



Mestna občina
Novo mesto

Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

Nadzorni odbor

T: 07 39 39 256
nadzorniodbor@novomesto.si
www.novomesto.si

,Številka: 032-0005/2023

Datum: 29. 12. 2023

ZAPISNIK

15. seje Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto, ki je bila dne 29. 12. 2023 ob 17. uri na naslovu Drska 44, Novo mesto

Prisotni: Marjetka Kastrevc, Anton Repovž, Mateja Ribič, Tomaž Slana, Martina Vrhovnik, mag. Marko Vrhovšek, mag. Klementina Zeme

K 1. točki

Pregled sklepčnosti in potrditev dnevnega reda

Marjetka Kastrevc, predsednica Nadzornega odbora MO NM je ugotovila, da je na 15. redni seji navzočih 7 članic in članov Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto.

V nadaljevanju je NO brez razprave soglasno (7 ZA, 0 PROTI) potrdil predlagani

dnevni red:

- 1. Pregled sklepčnosti in potrditev dnevnega reda**
- 2. Potrditev zapisnika 14. redne seje NO MO NM**
- 3. Pregled končnega poročila o nadzoru stroškov pravnih in upravnih postopkov v MO NM v letu 2022.**
- 4. Pregled končnega poročila o nadzoru nad razmejevanjem med javno službo in tržno dejavnostjo Zavoda Novo mesto v letu 2022**
- 5. Razno**

K 2. točki

Potrditev zapisnika 14. seje NO MO NM

Članice in člani NO so s sklicem seje prejeli predlog zapisnika 14. seje NO, na katerega ni bilo pripomb.

NO je soglasno (7 ZA, 0 PROTI)

potrdil

zapisnik 14. redne seje NO MO NM, ki je bila dne 12.12. 2023 v predlagani vsebini.

K 3. točki

Pregled končnega poročila o nadzoru stroškov pravnih in upravnih postopkov v MO NM v letu 2022.

Članica mag. Klementina Zeme je predstavila vsebino končnega poročila o opravljenem nadzoru stroškov pravnih in upravnih postopkov v MO NM v letu 2022. Člani so razpravljali o predloženem končnem poročilu in odzivnem poročilu nadzorovane osebe.

Po opravljeni razpravi je NO sprejel

SKLEP:

NO MO NM je sprejel končno Poročilo o nadzoru stroškov pravnih in upravnih postopkov v MO NM v letu 2022. Do 5. januarja 2024 mag. Klementina Zeme pripravi čistopis končnega poročila in ga posreduje predsednici NO.

Končno poročilo se posreduje županu, nadzorovani osebi ter v obravnavo Občinskemu svetu MO NM za prvo naslednjo sejo OS v 2024.

Za sklep so glasovali vsi člani soglasno (7 ZA, 0 PROTI).

K 4. točki

Pregled končnega poročila o nadzoru nad razmejevanjem med javno službo in tržno dejavnostjo Zavoda Novo mesto v letu 2022

Član mag. Marko Vrhovšek je predstavil vsebino odzivnega poročila, ki ga je na osnutek poročila v predpisanem roku posredovala ustanoviteljica Zavoda MO NM. Zavod Novo mesto je odzivno poročilo posredoval že pred prejšnjo sejo NO.

Po razpravi in podanih pripombah na odzivno poročilo nadzorovane osebe je NO sprejel naslednji

SKLEP:

NO MO NM je sprejel končno Poročilo o nadzoru nad razmejevanjem med javno službo in tržno dejavnostjo Zavoda Novo mesto v letu 2022. Do 5. januarja 2024 mag. Marko Vrhovšek pripravi čistopis končnega poročila in ga posreduje predsednici NO. Končno poročilo se posreduje županu, nadzorovani osebi ter v obravnavo Občinskemu svetu MO NM za prvo naslednjo sejo v januarju 2024.

Za sklep so glasovali vsi člani soglasno (7 ZA, 0 PROTI).

K 5. točki

Razno

- 1. Predsednica NO je predlagala, da člani NO, ki še niso posredovali povzetkov poročil za pripravo letnega poročila NO za leto 2023, le-te posredujejo predsednici NO najkasneje do 5. januarja 2024. Poročilo o delu NO za leto 2023 bo posredovano občinskemu svetu MO NM za prvo sejo v 2024.**
- 2. Ko bo Program dela NO za leto 2024 obravnavan na seji občinskega sveta, bodo izdani sklepi o nadzoru za posamezno nadzorovano osebo z določitvijo izvajalcev nadzora in rokom za dokončanje nadzora.**
- 3. Član Repovž Tone je predlagal, da se nadzorovanim osebam, ki jim je NO v končnem poročilu, naložil ukrepe in rok za odpravo nepravilnosti v poslovanju, pa do roka niso obvestili NO, ali so upoštevali priporočilo NO in izvedli predlagane ukrepe, posreduje pisno zahtevo, da to storijo najkasneje v roku 15 dni od prejema obvestila NO.**
- 4. Podan je bil predlog za izobraževanje članov NO v letu 2024, predvsem za področje razmejitev javne in tržne dejavnosti. Predsednica pridobi ponudbe izvajalcev izobraževanja za navedeno področje.**
- 5. Do 10. januarja 2024 člani NO posredujejo predsednici NO predloge za nabavo računalniške opreme in pisarniškega materiala.**

Naslednja seja NO bo v mesecu januarju 2024.

Seja je bila zaključena ob 18.20 uri.

Zapisala:
Martina Vrhovnik

Predsednica NO:
Marjetka Kastrevc