.:	način povezave:
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva in ima na teh podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je naročilo v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nično. Zavezujem se, da bom naročnika takoj obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Kraj in datum: _____ žig _____

Podpis zakonitega zastopnika:

Opomba: V primeru večjega števila udeleženih oseb, se obrazec kopira.

REFERENČNO POTRDILO

Podpisani izdajatelj potrdila

Naziv: _____

Naslov: _____

Kontaktna oseba: _____

Telefon: _____

e-mail: _____

telefaks: _____

kot referenčni naročnik potrjujemo, da je izvajalec:

Naziv: _____

Naslov: _____

za nas v obdobju od _____ do _____ (navesti dan, mesec, leto)
(datum začetka storitev) (datum zaključka storitev)

izvršil naslednje storitve:

- vzpostavil sistem za izvajanje spremljanja rabe energije in energentov z več kot 20 objekti,
- oddaja v najem licenco programske opreme za izvajanje spremljanja rabe energije in energentov za vsaj tri leta,

in sicer:

(predmet pogodbe)

(vrsta pogodbenih del)

(število objektov, na katerih se izvaja energetska knjigovodstvo)

kraj izvedbe: _____

v pogodbeni vrednosti: _____ **EUR brez DDV.**

V obdobju našega sodelovanja se je ponudnik izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je vsa pogodbeni dela izvedel v skladu s pogodbenimi določili. Dela so bila opravljena pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količini in kakovosti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi ter predpisi stroke.

Potrdilo se izdaja na zahtevo izvajalca in se lahko uporablja izključno za potrebe prijave v postopku oddaje javnega naročila »Najem licenc za uporabo programske opreme za izvajanje energetskega knjigovodstva v Mestni občini Novo mesto« naročnika Mestne občine Novo mesto.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščenice osebe
naročnika referenčnega dela



Mestna občina Novo mesto

Župan

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
T: 07 39 39 244
F: 07 39 39 269

mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 360-2/2020

Datum: 10.2.2020

ZADEVA: ENERGETSKO KNJIGOVODSTVO 2020 - 2025

Zveza: Najem licenčne programske opreme

1. Tehnični opis za izvajanje energetskega knjigovodstva v Mestni občini Novo mesto

V nadaljevanju so opisane minimalne tehnične zahteve za izvajanje energetskega knjigovodstva v Mestni občini Novo mesto.

Ponudnik mora upoštevati 21 obstoječih stavb, kot so šole, vrtci, muzeji, občinske stavbe, športni objekti, kulturni objekti, knjižnica, zdravstveni dom, v katerih se že spremlja porabo in stroške električne energije, toplotne energije (kurilno olje, zemeljski plin) in vode.

Ponudnik mora upoštevati še 5 stavb, kot so šole, vrtci, muzeji, občinske stavbe, športni objekti..., v katerih bo v času trajanja pogodbe možno spremljati porabo in stroške električne energije, toplotne energije (kurilno olje, zemeljski plin) in vode.

V okviru energetskega knjigovodstva se spremljajo tudi merilna mesta električne energije za javno razsvetljavo (120 merilnih mest). Ponudnik mora upoštevati še 20 merilnih mest javne razsvetljave, v katerih bo v času trajanja pogodbe možno spremljati porabo in stroške električne energije.

Naročnik v okviru razpisa zahteva avtomatski zajem in vnos podatkov v program Energetsko knjigovodstvo iz e-Računov na mesečnem nivoju v formatu e-Slog.

2. Podatki in lastnosti stavb

Vsaka stavba ima vsaj eno merilno mesto za vsako vrsto energije ali vode, ki jo troši. Nekatere stavbe imajo več meritev za vsako vrsto energije ali vode. Upoštevati je potrebno 80 merilnih mest za potrebe objektov in 140 merilnih mest za potrebe javne razsvetljave.

Sistem mora omogočati poljubno število stavb. Minimalne lastnosti stavbe so: ime in naslov stavbe, dejavnost, katastrska številka, leto izgradnje, zemljepisne koordinate, neto in uporabna površina stavbe.

Merilna mesta stavbe so lahko odjemna ali oddajna (v primeru lastne proizvodnje el. energije iz sončnih elektrarn ali kogeneracij).

3. Prenos podatkov iz obstoječega programa Energetsko knjigovodstvo

Naročnik spremlja porabo energentov in vode od leta 2010 v programu GemaLogic dobavitelja Solvera Lynx d.o.o.. Obstoječi podatki so zapisani v SQL bazi in bodo v tej obliki dobavljivi ponudniku.

Naročnik od izvajalca zahteva prenos vseh obstoječih podatkov o porabi energentov in vode v stavbah in javni razsvetljavi, za katere se že vodi energetsko knjigovodstvo. Vnosi zajemajo podatke na vodenih računih za energijo in vodo ter osnovne podatke o organizacijskih enotah, stavbah, merilnih mestih in dobaviteljih.

Podatki iz obstoječega sistema, ki se prenašajo, morajo biti v novem sistemu prikazani na enak način kot novi podatki in je možna enaka uporaba.

4. Zajem podatkov iz računov

Zajem podatkov iz računov mora biti avtomatizirana funkcija (v obliki sprejema e-Računa). Poleg avtomatiziranega sprejema mora biti avtoriziranim uporabnikom omogočeno tudi ročno spreminjanje vsebine računa. Za avtomatizirano funkcijo se šteje tudi posredovanje e-Računa preko elektronske pošte ali nalaganje v sistem na drug podoben način, npr. nalaganje v »spletno mapo«. Sistem mora omogočati sprejem več e-Računov naenkrat (zajem večjega števila e-Računov).

Sistem mora zagotavljati fleksibilno strukturo računov na enotnem obrazcu, ki ga je mogoče nastaviti za različne vrste energije in omrežnine. Račun mora biti vezan na dobavitelja in kupca, posamezni elementi računa pa na posamezno merilno mesto oz. več merilnih mest skupaj.

Obrazec račun mora vsebovati najmanj: količino, enoto mere, enotno ceno, znesek brez in z DDV.

Sistem mora vsebovati osnovno funkcionalnost opozarjanja na očitne napake pri vnosu ali avtomatskem zajemu e-Računov, kar predstavljajo predvsem:

- manjkajoči podatki v e-Računu oz. specifikaciji in
- nepravilno označevanje podatkov ali meta-podatkov glede na pričakovani tip računa

5. Pregledi in poročila

Sistem mora omogočati fleksibilno pregledovanje vseh podatkov iz prejetih e-Računov. Omogočen mora biti pregled izbranih e-Računov glede na vrsto energije, merilna mesta, dobavitelja in stavbo za poljubno izbrana časovna obdobja. Omogočen mora biti pregled do podatkov o porabi energije in vode v časovnih intervalih (mesec, leto) glede na vrsto energije, merilna mesta, dobavitelja in stavbo.

Vsi pregledi morajo vsebovati grafično obliko v obliki stolpčnih in linijskih grafov ter tabelarično obliko. Vsak graf mora imeti možnost prikaza vrednosti vsakega prikazanega podatka (angl. Tooltip). V primeru, da se hkrati pregleduje podatke z različnimi enotami mere (primer: kWh, kW in m³) mora grafična oblika prikaza vsebovati vse različne osi.

Sistem mora omogočati prikaz porabe/stroški na m² površine objekta. Omogočen mora biti mesečni in letni pregled ter primerjavo poljubnih stavb medsebojno.

Sistem mora omogočati izvoz podatkov iz e-Računov v poljubnem formatu PDF, XLS, CSV itd. Za pripravo predloge poročila, mora biti v sistem vgrajen urejevalec poročil, ki deluje znotraj brskalnika in za njegovo delovanje ni potrebno nameščati dodatnih vtičnikov.

Sistem omogoča izvoz podatkov o količinah in stroških postavk po lokacijah, merilnih mestih, mesecih, ipd. v formatu izpisa PDF, XLS(X), DOC(X), CSV.

Pregled in poročila morajo imeti fleksibilno možnost kreiranja po izbiri uporabnika, takšne pa jih vsak uporabnik lahko shrani v svoje lokalne nastavitve programa.

6. Pregled ne vnesenih računov in alarmiranje

Sistem mora omogočati pregled ne vnesenih računov v dogovorjenem roku za pretekli mesec ali kateri koli mesec s strani odgovorne osebe. Zaželeno je, da sistem omogoča v primeru ne vnosa omogoča pošiljanje alarmov v obliki SMS sporočila ali elektronske pošte in da omogoča pregled aktiviranih alarmnih sporočil.

7. Zahteve za obratovanje storitve

Sistem in podatki gostujejo na strežnikih ponudnika. Zahtevana je polna tehnična podpora v delovnem času (5 dni v tednu, 8 ur na dan v dopoldanskem času) ter popolno varnostno kopiranje vseh podatkov v sistemu.

Infrastruktura, ki omogoča delovanje strežnikov ponudnika, mora zagotavljati mesečno razpoložljivost storitve nad 95%. V mesečno razpoložljivost se ne štejejo prekinitve rednega vzdrževanja, ki jih naročnik in izvajalec dogovorita posebej.

Obratovanje storitve, vzdrževanje informacijske infrastrukture, redno dnevno arhiviranje podatkov in redne programske posodobitve mora biti zagotovljeno v ceni najema sistema.

8. Tehnične zahteve in administracija

Uporabnikom mora biti stalno omogočen dostop do sistema preko novejših spletnih brskalnikov (Explorer, Firefox, Chrome, Safari). Vsi dostopi morajo biti omogočeni preko varnih spletnih povezav (https), sistem pa mora omogočati tudi pregled prijav uporabnikov s časi prijave/odjave, IP naslova in vrste spletnega brskalnika. Sistem mora omogočati 30 (trideset) dostopov različnih uporabnikov, pri katerih se nivo pravic določi z geslom. Omogočeno mora biti minimalno pet hkratnih prijav v sistem.

Pooblašчени uporabniki imajo lahko tudi dostop do sistema za administracijo. Sistem za administracijo omogoča kreiranje dodatnih uporabnikov, dodatnih stavb, dodatnih merilnih mest in določitev pravic uporabnikov do posameznih funkcionalnosti in podatkov.

Vsi vneseni podatki so last naročnika in morajo biti brezplačno na voljo po izteku pogodbene dobe v obliki SQL baze ali kakšni drugi splošno berljivi obliki, ki se predhodno uskladi z naročnikom. Podatki morajo biti na voljo v berljivi, nešifrirani obliki (z vsemi šifranti itd.), kar omogoča njihovo uporabo, prenašanje in urejanje v drugih sistemih.

Pripravil:

Aleš Šurla
višji svetovalec

dr. Iztok Kovačič
vodja urada



mag. Gregor Macedoni
župan

Pogodbeni stranki:

Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto,
ki jo zastopa: župan mag. Gregor MACEDONI
matična številka: 5883288000,
ID za DDV: SI48768111,
transakcijski račun: SI56 0128 5010 0015 234,
(v nadaljevanju: naročnik)

in

_____ (naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa:

_____ (funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka:

ID za DDV:

SI _____

transakcijski račun:

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednjo

POGODBO, št. _____
za izvedbo naročila storitev:

»Najem licence za uporabo programske opreme za izvajanje energetskega knjigovodstva Mestni občini Novo mesto«

1. UVODNA DOLOČBA

1.1. Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi 2. odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18) sprejel Pravilnik o oddaji javnih naročil, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejne vrednosti za uporabo zakona o javnem naročanju, št. 007-5/2017 z dne 7. 3. 2017, na podlagi katerega naročnik poziva ponudnike, da oddajo svojo ponudbo za »Najem licenc za uporabo programske opreme za izvajanje energetskega knjigovodstva v Mestni občini Novo mesto«,
- je naročnik na podlagi povabila k oddaji ponudbe in prejetih ponudb z Odločitvijo o oddaji naročila številka, št. _____, z dne _____, izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila »Najem licenc za uporabo programske opreme za izvajanje energetskega knjigovodstva v Mestni občini Novo mesto«,
- ima naročnik za storitve po tej pogodbi zagotovljena sredstva na postavki 2311052014, konto 402607 ter da bo naročnik za storitve najema programa, ki so predmet te pogodbe v letih 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 in 2025 zagotovil proračunska sredstva v skladu z veljavnim proračunom za tekoče leto.
- začetek veljavnosti pogodbe je 1.4.2020

2. PREDMET POGODBE

- 2.1. S sklenitvijo te pogodbe naročnik najame programsko opremo za izvajanje energetskega knjigovodstva stavb in javne razsvetljave v Mestni občini Novo mesto za obdobje največ 5 (petih) let od začetka veljavnosti pogodbe.
- 2.2. Vrste, lastnost in kakovost ter opis predmeta pogodbe so opredeljeni v prilogi »Tehnični opis predmeta javnega naročila«, ki je priloga št. 4 k povabilu k oddaji ponudbe in sestavni del te pogodbe.
- 2.3. Sestavni del te pogodbe so tudi:
- Povabilo k oddaji ponudbe, objavljeno na spletni strani naročnika, z vsemi spremembami in dopolnitvami,
 - ponudba izvajalca, št. _____ z dne _____ z vsemi dopolnitvami in spremembami,
 - predračun izvajalca, št. _____ z dne _____.
- 2.4. Spremembe in odstopanja od načina izvedbe ter kvalitete materiala in opreme so dopustne le s pisnim pristankom naročnika.

3. OSNOVNE OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

3.1. Obveznosti naročnika:

- 3.1.1. Naročnik se zavezuje, da bo:
- posredoval izvajalcu informacije, ki so potrebna za vzpostavitev sistema
 - plačeval licenčnino v dogovorjenih rokih.
- 3.1.2. Naročnik bo motnje ali napake v delovanju programske opreme prijavljal na telefonsko številko izvajalca _____ ali na elektronski naslov _____.

3.2. Obveznosti izvajalca:

- 3.2.1. Izvajalec se zavezuje za naročnika dela po tej pogodbi izvršiti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka in skladno s predpisi in veljavnimi standardi, ob upoštevanju vseh zahtev naročnika.
- 3.2.2. Izvajalec se zaveže omogočiti dostop do programske opreme v skladu z zahtevami naročnika iz »Tehnični opis predmeta javnega naročila«, ki je priloga povabilu k oddaji ponudbe.
- 3.2.3. Izvajalec se zaveže, da bo v času najema licenc programskega paketa izvajal sistemsko pomoč naročniku, ki omogoča naročniku optimalno in učinkovito uporabo programske opreme, in sicer v obliki:
- pisnih informacij o stanju, razvoju in možnostih uporabe programske opreme,
 - varne povezave,
 - telefonske pomoči,
 - usposabljanjem uporabnikov pri naročniku.
- 3.2.4. Izvajalec se zaveže v okviru del po tej pogodbi, da bo:

- zagotavljal spremembe in dopolnitve programske opreme zaradi sprememb veljavnih predpisov,
- odpravil morebitne skrite napake v programski opremi,
- zagotovil uvajanja uporabnikov do samostojnega dela,
- svetoval uporabnikom glede optimalne uporabe programske opreme.

- 3.2.5. Izvajalec se obvezuje, da bo najkasneje v roku 5 dni po pozivu naročnika na naslov iz točke 10.2. odpravil napako oz. izvedel potrebne storitve, navedene pod točkama 3.2.3. in 3.2.4.
- 3.2.6. V primeru dodatnih storitev si naročnik pridrži pravico, da bo morebitne dodatne storitve oddal izvajalcu po postopku s pogajanji iz 46. člena ZJN-3, na način in pod pogoji, določenimi v ZJN-3.
- 3.2.7. Ob podpisu te pogodbe mora izvajalec naročniku izročiti nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 10% celotne pogodbene vrednosti z vključenim DDV, s pooblastilom za izpolnitev, z oznako »Brez protesta«, plačljivo na prvi poziv in veljavno do vključno 30 dni dlje, kot je določen rok za dokončanje vseh obveznosti po pogodbi (5 let in 30 dni), in sicer v skladu z vzorcem iz razpisne dokumentacije naročnika.
- 3.2.8. V primeru, da izvajalec naročniku v navedenem roku ne izroči ustrezne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da ta pogodba ni sklenjena, naročnik pa ima pravico do povračila vse nastale škode.
- 3.2.9. Bianco menico z menično izjavo naročnik unovči, če:
- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku,
 - izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe,
 - naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe,
 - izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
 - izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati,
 - izvajalec naročniku ne izroči ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pred iztekom veljavnega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ali ga ne izroči v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije naročnika (točki 3.2.7. in 3.2.10.),
 - izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti, ugotovljenih pri uporabi programske opreme.
- 3.2.10. V primeru podaljšanja pogodbenih rokov ali odprave napak ali v primeru povečanja pogodbene vrednosti, se izvajalec zaveže naročniku dostaviti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, z ustrezno podaljšano veljavnostjo oziroma povečano pogodbeno vrednostjo. V primeru, da izvajalec naročniku ne izroči novega ali podaljšanega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pred iztekom veljavnega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil veljavno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

4. ROKI IZVEDBE DEL

- 4.1. Izvajalec se obvezuje, da bo dela po tej pogodbi izvedel v obsegu, ki je določen v tehničnem opisu predmeta javnega naročila in povabilu k oddaji ponudbe ter skladno s svojo ponudbo z dne _____, na podlagi katere je bil izbran.
- 4.2. Izvajalec bo izvedel vsa dela v skladu s to pogodbo v naslednjih rokih:
- vzpostavitev sistema, vnos in prenos podatkov ter usposabljanje uporabnikov pri naročniku: najkasneje do 30.4.2020,
 - vzpostavitev avtomatskega vnosa eRačunov: najkasneje do 30.4.2020
 - najem licenc programske opreme: največ do 1.4.2025

5. IZVEDBA DEL

- 5.1. Izvajalec bo dela, navedena v pogodbi, opravil sam, brez podizvajalcev.
(Opomba: Navedeno besedilo bo vključeno v besedilo končne pogodbe v primeru, da ponudnik nastopa sam, brez podizvajalcev.)
- 5.2. Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti s svojimi delavci in delavci podizvajalca in s svojim materialom ter materialom podizvajalcev.
(Opomba: Besedilo v zvezi s podizvajalci bo vključeno v besedilo končne pogodbe v primeru, da bo ponudnik v ponudbi navedel, da nastopa s podizvajalci.)
- 5.3. Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:
- naziv:
 - naslov:
 - matična številka:
 - ID za DDV:
 - transakcijski račun št.: _____, odprt pri
 - ki ga zastopa:
 - vodja del:
 - vrsta del:
 - predmet del:
 - količina del:
 - vrednost del z DDV:
 - kraj izvedbe del:
 - rok izvedbe:

Podizvajalec _____ je v ponudbi izvajalca z dne _____ podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava njegove terjatve do izvajalca, in ki je priloga k tej pogodbi.
(Opomba: navedeni podatki bodo v pogodbi za vsakega od podizvajalcev)

- 5.4. Izvajalec v celoti odgovarja za izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.
- 5.5. Izvajalec je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost izvajalca, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe za kateri koli del pogodbe ali odobritev podizvajalcu, da izvede kateri koli del pogodbenih del, ne odveže izvajalca katerih koli pogodbenih obveznosti.

5.6. Izvajalec mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci; kopijo pogodbe, ki jo je podizvajalec sklenil z izvajalcem, mora podizvajalec naročniku posredovati v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

5.7. Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- o plačilom za delo,
- o delovnim časom,
- o počitki,

opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe zaradi navedenih vzrokov, naročnik plača izvajalcu izvršena dela in material, istočasno pa ima pravico obračunati izvajalcu od situacij plačilo za storjeno škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti in unovčiti dana finančna zavarovanja. V primeru, da škode ob prekinitvi pogodbe ni možno ugotoviti, se ta obračuna v višini 10 % od pogodbene vrednosti z DDV.

5.8. V primeru, da je izvajalec sposobnost za izvedbo javnega naročila izkazal s podizvajalcem, izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati takšnega podizvajalca z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi. Vsak novi podizvajalec, ki ga angažira izvajalec, mora izpolnjevati vse pogoje, ki jih je za podizvajalce v razpisni dokumentaciji določil naročnik. V kolikor je izvajalec z zamenjanim podizvajalcem izpolnil kakšnega od pogojev za priznanje sposobnosti za izvedbo javnega naročila, lahko podizvajalca nadomesti zgolj s podizvajalcem, ki izpolnjuje pogoje, s katerimi je izvajalec dokazoval sposobnost za izvedbo javnega naročila.

5.9. V primeru zamenjave podizvajalca ali za vključitev novega podizvajalca v dela po tej pogodbi, mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna

- številka in transakcijski račun),
 - podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
 - podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del.
- 5.10. Izvajalec je dolžan v roku 5 (pet) dni po spremembi (zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca) predložiti naročniku:
- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
 - pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
 - soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.
- 5.11. Če naročnik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko naročnik od izvajalca zahteva, da ali zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.
- 5.12. Izvajalec ob dolžni skrbnosti in prizadevnosti ter v skladu z določbami pogodbe in veljavnih predpisov izvrši vsa dela v obsegu, kot je določen v pogodbi in tehnični dokumentaciji naročnika, jih dokonča in odpravi morebitne pomanjkljivosti in napake. Izvajalec zagotovi celotno vodenje, osebje, materiale, opremo in vse drugo, kar je začasno ali trajno potrebno pri izvajanju, dokončanju in odpravljanju morebitnih pomanjkljivosti in napak, če je tako navedeno v pogodbi ali je to iz nje mogoče upravičeno sklepati.
- 5.13. Izvajalec prevzame celotno odgovornost za izvedbo predmeta te pogodbe.

6. POGODBENA VREDNOST

- 6.1. Skupna vrednost pogodbe znaša:
_____ EUR brez DDV, in sicer:
- vzpostavitev sistema, vnos in prenos podatkov, usposabljanje uporabnikov pri naročniku ter vzpostavitev avtomatskega vnosa eRačunov: _____ EUR brez DDV,
 - najem licenc za obdobje največ pet let od začetka veljavnosti pogodbe pogodbe pri čemer znaša letni najem licenc po tej pogodbi: _____ EUR brez DDV.
- 6.2. Davek na dodano vrednost se zaračuna vsakič ob izstavitvi računa po veljavni stopnji v skladu zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost.
- 6.3. Pogodbena cena najema licenc brez DDV je prvo leto veljavnosti pogodbe fiksna in nespremenljiva. Po preteku enega leta se lahko na predlog izvajalca vrednost pogodbe vsako nadaljnje leto s 1. januarjem v letu valorizira v skladu s 6. členom Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04). Kot podlaga za valorizacijo denarnih obveznosti se uporabi indeks cene, ki ga uradno objavi Statistični urad RS za preteklo leto v skladu s pravilnikom iz te točke.
- 6.4. Plačila bremenijo proračun Mestne občine Novo mesto v letih 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 in 2025, proračunsko postavko 2311052014, konto 402607.
- 6.5. Pogodba ostane v veljavi pod pogojem, da ima naročnik v svojem proračunu zagotovljena proračunska sredstva za namen izpolnitve obveznosti plačila po tej pogodbi. Pogodbeni stranki soglašata, da pogodba preneha veljati na podlagi

enostranske naročnikove pisne odpovedi z odpovednim rokom 30 (trideset) dni, v kolikor naročnik po bodočem veljavnem proračunu ne bi imel zagotovljenih proračunskih sredstev za namen plačila obveznosti, ki temeljijo v tej pogodbi.

- 6.6. Pogodbeni stranki soglašata, da pogodba lahko preneha veljati na podlagi enostranske naročnikove pisne odpovedi z odpovednim rokom 30 (trideset) dni, če naročnik predmeta te pogodbe ne potrebuje več.
- 6.7. V primeru odpovedi pogodbe iz razloga, navedenega v točki 6.5. in 6.6. te pogodbe, se izvajalec do naročnika odpoveduje vsem zahtevkom iz naslova morebitne škode zaradi naročnikove predčasne odpovedi pogodbe.

7. PLAČILNI POGOJI IN NAČIN PLAČILA

- 7.1. Vzpostavitev sistema, vnos in prenos podatkov, usposabljanje uporabnikov pri naročniku ter vzpostavitev avtomatskega vnosa e-Računov, vse v skladu s priložo 1 »Tehnični opis predmeta javnega naročila«, ki je sestavni del povabila k oddaji ponudbe, bo naročnik plačal 30. dan, šteto od dneva prejema pravilno izstavljenega e-računa in oddanega končnega gradiva.
- 7.2. Izvajalec bo naročniku za najem licenc programske opreme izstavljal mesečne e-račune in sicer do 5. dne v mesecu za vse storitve, opravljene v preteklem mesecu.
- 7.3. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov za storitve, ki jih je opravil podizvajalec iz točke 5.3. te pogodbe, le-te plača, v roku iz točke 7.1, neposredno podizvajalcu, in sicer:
- podizvajalcu _____ na transakcijski račun št. _____,
- (opomba: odstavek v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci).*
- 7.4. V primeru reklamacije izvedbe storitev se plačilo dela ali celotnega računa zadrži do odprave vzrokov reklamacije. Naročnik mora pisno obvestiti izvajalca o višini in razlogih za zadržanje sredstev, ki so zapadla v izplačilo. Zadržana sredstva se ne obrestujejo in zapadejo v izplačilo, ko so zapisniško ugotovljeni pogoji oziroma odpravljeni razlogi za njihovo zadržanje.

8. POGODBENA KAZEN IN ŠKODA

- 8.1. Če se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži dogovorjenih rokov in zamuja z deli, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 5‰ (pet promil) od vrednosti pogodbenih del. Višina zamudne kazni je omejena na 10% (deset odstotkov) skupne pogodbene vrednosti naročila z davkom na dodano vrednost.
- 8.2. V primeru zamude izvajalec nosi tudi vse stroške povezane z zamudo, ki bi nastali zaradi prepozne izvedbe del po tej pogodbi.

9. ODPSTOP OD POGODBE

- 9.1. Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik kadarkoli odstopi od pogodbe iz naslednjih razlogov:
- iz razloga, navedenega v točki 6.5. in 6.6. te pogodbe,
 - če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku,

- če izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- če izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik naročilo razveljaviti ali modificirati,
- če izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti, ugotovljenih pri primopredaji programske opreme.
- če naročnik predmeta pogodbe zaradi spremenjene zakonodaje ali drugih razlogov ne potrebuje več.

V navedenih primerih se izvajalec do naročnika odpoveduje vsem zahtevkom iz naslova morebitne škode.

9.2. Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če naročnik ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti,
- če mu naročnik, tudi po naknadno postavljenem roku, ki ne more biti krajši od 8 (osem) delovnih dni, ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, ki so bistvena za izvedbo del.

9.3. Odstop od pogodbe mora biti v vsakem primeru pisen, z navedbo razlogov, zaradi katerih se odstopa od pogodbe. Odstop od pogodbe začne učinkovati po preteku 30 dni od dneva prejema pisnega obvestila o odstopu od pogodbe.

9.4. Po prenehanju veljavnosti te pogodbe pripadajo izvajalcu izključno tista plačila po tej pogodbi, za plačilo katerih so bili na dan prenehanja veljavnosti te pogodbe izpolnjeni vsi pogoji v skladu s to pogodbo.

10. POOBLAŠČENE OSEBE

10.1. Pooblaščen oseb s strani naročnika in skrbnik pogodbe je:

Aleš Šurla, oziroma druga oseba naročnika, pristojna za področje energetike, e-pošta: ales.surla@novomesto.si.

10.2. Pooblaščen in odgovorna oseba za izvrševanje te pogodbe s strani izvajalca je _____, e-pošta: _____.

11. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

11.1. Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

12. VELJAVNOST POGODBE

12.1. Ta pogodba je sklenjena z razveznim pogojem zagotovitve proračunskih sredstev na strani naročnika in velja največ za obdobje 5 (pet) let od 1. 4. 2020.

12.2. Pogodba je sklenjena z dnem podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

13. REŠEVANJE SPOROV

- 13.1. Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, nastale pri izvrševanju te pogodbe, reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Novem mestu.

14. DRUGE DOLOČBE

- 14.1. V kolikor bi v času veljavnosti te pogodbe prišlo do spremembe statusa izvajalca, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo v skladu s predpisi, ki urejajo prenesene pogodbe.
- 14.2. Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov k tej pogodbi.
- 14.3. Pogodba je sestavljena v 6 (šestih) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih prejme naročnik 4 (štiri) izvode, 2 (dva) izvoda pa prejme izvajalec.

Številka:
Datum:

Številka:
Datum:

Izvajalec:

(direktor)

Naročnik:

Mestna občina Novo mesto
mag. Gregor Macedoni,
župan

Priloge – izjava menica, podizvajalci, ...