



Mestna občina  
Novo mesto

Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

**Župan**

T: 07 39 39 244  
mestna.obcina@novomesto.si  
www.novomesto.si

Številka: 35415-0001/2025 - 2  
Datum: 26. 2. 2025

**OBČINSKI SVET  
MESTNE OBČINE NOVO MESTO**

**ZADEVA: POSLOVNI PLAN KOMUNALE NOVO MESTO D.O.O. ZA LETO 2025**

Pravna podlaga: - **Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Novo mesto, d.o.o. (Uradni list RS, št. 118/2005 in Dolenjski uradni list, št. 5/2024 )**  
- **Statut Mestne občine Novo mesto (UPB-1) (Dolenjski uradni list, št. 14/19)**

Pripravljaivec gradiva: **Komunala Novo mesto d.o.o.**

Poročevalec: **Bojan Kekec, direktor Komunale Novo mesto d.o.o.,**

Predlog sklepa: **Občinski svet Mestne občine Novo mesto je obravnaval in sprejel Poslovni plan Komunale Novo mesto d.o.o. za leto 2025.**

**mag. Gregor Macedoni  
župan**

Priloga:

- obrazložitev,
- Poslovni plan Komunale Novo mesto d.o.o. za leto 2025 – predlog

## **OBRAZLOŽITEV: POSLOVNI PLAN KOMUNALE NOVO MESTO D.O.O. ZA LETO 2025**

### **1. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM**

Mestna občina Novo mesto je soustanoviteljica Javnega podjetja Komunala Novo mesto, d.o.o. V skladu s 4. členom Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Novo mesto, d.o.o. (Uradni list RS, št. 118/2005), občinski svet posamezne občine ustanoviteljice odloča samostojno o zadevah, ki se nanašajo na zagotavljanje javnih dobrin preko gospodarskih javnih služb za te občine. Med drugim sprejema tudi letni program nalog in letni plan.

Mestna občina Novo mesto uveljavlja svoje interese do javnega podjetja Komunala Novo mesto d.o.o. preko organov družbe, in sicer preko svojih predstavnikov v nadzornem svetu ter preko sveta županov. Poslovni plan za leto 2025 je obravnaval in sprejel Nadzorni svet Komunale Novo mesto na svoji seji dne 2. 12. 2024, Svet županov pa je poročilo obravnaval na seji dne 15. 1. 2025 in nanj podal pozitivno mnenje.

### **2. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC**

Potrditev poslovnega plana Komunale Novo mesto d.o.o. za leto 2025 nima finančnih posledic na proračun Mestne občine Novo mesto.

### **3. PREDLOG ZA ODLOČANJE**

Občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto predlagamo, da po obravnavi zadeve na svoji seji sprejme Poslovni plan Komunale Novo mesto za leto 2025.

#### **Pripravila:**

**Urška Ožbolt**

**vodja Oddelka za komunalne dejavnosti**

**Franci Starbek**

**vodja Urada za infrastrukturo**

**doc. dr. Jana Bolta Saje**

**direktorica občinske uprave**

2025

# POSLOVNI PLAN KOMUNALE NOVO MESTO d. o. o. – predlog



**Bojan Kekec**  
direktor

NOVO MESTO, november 2024

## KAZALO

1.	POMEMBNEJŠI PODATKI O DRUŽBI KOMUNALA NOVO MESTO D.O.O. ....	3
1.1.	LASTNIKI DRUŽBE .....	4
1.2.	ORGANIZIRANOST DRUŽBE IN ORGANI VODENJA.....	4
2.	DEJAVNOSTI DRUŽBE .....	5
3.	RAZVOJNA STRATEGIJA DRUŽBE.....	6
4.	IZHODIŠČA PRI PRIPRAVI PLANA .....	7
5.	CILJI POSLOVANJA DRUŽBE IN AKTIVNOSTI DELOVANJA V LETU 2025.....	8
6.	AKTIVNOSTI DELOVANJA DRUŽBE V LETU 2025: .....	9
7.	POVZETEK .....	11
8.	NAČRTOVANO IZVAJANJE DEJAVNOSTI GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB.....	12
8.1.	VODOOSKRBA.....	12
8.1.1.	Vzdrževanje vodovodnega omrežja.....	12
8.1.2.	Vodne izgube.....	14
8.1.3.	Elektro vzdrževanje.....	14
8.1.4.	Služba za popis in menjavo vodomerov.....	15
8.1.5.	Obnove in novogradnje vodovoda in vodovodnih priključkov .....	15
8.1.6.	Vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja .....	17
8.1.7.	Kakovost vode v vodovodnih sistemih.....	18
8.2.	ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNIH IN PADAVINSKIH ODPADNIH VODA.....	19
8.2.1.	Odvajanje odpadnih voda.....	19
8.2.2.	Vzdrževanje kanalizacijskega omrežja .....	19
8.2.4.	Priključevanje objektov .....	23
8.2.5.	Čiščenje odpadnih voda.....	24
8.2.6.	Kakovost odpadne vode.....	29
8.2.7.	Dodatna obdelava blata.....	29
8.2.8.	Praznjenje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav .....	30
8.3.	SPLOŠNA KOMUNALA .....	32
8.3.1.	Zbiranje in odvoz odpadkov.....	32
8.3.2.	Zbiranje odpadnega jedilnega olja.....	34
8.3.3.	Zbirno reciklažni centri.....	35
8.3.4.	Vzdrževanje javnih površin.....	35
8.3.5.	Tržnica .....	36
8.3.6.	Pogrebna in pokopališka dejavnost .....	36
8.4.	RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE.....	38
8.4.1.	Razvojna dela in naloge v okviru obveznih gospodarske javne službe.....	38
8.4.2.	Razvojna dela in naloge v okviru tržnih dejavnosti.....	40
8.4.3.	Razvojna dela in naloge javnih pooblastil.....	41
8.5.	SEKTOR ZA RAZVOJ IN INVESTICIJE .....	41
8.5.1.	SLUŽBA ZA INVESTICIJE.....	41
8.5.2.	SLUŽBA GEOINFORMATIKE.....	42
8.5.3.	SLUŽBA ZA PRIKLJUČKE IN SOGLASJA.....	43
8.5.4.	SLUŽBA ZA NABAVO IN AVTOPARK.....	43
9.	TRAJNOSTNI RAZVOJ.....	44
9.1.	ZAPOSLeni.....	44
9.1.1.	Izobraževanje.....	44
9.1.2.	Zdravje, varnost pri delu in zdravstveno varstvo .....	45
9.2.	INFORMIRANJE, STIKI Z JAVNOSTMI IN KULTURA DRUŽBE .....	45
9.3.	DRUŽBENA ODGOVORNOST.....	46
10.	POLITIKA SISTEMA VODENJA DRUŽBE .....	49
11.	JAVNA NAROČILA.....	51
12.	SWOT ANALIZA .....	52
13.	POSLOVNI PLAN CELOTNE DRUŽBE .....	53

13.1.	PLAN FIZIČNEGA OBSEGA OBVEZNIH KOMUNALNIH DEJAVNOSTI.....	53
13.2.	PLAN PRIHODKOV.....	54
13.3.	PLAN ODHODKOV.....	56
13.4.	METODOLOGIJA ZA UGOTAVLJANJE POSLOVNIH REZULTATOV DRUŽBE PO DEJAVNOSTIH IN OBČINAH.....	60
13.5.	PREGLED POSLOVANJA ENOT SKUPNEGA POMENA.....	70
13.6.	PLANIRANI REZULTAT POSLOVANJA KOMUNALE NOVO MESTO D. O. O. ....	71
14.	PLANIRANO POSLOVANJE PO OBČINAH.....	77
14.1.	MESTNA OBČINA NOVO MESTO.....	77
14.1.1.	<i>Planirani fizični obseg obveznih gospodarskih javnih služb.....</i>	<i>77</i>
14.1.2.	<i>Planirani poslovni rezultat.....</i>	<i>78</i>

## 1. POMEMBNEJŠI PODATKI O DRUŽBI KOMUNALA NOVO MESTO D.O.O.

Ime družbe: **Komunala Novo mesto d. o. o., javno podjetje**  
Naslov: **Podbevškova ulica 12, 8000 Novo mesto**  
Telefon: **07 39 32 450**  
Faks: **07 39 32 509**  
Spletna stran: **www.komunala-nm.si**  
Šifra dejavnosti: **36.000 zbiranje, čiščenje in distribucija vode**  
Matična številka: **5073120**  
Identifikacijska številka za DDV: **SI 13503766**  
Glavne dejavnosti:

- **zbiranje, čiščenje in distribucija vode**
- **kanalizacija in delovanje čistilnih naprav**
- **zbiranje in odvoz odpadkov**

Oblika organiziranosti: **družba z omejeno odgovornostjo**  
Poslovodja: **Bojan Kekec, mag.**  
Nadzorni svet: dr. Tomaž Savšek (predsednik)  
Sonja Klemenc Križan (namestnik)  
Lilijana Lukšič Medved  
Andrej Redek  
Zvonko Petelin  
Aleš Lužar  
Ervin Fišter

Pridobljeni certifikati: **ISO 9001: 2015, ISO 14001: 2015**  
**»Družini prijazno podjetje«**



### Centralna čistilna naprava Ločna

Naslov: Šmarješka cesta 10, 8000 Novo mesto  
Telefon: 07 39 32 751

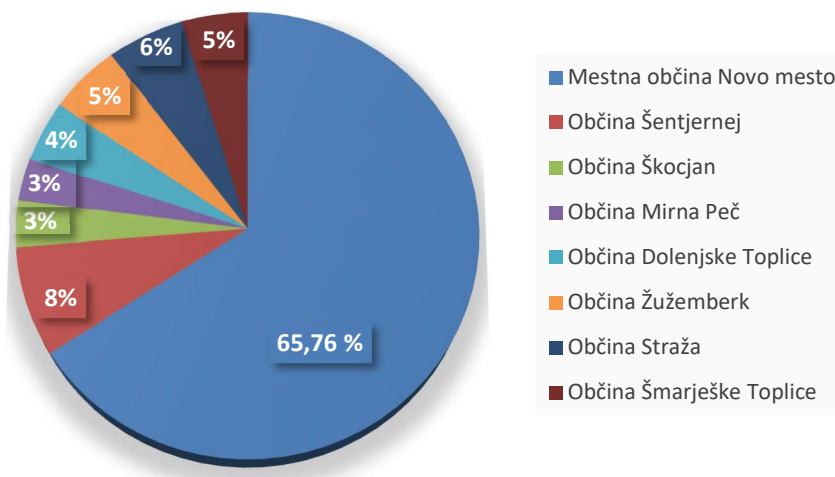
### Pokopališče Srebrniče

Naslov: Srebrniče 1a, 8000 Novo mesto  
Telefon: 07 39 31 392

### 1.1. Lastniki družbe

Ustanoviteljice družbe so Mestna občina Novo mesto, občine Šentjernej, Škocjan, Mirna Peč, Dolenjske Toplice, Žužemberk, Straža in Šmarješke Toplice. Osnovni kapital družbe znaša 3.939.510 EUR.

Graf 1: LASTNIŠKI DELEŽI V DRUŽBI



### 1.2. Organiziranost družbe in organi vodenja

Komunala Novo mesto d. o. o. je organizirana kot javno podjetje, po kapitalski sestavi in odgovornosti pa je družba z omejeno odgovornostjo.


V Uradnem listu RS, št. 118/2005 je bil objavljen Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Novo mesto, d. o. o.. Na osnovi sprejetega odloka so ustanoviteljice Mestna občina Novo mesto, občine Škocjan, Šentjernej, Dolenjske Toplice, Žužemberk in Mirna Peč sprejele družbeno pogodbo dne 28.12.2006. Dne 27.8.2009 pa je prišlo do vpisa spremembe družbenikov v družbeno pogodbo, nastale na podlagi Pogodbe o razdružitvi poslovnega deleža MO Novo mesto z dne 3.7.2009. Tako sta bili kot novi družbenici vpisani občini Straža in Šmarješke Toplice.

Organi družbe po veljavni družbeni pogodbi so:

- skupščina družbenikov,
- nadzorni svet,
- poslovodja (direktor),
- skupni organ ustanoviteljic – svet županov.


## 2. DEJAVNOSTI DRUŽBE

Komunala Novo mesto d. o. o. opravlja (v posamezni občini v skladu z odlokom) naslednje **obvezne gospodarske javne službe**:



OSKRBA S PITNO VODO
ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNIH ODPADNIH IN PADAVINSKIH VODA (razen v občini Šentjernej)
ZBIRANJE IN ODVOZ KOMUNALNIH ODPADKOV
POKOPALIŠKA IN POGREBNA DEJAVNOST, 24-urna dežurna služba (MO NM, ŠE) ter urejanje pokopališč (samo v MO NM)
UREJANJE IN ČIŠČENJE JAVNIH POVRŠIN (samo v MO NM)

in naslednje **izbirne gospodarske javne službe**:



TRŽNE DEJAVNOSTI NA VODOOSKRBI VKLJUČNO Z IZDELOVANJEM IN VZDRŽEVANJEM VODOVODNIH PRIKLJUČKOV TER GRADBENIMI OZ. MONTAŽNIMI DELI
TRŽNE DEJAVNOSTI NA PODROČJU KANALIZACIJE IN ČIŠČENJA ODPADNIH VODA (praznjenje greznic, čiščenje kanalizacij, posnetki s CCTV kamero, izdelava kanaliz. priključkov)
UPRAVLJANJE S TRŽNICO (samo v MO NM)
UREJANJE JAVNIH SANITARIJ (samo v MO NM)



### 3. RAZVOJNA STRATEGIJA DRUŽBE

#### Vizija

Prepoznavnost podjetja bomo krepili na podlagi usmerjenosti k celovitemu izvajanju komunalnih storitev.

#### Poslanstvo

Osnovno poslanstvo družbe je izvajanje kakovostnih in zanesljivih komunalnih storitev za vse uporabnike, kar omogoča življenje v čistem in zdravem okolju. Svoje poslanstvo gradimo na strokovnosti, temeljnih vrednotah družbe in dolgoletnih izkušnjah na področju izvajanja komunalnih storitev.

#### Vrednote

Pri delovanju so naše vrednote kakovostno in strokovno opravljene storitve, družbena in okoljska odgovornost, skrb za zaposlene in pripadnost družbi. Sinergija z našimi deležniki nam bo omogočila fleksibilno, zanesljivo in odgovorno ravnanje do okolja.

#### Strateške usmeritve družbe

Ključni dokument na področju strateških usmeritev družbe je **Strategija vodenja javnega podjetja Komunala Novo mesto d. o. o.**, katere poudarek je »**digitalno, zeleno, trajnostno**«.

#### **Poudarki vodenja podjetja:**

- Digitalizacija podjetja.
- Vlaganja v infrastrukturo.
- Povečanje deleža tržnih dejavnosti v portfelju dejavnosti podjetja.
- Transparentno, jasno in stroškovno učinkovito vodenje podjetja.
- Motivirani zaposleni.
- Sodelovanje z lokalnimi dobavitelji.
- Komunikacija z različnimi javnostmi.
- Kadrovsko štipendiranje.
- Optimalno izvajanje komunalnih storitev.
- Cenovna politika.
- Optimizacija postopkov.
- Model z vlaganjem javne infrastrukture kot stvarnega vložka v podjetje.
- Uvajanje krožnega gospodarstva.
- Obvladovanje tveganj v podjetju.

## 4. IZHODIŠČA PRI PRIPRAVI PLANA

- ❖ Plan za leto 2025 je pripravljen za vsako občino in dejavnost posebej.
- ❖ Izhodišče za izdelavo plana fizičnega obsega obveznih in drugih gospodarskih javnih služb po občinah je bil trend gibanja prodanih količin v preteklih letih, v obdobju januar-september 2024 z oceno do konca leta ter predvidena dinamika za prihodnje leto.
- ❖ Izhodiščne cene, ki smo jih upoštevali pri izračunu prihodkov obveznih komunalnih storitev za leto 2025, so veljavne prodajne cene iz novembra 2024.
- ❖ Ocena prihodkov in odhodkov za leto 2025 je pripravljena na podlagi rezultata poslovanja za obdobje januar-september 2024 ter ocenjenega obsega poslovanja do konca leta 2024.
- ❖ Komunala Novo mesto d.o.o. ima za celo leto 2025 sklenjeno pogodbo za dobavo električne energije, ki je nižja od veljavne v letu 2024, oktobra letos je začel veljati nov sistem obračunavanja omrežnin, ki bo povečal stroške omrežnine.
- ❖ Strošek plina za sušenje v blata v MO Novo mesto ostaja na enaki ravni kot v letu 2024 (pogodbena sklenjena od 01.06.2024 - 30.06.2025).
- ❖ V planu za leto 2025 je predvideno zmanjšanje najemnine infrastrukture za 4 % glede na oceno za leto 2024.
- ❖ Na strani odhodkov predvidevamo povečanje komunalnih in prevoznih storitev, kar najbolj vpliva na dejavnost ravnanja z odpadki.
- ❖ Planirani stroški dela so za 6 % višji od realiziranih v letu 2024 (nova tarifna priloga, napredovanja v skladu s kolektivno pogodbo, nadomestne zaposlitve zaradi odhodov konec leta 2024).

## 5. CILJI POSLOVANJA DRUŽBE IN AKTIVNOSTI DELOVANJA V LETU 2025

Tabela 1: Cilji družbe v letu 2025

CILJI V LETU 2025	AKTIVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV 2025
<p><b>1. Doseči čiste prihodke iz prodaje v višini 19,2 milijona EUR na ravni podjetja.</b></p> <p>kazalniki: 1.1., 2.1.-2.3., 3.1.-3.3., 4.1.-4.4., 5.1.3.-5.1.5., 5.2.5.-5.2.7., 5.3.3.-5.3.5.</p>	<p>- pridobivanje novih uporabnikov storitev odvajanja OV - priključevanje na vodovodno in kanalizacijsko omrežje</p> <p>- pridobivanje del v okviru lastne gradbene skupine</p>
<p><b>2. Doseči čiste prihodke iz prodaje v višini 1,55 milijona EUR na drugih dejavnostih.</b></p> <p>kazalniki: 4.2.1.5.1.4., 5.2.6., 5.2.7., 5.3.5.</p>	<p>Izvajanje vzdrževalnih del na komunalni infrastrukturi z lastno gradbeno skupino</p>
<p><b>3. Izdelati 210 novih vodovodnih priključkov.</b></p> <p>kazalnik: 1.2.</p>	<p>Dosledno priključevanje porabnikov na nove vodovodne sisteme.</p>
<p><b>4. Obnoviti 320 vodovodnih priključkov.</b></p> <p>kazalnik: 1.3.</p>	<p>Zaradi načina izvedbe in obveznih zemeljski del po urejenih površinah je obnove vodovodnih priključkov v večjem številu možno izvajati le v primeru obnov vodovodov v bivalnih naseljih.</p>
<p><b>5. V okviru redne zamenjave zamenjati 4.500 vložkov vodomero.</b></p> <p>kazalnik: 1.4.</p>	<p>Sistem daljinskega odčitavanja omogoča hitrejši popis stanja vodomero, zanesljivejše podatke ter večkratni popis ob enakem številu popisovalcev. Način popisa je prijaznejši do uporabnika, saj ne zahteva odpiranje vodomernega jaška oz. neposreden dostop do vodomera.</p>
<p><b>6. Priključiti 200 objektov na kanalizacijsko omrežje.</b></p> <p>kazalnik: 2.5.</p>	<p>Nadaljevanje intenzivnega priključevanja vseh porabnikov na novozgrajenih kanalizacijskih sistemih ter posredovanje kršiteljev na občinsko inšpekcijsko službo. Novo priključevanje se bo vršilo na novo zgrajenih sistemih.</p>
<p><b>7. Povečati količine ločeno zbranih frakcij na 13.500 ton.</b></p> <p>kazalniki: 3.4.</p>	<p>v letu 2025 bomo veliko pozornosti namenili osveščanju glede pravilnega ločevanja odpadkov, s sestanki po posameznih KS v MO NM ter obiskih v ostalih občinah prebivalce seznanjamo s problematiko odpadkov, testno izvajanje individualnega zbiranja odpadkov v delu MO NM, cilj je izločiti delež embalaže in bioloških odpadkov iz zabojnikov za mešane komunalne odpadke.</p>

## 6. Aktivnosti delovanja družbe v letu 2025:

### Na nivoju družbe

- ❖ Nadaljevanje digitalne posodobitve podjetja
- ❖ Posodobitev poslovnih in tehnoloških procesov na ravni podjetja
- ❖ Optimizacija poslovanja
- ❖ Aktivna kadrovska politika
- ❖ Aktivno reševanje romske problematike

### Področje vodooskrbe

- ❖ Izvajanje vzdrževanja vodovodne infrastrukture, saniranje okvar, obnove vodovodnih priključkov v okviru lastne gradbene skupine
- ❖ Tržna dejavnost: gradnja novih vodovodnih in kanalizacijskih priključkov.
- ❖ Uvajanje ekološko prijaznih materialov in metod pri gradnji in vzdrževanju vodovodnih sistemov
- ❖ Razvoj in implementacija strategij za zmanjšanje izgube vode in izboljšanje učinkovitosti porabe

### Področje odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode

- ❖ Optimiziranje dodatne obdelave blata z zamenjavo centrifuge z dvema vijačnima prešama z namenom zmanjševanja stroškov obratovanja ter porabe električne energije
- ❖ Zamenjava membrane na CČN NM za dodatno izboljšanje učinkovitosti čiščenja in povečanje energetskega učinka
- ❖ Rekonstrukcija ČN Mirna Peč - povečanje kapacitet in izboljšanje učinkov čiščenja odpadnih vod
- ❖ Vzpostavitev kanalizacijskega omrežja ter zagon ČN Škocjan

### Področje ravnanja z odpadki

- ❖ Razširitev individualnega načina (od vrat do vrat) zbiranja odpadkov iz gospodinjstev na celotno območje Mestne občine Novo mesto
- ❖ Prezem ZRC-ja v Leskovcu
- ❖ Optimiziranje relacij zbiranja odpadkov
- ❖ Vzdrževanje javnih in zelenih površin v MO NM: vzpostavitev zalivalnega sistema

### Področje za razvoj in investicije

- ❖ Delna sanacija objekta ZRC NM na Cikavi
- ❖ Projektiranje investicij komunalne infrastrukture za občine lastnice in trg.
- ❖ Aktivno javljanje na razpise za izvedbo, nadzor in koordinacijo investicij.

## 7. POVZETEK

PRIHODKI v EUR	LETO 2023 1	1-9/2024 2	PLAN 2024 3	OCENA 2024 4	PLAN 2025 5	INDEKS 5/4	INDEKS 5/1
<b>1. Čisti prihodki iz prodaje</b>	<b>18.297.240</b>	<b>13.638.412</b>	<b>19.196.230</b>	<b>18.684.549</b>	<b>19.199.220</b>	<b>103</b>	<b>105</b>
1.1. Vodna povračila	300.893	223.576	323.139	318.102	320.781	101	107
1.2. Subvencije	629.231	701.004	950.672	968.672	738.571	76	117
1.3. Drugi poslovni prihodki	171.524	120.385	212.000	215.513	176.000	82	103
2. Finančni prihodki	32.303	29.490	27.178	34.331	35.665	104	110
3. Drugi prihodki	124.982	129.041		170.608			
<b>4. SKUPAJ</b>	<b>19.556.173</b>	<b>14.841.909</b>	<b>20.709.217</b>	<b>20.391.775</b>	<b>20.470.237</b>	<b>100</b>	<b>105</b>

ODHODKI v EUR	LETO 2023 1	1-9/2024 2	PLAN 2024 3	OCENA 2024 4	PLAN 2025 5	INDEKS 5/4	INDEKS 5/1
<b>1. Stroški materiala</b>	<b>3.408.084</b>	<b>2.395.437</b>	<b>3.514.277</b>	<b>3.116.483</b>	<b>2.695.535</b>	<b>86</b>	<b>79</b>
2. Stroški storitev	9.915.632	7.504.039	10.600.869	10.447.512	10.755.835	103	108
3. Stroški dela	5.240.586	4.195.144	5.691.900	5.691.169	6.050.206	106	115
4. Odpis vrednosti	436.681	295.168	367.317	397.768	433.276	109	99
5. Drugi odhodki	454.130	414.525	415.602	637.964	461.631	72	102
-vodno povračilo	301.017	223.576	323.139	384.602	320.781	83	107
<b>6. SKUPAJ</b>	<b>19.455.113</b>	<b>14.804.313</b>	<b>20.589.963</b>	<b>20.290.895</b>	<b>20.396.482</b>	<b>101</b>	<b>105</b>

POSLOVNI IZID v EUR	LETO 2023 1	1-9/2024 2	PLAN 2024 3	OCENA 2024 4	PLAN 2025 5	INDEKS 5/4	INDEKS 5/1
1. Poslovni izid iz poslovanja	-23.660	-105.689	92.078	-84.966	<b>38.090</b>		
2. Poslovni izid iz financiranja	2.915	29.301	27.178	33.296	<b>35.665</b>		
3. Poslovni izid iz rednega delovanja	-20.745	-76.388	119.255	-51.671	<b>73.755</b>		
4. POSLOVNI IZID OBDOBJA	101.060	37.595	119.255	100.878	<b>73.755</b>		
5. Davek od dobička	24.956		25.000		<b>15.000</b>		
6. Odloženi davki	314						
<b>7. ČISTI POSLOVNI IZID</b>	<b>76.418</b>	<b>37.595</b>	<b>94.255</b>	<b>100.878</b>	<b>58.755</b>	<b>58</b>	<b>77</b>

OBČINA	rezultat 2023*	naj.infr. 2023	subvencije 2023	ocena 2024*	naj.infr. ocena 2024	ocena encij 2024	planiran rezultat 2025*	najemnina infrastr. 2025	predvidena subvencija 2025
Mestna občina Novo mesto	-188.114	3.158.116	188.122	1.000	3.157.885		839	2.747.059	
Občina Sentjernej	22.749	218.074		66.878	217.765		72.917	212.429	
Občina Škocjan	-70.172	187.506	90.130	-55.729	187.506	63.729	-60.751	211.983	60.751
Občina Mirna Peč	-81.549	239.925	81.788	-146.390	240.204	151.390	-105.270	315.079	105.270
Občina Dolenjske Toplice	-28.863	178.483	49.794	-181.202	178.874	186.202	-131.472	344.161	131.472
Občina Žužemberk	-98.708	154.247	100.132	-458.706	154.247	463.706	-364.846	578.666	364.846
Občina Straža	-83.760	310.277	83.893	-76.160	310.235	81.160	-62.398	308.305	62.398
Občina Šmarješke Toplice	-24.397	289.369	35.373	-17.485	289.848	22.485	-13.834	307.648	13.834
<b>SKUPAJ</b>	<b>-552.814</b>	<b>4.735.997</b>	<b>629.231</b>	<b>-867.794</b>	<b>4.736.563</b>	<b>968.672</b>	<b>-664.814</b>	<b>5.025.327</b>	<b>738.571</b>

\*brez upoštevanja subvencij in  
davka od dohodka pravnih oseb

## 8. NAČRTOVANO IZVAJANJE DEJAVNOSTI GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

### 8.1. VODOOSKRBA

Sektor vodooskrbe pokriva dejavnost oskrbe s pitno vodo na področju osmih občin. Osnovni namen izvajanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo predstavlja priprava in distribucija pitne vode ter nadzor in vzdrževanje javnega vodovodnega omrežja.

Osnovni podatki o vodovodnem sistemu:

**Dolžina vodovodnega omrežja: 923 km**

**Število vodovodnih priključkov: 20.037**

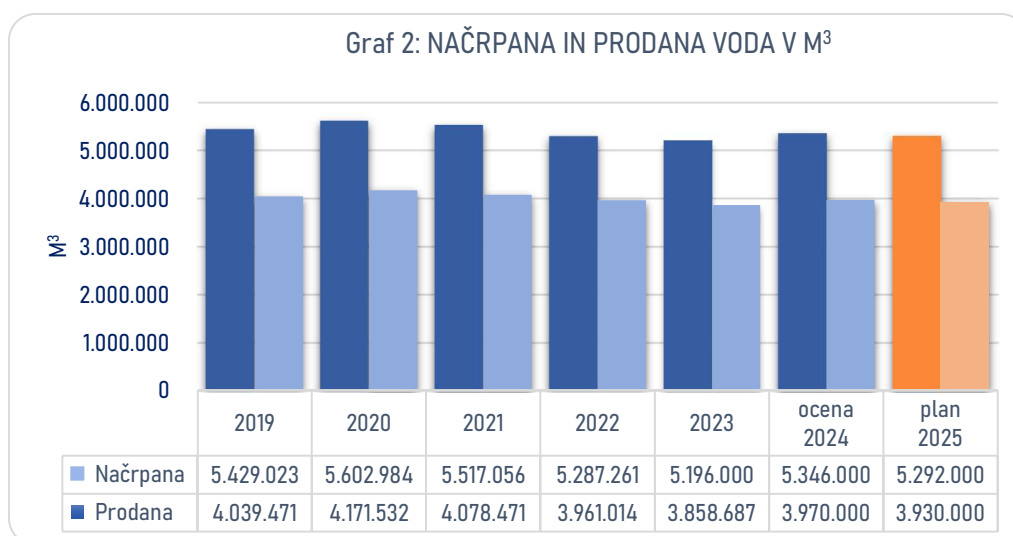
**Število uporabnikov: 63.000**

**Število vodovodnih sistemov: 19**

**Število vodnih virov: 16**

**Število hidrantov: 4.157**

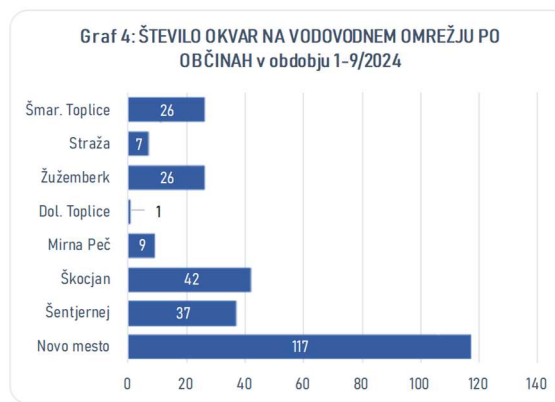
Ocenjena količina prodane vode v letu 2024 znaša 3.97 milijona m<sup>3</sup> in je nekoliko večja v primerjavi z letom 2023. Na količino načrpane vode ima največji vpliv poraba oz. prodana voda in pa količina vodnih izgub, ki jih ohranjamo na nivoju okoli 24 %. Glede na trend gibanja količine prodane vode v zadnjih letih v letu 2025 planiramo 3.930.000 m<sup>3</sup> prodane in posledično 5.292.000 m<sup>3</sup> načrpane vode.



#### 8.1.1. Vzdrževanje vodovodnega omrežja

V sklopu vzdrževanja vodovoda odpravljamo okvare na vodovodnem omrežju in izvajamo tekoča vzdrževalna dela na vodovodnih objektih. Glede na število okvar v letošnjem letu, predvidevamo, da le te do konca letošnjega leta, ne bodo presegle vrednosti 350, kar lahko pričakujemo tudi v letu 2025. V zadnjih desetih letih se je skupno število okvar prepolovilo, kar je rezultat obnov kritičnih odsekov vodovoda in zaključka izvedbe obeh velikih projektov (Hidravlične izboljšave in Suhokranjski vodovod), v okviru katerih se je obnovilo več kot 100 km vodovodnega omrežja. Še vedno pa se okvare pojavljajo na določenih kritičnih odsekih vodovodnega omrežja, ki so nujno potrebni obnove. V letu 2025 planiramo

da bomo 50 % gradbenih del izvedli v lastni režiji oz. v okviru gradbene skupine, ki jo bomo formirali do konca letošnjega leta. Skupina bo izvajala gradbena dela za popravilo okvar, menjavo hidrantov, obnovo vodovodnih priključkov in celotno izvedbo novih vodovodnih priključkov.



**Tabela 2: Pregled planiranih del za leto 2025, ki se bodo izvajala na vodovodnem omrežju v okviru izvajanja GJS oskrbe s pitno vodo:**

OPIS OPRAVILA	termin
1 Dnevni pregled procesnega vodenja in stanja v vodovodnem omrežju	dnevno
2 Tedenski popis sektorskih vodomeroev in ogled objektov vodovoda	1x tedensko
3 Diagnostika in odkrivanje okvar na cevovodih	dnevno
4 Pregled delovanja in vzdrževanje merilno regulacijske opreme vodovoda	dnevno
5 Sanacija okvar na vodovodu	dnevno
6 Dvigi in spusti vrtinskih črpalk	po potrebi
7 Nadzor delovanja črpalk	dnevno
8 Kontrola in vzdrževanje zračnikov	po potrebi
9 Izpiranje delov vodovodnega omrežja	po potrebi
10 Čiščenje vodohranov	po potrebi
11 Pregled delovanja reducirnih ventilov	1x letno
12 Kontrola vsebnosti prostega klora v vodi	dnevno
13 Umerjanje analizatorjev prostega klora	1x letno
14 Kontrola motnosti vode na vodnih virih	dnevno
15 Umerjanje merilnikov motnosti	1x letno
16 Nadzor kakovosti vode in odvzem vzorcev vode za analize	dnevno
17 Menjava vodomeroev v skladu z veljavno zakonodajo	vsakih 5 let
18 Odkazi tras javnega vodovoda za zunanje naročnike	po potrebi
19 Obnove dotrajanih vodovodnih priključkov	po potrebi
20 Menjave pokrovov jaškov in cestnih kap	po potrebi
21 Košnja in urejanje okolice objektov vodovoda (zunanji izvajalec)	4x letno
22 Odčitavanje gospodinjskih vodomeroev	4x letno
23 Odčitavanje večjih porabnikov	1x mesečno



### 8.1.2. Vodne izgube

Vodne izgube so razmerje med prodano in načrpano vodo in jo izračunamo po enačbi:

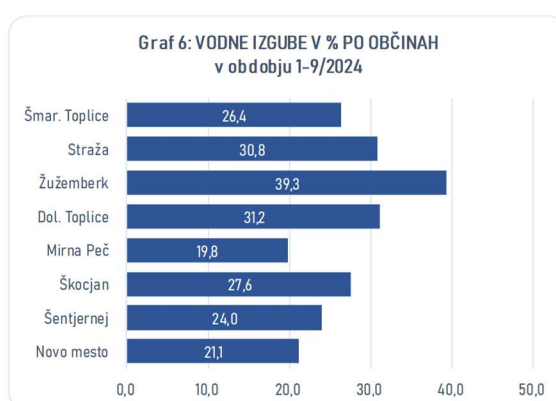
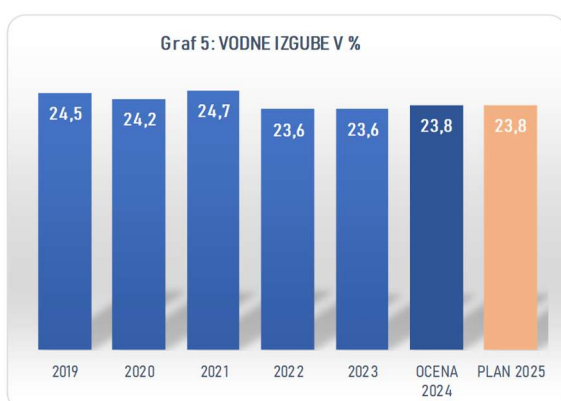
$$V_{izg} = \left(1 - \frac{\sum Q_{prod}}{\sum Q_{nacr}}\right) \cdot 100\%$$

, v kateri predstavlja:

$Q_{prod}$  - količino celotne prodane vode vključno z vso evidentirano odpisano vodo, vodo ki jo porabimo v procesu priprave (analizatorji prostega klora, merilniki motnosti, izpiranje omrežja, čiščenje vodohranov, polnilna mesta)

$Q_{nacr}$  - količina celotne načrpane ali dobavljene vode.

Vodne izgube se prikazujejo v vodni bilanci za vsako posamezno občino in v skupni vodni bilanci, ki vključuje celotno območje izvajanja GJS. Glede na stanje v prvih desetih mesecih letošnjega leta ocenjujemo, da bodo vodne izgube znašale 23,8 %, kar planiramo tudi za leto 2025. Vzrok za relativno visoke izgube v posameznih občinah pa ni samo v velikem številu vodovodnih okvar, pač pa tudi v majhni količini prodane vode na dolžino vodovodnega omrežja. Vodne izgube so prikaz razmerja med načrpano in prodano vodo in so v največji meri odvisne od prodane vode zato jih ne smemo primerjati med občinami kot merilo za stanje vodovodnega omrežja.



### 8.1.3. Elektro vzdrževanje

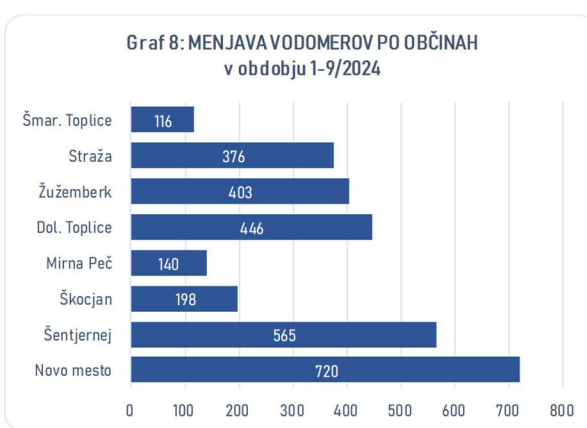
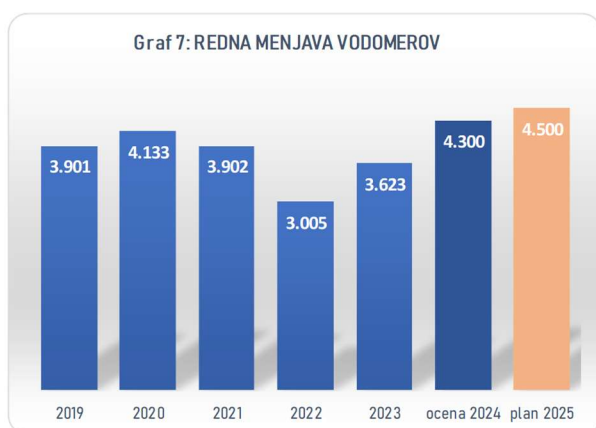
V sklop elektro vzdrževanja spada vzdrževanje elektro naprav, merilno regulacijske opreme, sistema telemetrije in vzdrževanje naprav za dezinfekcijo vode. Celoten sistem vodooskrbe nadzorujemo s sistemom procesnega vodenja z merilno regulacijsko opremo, kamor spadajo merilniki pretoka, nivoja, tlaka, temperature, motnosti in klora. V sistem procesnega vodenja je vključenih 140 vodovodnih objektov katerih stanje se spremlja v nadzornem centru Komunale. V sklop elektro vzdrževanja spada obratovanje vodarn Jezero in Stopiče ter manjše vodarne Vinkov vrh (Žužemberk). Zaradi spremembe načina obračuna omrežnine bo naloga elektro vzdrževanja optimizacija delovanja črpališč oz. največjih elektro porabnikov in prilagoditev na nov 5-tarifni sistem obračuna, ki stopi v veljavo z mesecem oktobrom 2024. V letu 2025 bomo prevzeli tudi merilna mesta Suhokranjskega vodovoda.

Ključno za nemoteno obratovanje vodovoda in z njim povezanih elektro naprav in MRO je zagotavljanje sredstev za nepredvidene intervencije. Skladno s pogodbo o predaji infrastrukture v poslovni najem bi morala občina zagotavljati sredstva v višini 7% najemnine iz katere se krijejo stroški na infrastrukturi, ki je ne moremo predhodno predvideti.

#### 8.1.4. Služba za popis in menjavo vodomero

Komunala Novo mesto upravlja z nekaj več kot 20.000 vodovodnimi priključki. Služba za popis vodomero mesečno odčita okoli 5.800 vodomero, kar je osnova za mesečni obračun porabljene vode. Vsi večji porabniki, podjetja in javne ustanove se odčitavajo mesečno, ostala gospodinjstva pa enkrat na 4 mesece, kar pomeni, da se v vmesnem obdobju obračunava akontacija porabe. Vsi vodomero so opremljeni z radijskim oddajnikom, kar omogoča popis stanja na daljavo (cca 30 m) oz. brez odpiranja vodomernega jaška.

Redna menjava vodomero se izvaja skladno z veljavno zakonodajo (Zakon o meroslovju), ki določa zamenjavo merilne naprave vsakih pet let. Glede na obstoječe število vodovodnih priključkov pomeni, da bi morali letno zamenjati okoli 4.000 vodomero. Količina predvidenih menjav se od leta do leta razlikuje in je odvisna od števila izvedenih vodovodnih priključkov v posameznem letu in posledično števila vodomero, ki jim je pretekel petletni rok. Komunala Novo mesto uporablja vodomero z izmenljivimi merilnimi vložki, kar pomeni, da ob redni menjavi ni potrebna zamenjava celotnega vodomero, pač pa ohišje ostaja vgrajeno v vodomernem jašku, zamenjuje pa se samo merilni vložek. V letu 2025 planiramo zamenjavo cca 4.500 merilnih vložkov. Strošek redne menjave se krije iz naslova omrežnine, ki poleg vrednosti infrastrukture v posamezni občini vključuje tudi strošek menjave vodomero in vzdrževanja vodovodnega priključka.



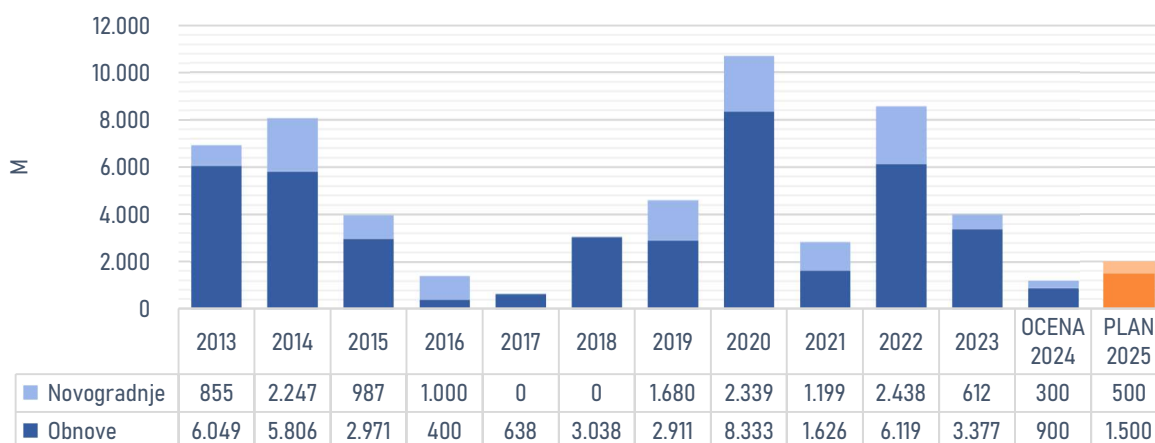
#### 8.1.5. Obnove in novogradnje vodovoda in vodovodnih priključkov

Gradbena skupina spada med tržne dejavnosti vodooskrbe in izvaja montažna dela pri novogradnjah in obnovah vodovodnega omrežja in priključkov. V letu 2025 načrtujemo razširitev dejavnosti na izvajanje gradbenih del, ki jih sedaj izvajal podizvajalec. V ta namen smo v letošnjem letu nabavili mehanizacijo in za njihovo upravljanje dodatno zaposlili delavce.

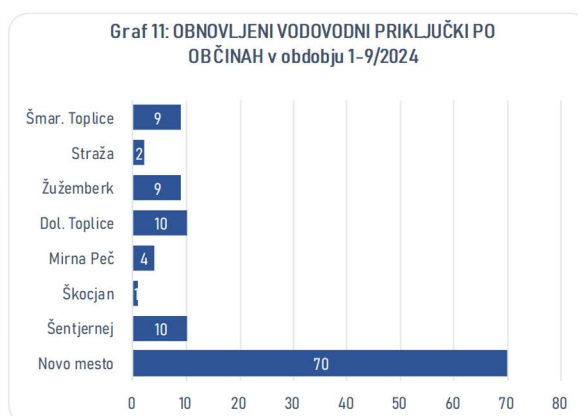
Obnove vodovodnega omrežja so v pristojnosti lokalnih skupnosti, ki razpolagajo z namenskimi sredstvi naša želja pa je, da se v vsaki občini obnovijo najbolj kritični odseki, ki povzročajo največ motenj pri oskrbi in povečujejo vodne izgube. Največje število okvar nastaja na omrežju zgrajenem iz PVC in AC (azbest-cement) materiala, zato je potrebna njihova sanacija. Pri skupni dolžini vodovodnega omrežja, ki znaša nekaj več 900 km in amortizacijski stopnji vodovoda, ki znaša med 2 in 2,5 %, bi bilo potrebno na letnem nivoju obnoviti cca. 20 km omrežja.

V tabeli investicijskega vzdrževanja je nabor potrebnih obnov vodovodne infrastrukture vendar pa je realizacija odvisna od višine sredstev, ki jih bodo posamezne občine namenila za obnove preko pogodb za investicijsko vzdrževanje. Do konca leta ocenjujemo da bomo skupno obnovili 1200 m vodovoda, izdelali 210 novih in obnovili 180 vodovodnih priključkov.

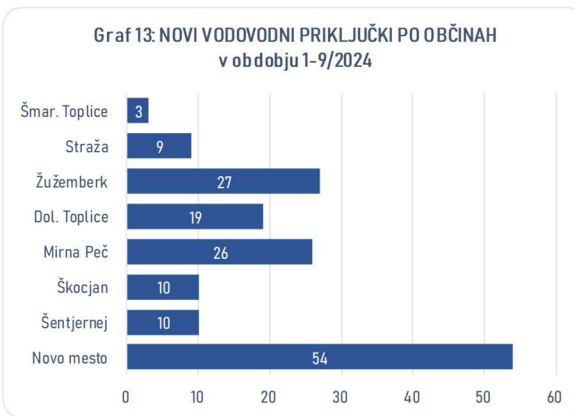
Graf 9: OBNOVE IN NOVOGRADNJE VODOVODA V METRIH



V letu 2023 je bilo obnovljenih 208 vodovodnih priključkov. Obnova le teh se izvaja iz naslova namenskih sredstev vključenih v omrežnino, vendar pa je zaradi specifikke del, le te v večjem številu možno izvajati izključno v primeru obnov glavnih vodovodov. Za leto 2025 planiramo 320 obnov vodovodnih priključkov vendar pa bomo število prilagodili višini razpoložljivih sredstev v posamezni občini.



Število novih vodovodnih priključkov je odvisno od števila novogradenj in opremljanja območij brez javnega vodovoda. Do konca letošnjega leta ocenjujemo da bomo izvedli skupno 210 novih priključkov, kar je primerljivo z zadnjimi leti. Enako število načrtujemo tudi za leto 2025.



#### 8.1.6. Vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja

Uredba o oskrbi s pitno vodo (UI. RS št. 88/2012) določa vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja v okviru obvezne občinske GJS. Sredstva za vzdrževanje (menjavo) občine zagotavljajo v okviru pogodbe o investicijskem vzdrževanju. Vzrok za potrebno zamenjavo predstavljajo okvare oz. puščanja ter poškodbe kot posledica prometnih nesreč.

**Tabela 3: Število hidrantov po občinah in planirana sredstva za vzdrževanje v EUR brez DDV**

Občina	Število NH	Število PH	Skupaj	Planirana sredstva
MO Novo mesto	1.155	770	1.925	25.025
Šentjernej	339	137	476	6.188
Škocjan	168	74	242	3.146
Mirna Peč	141	121	262	3.406
Dolenjske Toplice	168	173	341	4.433
Žužemberk	224	192	416	5.408
Straža	141	87	228	2.964
Šmarješke Toplice	170	97	267	3.471
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.506</b>	<b>1.651</b>	<b>4.157</b>	<b>54.041</b>

V letu 2025 planiramo nujno potrebne menjave hidrantov, ki jih je po naših ocenah letno cca. 1 %, vzdrževalne pogodbe pa bomo uskladili z višino razpoložljivih sredstev v okviru proračuna posamezne občine. Za oceno stroškov se uporablja pavšalni izračun, ki je ovrednoten za zamenjavo nadzemnega hidranta v asfaltni ali v neutrjeni površini ter podzemnega hidranta v obeh izvedbah. Znesek vsebuje vsa potrebna dela in material za zamenjavo hidranta vključno s stroški asfaltiranja, če je to potrebno. V primeru, da ni potrebe po menjavi, ostanejo predvidena sredstva neizkoriščena.

## 8.1.7. Kakovost vode v vodovodnih sistemih

Nadzor nad kakovostjo pitne vode, izvajamo v skladu s Pravilnikom o pitni vodi (Ur. l. RS 19/04, 35/04, 26/06, 92/06, 25/09, 74/15 in 51/17) in v sodelovanju z Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano s katerim imamo sklenjeno pogodbo za odvzem in analizo vzorcev pitne vode. V letu 2025 planiramo enako število (570) odvzetih vzorcev po vodovodnih sistemih kot v preteklem letu in planiran strošek v višini cca 54.000 EUR, kar predstavlja strošek iz naslova dejavnosti vodooskrbe.

Tabela 4: Načrtovani izkaz poslovnega izida oskrbe s pitno vodo v letu 2025

KOMUNALA NOVO MESTO Dejavnost oskrbe s pitno vodo	obvezne gosp. javne službe	druge dejavnosti	v EUR
	Vodooskrba	Gradbena dela	SKUPAJ
Poslovni prihodki	6.716.200	1.000.000	7.716.200
Vodna povračila	320.781		320.781
Subvencije	611.102		611.102
Finančni prihodki	12.300		12.300
Drugi prihodki			
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>7.660.383</b>	<b>1.000.000</b>	<b>8.660.383</b>
Stroški materiala	1.052.361	209.530	1.261.891
Stroški storitev	4.479.398	302.938	4.782.337
- najemina za uporabo infrastrukture	2.874.155		2.874.155
Amortizacija opreme JP	36.800	11.948	48.748
Stroški dela	1.088.910	289.257	1.378.167
Drugi stroški	349.777	11.011	360.788
- vodno povračilo	320.783		320.783
Prevrednotevalni posl.odhodki	27.572	4.812	32.384
Finančni odhodki			
Drugi odhodki		17.000	17.000
Splošni stroški izdelave	105.096	14.167	119.263
Stroški enot skupnega pomena	400.619	68.826	469.445
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>7.540.521</b>	<b>929.489</b>	<b>8.470.010</b>
<b>POSLOVNI IZID</b>	<b>119.862</b>	<b>70.511</b>	<b>190.373</b>

## 8.2. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNIH IN PADAVINSKIH ODPADNIH VODA

### 8.2.1. Odvajanje odpadnih voda

Osnovni podatki o kanalizacijskem sistemu:

**Dolžina kanalizacijskega omrežja: 500 km**

**Število kanalizacijskih priključkov: 8.900**

**Število uporabnikov: 63.000**

**Število kanalizacijskih sistemov: 19**

**Število črpališč odpadnih voda: 97**

### 8.2.2. Vzdrževanje kanalizacijskega omrežja

Za ustrezno obratovanje javne kanalizacije je potrebno tekoče in sistematično vzdrževanje javne kanalizacije. V okviru projekta izvedenih del so za posamezni objekt izdelana navodila za obratovanje in vzdrževanja. Seznam osnovni opravil s periodiko potrebnega opravljanja je naveden v tabeli. Večino del je povzetih po navodilih za obratovanje in vzdrževanja, ostali del pa je naveden v skladu s stanjem infrastrukture in izkušnjami upravljavca.

**Tabela 5: Plan predvidenih tekočih vzdrževalnih del glede na potrebe in specifiko izvajanja dejavnosti v posamezni občini**

Zap.št. opravila	Opis opravila	Pogostost opravljanja /leto
1.	Čiščenje kanalizacije in jaškov z vozilom za pranje kanalov z visokim pritiskom	Celo leto glede na ugotovljeno stanje
2.	Čiščenje sifonov na javni kanalizacije	Celo leto glede na ugotovljeno stanje
3.	Čiščenje peskolovov na javni kanalizaciji	Celo leto glede na ugotovljeno stanje
4.	Čiščenje razbremenilnikov visokih vod	Celo leto glede na ugotovljeno stanje
5.	Čiščenje izpustov	Celo leto glede na ugotovljeno stanje
6.	Odstranjevanje odpadkov meh. pred čiščenja	Celo leto glede na ugotovljeno stanje
7.	Čiščenje bazenov za zadrževanje padavinske vode	Celo leto glede na ugotovljeno stanje
8.	Čiščenje bazenov na črpališčih	Celo leto glede na ugotovljeno stanje
9.	Kontrola odprtih odvodnikov	Maj
10.	Kontrolni pregled delovanja črpališč s pomočjo procesnega vodenja	Vsak delovni dan
11.	Kontrolni pregled kanalizacije	Vsak delovni dan
12.	Kontrola jaškov	Vsak delovni dan

13.	Pregled kanalov s TV kamero	Vsak mesec glede na potrebe
14.	Kontrola obratovanja razbremenilnikov	Vsak mesec
15.	Kontrola sifonov na javni kanalizaciji	Vsak mesec
16.	Pregled in kontrola instalacij na črpališčih	December
17.	Urejanje okolice (košnja, čiščenje, pometanje,...)	Po potrebi
18.	Otkazi trase javne kanalizacije zunanjim naročnikom in izvajanje kontrole posegov ob in na javni kanalizaciji	Vsak delovni dan
19.	Popravilo pokrovov jaškov	Po potrebi
20.	Manjša gradbena popravila	Po potrebi
21.	Popravilo inštalacij črpališč	Po potrebi
22.	Deratizacija	Celotno omrežje v zimsko/pomladanskem času, ponovitev po potrebi

#### Zaznane težave v posameznih občinah:

Poleg rednih vzdrževalnih del se izvajajo tudi intervencijska vzdrževalna dela. V nadaljevanju tako za vsako občino posebej podajamo območja oziroma težave, ki se pojavljajo na kanalizacijskem omrežju in se naj obravnavajo prioritarno.

#### MO NOVO MESTO

Obseg potrebnega intervencijskega vzdrževanja v primerjavi z ostalimi občinami je večji in se vsako leto povečuje. Razlog je starost omrežja in kvaliteta takrat uporabljenih materialov (beton in azbest). Od leta 2018 dalje beležimo statistiko pregledov in na podlagi zbranih podatkov sledi, da se napaka na betonskih ceveh pojavi praktično na vsaka 2,5 m. Iz tega izhaja, da obstaja velika verjetnost, da komunalne odpadne vode odteka v podtalnico in spodjedajo cevi (pojavljajo se udori).

V Novem mestu je še cca 43 km azbest cementnih cevi in 36 km betonskih cevi.

Predlagamo sistematično menjavo vseh betonskih kanalizacijskih odsekov, saj lahko le tako izboljšamo odvajanje odpadnih voda.

V letu 2023 je prišlo do poškodbe pomembnega sifonskega voda pod reko Krko, med ČR Kandija in kanalom na Pugljevi ulici. V letu 2025 je predvidena izvedba novega sifona.

Zaradi vse pogostejših nalivov s tem pa povezanega razbremenjevanja mešanih odpadnih voda v vodotoke bi bilo potrebno izdelati projektno rešitev za ustrezno razbremenjevanje mešane kanalizacije. Za izdelavo posnetka stanja bi bilo potrebno nabaviti merilno opremo za merjenje pretokov v kanalizacijskih cevovodih. S tem bi pridobili podatek o hidravličnih razmerah v omrežju. Na podlagi podatkov bi nato lahko pripravili dolgoročno strategijo.

Vse pogostejši in močnejši nalivi povzročajo težave pri obratovanju mešano zasnovanega kanalizacijskega omrežja. Prihajajoče evropske direktive glede razbremenjevanja mešenega kanalizacijskega omrežja bo zahtevala bolj striktno zadrževanje razredčenih vod. Za čim točnejšo določitev potrebnih ukrepov bi bila smiselno nabaviti merilce ter sistematično izvajati meritve pretokov na sistemu. Le meritve namreč omogočajo dobro osnovo za pripravo dolgoročne strategije nujnih ukrepov.

#### OBČINA MIRNA PEČ:

Ugotavljamo slabo stanje kanala na Trgu v centru Mirne Peči. Potrebna bo menjava. Ob železniški postaji Postaja je potrebno obnoviti krajši odsek kanalizacije od proge do ceste.

#### OBČINA DOLENJSKE TOPLICE:

Zaznane so težave z dotrajanim kanalom ulice Ob Sušici.

Opažamo tudi velik vdor vode v povezovalnem kanalu od Zdraviliškega trga do ČN. Podtalnica ter tudi sama Sušica ob večjih nalivih vdira v sistem. Potrebna bo sanacija omenjenih kanalov.

#### OBČINA ŽUŽEMBERK:

Ni posebnosti.

#### OBČINA STRAŽA:

Ob nalivih opazamo velik vdor voda v kanalizacijski sistem na območju Zaloga. Potrebna bo sanacija jaškov ter priključkov.

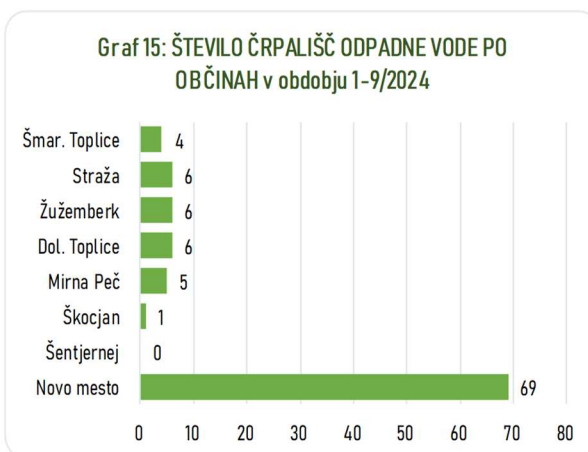
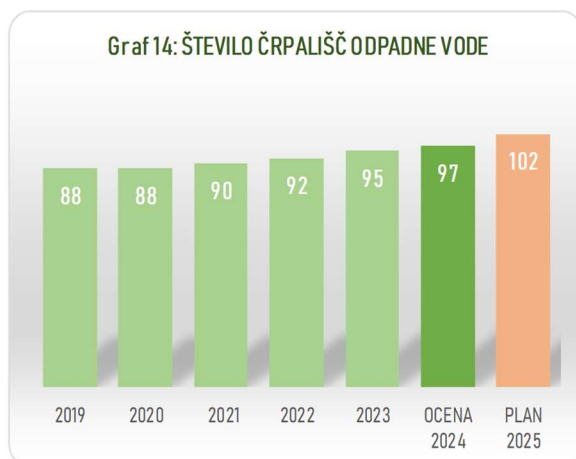
#### OBČINA ŠMARJEŠKE TOPLICE:

Potrebno je izvesti razbremenitev mešane kanalizacije s Šmarjete ter izvesti prevezavo na ČN Šmarješke Toplice. Opažamo tudi slabo stanje kanala od zdravilišča do čistilne naprave, potrebna bo menjava.

### 8.2.3. Vzdrževanje črpališč odpadnih voda

Konec leta 2024 bomo imeli v obratovanju in vzdrževanju 97 črpališč odpadnih voda. Planiramo, da bomo v letu 2025 dobili v upravljanje še vsa tista črpališča, ki so bila v preteklosti že zgrajena, a še niso bila predana v poslovni najem. Predvidevamo, da bomo imeli ob koncu leta tako v obratovanju in vzdrževanju 102 črpališč odpadnih voda.

Velik del črpališč odpadnih voda nadzorujemo preko nadzornega sistema (SCADA), s pomočjo katerega lahko pridobivamo veliko podatkov o delovanju, do določene mere pa jih lahko tudi daljinsko reguliramo. Objekte, ki so brez daljinskega nadzora je potrebno čimprej povezati z novim sistemom, saj jih moramo sedaj kontrolirati fizično z bistveno višjo frekvenco obiskov.





V nadaljevanju za vsako občino posebej navajamo seznam objektov, kjer so bile zaznane pomanjkljivosti:

#### MO NOVO MESTO:

- ČRP Cikava: S projektom prenove kanalizacijskega omrežja v industrijski coni Cikava se je znižala niveleta cevovoda, kar rezultira v neustrezno delovanje črpališča. Potrebna bo poglobitev. Zadnja leta opazamo, da je črpališče vedno bolj obremenjeno s smetmi katere uporabniki odvržejo v javno kanalizacijsko omrežje. Posledica je pogosto mašenje črpalk, ki se zaradi tega s časom uničijo. Dograditi bo potrebno mehansko predčiščenje.
- ČRP Mlinarska pot: Zaradi obrabe črpalk prihaja do pogostega mašenja. Potrebno je zamenjati obe črpalki, cevne povezave zaradi korozije in objekt povezati na nadzorni sistem (SCADA).
- ČRP Jugorje: Zaradi obrabe črpalk prihaja do pogostega mašenja. Potrebno je zamenjati obe črpalki, cevne povezave zaradi korozije in objekt povezati na nadzorni sistem (SCADA).
- ČRP Marjana Kozine: Zaradi obrabe črpalk prihaja do pogostega mašenja. Potrebno je zamenjati obe črpalki, cevne povezave zaradi korozije (puščanje tlačnega voda) in objekt povezati na nadzorni sistem (SCADA).
- ČRP Stranska vas 3: Zaradi obrabe črpalk prihaja do pogostega mašenja. Potrebno je zamenjati obe črpalki, cevne povezave zaradi korozije (puščanje tlačnega voda) in objekt povezati na nadzorni sistem (SCADA).
- Sanacija dostopne poti do ČRP Lešnica, (ob nalivih voda odnaša pesek in tampon, težko prevozna dostopna pot).
- ČRP Krka: Sanacija dostopne poti do objekta, (ob nalivih voda odnaša pesek in tampon, vrašča se trava, težko prevozna dostopna pot), objekt povezati na nadzorni sistem (SCADA).
- ČRP Zalog 1: Zaradi obrabe črpalk prihaja do pogostega mašenja. Potrebno je zamenjati obe črpalki in cevne povezave zaradi korozije.
- ČRP Petelinjek 1: Zaradi obrabe črpalk prihaja do pogostega mašenja. Potrebno je zamenjati obe črpalki, cevne povezave zaradi korozije in objekt povezati na nadzorni sistem (SCADA)
- ČRP Petelinjek 2: Potrebna zamenjava obstoječega krmilnika ker je v okvari, vgraditi je potrebno krmilnik Siemens S7 1200 in objekt povezati na nadzorni sistem (SCADA)
- ČRP Podbreznik: zaradi obrabe je potrebno zamenjati črpalko 2, čas črpanja se je potrojil. Vgrajena črpalka je stara 20 let. Postavitev varnostne ograje okoli objekta, zaradi onemogočanja dostopa nepooblaščenim osebam

#### OBČINA MIRNA PEČ:

- Brez posebnosti.

#### OBČINA DOLENJSKE TOPLICE:

- ČRP Na Griču: Zaradi obrabe črpalk prihaja do pogostega mašenja. Potrebno je zamenjati obe črpalki in cevne povezave zaradi korozije, objekt povezati na nadzorni sistem (SCADA)

#### OBČINA ŽUŽEMBERK:

ČRP Žužemberk 3 (za trgovino): Zaradi obrabe črpalk prihaja do pogostega mašenja. Potrebno je zamenjati obe črpalke in cevne povezave zaradi korozije.

#### OBČINA STRAŽA:

ČRP Zalog 3: Preprečiti vdor meteorne vode v črpališče. Sanacija pokrova in tesnjenje spoja na izhodu tlačnega voda iz črpališča.

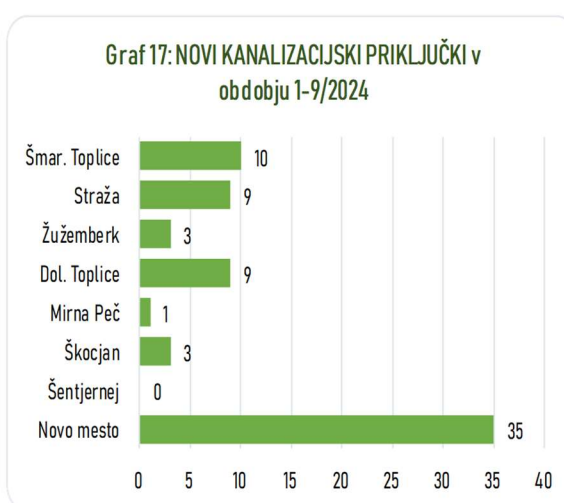
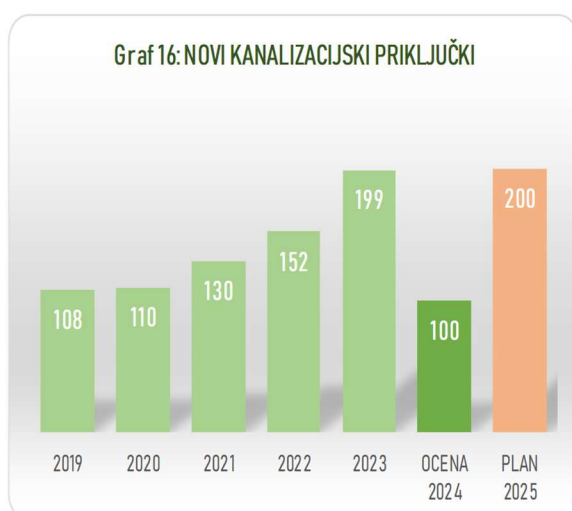
#### OBČINA ŠMARJEŠKE TOPLICE:

- Brez posebnosti.

#### 8.2.4. Priključevanje objektov

Na področju kanalizacijskih sistemov, ki jih upravlja Komunala d. o. o. Novo mesto, bomo tudi v letu 2025 nadaljevali z iskanjem in izkoriščanjem vseh možnosti za priključitev objektov, kjer nastajajo odpadne vode. Naš cilj je, da se čim več odpadnih voda, v skladu z najnovejšimi tehnološkimi in finančno sprejemljivimi rešitvami, odvede v javno kanalizacijo, kar prispeva k čistejšemu okolju in boljši kakovosti življenja.

Poseben poudarek bomo namenili novim sistemom, kjer se zaključuje gradnja in pridobiva uporabno dovoljenje za obratovanje v tekočem letu. Poleg tega bomo v sodelovanju z inšpekcijskimi službami nadaljevali s priključevanjem objektov, katerih lastniki se niso odzvali na zahtevo po priključitvi v predpisanem zakonskem roku šestih mesecev. Izkušnje kažejo, da se ta rok v praksi pogosto podaljša, zato bomo še naprej aktivno delovali na tem področju, da zagotovimo skladnost z zakonodajo in izboljšamo učinkovitost kanalizacijskega sistema.



### 8.2.5. Čiščenje odpadnih voda

Komunalna Novo mesto d. o. o. ima v upravljanju 20 čistilnih naprav.

**Tabela 6: Število KČN po občinah**

Občina	KČN
MO Novo mesto	10
Šentjernej	0
Škocjan	0
Mirna Peč	3
Dolenjske Toplice	1
Žužemberk	1
Straža	1
Šmarješke Toplice	4
<b>SKUPAJ</b>	<b>20</b>

#### Komunalne čistilne naprave po občinah

Predvidena vzdrževalna dela se bodo izvajale skladno s poslovniki o obratovanju in vzdrževanju posamezne čistilne naprave.

Zaradi lažjega vodenja, nadzora tehnologije čiščenja odpadne vode in optimizacije stroškov vzdrževanja je potrebno na čistilne naprave kjer še ni, vgraditi merilnik koncentracije aktivnega blata.

#### Komunalne čistilne naprave v občini Novo mesto

**CČN Novo mesto** : velikost 55.000 PE, zgrajena med leti 1975-1980, rekonstrukcija 2011-2013, od 2016 dograjeno še sušenje odvečnega blata.

Potrebna intervencijska vlaganja:

- zamenjava centrifuge z vijačnimi prešami – izdelan idejni projekt, večja energetska učinkovitost in zagotovljena redundanca
- zamenjava membranskega sistema: pripravlja se razpis za zamenjavo membran, saj so presegle predvideno življenjsko dobo 10 let;
- V mesecu juniju je bil opravljen generalni servis na kogeneraciji. Življenjska doba se je s tem podaljšala predvidoma za 25.000 ur. Bo pa potrebno razmisliti kako s pridobivanje toplote v prihodnosti. Ena možnost je nakup nove SPT naprave, drugo pa zamenjava tehnologije s toplotnimi črpalkami. Raziskava je namreč pokazala, da ima odpadna voda ogromno toplotnega potenciala; toploto bi lahko pridobivali s pomočjo toplotnih črpalk, proizvodnjo elektrike pa bi lahko nadomestili z izgradnjo sončne elektrarne; za kar je potrebno pripraviti projektno dokumentacijo in zagotoviti sredstva.
- vgradnja dvigala za kemikalije (pridobljeno gradbeno dovoljenje)

- s 1.10.2024 se je uveljavil nov način obračunavanja omrežnin za elektriko. Ker dotokov odpadnih voda na čistilno napravo ne moremo regulirati, so obremenitve v največji meri, po zdajšnjem načinu, ravno v visoki tarifi; z novim načinom obračuna se bojo stroški elektrike le še povečali; temu v sled razmišljamo o gradnji primarnega bazena, kjer bi lahko predvsem odpadne vode iz greznic izpuščali in jih dozirali v času, ko bi bila aktivna nizka tarifa; na ta način bi lahko imeli velike prihranke v smislu porabe električne energije. Potrebno bi bilo izdelati projekt ter zagotoviti financiranje za izgradnjo.
- ureditev nadstrešnice nad sprejemom grezničnega blata (pridobljeno gradbeno dovoljenje)
- ureditev platoja za pranje kamionov (pridobljeno gradbeno dovoljenje,
- ureditev platoja za sprejem fekalnih vod
- nabava nujnih rezervnih delov (po seznamu),
- zamenjava omega bloka na puhalu za prezračevalne bazene; puhalo ima narejenih 48.000 ur, življenjska doba puhal pa je 40.000 ur
- zaradi dotrajanosti potrebna menjava cilindra na pomični letvi na zalogovniku dehidriranega blata
- zamenjava omega blokov na petih puhalih za prezračevanje membranskih linij; puhalo imajo narejenih 49.000 ur, predvidena življenjska doba puhal je 40.000 ur
- konsolidacija in posodobitev nadzornega sistema.
- zamenjava obrabljene črpalke za doziranje dehidriranega blata na obrat sušenja.

**Čistilna naprava Brusnice:** velikost 800 PE, zgrajena leta 2001, priključena naselja: Male Brusnice, Velike Brusnice, Leskovec in del Dolenjega Suhadola.

Potrebna intervencijska vlaganja:

- Pripravljena je DGD dokumentacija za rekonstrukcijo in povečavo čistilne naprave. V letu 2025 je predvidena realizacija. Vzroka:
  - poškodba sekundarnega usedalnika (dotrajanost materiala) ter
  - čistilna naprava je preobremenjena

**Čistilna naprava Češča vas:** velikost 400 PE, zgrajena leta 1997, priključena naselja: Češča vas, kompleks javnih skladišč BTC, Srebrniče in Zalog, 2014 urejeno daljinsko procesno vodenje.

Potrebna investicijska vlaganja:

- zamenjava vpihovalcev in razvodnih cevi v prezračevalnem bazenu,
- obnova pregradnih sten bazena,
- ureditev odvzema blata (možnost daljinskega upravljanja),
- povečava zalogovnika za blato.

**Čistilna naprava Gumberk:** velikost 600 PE, zgrajena leta 2003, priključena naselja: Ratež, Sela pri Ratežu, Gumberk in Petelinjek.

## Posebnosti:

- Na čistini napravi opazamo slabo vrednost volumskega indeksa blata, zato se tudi slabo poseda, posledica pa je odnašanje blata v času hidravličnega povečanja pretokov v času padavin. Vse skupaj je posledica pomanjkanja kisika, katere vzrok je lahko ne dovolj zmogljiv vpihovanje in tudi preobremenjenost.
- Na čistilno napravo je priključenih 741 prebivalcev, medtem ko je kapaciteta čistilne naprave le 600 PE.

## Potrebna intervencijska vlaganja:

- Kratkoročno: urediti težavo pomanjkanja kisika ter pripraviti projektno dokumentacijo za rekonstrukcijo ČN,
- Dolgoročno: povečanje oziroma rekonstrukcija čistilne naprave,
- ureditev daljinskega nadzora in upravljanja – SCADA,
- zamenjava črpalk v vtočnem črpališču,
- vgradnja sonde za merjenje koncentracije aktivnega blata v prezračevalnem bazenu.

**Čistilna naprava Otočec** – velikost 1.900 PE, zgrajena leta 1986, rekonstrukcija leta 2017, priključeni naselji: Otočec in Lešnica.

## Potrebna intervencijska vlaganja:

- ureditev zadrževalnega bazena in ustreznega razbremenilnika pred čistilno napravo (ob nalivih prihaja do odpiranja pokrova jaška na razbremenilnem kanalu zaradi prevelike količine meteornih vod),
- vgradnja grobih grabelj pred lovilecema maščob. Ob nalivih prihaja do prelivanja mimo finih grabelj/sita in odnašanja grobih delcev v biološki bazen in na membrane.
- združitev krmilnega sistema (membranski in biološki del).
- menjava panela za upravljanje membranskega sistema.

**Čistilna naprava Prečna:** velikost 800 PE, zgrajena leta 2006, priključeno naselje Prečna.

## Potrebna intervencijska vlaganja:

- nabava novih dvigal za dvigovanje mešal,
- vgradnja sonde za merjenje koncentracije aktivnega blata v prezračevalnem bazenu.

**Čistilna naprava Suhadol:** velikost 100 PE, zgrajena leta 2008, priključeni naselji: Gorenji Suhadol in del Dolenjega Suhadola.

## Potrebna intervencijska vlaganja:

- ureditev daljinskega nadzora in upravljanja – SCADA,
- zamenjava merilca pretoka (obstoječi je v okvari),
- postavitve zalogovnika za odvečno blato,
- pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja, saj je čistilna naprava locirana na vodovarstvenem območju.

**Čistilna naprava Brezje:** velikost 20 PE, zgrajena leta 2011.

Potrebna investicijska vlaganja:

- rekonstrukcija čistilne naprave zaradi nedelovanja membranskega sistema in težav s tujimi vodami (zamenjava tehnologije z bolj enostavnim sistemom in cenejšim vzdrževanjem), v letu 2024 je bila narejena tehnična rešitev in ocena investicije, do realizacije ni prišlo,
- sanacija ponikovalnice.

**Čistilna naprava Luknja:** velikost 50 PE, zgrajena leta 2012, obratovati je začela v letu 2014, priključeno naselje: del Prečne.

Potrebna investicijska vlaganja:

- rekonstrukcija čistilne naprave zaradi nedelovanja membranskega sistema in težav s tujimi vodami (zamenjava tehnologije z bolj enostavnim sistemom in cenejšim vzdrževanjem), v letu 2024 je bila narejena tehnična rešitev in ocena investicije, do realizacije ni prišlo.

**Čistilna naprava Veliki Slatnik:** velikost 600 PE, zgrajena leta 2015, priključena naselja: Veliki Slatnik, Križe in Potov vrh.

Potrebna investicijska vlaganja:

- vgradnja sonde za merjenje koncentracije aktivnega blata v prezračevalnem bazenu,
- zamenjava sonde za motnost na iztoku in ureditev ustreznega mesta montaže,
- vgradnja dodatne črpalke v vhodno črpališče.

#### Komunalne čistilne naprave v občini Mirna Peč

**Čistilna naprava Mirna Peč:** velikost 1.000 PE, zgrajena leta 1993, priključeno naselje Mirna Peč.

Potrebna investicijska vlaganja:

- povečava čistilne naprave in rekonstrukcija (novelacija projektne dokumentacije), izdelava PZI.

**Čistilna naprava Globodol:** velikost 300 PE, zgrajena leta 2006, priključena naselja: Gorenji Globodol, Srednji Globodol in Dolenji Globodol.

Potrebna investicijska vlaganja:

- ureditev daljinskega nadzora črpalke za odvzem blata in rotomata, posodobitev nadzornega sistema, izgradnja zalogovnika za odvečno blato in vgradnja črpalke za odvzem blata III. faza.

**Čistilna naprava Šranga** velikost 250 PE, zgrajena leta 2007, rekonstrukcija leta 2020, priključeno naselje Šranga - Mirna Peč.

Potrebna investicijska vlaganja:

- brez potrebnih vlaganj.

### Komunalna čistilna naprava v občini Dolenjske Toplice

**Čistilna naprava Dolenjske Toplice:** velikost 4.000 PE, zgrajena leta 1991, rekonstrukcija leta 2019 – 2020, priključena naselja: Dolenjske Toplice, Sela pri Dolenjskih Toplicah, Podhosta, Meniška vas, Podturn, Suhor, Obrh. omogoča terciarno in dodatno čiščenje (odstranjevanje dušika in fosforja ter izvajanje dezinfekcije vode v času kopalne sezone).

Potrebna investicijska vlaganja:

- vgradnja mešala in črpalke v zalogovnik blata.

### Komunalna čistilna naprava v občini Žužemberk

**Čistilna naprava Žužemberk:** velikost 3.000 PE, zgrajena leta 2007, priključena naselja: Žužemberk, Prapreče, Stranska vas in Zafara.

Potrebna investicijska vlaganja:

- ureditev daljinskega upravljanja črpalke odvzema blata.
- zamenjava črpalke v vhodnem črpališču.

### Komunalna čistilna naprava v občini Straža

**Čistilna naprava Straža:** velikost 5.000 PE, zgrajena leta 1997, rekonstrukcija leta 2016 (vzpostavitev terciarnega čiščenja), priključena naselja: Straža, Vavta vas, Rumanja vas, Loke, del Zaloga, Potok, Prapreče in Jurka vas.

Potrebna investicijska vlaganja:

- zamenjava protipoplavnih loput,
- ureditev razbremenjevanja visokih voda na dotoku,
- obnova internega vodovoda,
- gradbena obnovitev bazenov in objektov,
- prestavitev zalogovnika blata – projekt postavitve sončne elektrarne (občina Straža),
- zaradi obrabe črpalk prihaja do pogostega mašenja. Potrebno je zamenjati obe črpalke in cevne povezave v vhodnem črpališču.

### Komunalne čistilne naprave v občini Šmarješke Toplice:

**Čistilna naprava Šmarjeta:** velikost 800 PE, zgrajena leta 1980, priključeni naselji: Šmarjeta in Gorenja vas, leta 2015 zamenjano dotrajano grobo sito (5 mm) z zmogljivejšim finim sitom (1,5 mm).

Potrebna investicijska vlaganja:

- nujna ukinitvev in prevezava na čistilno napravo Šmarješke Toplice,

**Čistilna naprava Šmarješke Toplice:** velikost 4.000 PE, zgrajena leta 2007, priključena naselja: Šmarješke Toplice, Brezovica, Sela, Družinska vas in Gradenje.

Potrebna investicijska vlaganja:

- vgradnja lovilne posode za železov triklorid.
- zamenjava okvarjene črpalke za doziranje železovega triklorida.
- menjava pokrovov v mehanskem predčiščenju,
- zamenjava kisikove sonde v prezračevalnem bazenu,
- vgradnja sonde za merjenje koncentracije aktivnega blata v prezračevalnem bazenu,
- ureditev daljinskega upravljanja črpalke odvzema blata,
- s strani varnostnega inženirja smo bili opozorjeni, da je vrh zalogovnika blata prenizek, možnost padca v globino. Potrebno zagotoviti dodatno ograjo v višini cca 40 cm.

**Čistilna naprava Žaloviče:** velikost 175 PE, zgrajena 2021, priključeno naselje: Žaloviče.

Potrebna investicijska vlaganja:

- vgradnja robnikov med povozno in nepovozno površino.

**Čistilna naprava Vinica pri Šmarjeti:** velikost 150 PE, zgrajena 2024, priključeno naselje: Vinica pri Šmarjeti.

Potrebna investicijska vlaganja:

- ureditev grobega mehanskega predčiščenja.

#### 8.2.6. Kakovost odpadne vode

Na področju izvajanja kontrole kakovosti odpadne vode bomo s pomočjo zunanje akreditirane laboratorija izvajali monitoring odpadnih voda v skladu s predpisi. Morebitna neustreznost vzorcev iztoka odpadnih vod v vodotok pričakujemo predvsem na objektih, kjer je potrebna rekonstrukcija zaradi tehnološke zastarelosti oziroma preobremenjenosti.

V lastnem laboratoriju bomo s pomočjo analiz odpadne vode redno spremljali tehnološke procese in nadzirali delovanje vseh čistilnih naprav.

#### 8.2.7. Dodatna obdelava blata

Na centralni čistilni napravi v Novem mestu se vrši obdelava odvečnega blata tako za CČN Novo mesto kot za ostale čistilne naprave, ki jih upravlja komunala Novo mesto. Proces je zasnovan tako, da se v prvi fazi na odcejalni mizi odvečno blato zgosti na približno 3 – 5 % SS (Suhe snovi, op. a.), v drugi fazi pa s pomočjo centrifuge blato dehidrira na približno 21 % SS. Od leta 2016 se na lokaciji CČN Novo mesto izvaja še tretja faza obdelave blata, ki jo predstavlja sušilnica blata, s katero se doseže 90 – 95 % SS.



V letu 2022 je bila centrifuga zaradi strojeloma pol leta v okvari. Izkazalo se je, da je sistem obdelave blata samo z eno linijo neustrezen oziroma ne omogoča zahtevane redudance, zato je dolgoročno potrebno zagotoviti še rezervno linijo dehidracije blata. V pripravi je projekt o nadgradnji oziroma spremembi tehnologije sistema dehidracije blata z dvema enakovrednima linijama.

#### 8.2.8. Praznjenje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav

Komunala Novo mesto, d.o.o. je kot izvajalec obvezne gospodarske javne službe dolžna skrbeti za vse objekte, ki niso priključeni na javno kanalizacijo. Obvezna storitev javne službe je prevzem greznične gošče iz obstoječih greznic, prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav ter ustrezna obdelava prevzete greznične gošče oziroma blata na Centralni čistilni napravi Novo mesto. Komunala Novo mesto izvaja odvoze v časovnih presledkih na 3 leta in vodi ustrezne evidence praznjenja. Dejavnost praznjenja greznic in malih čistilnih naprav opravljamo v MO Novo mesto, Mirna Peč, Dolenjske Toplice, Straža, Šmarješke Toplice, Škocjan in Žužemberk.

S planskimi odvozi smo začeli v letu 2015 v MO Novo mesto, Straža, Dolenjske Toplice in Šmarješke Toplice, v letu 2022 v občini Mirna Peč, v letu 2024 pa v občini Škocjan in Žužemberk. Prvi triletni cikel praznjenja greznic se je začel oktobra 2015 in je trajal do oktobra 2018, drugi cikel pa se je začel marca 2019 in se je končal ob koncu leta 2021. Trenutno smo v tretjem ciklusu odvozov, ki smo ga pričeli oktobra 2021, z izjemo Straže, kjer se je tretji cikel pričel marca 2022.

V letu 2025 bomo nadaljevali s četrtem ciklom odvozov v občinah Novo mesto, Šmarješke Toplice, Dolenjske Toplice in Straža. Naselja si bodo sledila, kot v prvem triletnem ciklu z izjemo naselij, ki so izločena iz sistema praznjenja greznic in odvoza blata iz MKČN, saj so se priključili na kanalizacijsko omrežje ali so in bodo v fazi priključevanja.

Pogodbeno bomo izvajali odvoze grezničnih gošč in blata MKČN v Domu starejših občanov Novo mesto. Plan odvozov je predviden zadnji petek v lihem mesecu. Za objekte, kjer ne moremo dostopati z našimi specialnimi vozili smo ponovno sklenili pogodbo z zunanjim izvajalcem, ki storitev izvaja s traktorjem.

Tabela 7: Načrtovani izkaz poslovnega izida dejavnosti odvajanja in čiščenja OV v letu 2025

KOMUNALA NOVO MESTO Dejavnost odvajanja in čiščenja odpadnih voda	obvezne gosp. javne službe		druge dejavnosti	v EUR
	Odvajanje odpadnih voda	Čiščenje odpadnih voda	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	SKUPAJ
Poslovni prihodki	2.500.209	3.175.360	530.000	6.205.569
Subvencije	44.373	83.096		127.469
Finančni prihodki	1.850	2.000		3.850
Drugi prihodki				
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>2.546.432</b>	<b>3.260.456</b>	<b>530.000</b>	<b>6.336.887</b>
Stroški materiala	132.460	833.416	13.616	979.492
Stroški storitev	1.736.574	1.380.715	293.502	3.410.791
- najemnina za uporabo infrastrukture	1.588.371	371.161		1.959.532
Amortizacija opreme JP	52.575	26.039	7.358	85.972
Stroški dela	384.815	522.933	147.758	1.055.507
Drugi stroški	9.486	6.251	1.947	17.684
Prevrednotevalni posl.odhodki	380	2.877		3.257
Finančni odhodki				
Drugi odhodki			3.000	3.000
Splošni stroški izdelave	24.955	69.409	7.924	102.288
Stroški enot skupnega pomena	100.262	282.614	38.491	421.368
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>2.441.508</b>	<b>3.124.255</b>	<b>513.598</b>	<b>6.079.362</b>
<b>POSLOVNI IZID</b>	<b>104.924</b>	<b>136.201</b>	<b>16.402</b>	<b>257.525</b>

### 8.3. SPLOŠNA KOMUNALA

#### 8.3.1. Zbiranje in odvoz odpadkov

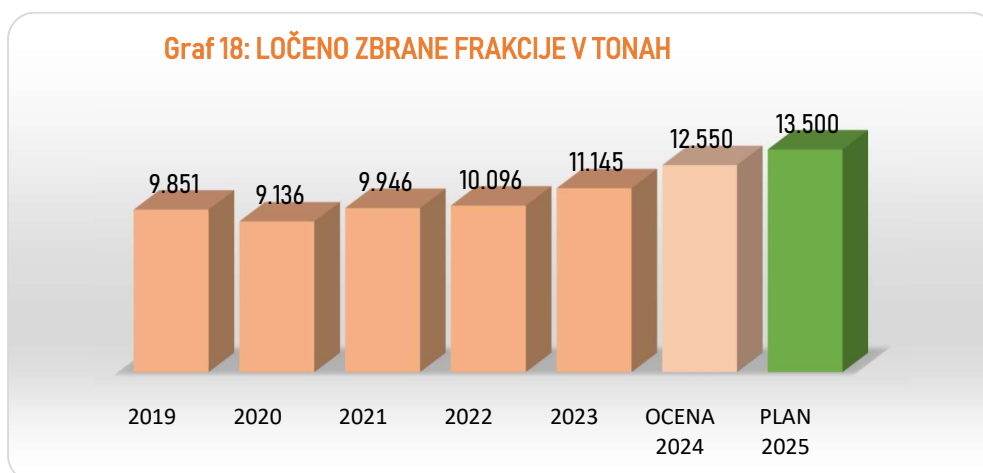
Poglavitna dejavnost je zbiranje in odvoz odpadkov, v povezavi z različnimi ukrepi in razvojnimi projekti s katerimi si prizadevamo za zmanjšanje skupne količine odpadkov, njihovo ponovno uporabo in predelavo.

Eden izmed učinkovitih načinov za zmanjšanje količine nastalih odpadkov je preprečevanje nastajanja odpadkov, to pomeni, da že pri nakupu izdelka razmišljamo o odpadku, ki nastane, ko izdelka ne potrebujemo več. Torej, da se odločimo za tak izdelek, ki omeji nastajanja odpadkov na najmanjšo možno mero. Pri že nastalih odpadkih je pomembno ločeno zbiranje odpadkov na izvoru, torej v gospodinjstvih.

Odpadki danes niso več le nekaj odvečnega, kar je treba čim prej odvreči na odlagališče, ampak predstavljajo potencialne surovine, ki jih industrija želi in potrebuje. S procesom pretvorbe odpadkov v uporabne surovine skrbimo za bolj čisto zemljo, vodo, zrak in druge naravne vire, urejeno okolje, predvsem pa za svoje zdravje in dobro počutje.

Količine posameznih opazovanih skupin komunalnih odpadkov in napovedi za leto 2025:

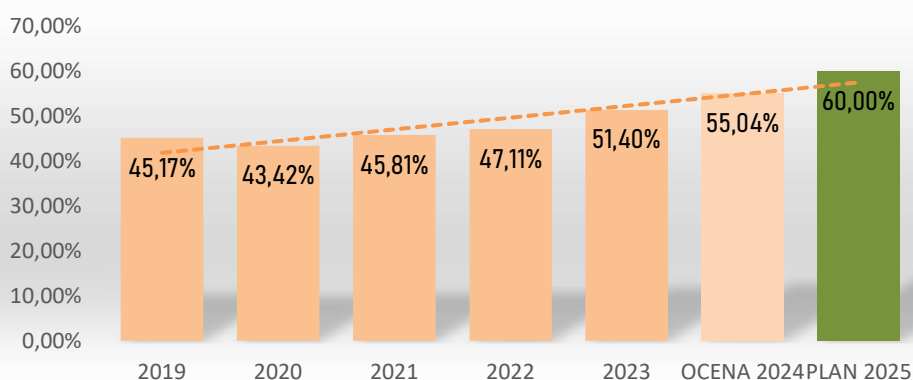
#### Ločeno zbrane frakcije



V drugi polovici leta 2023 smo začeli z intenzivnim ozaveščanjem prebivalcev o pravilnem ločevanju odpadkov. V začetku januarja 2024 smo v KS Žabja vas (MONM) v 242 gospodinjstvih uvedli individualni sistem zbiranja komunalnih odpadkov iz gospodinjstev. Aprila 2024 smo individualni sistem uvedli v 328 gospodinjstvih na območju naselja Šentjernej, junija pa še v 169 gospodinjstvih v Vavti vasi in Rumanji vasi občine Straža. Rezultati ozaveščanja in uvedbe individualnega sistema so vidni v povečanih količinah ločeno zbranih frakcijah.

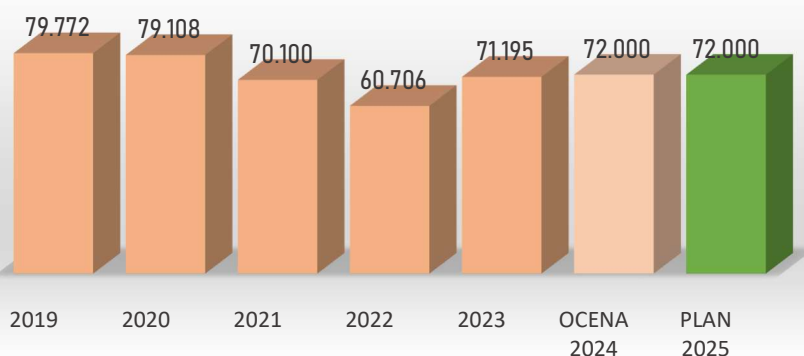
V naslednjih grafih je prikazana sicer nekoliko večja rast pri posameznih frakcijah (mešane komunalne embalaže, bioloških odpadkov in odpadnega papirja), medtem ko pa v skupini drugih frakcij že nekaj let beležimo povsem stabilni masni tok, ki se praktično ni spreminjal (nevarni odpadki iz gospodinjstev in odpadno steklo).

**Graf 19: DELEŽ LOČENO ZBRANIH ODPADKOV V VSEH ZBRANIH ODPADKIH**



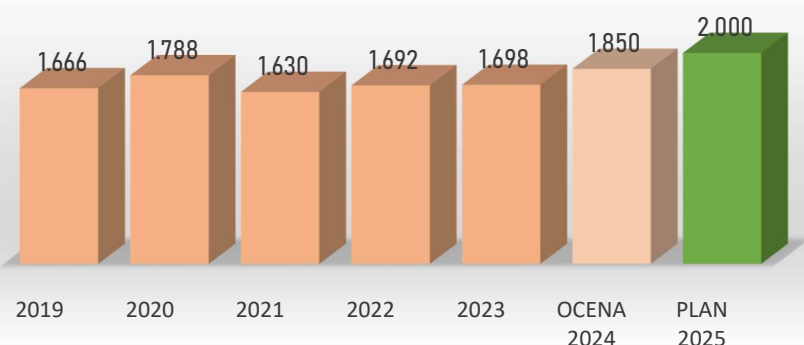
### Zbiranje nevarnih odpadkov

**Graf 20: LOČENO ZBRANI NEVARNI ODPADKI V KG**



### Zbiranje bioloških odpadkov

**Graf 21: LOČENO ZBRANI BIOLOŠKI V TONAH**



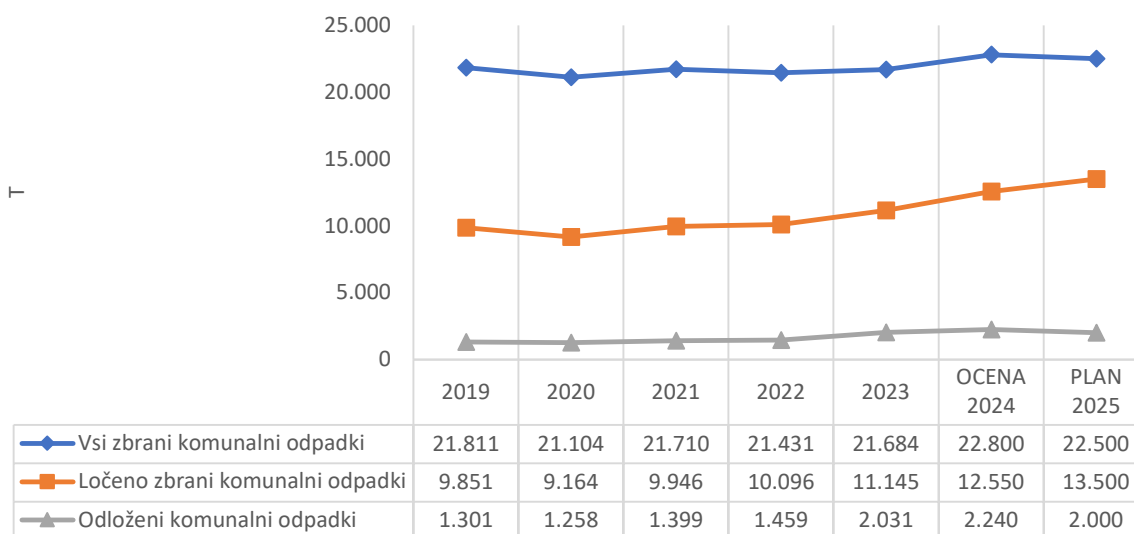
Posebej bi želeli izpostaviti ravnanje z biološko razgradljivimi odpadki, ki nastajajo v okviru izvajanja dejavnosti komunale (vzdrževanje pokopališč in vzdrževanje javnih zelenih površin). Vse biološko razgradljive odpadke (listje, trava, obreznine grmovnic, ...) zbiramo in predelujemo na kompostirnem platoju v Srebrničah. Tako pridelano zemljino uporabimo za vzdrževanje pokopališč in javnih zelenih

površin. Glede na dejstvo, da pridelamo več komposta kot ga uporabimo, kompost namenimo tudi drugim uporabnikom.

V letu 2025 začne veljati zakonodaja na področju zbiranja tekstila, zato smo zasnovali projekt ki bo omogočal učinkovito zbiranje odpadnega tekstila. Pilotni projekt bo potekal z mobilno enoto, ki bo ob sobotah obiskovala krajevne skupnosti. Vozilo bo opremljeno s promocijskimi materiali, občani pa bodo tekstil dostavili ob vnaprej določenem terminu. Aktivno ozaveščanje bomo izvajali prek krajevnih skupnosti, šol in družbenih omrežij. Mobilna enota bo dvakrat letno obratovala na dogovorjenih lokacijah v vseh 23 krajevnih skupnostih, kjer bo stala dve uri in bila opremljena z navodili za pravilno zbiranje tekstila. Po zaključku zbiranja bomo tekstil prepeljali v zbirni center, kjer ga bomo pregledali in razvrstili na uporabni in neuporabni tekstil. Vodenje evidence o zbranem tekstilu bomo izvajali prek aplikacije IS-odpadki, kar nam bo omogočilo analizo masnega toka in merjenje uspešnosti projekta. Cilj projekta je zmanjšati količino odpadnega tekstila in povečati njegovo ponovno uporabo.

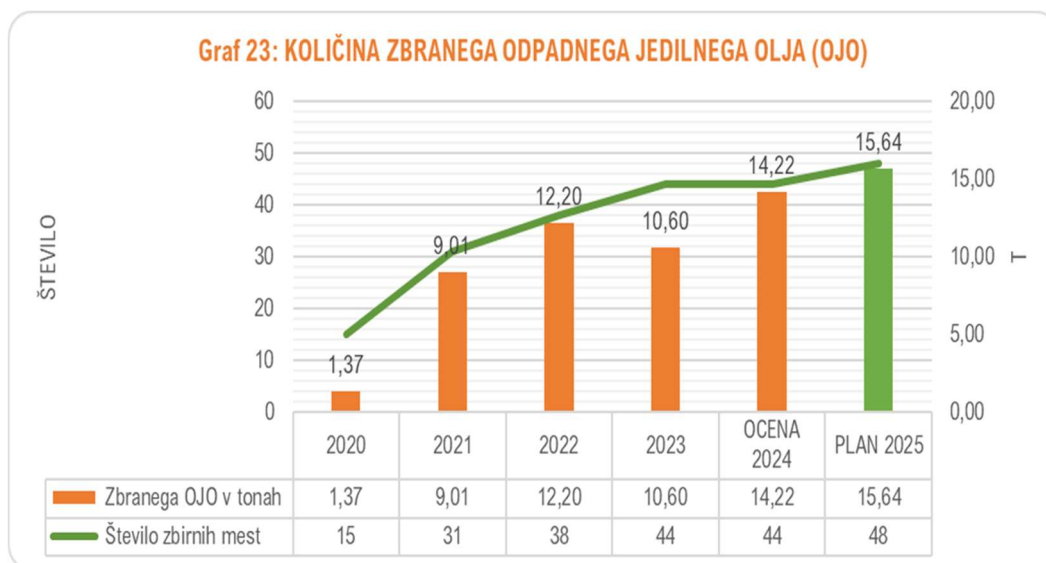
### Zbiranje komunalnih odpadkov

**GRAF 22: MASNI TOK VSEH ZBRANIH IN ODLOŽENIH KOMUNALNIH ODPADKOV**



#### 8.3.2. Zbiranje odpadnega jedilnega olja

Eno od zelo spodbudnih in tudi pozitivnih presenečenj je implementacija projekta zbiranja odpadnega jedilnega olja. Vsako leto na različne lokacije vseh osmih občin dodajamo nove zbirne lokacije. Tako v Letu 2025 pričakujemo povečanje zbranih količin odpadnega jedilnega olja, ki lahko doseže že preko 15 ton te izredno uporabne ločene frakcije.



### 8.3.3. Zbirno reciklažni centri

Zbirno reciklažni centri so načrtovani in bili tudi projektirani za zagotavljanje prevzemanja določenih kategorij komunalnih odpadkov iz gospodinjstev in pravnih oseb ter kratkotrajno skladiščenje (maksimalno 14 dni). Žal še vedno pričakujemo začetek gradnje in nato selitev na novi, večji, zmogljivejši zbirni center odpadkov, ki je predviden na lokaciji v Bršljinu.

V vseh štirih vzpostavljenih centrih (Novo mesto, Žužemberk, Dolenjske Toplice in Šentjernej) se vsakodnevno soočamo z nerednim prevzemom posameznih vrst komunalnih odpadkov, predvsem se tu izpostavlja ločeno zbrana mešana komunalna embalaža, odpadne nagrobne sveče in občasno tudi ena od skupin odpadne električne in elektronske opreme (hladilniki). Vzroke za nereden prevzem vidimo predvsem v nedelovanju sistema proizvajalčeve odgovornosti in različnih interpretacij področne zakonodaje nekaterih družb za ravnanje z odpadno embalažo. Problem, ki je sicer zaznaven na nivoju države, se bremena in posledice teh nedelujočih shem (večmesečne zaloge omenjenih komunalnih odpadkov) prenašajo na pleča Komunalnih podjetij.

V letu 2025 bomo nadaljevali z rekonstrukcijo hale v zbirno reciklažnem centru na Podbevškovi ulici.

### 8.3.4. Vzdrževanje javnih površin

Javna služba urejanja in čiščenja javnih površin obsega urejanje, čiščenje, vzdrževanje in varstvo javnih površin, tako da se ohrani zasnova in funkcionalnost javnih površin ter da se ohrani estetski videz in urejenost javnih površin.

V 3. členu Odloka o javnih površinah Mestne občine Novo mesto (DUL, št.: 9/18 in 10/24; v nadaljevanju Odlok), opredeljene javne površine in objekti, ki se urejajo:

- ✚ sprehajalne poti in stopnišča v javni rabi,
- ✚ javne površine ob javnih parkiriščih ter ob spominskih, zgodovinskih turističnih in drugih javnih objektih,
- ✚ javne zelene površine, kot so javni parki, drevoredi, zelenice, nasadi, namensko urejene zelenice ob javnih cestah in kolesarskih in peš poteh, objektih in vodotokih,

- ✚ otroška igrišča,
- ✚ javna parkirišča,
- ✚ pločniki ob javnih cestah v ožjem mestnem središču, ki je opredeljeno s predpisom o ureditvi cestnega prometa Mestne občine Novo mesto,
- ✚ objekti in oprema na javnih površinah, kot so klopi, igrala, pitniki, vodnjaki, izlivke, cvetlična korita, stebriči in jambori, skulpture in drugo razen igral na otroških igriščih,
- ✚ v času prireditve se izjemoma za javne površine po tem odloku štejejo tudi javne prometne površine, če je v namen izvedbe prireditve dovoljena drugačna raba, kot je osnovna raba.

Predmet javne službe je tudi vzdrževanje in čiščenje drugih nepremičnin v lasti občine, razen gozdov, športnih igrišč in cest.

V dejavnosti čiščenja in vzdrževanja javnih površin, ki jo operativno izvajamo od leta 2017, si v prihodnje želimo še boljše tehnične opremljenosti, ki bi olajšalo fizično najbolj naporna dela (traktor z različnimi priključki (prikolica, bočni mulčer, plug, drobilec za veje), pometlač ter daljinsko vodena robotska kosilnica za brežine) in nam hkrati odprla nove tržne niše.

Skupaj z Mestno občino Novo mesto, šolskimi institucijami in čebelarstvo stroko bomo v Mestni občini Novo mesto tudi v letu 2025 nadaljevali z urbanim čebelarstvom in na javnih površinah zasadili medovite rastline. V letu 2024 smo v MONM uspešno vzpostavili urbano čebelarstvo. Novost dejavnosti v letu 2025 bo vzpostavitev zalivalnega sistema (investicijsko vzdrževanje občine).

#### 8.3.5. Tržnica

Oskrba prebivalcev z lokalno pridelano zdravo hrano in ostalimi živili bo tudi v prihodnje ostala ena najbolj pomembnih dejavnosti na tržnici. Poslanstvo Komunale Novo mesto, ki upravlja z novomeškimi tržnicami, je zagotoviti, da tržnice kontinuirano nudijo občanom Novega mesta in širše lokalno pridelano zdravo hrano in poskrbeti, da imajo lokalni pridelovalci in manjši kmetje možnost prodaje na primernem prostoru, ki je infrastrukturno ustrezno opremljen in zagotavlja zadostno povpraševanje po njihovih izdelkih.

#### 8.3.6. Pogrebna in pokopališka dejavnost

Pri izvajanju investicijskega vzdrževanja pokopališč (v upravljanju Komunale Novo mesto d.o.o.) je potrebno nadaljevati z urejanjem poti in druge infrastrukture in statične prenove poslovnega objekta na pokopališču v Šmihelu. Na pokopališču v Ločni in Prečni je potrebna zamenjavati ograje v tistem delu, kjer so se ciprese razširile do tolikšne mere, da že posegajo v cono grobnih polj. Živo mejo bi nadomestili s panelno ograjo in zasaditvijo manj invazivnega rastlinja (npr. Bršljan).

Še naprej krepiti izvajanje tržne dejavnosti urejanja grobov ter proučiti možnost tudi drugih oblik ponudb (mesečno vzdrževanje). Več pozornosti namenjati bolj strokovnemu in sistemskemu pristopu vzdrževanja pokopališča v Srebrničah, predvsem v smeri preprečevanja širjenja glivičnih in drugih virusnih okužb drevja in ostalih trajnih nasadov.

Vzpostavili smo aplikacijo iskalnik grobov, ki je dosegljiva na spletni strani Komunale Novo mesto. Na vsakem pokopališču so nameščene table s QR kodo za povezavo do aplikacije.

Tabela 8: Načrtovani izkaz poslovnega izida dejavnosti sektorja splošne komunale v letu 2025

obvezne gosp. javne službe				v EUR
KOMUNALA NOVO MESTO Splošna komunala	Zbiranje in odvoz odpadkov	Pogrebna dejavnost	Pokopališka dejavnost	Čiščenje javnih površin
Poslovni prihodki	2.982.853	500.000	174.572	869.922
Subvencije				
Finančni prihodki	9.450	200	200	
Drugi prihodki				
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>2.992.303</b>	<b>500.200</b>	<b>174.772</b>	<b>869.922</b>
Stroški materiala	183.586	105.262	8.951	96.698
Stroški storitev	1.470.191	207.636	89.524	200.592
- najemnina za uporabo infrastrukture	134.028	33.776	21.204	101
Amortizacija opreme JP	112.834	6.967	878	42.504
Stroški dela	1.108.486	105.833	70.555	449.597
Drugi stroški	38.156	1.267	755	
Prevrednotevalni posl.odhodki	10.500	100	2.767	
Finančni odhodki				
Drugi odhodki				
Splošni stroški izdelave	49.654	7.114	1.962	13.475
Stroški enot skupnega pomena	391.084	55.671	15.358	65.464
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>3.364.492</b>	<b>489.850</b>	<b>190.751</b>	<b>868.330</b>
<b>POSLOVNI IZID</b>	<b>-372.189</b>	<b>10.350</b>	<b>-15.979</b>	<b>1.591</b>

druge dejavnosti			
KOMUNALA NOVO MESTO Splošna komunala	Javni WC	Tržnica	SKUPAJ
Poslovni prihodki	1.500	18.000	4.546.847
Subvencije			
Finančni prihodki		350	10.200
Drugi prihodki			
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.500</b>	<b>18.350</b>	<b>4.557.047</b>
Stroški materiala	1.106	2.846	398.449
Stroški storitev	999	10.991	1.980.165
- najemnina za uporabo infrastrukture	685	1.848	191.642
Amortizacija opreme JP			163.184
Stroški dela			1.734.471
Drugi stroški			40.179
Prevrednotevalni posl.odhodki			13.367
Finančni odhodki			
Drugi odhodki			
Splošni stroški izdelave	36	236	72.477
Stroški enot skupnega pomena	175	1.148	528.900
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>2.316</b>	<b>15.221</b>	<b>4.931.190</b>
<b>POSLOVNI IZID</b>	<b>-816</b>	<b>3.129</b>	<b>-374.144</b>



## 8.4. RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Sektor razvoj in investicije (SRI) izvaja v razvojnem delu dela tako v okviru obvezne GJS, kot tudi v okviru tržnih dejavnosti. V sklopu teh del se izvajajo predvsem dela vodenja investicij gradenj, vodenja investicij izdelav projektnih dokumentacij, izvajanje gradbenega nadzora, ter vseh spremljajočih upravnih postopkov.

Tudi v letu 2025 bodo naši razvojni inženirji v sodelovanju s posameznimi službami iskali rešitve in odpravljali sistemske pomanjkljivosti na vodovodnih in kanalizacijskih sistemih, vpeljevali nove tehnologije in jih implementirali v procese.

Dejavno bomo prepoznavali priložnosti, v katerih lahko s svojim znanjem prispevamo k razvoju družbenega in gospodarskega okolja, v katerem delujemo. V svoje poslovanje, storitve in vsebine bomo še naprej vgrajevali načela trajnostnega razvoja in odgovorno upravljali okolijske vplive svojega delovanja. Z razvojem, spremenjenimi uporabniškimi navadami in vedno novimi tehnologijami strmo naraščajo tudi naše potrebe po energiji, zato bomo našo dejavnost razširili tudi na področje obnovljivih virov energije, predvsem sončne energije, ko nameravamo najprej na svojih, kasneje pa tudi drugih javnih objektih, zgraditi sončne elektrarne. Izraba obnovljivih virov energije tako postaja pomemben strateški cilj tudi v Komunali.

S pospešeno digitalizacijo bomo izboljšali učinkovitost poslovanja. V procesu digitalne preobrazbe bomo digitalizirali ključne poslovne procese z uporabniki, kar bo bistveno povečalo hitrost in učinkovitost delovanja Komunale Novo mesto.

### 8.4.1. Razvojna dela in naloge v okviru obveznih gospodarske javne službe

Razvojna dela in naloge, ki se izvajajo v okviru obveznih gospodarskih javnih služb (GJS) izhajajo iz zakonskih in podzakonskih predpisov s področja obveznih GJS. Ključni predpisi so tudi občinski odloki ter pripadajoči tehnični pravilniki. Izvajanje razvojnih del in nalog je ključno z vidika zagotavljanja kvalitetne in zanesljive obvezne GJS, pri čemer je zelo pomembno predvsem dobro sodelovanje z občinami kot lastnicami komunalne infrastrukture.

Razvojne naloge in dela:

- priprava programa izvajanja obvezne GJS za posamezno občino,
- priprava poročila o izvajanju obvezne GJS za pristojno ministrstvo,
- sodelovanje pri pripravi razvojnih strategij in načrtovanje razvoja komunalne infrastrukture v sodelovanju s posamezno občino,
- sodelovanje pri pripravi in realizaciji načrtov razvojnih programov,
- priprava predloga plana investicij na področju komunalne infrastrukture za posamezno občino,
- priprava predloga plana investicijskih vzdrževanj komunalne infrastrukture za posamezno občino,

- priprava strokovnih podlag za izvedbo posameznih del v okviru investicijskih vzdrževanj in novih investicij na področju komunalne infrastrukture,
- izvajanje strokovnih tehničnih, razvojnih, organizacijskih in upravnih naloge s področja vzdrževanja objektov in naprav,
- izvajanje strokovnih nalog, ki jih sektor izvaja v okviru izvajanja javnih pooblasti, t.j. izdajanje strokovnih podlag za potrebe priprave odločb, ki jih izdaja podjetje (smernice, mnenja, projektni pogoji, soglasja).

### Razvoj vodovodne infrastrukture

Razvoj vodovodne infrastrukture je stalna naloga tako upravljavca javnega vodovodnega omrežja kot lastnika tega omrežja, to je posameznih občin. Razvoj zajema načrtovanje vodooskrbe na področjih, ki še niso vključena v sistem javne vodooskrbe, kot tudi rekonstrukcijo oziroma modernizacijo obstoječega omrežja.

Za obstoječe omrežje bomo skupaj z občinami pripravili predlog potrebnih investicij in investicijskih vzdrževanj s področja vodooskrbe, za kritične vodovodne odseke bo bomo prednostno pristopili k izdelavi projektne dokumentacije in obnovi vodovoda.

Rekonstrukcija obstoječih in gradnja novih vodovodnih sistemov bomo načrtovali tako, da bo v največji možni meri dosežena odpornost na vse bolj ekstremne podnebne razmere, kot so poplave in sušna obdobja. Spremenjene razmere lahko privedejo do zmanjšanega obnavljanja podtalnice in površinskih vodnih tokov in večjega tveganja za onesnaženje pitne vode, zaradi močnih padavin v kratkem časovnem obdobju.

Javni vodovodi se načrtujejo tako, da imajo v čim večji meri zagotovljena rezervna zajetja za pitno vodo in zadostno akumulacijo vode, s katerimi se povečujeta zanesljivost in varnost obratovanja javnega vodovoda. Vodovodni sistemi so med seboj povezani in se ne končajo na občinskih mejah, zato je potrebno razmišljanje o razvoju javnega vodovoda razširiti na celotno območje upravljanja in ne zgolj na vodovod v okviru občinskih meja. Tudi s stališča priključevanja novih vodnih virov je nujen regijski pristop, saj so z vodo bogate le določene občine, ki zaradi vodnatosti morda ne čutijo potrebe po dodatnem investiranju v nove vodne vire, regijski pristop pa bi omogočal skupne investicije, ki bi zagotavljale varnejšo oskrbo s pitno vodo celotnemu oskrbovalnemu sistemu.

### Razvoj kanalizacijske infrastrukture

Komunala Novo mesto bo v sodelovanju z občinami pripravila strategijo odvajanja in čiščenja odpadnih voda, kjer bo podrobno obravnavan tudi razvoj kanalizacijske infrastrukture.

Skladno z Odlokom o odvajanju in čiščenju odpadnih voda v posameznih občinah se bo na vseh novozgrajenih kanalizacijskih sistemih težilo k temu, da so vsi novi odseki izvedeni v ločenih sistemih in da se bi vse mešane kanalizacijske sisteme ob prvi rekonstrukciji preuredilo ravno tako v ločene kanalizacijske sisteme. Cilj je doseči 100% ločene kanalizacijske sisteme.

Na področju čiščenja odpadnih voda se bo na čistilnih napravah preučila učinkovitost čiščenja odpadnih voda in hidravlična zmogljivost. Pripravili bomo poročila o pomanjkljivosti in o tem obvestili lastnike infrastrukture. Predlagali bomo obnovo in dograditev čistilnih naprav ob upoštevanju sodobne opreme in tehnologij čiščenja.

V obratovanju je cca 42 km mešane kanalizacije, ki je grajena iz betonskih cevi in je starejša od 30 let. Kanalizacijski jaški so iz betonskih cevi in delno betonirani na samem terenu. Ob vsakokratnih pregledih ugotavljamo, da navedeni materiali razpadajo in da je veliko poškodb na ceveh in jaških. Vsak gradbeni poseg v bližini navedene kanalizacije lahko povzroči porušitev betonskih cevi ali jaškov. Predvsem v urbanih naseljih je pogosto neustrezna tudi sama trasa kanalizacije (potek ob ali pod stanovanjskimi ali industrijskimi objekti), saj ni možno izvajati vzdrževanj.

S CCTV kamero je potrebno pregledati celotno infrastrukturo in na ta način ugotoviti stanje kanalizacijskega sistema, ki ga imamo v upravljanju. Za kritične dele kanalizacije je potrebno sistemsko in čimprej pripraviti projektno dokumentacijo in pričeti obnavljati. Pri načrtovanju kanalizacije se predvidi vgradnja kanalizacijskih cevi, ki zagotavljajo stabilnost in funkcionalnost cevovoda minimalno petdeset let.

Obstoječa mešana kanalizacija se obnovi v ločenem sistemu. Kanalizacija naj se projektira po javnih površinah (dostopnih poteh). Obnova ceste in komunalne infrastrukture naj poteka istočasno.

Ob čiščenju mešane kanalizacije se pojavljajo večje količine peska, ki je pomešan med trdimi delci komunalne odpadne vode. Onesnažen pesek je dovoljeno odlagati samo na ustrezno deponijo, zaradi česar se stroški odlaganja v zadnjih letih povečujejo. Za zmanjšanje stroškov je potrebno ločiti pesek od trdih delcev fekalne vode, tako očiščen pesek pa je primeren za zasip ob gradnji kanalizacije.

#### 8.4.2. Razvojna dela in naloge v okviru tržnih dejavnosti

Razvojna dela in naloge v okviru tržnih dejavnosti:

- Vodenje investicij investicijskih vzdrževanj in novih investicij.
- Strokovna pomoč pri vodenju investicij.
- Izvajanje nadzora upravljavca.
- Izvajanje kvalitativnih pregledov izvedenih investicij, izvajanje pregledov s CCVT kamero.
- Spremljanje razpisov in sodelovanje pri pripravi vlog za pridobivanje finančnih sredstev.

Izvajanje razvojnih del in nalog v okviru tržnih dejavnosti je pomembno predvsem iz naslednjih vidikov:

Kot upravljavec komunalne infrastrukture na območju posameznih občin po izgradnji le-te prevzemamo v poslovni najem in upravljanje, zato je zelo pomembno, da smo aktivno vključeni v proces načrtovanja in izgradnje vodovodnih in kanalizacijskih omrežij. Komunala Novo mesto ima v lasti napredno tehnologijo vizualnega pregleda kanalizacijskega sistema, zato smo občinam lastnicam na voljo za izvedbo storitve in izdelavo poročila skladno s standardom SIST EN 13508.

#### 8.4.3. Razvojna dela in naloge javnih pooblastil

Razvojna dela in naloge, ki jih sektor izvaja v okviru javnih pooblasti predstavlja pisanje strokovnih podlag za potrebe priprave odločb, ki jih izdaja podjetje (smernice, mnenja, projektni pogoji, soglasja).

### 8.5. SEKTOR ZA RAZVOJ IN INVESTICIJE

#### 8.5.1. SLUŽBA ZA INVESTICIJE

V službi za investicije opravljamo dela in naloge s področja:

- obvezne gospodarske javne službe in
- tržnih dejavnosti.

#### Dela in naloge v okviru obvezne gospodarske javne službe

S tega področja so naloge SI predvsem:

- Sodelovanje pri pripravi in realizaciji načrtov razvojnih programov.
- Priprava strokovnih podlag, projektnih nalog in razpisnih dokumentacij za posamezna javna naročila.
- Vodenje upravnih postopkov za pridobitev gradbenih, uporabnih, vodnih in ostalih upravnih dovoljenj.
- Urejanje zemljiških zadev v smislu pridobivanja pravice graditi.
- Izvajanje strokovnih tehničnih, organizacijskih in upravnih nalog s področja vzdrževanja komunalnih objektov.

Aktivno se bomo vključevali v proces načrtovanja in izgradnje GJI. Našo vlogo upravljavca v postopku gradenj bomo izvajali aktivno preko upravljalškega nadzora in na ta način, vse udeležence pri gradnji, usmerjali in opozarjali k upoštevanju veljavne zakonodaje. To pomeni, da bodo posamezne občine kot lastnice GJI prejele v last, obenem pa tudi mi, kot upravljavec, v poslovni najem in upravljanje, kakovostno GJI, ki bo zanesljivo, varno in ekonomično delovala vso svojo življenjsko dobo.

#### Dela in naloge v okviru tržnih dejavnosti

Dela in naloge, ki jih SI izvaja v okviru tržne dejavnosti na področju vodooskrbe, odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda ter področja splošne komunale so predvsem:

- Vodenje investicij gradenj.
- Strokovna pomoč pri vodenju investicij gradenj.
- Izvajanje gradbenega nadzora.
- Izvajanje nadzora upravljavca.
- Izvajanje del s področja komerciale.
- Izdelava projektnih dokumentacij za področje vodooskrbe in odvajanja in čiščenja odpadnih voda.
- Izdelava tehničnih rešitev za področje gradnje komunalne infrastrukture v upravljanju Komunale.
- Spremljanje razpisov.

- Urejanje zemljiških zadev v smislu pridobivanja pravice graditi.
- Izdelava strokovnih in tehničnih gradiv za potrebe izvedbe upravnih in administrativnih postopkov.
- Izvajanje upravnih in administrativnih postopkov.

V obsegu del in nalog tržne dejavnosti SI skrbi za realizacijo vsako letnih pogodb za investicijsko vzdrževanje vodovodne, kanalizacijske ter infrastrukture splošne komunale. Število in obseg projektov je odvisno od višine finančnih sredstev, ki jih občine namenijo v ta namen. Prav tako pa bomo z izvajanjem tržne dejavnosti realizirali tudi dodatne prihodke. Ponujali bomo strokovne in učinkovite rešitve ter hkrati zagotavljali dogovorjeno kvaliteto, rok in ceno. Pri svojem delu želimo vzpostaviti tesnejše odnose z investitorji, saj lahko le tako zadovoljimo njihove potrebe, zahteve in pričakovanja, in jim ponujamo najboljše rešitve z optimalno stroškovno učinkovitostjo v najkrajšem možnem času.

### 8.5.2. SLUŽBA GEOINFORMATIKE

Področje dela je v službi geoinformatike razdeljeno na izvajanje geodetskih storitev (zakoličbe, odkazi obstoječih vodov, geodetski posnetki izvedenega stanja gospodarske infrastrukture, geodetski načrti in ostale geodetske storitve) ter vodenje in vzdrževanje katastra gospodarske javne infrastrukture (GJI) za vse občine naše ustanoviteljice. Tekoče se izvaja obdelava zajetih terenskih podatkov in vnos v digitalni kataster na osnovi GIS-programске opreme ter vzdrževanje baze podatkov.

Skladno z Zakonom o geodetski dejavnosti in Pogodbe o poslovnem najemu infrastrukture, ki jo imamo sklenjeno z vsemi občinami lastnicami infrastrukture, bomo tudi v letu 2025 z njimi sklenili pogodbe o vodenju in vzdrževanju katastra GJI. Skladno s to pogodbo bomo vsebinsko izvajali dela in naloge na področju vseh obveznih gospodarskih javnih služb.

#### Področje vodooskrba

Izvajal se bo vnos podatkov v GIS, nadgrajevali bomo GIS programsko opremo, ki bo omogočala kvalitetnejše izvajanje gospodarske javne službe na področju vodovoda. Za nemoteno delo imamo poleg osnovne GIS programske opreme za vnos in pregled podatkov, v uporabi še naslednje GIS module: evidenca okvar vodovodnega omrežja, evidenca izdanih soglasij, povezava GIS-a s poslovnim sistemom, vzdrževanje vodovodnih priključkov, poročanje upravljavca na ministrstvo, GJI export.

Redni letni pregled hidrantnega omrežja s pomočjo mobilne aplikacije za pregled hidrantov omogoča spremljanje pregledov v realnem času. Aplikacija omogoča dostop posameznim PGD-jem do hidrantov na njihovem območju.

#### Področje kanalizacije

Izvajal se bo vnos podatkov v GIS, skrbeli bomo za izboljšavo obstoječih podatkov, še naprej bomo nadgrajevali GIS programsko opremo, ki bo omogočala kvalitetnejše izvajanje gospodarske javne službe na področju kanalizacije. Za nemoteno delo, imamo poleg osnovne GIS programske opreme za vnos in

pregled podatkov, v uporabi še naslednje GIS module: vzdolžni profil, TV inšpekcija kanalizacije (povezava GIS-a s TV posnetki kanalizacije), modul za evidenco izvajanja storitev praznjenja greznic.

Plan nabave 2024-2025 je mobilna aplikacija praznjenja greznic za uporabo na terenu.

#### Področje splošne komunale

Za nemoteno delo, imamo poleg osnovne GIS programske opreme za vnos in pregled podatkov, v uporabi še naslednje GIS module: modul evidence zabojujnikov, modul zelene površine in modul pokopališča.

#### Zbirni kataster GJI

Na osnovi pogodb z občinami o vodenju in vzdrževanju katastra GJI, moramo izvajati vpis obstoječe GJI v zbirni kataster, ki se vodi na Geodetski upravi RS. Prvi vpis GJI v zbirni kataster je bil izveden takoj, ko je bil le ta vzpostavljen, sedaj pa tekoče skrbimo, da se v zbirni kataster vpisujejo vse spremembe, ki se zgodijo med letom.

#### 8.5.3. SLUŽBA ZA PRIKLJUČKE IN SOGLASJA

V okviru službe se izvajajo dela in naloge v okviru javnih pooblastil s strani ustanoviteljic podjetja, ki izhajajo iz zakonskih in podzakonskih aktov. Pri izvajanju del po javnih pooblastilih je potrebno zagotoviti dobro sodelovanje z občinami kot lastnicami javne infrastrukture.

V okviru službe se izvaja tudi priključevanje objektov na vodovod in kanalizacijo.

Novo priključevanje se bo predvsem vršilo na novih sistemih, kjer se končuje gradnja in pridobiva uporabno dovoljenje za obratovanje v letošnjem letu. S pomočjo inšpekcijskih služb bo potrebno tudi v letu 2025 priključevati na javno kanalizacijo posamezne objekte, katerih lastniki se niso odzvali zahtevi po priključitvi objektov na javno kanalizacijo v predpisanem zakonskem roku šestih mesecev.

#### 8.5.4. SLUŽBA ZA NABAVO IN AVTOPARK

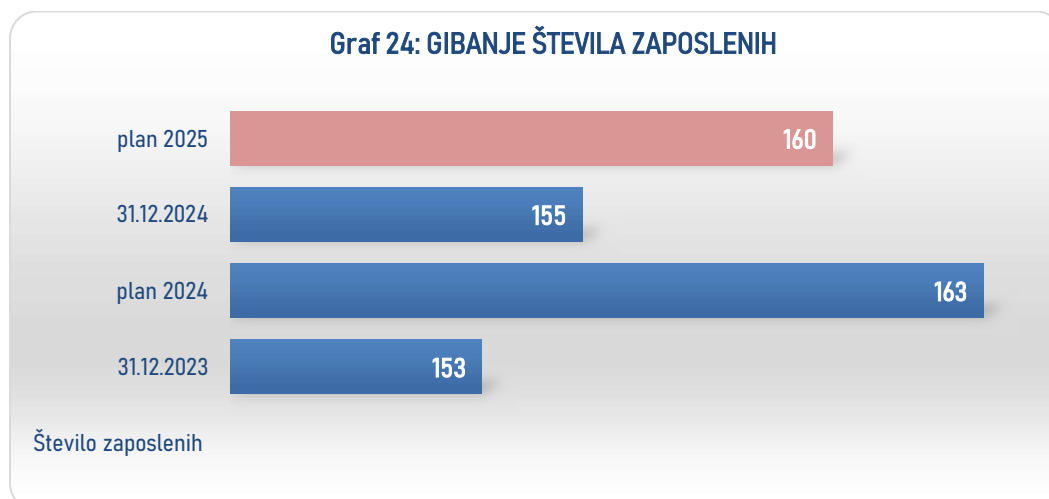
Služba za nabavo in avtopark vodi nabavo za celotno podjetje in skrbi za avtopark, ki obsega 68 tovornih, delovnih, osebnih vozil. Vozni park bomo racionalizirali z optimizacijo števila vozil ter zamenjavo dotrajanih vozil z novimi, s čimer se bodo znižali stroški vzdrževanja.

## 9. TRAJNOSTNI RAZVOJ

### 9.1. Zaposleni

Zaposleni so temelj vsakega podjetja in vez med podjetjem ter uporabniki storitev. Kompetentni, inovativni, motivirani, zadovoljni, produktivni in lojalni zaposleni, ki imajo osebne vrednote in cilje, skladne z vrednotami in kulturo podjetja, so ključni dejavnik za rast in razvoj podjetja ter najboljši promotorji. Zaposleni s svojim znanjem in veščinami pripomorejo k večji produktivnosti, boljši kakovosti dela, večji gospodarnosti in boljši organizaciji dela. Tudi v prihodnje se bomo trudili graditi kulturo medsebojnega spoštovanja in zaupanja ter spodbujanja pomena znanja in kompetenc, ki jih potrebujejo zaposleni za učinkovito in dobro opravljanje dela. Vsakodnevni novi izzivi, zlasti povečanje obsega dela in dolgotrajne bolniške odsotnosti, ki jih v takem obsegu na daljši rok ne moremo pokrivati znotraj posameznih sektorjev, nam nalagajo, da ves čas iščemo možnosti prerazporeditev in novih zaposlitev.

Konec leta 2024 bo v družbi zaposlenih 155 delavcev, plan za leto 2025 je 160 zaposlenih.



#### 9.1.1. Izobraževanje

Podjetje se zavzema za kontinuiran razvoj svojih zaposlenih, pri čemer išče sredstva iz javnih virov za podporo izobraževanju. Največ sredstev smo pridobili od Šolskega centra Novo mesto, ki je nas dolgoletni parter na področju izobraževanja.

Kljub omejenim lastnim sredstvom zaposlenim omogoča širok spekter možnosti za osebni in strokovni napredek, kot so naročanje strokovne literature, udeležba na kongresih, seminarjih, sejnih ter drugih strokovnih srečanjih, povezanih z dejavnostjo podjetja, zakonodajo, digitalizacijo in poklicnim izobraževanjem.

Podjetje se osredotoča na individualne potrebe zaposlenih glede izobraževanja in jih usklajuje s strategijo ter cilji podjetja, kar jim omogoča optimalno podporo pri njihovem strokovnem in osebnem razvoju.

### 9.1.2. Zdravje, varnost pri delu in zdravstveno varstvo

Varnosti in zdravju pri delu v družbi posvečamo veliko pozornost. Vsi novo sprejeti delavci morajo predhodno opraviti teoretično preverjanje znanja iz varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva, delovne opreme, varstva okolja in nevarnih snovi, vezno na veljavno oceno tveganja in zdravstveno oceno delovnih mest.

Področje varnosti in zdravja pri delu je urejeno z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11) in ostalimi veljavnimi podzakonskimi akti, v skladu s katerimi delujemo.

Skrbimo, da je področje varnosti in zdravja pri delu skladno z Izjavo varnosti z oceno tveganja in dejanskim stanjem, učinkovit sistem nadzora skladen z navodili za varno delo, medsebojno obveščanje zaposlenih o vprašanih varnosti in zdravja pri delu, redni zdravstveni pregledi ter cepljenja, nič delovnih nezgod, stalne izboljšave, dosledno vodenje evidenc VZD in požarne varnosti, izvedba evakuacijske vaje, redni pregledi in servisi delovnih strojev, pravočasna kalibracija merilnih naprav in naprav ter zagotavljanje skladnosti z zakonskimi akti.

Zdravstveni pregledi v letu 2025 bodo potekali v skladu z zdravstveno oceno tveganja posameznih delovnih mest in po predvidenem terminskem načrtu. Ravno tako bomo izvajali predhodne zdravstvene preglede za vse novo zaposlene delavce, na predlog invalidske komisije ZPIZ pa tudi druge usmerjene preventivne zdravstvene preglede za delavce po končanem daljšem zdravljenju ali rehabilitaciji.

Delavcem, ki opravljajo določena dela, ki so še posebej izpostavljena možnosti okužb (čiščenje kanalizacije, praznjenje greznic, odvoz odpadkov), bomo poleg cepljenja proti gripi omogočili tudi cepljenje proti hepatitisu A in B, klopnemu meningitisu in tifusu.

V letu 2025 bomo izvajali tudi usposabljanje za varno opravljanje za del zaposlenih, ki ga morajo obnoviti. Prav tako je predvideno tudi usposabljanje iz varstva pred požarom za vse novo zaposlene. V skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu družba vodi predpisane evidence o rednih servisnih pregledih protipožarnih sredstev.

### 9.2. Informiranje, stiki z javnostmi in kultura družbe

Informiranje, stiki z javnostmi in kultura družbe se nanašajo na ključne elemente komuniciranja in gradnje odnosa podjetja z javnostjo. Gre za področja, ki so med seboj prepletena in skupaj prispevajo k razvoju ugleda in prepoznavnosti organizacije in k vzpostavljanju zaupanja v način dela.

Redna komunikacija poteka med družbo in lastniki, to je lokalnimi skupnostmi, uporabniki naših storitev in zaposlenimi.

Ključne javnosti, na katere smo in bomo usmerjeni, so:

- lokalne in krajevne skupnosti,
- gospodinjstva,
- vzgojno izobraževalne institucije,
- mediji.

Na področju komuniciranja s ključnimi javnostmi bomo nadaljevali z informiranjem, obveščanjem, oglaševanjem in sodelovanjem pri projektih za varovanje zdravja in okolja. Z načrtovanimi akcijami želimo



povečati zaupanje uporabnikov v naše storitve in ohraniti pozitivno podobo podjetja. Zavedamo se ranljivosti okolja in minljivosti naravnih dragocenosti, zato bomo spodbujali zaposlene, poslovne partnerje, uporabnike naših storitev ter najmlajše k smotni porabi naravnih virov. V letu 2025 bomo delovali predvsem na ozaveščanju vseh generacijskih skupin z izvedbo okoljsko naravnanih akcijah v šolah, vrtcih, pri upokojencih predvsem z namenom izobraževanja v smislu zapiranja snovnega kroga surovin.

Komuniciranje bo potekalo po že ustaljenih komunikacijskih kanalih:

- tiskani mediji (s poudarkom na občinskih in krajevnih glasilih), lokalna TV in radio,
- objave na FB in Instagram profilu podjetja
- zadnjo stran položnic/računov,
- tiskani promocijski material (brošure, zloženke,...),
- letna poročila o kakovosti vode, letna poslovna poročila,
- obvestila in novice bomo tekoče objavljali na spletni stran podjetja in ostalih spletnih medijih,
- predavanja, krožki, delavnice, izvedba ekoloških projektov v vrtcih in šolah, po krajevnih skupnostih.

Kultura družbe opisuje vrednote, norme, prepričanja in vedenjske vzorce, ki so prisotni v organizaciji. Kultura se odraža v načinu dela, pristopu do zaposlenih in načinu, kako podjetje komunicira navznoter in navzven. Nekaj glavnih komponent kulture družbe:

- Vrednote in etika: kultura organizacije se gradi na temeljnih vrednotah, kot so spoštovanje, integriteta, inovativnost, družbena odgovornost.
- Komunikacija: način, kako podjetje komunicira z zaposlenimi, je pomemben del kulture – odprta, spoštljiva komunikacija spodbuja povezanost in pripadnost.
- Vodenje in upravljanje: vodstvene prakse pomembno vplivajo na oblikovanje kulture – vodje in zaposleni z zgledom ustvarjajo pozitivno delovno okolje.
- Odnosi z javnostmi kot del kulture: ugled podjetja temelji na kulturi, saj podjetje z iskrenim in odgovornim pristopom k svojim javnostim spodbuja pozitiven odnos do organizacije

Ključno je, da je informiranje jasno in pravočasno.

### 9.3. Družbena odgovornost

V družbi Komunala Novo mesto d. o. o. pristopamo k izvajanju dejavnosti tako, da nemoteno zagotavljamo komunalne storitve in pri tem odgovorno upravljamo z javno infrastrukturo.

Družba si pri vsakdanjih poslovnih dejavnostih prizadeva upoštevati:

- odgovornost do okolja,
- odgovornost do zaposlenih,
- odgovornost do različnih javnosti,
- odgovornost do lokalnih skupnosti.

Družbeno odgovornost do svojih zaposlenih izražamo z:

- motiviranjem zaposlenih,
- izobraževanjem zaposlenih,

- skrbjo za izboljševanje delovnih pogojev,
- notranjim komuniciranjem.

V skrbi za širše družbeno okolje bomo izvajali aktivnosti v različnih oblikah komuniciranja ter podajanju informacij o aktualnih dogodkih, aktivno bomo sodelovali z lokalnimi skupnostmi, tako na področju investicij kot pri oblikovanju lokalne zakonodaje. Družba bo pri svojem delu spremljala in upoštevala okoljske standarde ter svetovala uporabnikom pri implementaciji novih tehnologij in rešitev, ki so zdravju in okolju prijaznejše. V začetku leta bomo vsem uporabnikom posredovali »Poročilo o kvaliteti pitne vode za leto 2025« ter objavili na spletni strani »urnike odvoza odpadkov za leto 2025«. V mesecu marcu bomo organizirali tradicionalno »čistilno akcijo«, v juniju pa izvedli tradicionalno krvodajalsko akcijo ter s tem pripomogli k bolj kakovostnemu in lepšemu življenju ter vzpodbujali družbeno odgovornost. V mesecu septembru bomo vse uporabnike povabili k »akciji zbiranja nevarnih odpadkov 2025«. V mesecu oktobru bomo pozivali občane k temu da prižgejo manj neekoloških sveč v sklopu projekta »Prižgimo svečko manj«. Skozi vse leto bomo pozivali uporabnike k prijavi na eRačun ter prijavo na portal eKomunala.

#### Komunikacija z zaposlenimi

Nadaljevali bomo z dobro sprejeto prakso, ki spodbuja obojestranski pretok informacij: vodstvo bo sklicevalo mesečne kolegije vodij področij oziroma sektorjev. Slednji bodo skrbeli za informiranje svojih sodelavcev. Zaposleni so informirani tudi s strani tima družini prijaznega podjetja, sindikata, športnega društva in sveta delavcev. Nadaljevali bomo s tradicionalnim dnevom kolektiva ter dnevom inovativnosti s podelitvijo priznanj in informiranjem zaposlenih o izvedenih in prihajajočih projektih ter novostih.

#### Družini prijazno podjetje

Smo imetnik polnega Certifikata »Družini prijazno podjetje«. Z implementacijo ukrepov certifikata povečujemo motivacijo in pripadnost podjetju, zadovoljstvo in produktivnost zaposlenih, izboljšujemo organizacijo dela zaradi lažjega usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja zaposlenih ter povečujemo ugled podjetja v okolju. V okviru certifikata vsako leto v mesecu decembru organiziramo obdarovanje otrok. Letno pa se izvaja tudi zunanja revizija in poročanje o implementaciji ukrepov Inštitutu Ekvilib, ki podeljuje oziroma podaljšuje certifikat.

#### Promocija zdravja na delovnem mestu

Promocija zdravja na delovnem mestu so skupna prizadevanja delodajalca, delavcev in družbe za izboljšanje zdravja in dobrega počutja na delovnem mestu. To dosežemo s kombinacijo naslednjih ukrepov:

- uvedba gibljivega delovnega časa in prilagodljivih delovnih mest,
- ponudbo delovnih mest, ki omogočajo delo na domu oz. na daljavo,
- zagotavljanje možnosti za vseživljenjsko učenje, npr. z izmenjavanjem zaposlenih pri podobnih delih in s širitvijo profila delovnih mest.
- zagotavljanje spodbudnega psihosocialnega delovnega okolja,
- ponujanje in financiranje športnih dogodkov,
- spodbujanje zdravega prehranjevanja,
- organizacija skupnih srečanj, izletov, športnih dogodkov.

### Prostovoljna družbeno koristna akcij

Zaposleni bomo v letu 2025 kot družbeno odgovorno podjetje izvedli prostovoljno družbeno koristno akcijo v eni izmed občin, v kateri izvajamo obvezno gospodarsko dejavnost.

### Krožno gospodarstvo KEMSO

Projekt KEMSO je dober primer, kako je mogoče vzpostaviti krožno gospodarstvo na področju snovne izrabe komunalnih odpadkov. Z zbiranjem odpadne kartonske embalaže za mleko, sokove ter ostalo se pridobijo surovine za izdelavo higienskega papirja za lastne potrebe. Higienski papir, izdelan iz predelane tetrapak embalaže že uporablja večina osnovnih šol in vrtcev v naši regiji – v programu KEMSO.

### Ostali projekti

V podjetju bomo nadaljevali s projektom KNJIGOBŽNICA in KNJIŽNICO REČI. Knjigobežnica je hišica z knjigami, ki jih lahko vzameš, prebereš in vrneš ali zamenjaš. Spodbuja branje, izmenjavo znanja in učenje. Knjigobežnica je del globalnega gibanja za kulturo branja in skupnostno delovanje.

Knjižnica reči je knjižnica, kjer si lahko izposodite različne stvari, ki jih ne potrebujete pogosto. Tako lahko prihranite denar, prostor in okolje.

### Osredotočenost na uporabnike in ozaveščenost

Z zbiranjem informacij o zadovoljstvu odjemalcev želimo doseči boljše razumevanje sedanjih in prihodnjih pričakovanj različnih odjemalcev ter doseči hitrejši odziv na spremembe okolja podjetja. Zadovoljstvo odjemalcev nadzorujemo z zbiranjem in analiziranjem podatkov pridobljenih preko reklamacij, odzivov ob končanju projektov, spletnih anket, ustnih pohval, itd.. Letno se izdela analiza zadovoljstva uporabnikov, dobaviteljev in lastnikov, na podlagi katere določimo ukrepe, saj se zavedamo, da je osredotočenost na uporabnike in lastnike pomembna konkurenčna prednost.

## 10. POLITIKA SISTEMA VODENJA DRUŽBE

Vse dejavnosti naše družbe so usmerjene v izpolnjevanje zahtev, potreb in pričakovanj zainteresiranih strani s poudarkom na uporabnikih naših storitev. To pomeni, da njihove interese obravnavamo celovito, proaktivno in pravočasno, ocenimo tveganja za izvedbo.

Zavedamo se pomena našega poslanstva, ki ga povzemamo z naslednjimi besedami – trajno zagotavljanje pitne vode in urejenega okolja. Zaupana nam je velika odgovornost in tako tudi ravnamo. Ker je izvajanje našega poslanstva močno povezano in soodvisno od drugih subjektov v okolju, z njimi sodelujemo tvorno, dolgoročno, na podlagi dejstev. Vodilo pri tem pa je naše poslanstvo.

Spodbujamo inovativnost vsakega posameznika v družbi. Ključna usmeritev vseh zaposlenih v družbi je hitro prilagajanje zahtevam naših kupcev. To izvajamo s stalnim izobraževanjem in usposabljanjem zaposlenih ter prenosom dobrih praks in sodobnih tehnologij v naše delovanje.

Naša osnovna usmeritev je nenehno izboljševanje kakovosti storitev, kar lahko dosežemo le z vključevanjem vseh zainteresiranih strani, vseh procesov, poslovnih funkcij in vsakega zaposlenega v sistem vodenja ter s tem omogočimo njegovo učinkovito in uspešno delovanje.

Posebno pozornost namenjamo skrbi za varovanje zdravja zaposlenih in uporabnikov ter varovanju okolja.

Politika sistema vodenja družbe predstavlja integriran pristop k razumevanju in delovanju naše družbe.

Vanjo vključujemo zahteve standardov:

- ISO 9001:2015 Sistemi vodenja kakovosti
- ISO 14001:2015 Sistemi ravnanja z okoljem

V politiko sistema vodenja smo vgradili naslednja načela:

- Kakovost je gradnik prihodnosti in se odraža v vseh elementih našega delovanja.
- Identiteto in razvoj družbe izražamo v sloganu »za **mojo lepo dolino**«. Z njim smo si zastavili cilj delovanja naše družbe, usmerjenega v kulturo bivanja in življenja nasploh.
- Izvajanje zastavljenih ciljev kakovosti stalno spremljamo in sproti odpravljamo neskladnosti. S korektivnimi in preventivnimi ukrepi preprečujemo ponavljanje že znanih neskladnosti in nastajanje novih, slabo kakovost pa odpravljamo pri nastanku.
- Vodstvo družbe je odgovorno za uresničevanje politike in ciljev kakovosti, vsak zaposlen pa v okviru svoje organizacijske enote za kakovost svojega dela.
- Vodstvo družbe je odgovorno za določitev ciljev kakovosti in kazalcev uspešnosti na nivoju družbe in za vsak posamezen proces. Cilji so razumljivi vsem zaposlenim, da lahko preko njih vsak po svoje prispeva k njihovem doseganju.
- Vodstvo družbe redno spremlja in preverja primernost sprejetih ciljev in poslovne politike.
- Vodstvo družbe podpira in vzpodbuja stalen proces izboljšav na vseh področjih poslovanja.
- Vodstvo družbe ozavešča vse zaposlene o pomembnosti zahtev zainteresiranih strani in izpolnjevanje le-teh.
- Skladnost poslovanja s predpisi.

Dosledno spremljamo in izpolnjujemo veljavno okoljsko zakonodajo, V okviru svojih ekonomskih zmožnosti se trudimo nenehno nadgrajevati okoljevarstvene aktivnosti in cilje z uvajanjem najboljših tehnologij in drugih nenehnih izboljšav.

Prevezemamo odgovornost za:

- zagotavljanje proizvodov in storitev, ki ustrezajo zahtevam uporabnikov, vključno z varnostnimi, ekološkimi in estetskimi pričakovanji, življenjsko dobo in ekonomičnost uporabe,
- okoljsko odgovorno ravnanje,
- izpolnjevanje zakonskih zahteve na področju varovanja okolja,
- za usklajeno načrtovanje razvoja in poslovanja,
- za sistematično izvajanje ukrepov za dvigovanje ravni kakovosti in zmanjševanje negativnih vplivov na okolje,
- spremljanje vplivov na okolje,
- jasno opredelitev odgovornosti dobaviteljev za kakovost dobavljenih izdelkov in storitev ; prednost dajemo dobaviteljem, ki zagotavljajo višjo raven kakovosti in so do okolja prijaznejši,
- dostopnost in razumevanje politike sistema vodenja vseh zainteresiranih strani,
- uresničevanje politike sistema vodenja znotraj naše družbe in v širšem okolju,
- učinkovito gospodarjenje z viri ter nenehno prizadevanje za zmanjševanje količine odpadkov in drugih emisij, ki nastajajo pri opravljanju dejavnosti družbe oz. spremljajo dejavnost družbe,
- zagotavljanje varnega in zdravega delovnega okolja ter vse za to potrebne vire, pri čemer upoštevamo tudi vse relevantne vidike varovanja informacij,
- izvajanje ukrepov v okviru pridobljenega certifikata Družini prijazno podjetje.

## KAKOVOST IN ODNOS DO OKOLJA

Zahteve okoljske zakonodaje bomo izpolnjevali po zahtevah standarda ISO 9001 ter sistema varovanja okolja po zahtevah standarda ISO 14001. Zahtevam splošne in področne zakonodaje bomo sledili, jo upoštevali ter implementirali v vse procese.

Potrudili se bomo uspešno izvesti vse nove in potrebne programe s področje varovanja okolja ter izvedli vse planirane periodične aktivnosti. Z vsakodnevnim izvajanjem politike kakovosti bomo zagotavljali uresničevanje našega poslanstva in vizije ter posledično zadovoljstvo občanov.

Ustreznost vodenja sistema kakovosti presojajo certifikacijska organizacija in ustrezno usposobljeni notranji presojevalci. Tako bomo v letu 2025 izvedli notranjo presajo delovanja v skladu s standardi v mesecu septembru in redno zunanjo presajo v mesecu novembru.

## 11. JAVNA NAROČILA

Družba Komunala Novo mesto d. o. o. bo v letu 2025 izvajala postopke javnega naročanja v skladu z Zakonom o javnem naročanju, Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja, Uredbo o zelenem javnem naročanju in ostalo področno zakonodajo ter priporočili in smernicami pristojnih organov, ravno tako pa bomo na tem področju tekoče spremljali zakonodajo in predpise.

Poleg upoštevanja določil navedenih predpisov, bo družba izvrševala postopke evidenčnega javnega naročanja po internem navodilu in ostali veljavni zakonodaji.

## 12. SWOT ANALIZA

Tabela 9: SWOT analiza

### PREDNOSTI

S

1. Strokovno znanje in usposobljenost zaposlenih
2. Poznavanje območja izvajanja storitev in navad uporabnikov
3. Utečene distribucijske poti
4. Tehnološko ustrezna delovna oprema
5. Celovitost izvajanja storitev
6. Digitalizacija, brezpapirno polovanje, avtomatizacija procesov, integracija sistemov
7. Vzpostavitev sistema upravljanja varovanja informacij
8. Ukrepi za zadržanje kadrov
9. Energetsko optimizirano poslovanje
10. Stalno vlaganje v posodobitev opreme in orodja
11. Visoko specializirana vozila in stroji
12. Sodobna tehnologija, ki zagotavlja kvalitetne storitve v čimkrajšem času
13. Dobra promocija dejavnosti ravnanja z odpadki

### SLABOSTI

W

1. Izpostavljenost delu in tveganje poškodb pri delu
2. Težave pri zagotavljanju nemotenega izvajanja OGJS ob velikem številu dolgotrajnih bolniških odsotnosti zaposlenih
3. Višji stroški vzdrževanja visoko tehnološke opreme
4. Več lastnikov (težje usklajevanje pri pomembnih projektih)
5. Nezadostna finančna sredstva za obnovo gospodarske javne infrastrukture
6. Slaba odzivnost zaposlenih na spremembe
7. Upravljanje velikega obsega objektov in naprav po prevzemu HI in Suh. vod.
8. Nezadovoljstvo zaposlenih s plačno politiko
9. Nabava blaga in storitev preko javnih naročil povečuje birokracijo in povzroča višje stroške
10. Nepodprtost procesov z ustrezno informacijsko tehnologijo
11. Starost voznega parka

### PRILOŽNOSTI

O

1. Povečanje tržne dejavnosti
2. Vodenje investicij v komunalno infrastrukturo po pooblastilih občine
3. Optimizacija energetske učinkovitosti vodovodnega in kanalizacijskega sistema
4. Vzpostavitev kanalizacijskega omrežja ter zagon ČN Škocjan
5. Prevzem novega ZRC v upravljanje (skupen za MO NM, MP, ST)
6. Optimiziranje procesa obdelave in sušenje blata
7. Povečanje frekvence odvoza odpadkov
8. Pilotni projekt optimizacije praznjenja zabojskih z namestitvijo čipov na zabojsnike
9. Vzpostavitev zalivalnega sistema
10. Projektiranje investicij komunalne infrastrukture
11. Gradbena skupina
12. Zadovoljevanje javnega interesa
13. Sprememba sistema zbiranja odpadkov (iz integralnega na individualni sistem)

### NEVARNOSTI

T

1. Izpad delovanja vodarne oz. vodnega vira zaradi višje sile ali večje tehnične okvare
2. Odvisnost od prihodkov iz proračuna (zagotavljanje subvencije cen)
3. Velik razkorak med stroškovno in zaračunano ceno (neavtonomnost pri oblikovanju cen)
4. Porast dvomljivih ali neiztirjanih terjatev
5. Kibernetska tveganja
6. Kraja odpadkov
7. Samovžig skladiščenih odpadkov
8. Odhod visoko kvalificiranega kadra
9. Vedno večje zahteve zakonodaje, prilagajanje zakonodaje Evropski uniji
10. Težave pri uvajanju ostrih ekoloških zahtev
11. Sezonski vpliv na dosežene dohodke
12. Odvisnost od zunanjih izvajalcev nekaterih storitev
13. Dvig stroškov obdelave odpadkov

## Upravljanje s tveganji

Komunala Novo mesto ima vzpostavljen sistem obvladovanja tveganj in priložnosti. Za leto 2025 načrtujemo naslednje aktivnosti. Sistem obvladovanja tveganj bomo nadgradili z rednim posodabljanjem registra tveganj in priložnosti glede na nove ugotovitve in spremembe v okolju ter uvedbo naprednih analitičnih orodij za boljše napovedovanje in ocenjevanje tveganj. Krizni priročnik bomo redno pregledovali in posodabljali, da bo odražal najnovejše prakse in izkušnje, ter organizirali simulacije in vaje za preverjanje učinkovitosti kriznih ukrepov. Nadaljevali bomo z okoljsko trajnostjo, kar vključuje ohranitev osnovne okoljske zavarovalne politike za pokritje potencialnih tveganj ter razvoj in implementacijo strategij za zmanjšanje okoljskega odtisa podjetja. Zaposlene bomo redno usposabljali o prepoznavanju in obvladovanju tveganj ter povečali ozaveščenost o pomembnosti trajnostnega delovanja in varstva okolja. Okrepili bomo sodelovanje z lokalnimi oblastmi, nevladnimi organizacijami in strokovnjaki za obvladovanje tveganj ter izmenjevali najboljše prakse in izkušnje z drugimi podjetji v panogi.

## 13. POSLOVNI PLAN CELOTNE DRUŽBE

### 13.1. Plan fizičnega obsega obveznih komunalnih dejavnosti

V spodnji tabeli je prikazan plan fizičnega obsega izvajanja dejavnosti obveznih javnih služb, ki ga planiramo realizirati v letu 2025 v primerjavi z dejansko realizacijo v letu 2023 ter oceno za leto 2024.

**Tabela 10: Fizične količine obveznih komunalnih storitev**

Dejavnost / količine	LETO 2023		OCENA 2024		PLAN 2025		INDEKS plan/ocena 2024	INDEKS plan/2023
	količina	struktura	količina	struktura	količina	struktura		
<b>Oskrba s pitno vodo v m<sup>3</sup></b>	<b>3.858.687</b>	<b>100</b>	<b>3.970.217</b>	<b>100</b>	<b>3.929.982</b>	<b>100</b>	<b>99</b>	<b>102</b>
gospodinjstva, nepridobitna dejavnost	2.740.595	71	2.823.997	71	2.794.641	71	99	102
pridobitna dejavnost	1.118.092	29	1.146.220	29	1.135.341	29	99	102
<b>Odvajanje odpadnih voda v m<sup>3</sup></b>	<b>2.040.658</b>	<b>100</b>	<b>2.102.890</b>	<b>100</b>	<b>2.092.355</b>	<b>100</b>	<b>99</b>	<b>103</b>
gospodinjstva, nepridobitna dejavnost	1.610.289	77	1.651.922	77	1.633.502	78	99	101
pridobitna dejavnost	430.369	23	450.968	23	458.853	22	102	107
<b>Čiščenje odpadnih voda v m<sup>3</sup></b>	<b>2.033.351</b>	<b>100</b>	<b>2.094.390</b>	<b>100</b>	<b>2.084.475</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>103</b>
gospodinjstv, nepridobitna dejavnost	1.604.728	77	1.646.359	72	1.628.152	78	99	101
pridobitna dejavnost	428.623	23	448.031	28	456.323	22	102	106
<b>Greznične gošče, blato iz MKČN</b>	<b>406.314</b>		<b>633.808</b>		<b>652.794</b>		<b>103</b>	<b>161</b>
<b>Zbiranje in odvoz odpadkov v kg</b>	<b>19.466.568</b>	<b>100</b>	<b>19.645.224</b>	<b>100</b>	<b>19.870.200</b>	<b>100</b>	<b>101</b>	<b>102</b>
gospodinjstva, nepridobitna dejavnost	17.639.938	93	17.701.635	93	17.879.400	90	101	101
pridobitna dejavnost	1.826.630	7	1.943.589	7	1.990.800	10	102	109



Iz tabele je razvidno, da v letu 2025 na obveznih dejavnostih planiramo glede na predvideno oceno za leto 2024 sledeče:

- za 1 % nižje količine prodane pitne vode,
- za 1 % nižje količine odvedene odpadne vode,
- enako raven količin očiščene odpadne vode,
- za 3 % višje količine grezničnih gošč in blata iz MKČN,
- za 1 % višje količine zbranih in odvoženih odpadkov.

### 13.2. Plan prihodkov

V spodnji tabeli so razčlenjeni planirani prihodki doseženi iz rednega poslovanja, planirani prihodki iz financiranja ter drugi prihodki za leto 2025 v primerjavi z letom 2023 in oceno za leto 2024.

**Tabela 11: Tabela prihodkov**

PRIHODKI v EUR	LETO 2023 1	1-9/2024 2	PLAN 2024 3	OCENA 2024 4	PLAN 2025 5	INDEKS 5/4	INDEKS 5/1
<b>1.Čisti prihodki iz prodaje</b>	<b>18.297.240</b>	<b>13.638.412</b>	<b>19.196.230</b>	<b>18.684.549</b>	<b>19.199.220</b>	<b>103</b>	<b>105</b>
1.1. Vodna povračila	300.893	223.576	323.139	318.102	320.781	101	107
1.2. Subvencije	629.231	701.004	950.672	968.672	738.571	76	117
1.3. Drugi poslovni prihodki	171.524	120.385	212.000	215.513	176.000	82	103
2.Finančni prihodki	32.303	29.490	27.178	34.331	35.665	104	110
3.Drugi prihodki	124.982	129.041		170.608			
<b>4. SKUPAJ</b>	<b>19.556.173</b>	<b>14.841.909</b>	<b>20.709.217</b>	<b>20.391.775</b>	<b>20.470.237</b>	<b>100</b>	<b>105</b>

#### Čisti prihodki iz prodaje

Zajemajo vse prihodke iz opravljanja storitev obveznih občinskih GJS, prihodke iz prodaje stranskih storitev in druge prihodke, so za leto 2025 planirani v višini 19.199.220 EUR, kar je za 3 % več od ocenjenih za leto 2024.

Med poslovnimi prihodki prikazujemo tudi prihodke s strani občin za pokrivanje izvedenih del podizvajalcev na komunalni infrastrukturi (fakture podizvajalcev se prikazujejo med stroški podizvajalskih storitev – ostali stroški). Podizvajalci podpisujejo pogodbe tudi direktno z občinami, zato se zmanjšujejo tako prihodki iz tega naslova – prodaja stranskih storitev, kot tudi stroški podizvajalskih storitev.

Okoljska dajatev za vodna povračila od vodnih izgub v znesku 320.781 EUR je vključena med prihodke družbe na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih GJS varstva okolja (Ur. l. RS, št. 87/2012, 109/2012, 76/2017, 78/2019).

Subvencije iz proračunov v višini 738.571 EUR in se glede na oceno za leto 2024 znižujejo za kar 24 %. Znižanje subvencij izhaja predvsem iz nižjih stroškov energentov.

Drugi poslovni prihodki se nanašajo na nadomestila in prispevke v breme drugih v višini 176.000 EUR.

Prihodki iz financiranja so planirani v višini 35.665 EUR in se nanašajo na:

- prihodke iz naslova poslovnih terjatev v višini 35.565 EUR (prihodki od obresti iz naslova zamudnih obresti kupcev, prihodki od plačanih stroškov izvršb in opominov) in
- prihodke iz naslova obresti od depozitov in sredstev na vpogled pri bankah v višini 100 EUR.

Pri delitvi prihodkov iz poslovanja po občinah ter znotraj le-teh na prihodke iz naslova obveznih ter drugih dejavnosti smo uporabili naslednja merila:

- vse prihodke, ki izhajajo iz opravljanja obveznih komunalnih dejavnosti evidentiramo po posamezni dejavnosti in po občini, oblikujejo se na podlagi prodanih količin in veljavnih cen v posamezni občini,
- tudi prihodki iz naslova opravljanja drugih komunalnih storitev se evidentirajo po dejavnosti in po posamezni občini na podlagi knjigovodske listine (delovni nalog), iz katere je razvidno za katero področje oziroma občino je bila izdana.

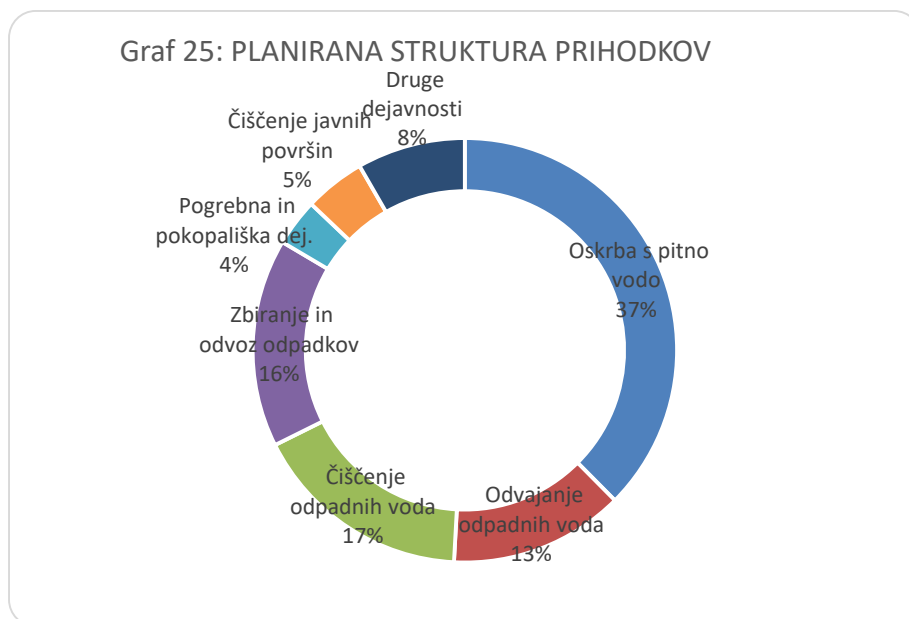
Zaradi pokrivanja izgub iz naslova prenizkih prodajnih cen komunalnih storitev planiramo 738.571 EUR subvencij iz proračunov posameznih občin.

**Tabela 12: Rezultat, najemnina infrastrukture in subvencije po občinah**

OBČINA	rezultat 2023*	naj.infr. 2023	subvencije 2023	ocena 2024*	naj.infr. ocena 2024	ocena encij 2024	planiran rezultat 2025*	najemnina infrastr. 2025	predvidena subvencija 2025
Mestna občina Novo mesto	-188.114	3.158.116	188.122	1.000	3.157.885		839	2.747.059	
Občina Šentjernej	22.749	218.074		66.878	217.765		72.917	212.429	
Občina Škocjan	-70.172	187.506	90.130	-55.729	187.506	63.729	-60.751	211.983	60.751
Občina Mirna Peč	-81.549	239.925	81.788	-146.390	240.204	151.390	-105.270	315.079	105.270
Občina Dolenjske Toplice	-28.863	178.483	49.794	-181.202	178.874	186.202	-131.472	344.161	131.472
Občina Žužemberk	-98.708	154.247	100.132	-458.706	154.247	463.706	-364.846	578.666	364.846
Občina Straža	-83.760	310.277	83.893	-76.160	310.235	81.160	-62.398	308.305	62.398
Občina Šmarješke Toplice	-24.397	289.369	35.373	-17.485	289.848	22.485	-13.834	307.648	13.834
<b>SKUPAJ</b>	<b>-552.814</b>	<b>4.735.997</b>	<b>629.231</b>	<b>-867.794</b>	<b>4.736.563</b>	<b>968.672</b>	<b>-664.814</b>	<b>5.025.327</b>	<b>738.571</b>

\*brez upoštevanja subvencij in  
davka od dohodka pravnih oseb

V spodnjem grafu pa je prikazana struktura planiranih prihodkov iz poslovanja na nivoju celotne družbe Komunale Novo mesto d. o. o. za leto 2025. Iz prikazane strukture je razvidno, da planiramo največ prihodkov ustvariti na dejavnosti oskrbe s pitno vodo – 37%.



### 13.3. Plan odhodkov

V letu 2025 planiramo doseči na nivoju družbe Komunala Novo mesto d. o. o. odhodke poslovanja v višini **20.396.482 EUR**, kar je za 5 % več kot v letu 2023 in za 1 % več od ocenjenih za leto 2024.

Tabela 13: Planirani odhodki v EUR

ODHODKI v EUR	LETO 2023	1-9/2024	PLAN 2024	OCENA 2024	PLAN 2025	INDEKS	INDEKS
	1	2	3	4	5	5/4	5/1
1.Stroški materiala	3.408.084	2.395.437	3.514.277	3.116.483	2.695.535	86	79
2.Stroški storitev	9.915.632	7.504.039	10.600.869	10.447.512	10.755.835	103	108
3.Stroški dela	5.240.586	4.195.144	5.691.900	5.691.169	6.050.206	106	115
4.Odpis vrednosti	436.681	295.168	367.317	397.768	433.276	109	99
5.Drugi odhodki	454.130	414.525	415.602	637.964	461.631	72	102
-vodno povračilo	301.017	223.576	323.139	384.602	320.781	83	107
<b>6.SKUPAJ</b>	<b>19.455.113</b>	<b>14.804.313</b>	<b>20.589.963</b>	<b>20.290.895</b>	<b>20.396.482</b>	<b>101</b>	<b>105</b>

V nadaljevanju je prikazan pregled planiranih stroškov po vrstah stroškov za leto 2025 glede na leto 2023 in oceno za leto 2024.

#### Stroški materiala

Skupni stroški materiala so za leto 2025 planirani v višini 2.695.535 EUR, kar je za 21 % manj kot znaša ocena za leto 2024 in 14 % manj od leta 2023.

Stroški so planirani po predvideni porabi in ocenjeni na nivoju veljavnih cen v letu 2024 ter predvidenih sprememb cen v letu 2025. Ostali stroški materiala so ocenjeni na osnovi poprečnih stroškov v obdobju devetih mesecev leta 2024 in glede na predviden obseg opravljanja posamezne dejavnosti v letu 2025.

Tabela 14: Stroški materiala v EUR

STROŠKI MATERIALA	LETO 2023	1-9/2024	OCENA 2024	PLAN 2025	INDEKS	INDEKS
	1	2	3	4	4/1	4/3
Stroški materiala						
-vodovodni, gradbeni, elektro in ostali material	1.055.284	753.311	884.415	<b>885.011</b>	84	100
-stroški nakupa vode občine Žužemberk	133.884	82.339	109.785	<b>110.714</b>	83	101
Stroški energije	1.836.844	1.264.627	1.736.169	<b>1.292.105</b>	70	74
Stroški goriva	258.081	204.222	275.796	<b>278.476</b>	108	101
Stroški nadom. delov in materiala za tekoče vzdrž. OS	41.276	28.935	37.946	<b>56.841</b>	138	150
Odpisi drobnega inventarja	17.894	22.482	16.677	<b>16.580</b>	93	99
Stroški pisarniškega materiala	18.522	12.005	15.806	<b>15.831</b>	85	100
Drugi stroški materiala	46.299	27.517	39.889	<b>39.978</b>	86	100
<b>SKUPAJ STROŠKI MATERIALA</b>	<b>3.408.084</b>	<b>2.395.437</b>	<b>3.116.483</b>	<b>2.695.535</b>	<b>79</b>	<b>86</b>

Največje znižanje beležimo pri strošku energije. Strošek energije zajema strošek električne energije in strošek plina za sušenje blata na CČN Novo mesto. Komunala Novo mesto d.o.o. ima za celo leto 2025 sklenjeno pogodbo za dobavo električne energije, ki je za 45 % nižja od veljavne v letu 2024, se pa v zaradi uveljavitve petih tarif omrežnine povečuje strošek omrežnine. Strošek plina za sušenje v blata v MO Novo mesto ostaja na enaki ravni kot v letu 2024 (pogodbena sklenjena od 01.06.2024 - 30.06.2025).

### Stroški storitev

Skupni stroški storitev so planirani v višini 10.802.835 EUR, kar je za 9 % več kot znaša ocena za leto 2024 in 3 % več kot v letu 2023. Planirani so glede na predvidene spremembe v obsegu dejavnosti v letu 2025.

Spodaj so razloženi odmiki posameznih planiranih stroškov storitev od ocenjenih stroškov za leto 2024:

- **Storitve sprotnega vzdrževanja** se povečujejo zaradi večje aktivnosti v okviru gradbene skupine.
- **Prevozne storitve** se povečujejo zaradi višjih pogodbenih cen in večjega obsega storitve.
- **Komunalne storitve** se povečujejo zaradi višjih cen prevzemnikov različnih vrst odpadkov.
- **Pogodbe o delu** se povečujejo zaradi predvidenih zaposlitev delavcev preko agencij za delo za izvajanje programa urejanja javnih površin v MO Novo mesto.
- **Strošek najemnine infrastrukture** se zmanjšuje zaradi že amortizirane vrednosti komunalne infrastrukture v MO Novo mesto (CČN Novo mesto).
- **Strošek tiskanja položnic in poštne** se znižuje zaradi sklenitve nove pogodbe za leto 2025 z novim poslovnim partnerjem.
- **Ostale in podizvajalske storitve** se povečujejo zaradi večjega števila obnovljenih priključkov.

**Tabela 15: Stroški storitev v EUR**

STROŠKI STORITEV	LETO 2023 1	1-9/2024 2	OCENA 2024 3	PLAN 2025 4	INDEKS 4/1	INDEKS 4/3
Storitve sprotnega vzdrževanja	1.176.100	967.498	1.374.997	1.391.000	118	101
Prevozne storitve	613.232	480.767	653.023	691.544	113	106
Komunalne storitve	686.146	503.787	671.716	747.598	109	111
Storitve v zvezi s pokojniki	98.861	62.294	100.461	99.144	100	99
Zavarovalne premije	138.789	152.187	172.377	172.528	124	100
Varovanje premoženja	24.060	14.650	22.207	22.317	93	100
Poštna, telefonske in mobilne storitve	70.205	62.179	69.406	68.023	97	98
Odvetniške, svetovalne in administrativne storitve	42.118	7.309	33.013	32.982	78	100
Dnevnice in stroški potovanj	27.934	24.780	27.626	27.580	99	100
Izobraževanje	23.722	12.745	32.819	32.817	138	100
Najemnine infrastrukture	4.735.997	4.010.763	5.228.128	5.025.331	106	96
Ostale storitve:	801.373	600.053	850.038	1.216.190	152	143
- študentski servis	97.107	50.393	55.936	55.735	57	100
- pogodbe o delu	79.208	72.918	97.224	146.316	185	150
- analize vode, deratizacija	91.205	69.033	92.441	92.535	101	100
- tiskanje položnic in poština	225.338	189.011	242.015	182.167	81	75
- stroški taks in izvršb	11.759	7.677	14.335	14.308	122	100
- reklama, reprezentanca	18.975	8.792	14.187	14.204	75	100
- stroški plačil. prometa in garancij	15.317	10.949	15.299	15.270	100	100
- medobratne storitve	262.464	191.279	318.601	695.656	265	218
- ostale in podizvajalske storitve	1.477.093	605.026	1.211.702	1.275.781	86	105
<b>SKUPAJ STROŠKI STORITEV</b>	<b>9.915.632</b>	<b>7.504.039</b>	<b>10.447.512</b>	<b>10.802.835</b>	<b>109</b>	<b>103</b>

### Prevrednotevalni poslovni odhodki obratnih sredstev

Prevrednotevalni poslovni odhodki obratnih sredstev so oblikovani v višini 49.008 EUR za predviden odpis vrednosti neplačanih terjatev iz poslovanja sklada s pravilnikom o računovodstvu.

### Stroški amortizacije

Amortizacija opreme javnega podjetja je planirana na osnovi predračuna amortizacije za leto 2024 in 2025 ob upoštevanju novih nabav in je predvidena v višini 384.268 EUR.

Amortizacijske stopnje za opremo družbe so usklajene s stopnjami, kot jih določa Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih GJS varstva okolja (Ur. l. RS, št. 87/2012, 109/2012, 76/2017, 78/2019).

### Stroški dela

**Tabela 16: Stroški dela v EUR**

STROŠKI DELA	LETO 2023 1	1-9/2024 2	OCENA 2024 3	PLAN 2025 4	INDEKS 4/1	INDEKS 4/3
Stroški plač	4.493.154	3.605.339	4.819.119	5.123.804	114	106
Drugi stroški dela	670.947	544.805	732.050	806.402	120	110
Rezervacije za neizkoriščen dopust			80.000	60.000		75
Rezervacije in odpravnine ob upokojitvi po SRS10	76.485	45.000	60.000	60.000	78	100
<b>SKUPAJ STROŠKI DELA</b>	<b>5.240.586</b>	<b>4.195.144</b>	<b>5.691.169</b>	<b>6.050.206</b>	<b>115</b>	<b>106</b>

Osnova za planiranje višine stroškov plač je izhodiščna plača za mesec oktober 2024 po kolektivni pogodbi za gospodarske javne službe na področju komunalnih dejavnosti in planiranega števila zaposlenih v skladu s planom in pogoji zaposlovanja.

Drugi stroški dela predstavljajo regres za letni dopust, prevoz na delo, prehrana med delom odpravnine in jubilejne nagrade ter druge prejemke iz delovnega razmerja.

Povečanje stroška dela glede na oceno 2024 izhaja iz povečanja izhodiščnih plač za 2,5 % skladno s sprejeto tarifno prilogo h kolektivni pogodbi, višjega izplačila regresa za 3,3 %, in doplačila do minimalne plače, napredovanj v skladu s kolektivno pogodbo in oblikovanja rezervacij za neizkoriščen dopust. Zaradi odhodov zaposlenih konec leta 2024 je v letu 2025 predvidenih 5 nadomestnih zaposlitev.

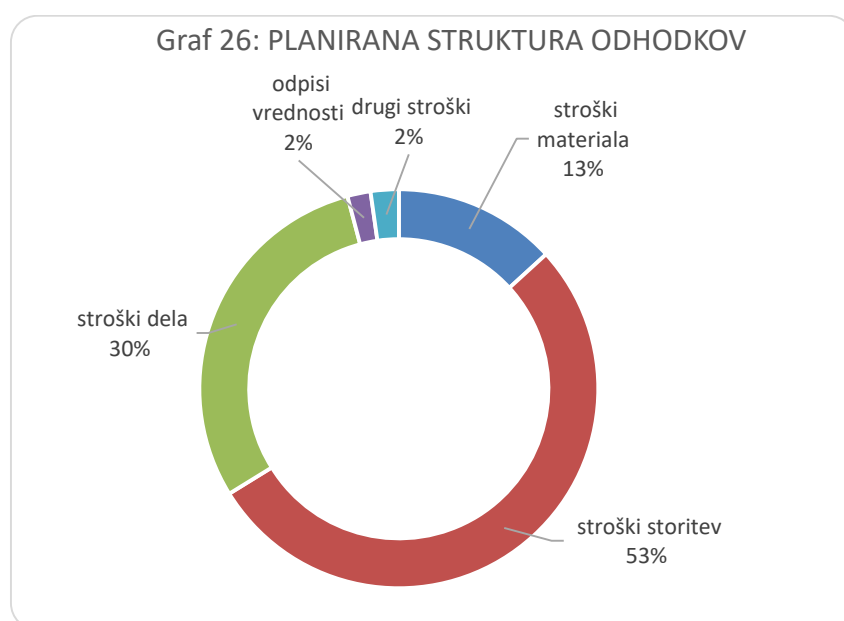
Med stroški plač je predviden znesek za izplačilo uspešnosti v višini 5 % od bruto I (216.751 EUR).

### Drugi poslovni odhodki

Drugi poslovni odhodki so za leto 2025 planirani v višini 414.631 EUR. Navedeni znesek predstavlja:

- vodna povračila v skupnem znesku 320.781 EUR, ki so v planu za leto 2025 prikazana posebej. Vključena so med prihodke družbe in odhodke na podlagi zakonskih predpisov – Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih GJS in
- planirani stroški v višini 93.850 EUR pa v največjem deležu predstavlja plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča. V manjšem delu zajemajo druge poslovne odhodke še plačilo članarin Gospodarski zbornici Slovenije, Gospodarski zbornici Dolenjske in Bele Krajine ter Inženirski zbornici Slovenije, stroški srečanja delavcev komunalnega gospodarstva Slovenije, stroške srečanja z delavci, solidarnostna pomoč.

Spodnji graf prikazuje strukturo planiranih odhodkov za leto 2025:



#### 13.4. Metodologija za ugotavljanje poslovnih rezultatov družbe po dejavnostih in občinah

Na osnovi 6. točke 19. člena Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Novo mesto, d. o. o. (U.L. št. 118/05), 29. in 73. člena Družbene pogodbe javnega podjetja Komunala Novo mesto d. o. o., Slovenskih računovodskih standardov 2006 (in še posebno SRS 35) in 9. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitve obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja (U.I. št. 87/12) prikazujemo metodologijo za ugotavljanje poslovnih rezultatov družbe po dejavnostih in občinah.

Komunala Novo mesto d. o. o. je 9.2.2010 prejela soglasje takratnega Ministrstva za okolje in prostor k ustreznosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov.

#### Skupni prihodki in stroški

##### Sodila za razporejanje prihodkov in stroškov poslovanja po dejavnostih in po občinah

Vsi prihodki in stroški se obvezno knjižijo po stroškovnih mestih, ki se v skladu z organiziranostjo družbe delijo na:

- temeljna stroškovna mesta (za operativne dejavnosti pri opravljanju gospodarskih javnih služb in drugih tržnih dejavnosti) - preglednica 1,
- splošna stroškovna mesta (za operativne dejavnosti vodooskrbe, odčitovanje vodomero, kanalizacije in čistilne naprave, ravnanje z odpadki je organizirano po eno stroškovno mesto) -preglednica 2,
- stroškovna mesta organizacijskih enot skupnega pomena (vodstvo družbe in ostale organizacijske enote strokovnih služb) - preglednica 3 in 4,
- skupno stroškovno mesto družbe (za prihodke in stroške, katere ni možno pripisati prvim trem kategorijam stroškovnih mest).

**Prihodke** je mogoče z vidika dejavnosti in občin ločevati na neposredne in posredne. Večina prihodkov je neposrednih. Taki prihodki se že na podlagi nalogov za fakturiranje knjižijo neposredno na posamezno dejavnost in posamezno občino (velja za vse prihodke dosežene pri opravljanju obveznih gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti, kot tudi za prihodke iz naslova subvencij). Pri poslovanju Komunale Novo mesto pa nastaja tudi nekaj t.i. posrednih ali splošnih prihodkov (zlasti prihodki od financiranja in izredni prihodki). Ti se najprej pripišejo ustreznemu stroškovnemu mestu organizacijskih enot skupnega pomena, s tega pa se nato razdelijo na temeljne dejavnosti in občine po ključu, ki velja za to stroškovno mesto. Prihodki iz naslova tranzitnega prometa se evidentirajo na skupno stroškovno mesto. Prihodki od prodaje ločeno zbranih frakcij se delijo po sodilu: **volumen zbirnih posod za ločeno zbrane odpadke v m<sup>3</sup>**.

Tudi za večino **stroškov** velja, da jih je mogoče neposredno na podlagi knjigovodske listine (likvidiranega računa za material, električno energijo, vzdrževanje infrastrukture ali storitve, zbirnika izdaje materiala iz skladišča, obračun najemnine infrastrukture, prevozne storitve, bančni stroški-trajniki, stroški posebnih položnic) knjižiti na tisto dejavnost in na tisto občino na katero se taki stroški nanašajo.

Stroške nabave, uprave in prodaje – splošni stroški (to so stroški splošnih stroškovnih mest in stroškovna mesta organizacijskih enot skupnega pomena) pa bomo v letu 2021 delili:

- **na obvezne gospodarske javne službe** v skladu z 9. členom Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitve OGJS varstva okolja, in sicer po sodilu: deležu proizvodjalnih stroškov;
- **na dejavnost čiščenja javnih površin** v MO Novo mesto in **na druge dejavnosti** po sodilu: 10 % stroškov posamezne dejavnosti (strošek bremenitve enot skupnega pomena znaša 10 % stroška posamezne dejavnosti).

Planirani stroški splošnih stroškovnih mest in stroškovnih mest enot skupnega pomena predstavljajo 13 % delež v vseh planiranih odhodkih podjetja za leto 2025, visok odstotek se nanaša na podizvajalske storitve službe za investicije in službe geoinformatike.

Za razporejanje **posrednih stroškov operativnih** (proizvodnih) dejavnosti, ki jih v trenutku nastanka ni možno direktno evidentirati na posamezno občino, so izračunani ključi na podlagi naslednjih sodil:

### Sektor vodooskrbe

- **povprečni ključ za obvezno gospodarsko javno službo** je sodilo, ki upošteva število okvar, število priključkov, dolžino cevovoda, porabljeno vodo, število objektov z MRO in porabljene delovne ure. Po tem sodilu se delijo stroški splošnega vzdrževanja, ki nastajajo izključno zaradi opravljanja obvezne gospodarske službe oskrbe s pitno vodo.
- **povprečni ključ za obvezno gospodarsko javne službo s tržnimi dejavnostmi:** je sodilo ki upošteva število okvar število priključkov, dolžin cevovoda, porabljeno vodo, število objektov z MRO in porabljene delovne ure, vključuje pa tudi delež ki ga predstavljajo tržne dejavnosti. Po tem sodilu se delijo naslednji stroški splošnega vzdrževanja: zaščitna sredstva, skupna električna energija, računalniška oprema in druga oprema, pisarniški material, komunalne storitve, stroški varstva pri delu, poštne, telefonske in mobilne storitve, čiščenje prostorov, stroške dela, amortizacijo opreme.
- **prevoženi kilometri:** po tem sodilu se delijo stroški goriva, vzdrževanja osebnih, tovornih in delovnih vozil, stroški registracije, zavarovanja vozil, cestne takse in drugi stroški, ki se nanašajo na vozila.
- **število vodovodnih priključkov** je sodilo, ki upošteva število vodomernih naprav (priključkov) v posamezni občini. Po tem sodilu se delijo stroški skupne opreme za daljinski popis vodomerov, oddajnikov impulzov ter stroške dela službe za izdelavo vodovodnih priključkov.
- **količina načrpane vode iz ČP Jezero** je sodilo, ki upošteva količino distribuirane vode iz zajetja ČP Jezero. Po tem sodilu se delijo stroški opreme, vzdrževanja in energije na črpališču v Družinski vasi.
- **količina načrpane vode za posamezno občino:** po tem sodilu se delijo stroški nabave plinskega klora in opreme za redno vzdrževanje merilnikov prostega klora in motnosti.
- **število objektov z merilno regulacijsko opremo:** po tem sodilu se delijo stroški vzdrževanja in nabave opreme za sistem procesnega vodenja.
- **delež proizvodjalnih stroškov:** po tem sodilu se delijo posredni stroški na dejavnosti vzdrževanja priključkov.
- **ustvarjeni prihodki po občinah:** po tem sodilu se delijo posredni stroški na dejavnosti izdelave priključkov in gradbene skupine.



### Sektor kanalizacije in ČN

- **števila opravljenih ur proizvodnih delavcev** po posameznih dejavnostih in za posamezno občino: za razporejanje posrednih stroškov, ki se nanašajo na sektor kanalizacije in ČN in jih v trenutku nastanka ni možno direktno evidentirati na posamezno dejavnost in občino.

- **ustvarjeni prihodki po občinah:** za razporejanje posrednih stroškov, ki se nanašajo na praznjenje greznic in odvoz blata iz MKČN.

### Sektor splošne komunale

- **količina pobranih mešanih komunalnih odpadkov v kg:** po tem sodilu se delijo stroški obdelave in deponiranja odpadkov (račune izstavlja Cerod) in sicer tisti stroški, ki se ne morejo neposredno razdeliti na ustrezno SM; to so stroški obdelanih in deponiranih odpadkov od gospodinjstev in ostalih porabnikov.

- **opravljene delovne ure proizvodnih delavcev:** po tem sodilu se delijo naslednji stroški zbiranja in odvoza odpadkov: zaščitna sredstva, varstvo pri delu, vzdrževanje osebnih in tovornih vozil in ostali stroški, ki se nanašajo na vozila (registracija, zavarovanje, cestne takse), gorivo, amortizacija, stroški dela, izobraževanje.

- **število prebivalcev v posamezni občini:** po tem sodilu se delijo naslednji stroški zbiranja in odvoza odpadkov: skupna električna energija, računalniška in druga oprema, pisarniški material, komunalne storitve, poštna, telefonske in mobilne storitve, čiščenje prostorov, odvetniške, svetovalne in administrativne storitve, strokovna literatura, reprezentanca, ogrevanje, varovanje premoženja.

- **volumen zbirnih posod za biološke odpadke v m<sup>3</sup>:** po tem sodilu se delijo stroški zbiranja in odvoza bioloških odpadkov.

### Dejavnost čiščenja javnih površin

Dejavnost čiščenja javnih površin v MO Novo mesto obsega urejanje javnih zelenih površin in urejanje ostalih javnih površin. Za razporejanje **posrednih stroškov**, ki jih v trenutku nastanka ni možno direktno evidentirati na posamezno dejavnost (javne zelene površine, ostale javne površine), so izračunani ključni na podlagi naslednjih sodil:

- **opravljene delovne ure proizvodnih delavcev:** po tem sodilu se delijo stroški dela, zaščitna sredstva delavcev, varstvo pri delu in ostali posredni stroški; prihodki stranskih storitev.

## Preglednica 1: Ključi delitve stroškov posameznih dejavnosti, ki se ne morejo deliti direktno po občinah

### VODOOSKRBA

stroškovno mesto	%
Obrat.vodov.sistem.	
1101	50,73
1102	5,31
1103	4,72
1104	4,34
1105	6,06
1106	9,19
1107	4,16
1108	6,49
1111	4,00
1112	1,00
1113	1,00
1114	0,50
1115	0,50
1116	1,00
1117	0,40
1118	0,60
<b>skupaj</b>	<b>100,00</b>

Za ključ delitve posrednih stroškov za SM 11 se uporabi povprečni ključ.

### GRADBENA DELA

stroškovno mesto	%
Montaža vodovodov	
1401	60,00
1402	10,00
1403	5,00
1404	5,00
1405	5,00
1406	5,00
1407	5,00
1408	5,00
<b>skupaj</b>	<b>100,00</b>

Kot ključ delitve posred. stroškov se uporabi sodilo: delež planiranih prihodkov.

Stroške na koncu leta razdelimo še po občinah po ključu: ustvarjeni prihodki po občinah.

### ŠTEVNINA

stroškovno mesto	%
Menjava vodom. in števnina	
1501	49,32
1502	14,23
1503	5,46
1504	4,17
1505	6,61
1506	7,41
1507	5,81
1508	7,00
<b>skupaj</b>	<b>100,00</b>

Kot ključ delitve posred. stroškov se uporabi sodilo: št. vodovodnih priključkov.

### PREVOŽENI KILOMETRI

stroškovno mesto	%
Obrat.vodov.sistem.	
1101	51,58
1102	12,10
1103	5,87
1104	2,26
1105	2,59
1106	11,15
1107	1,67
1108	3,78
1111	4,00
1112	1,00
1113	1,00
1114	0,50
1115	0,50
1116	1,00
1117	0,40
1118	0,60
<b>skupaj</b>	<b>100,00</b>

Kot ključ delitve posred. stroškov se uporabi sodilo: prevoženi kilometri.

### VODOOSKRBA

stroškovno mesto	%
Povprečni ključ brez tržnih dej.	
1101	54,73
1102	6,31
1103	5,72
1104	4,84
1105	6,56
1106	10,19
1107	4,56
1108	7,09
<b>skupaj</b>	<b>100,00</b>

### KOLIČINA NAČRPANE VODE

stroškovno mesto	%
Družinska vas - Jezero	
1101	70,20
1102	7,47
1103	0,55
1104	2,53
1107	8,17
1108	11,07
<b>skupaj</b>	<b>100,00</b>

Kot ključ delitve posred. stroškov se uporabi sodilo: količina načrpane vode.

### VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKOV

stroškovno mesto	%
Vzdrževanje priključkov	
1601	46,59
1602	34,74
1603	2,46
1604	1,17
1605	2,88
1606	7,90
1607	2,04
1608	2,22
<b>skupaj</b>	<b>100,00</b>

Kot ključ delitve posred. stroškov se uporabi sodilo: delež proizvodjalnih stroškov.

**ODVAJANJE ODPADNIH VODA**

stroškovno mesto	%
Obrat.in vzdrž.kan.sistem.	
2101	<b>70,87</b>
2103	<b>0,15</b>
2104	<b>1,25</b>
2105	<b>2,61</b>
2106	<b>2,42</b>
2107	<b>2,85</b>
2108	<b>2,60</b>
Druge dejavnosti	
2111	<b>16,05</b>
2113	<b>0,20</b>
2114	<b>0,20</b>
2115	<b>0,20</b>
2116	<b>0,20</b>
2117	<b>0,20</b>
2118	<b>0,20</b>
<b>skupaj</b>	<b>100,00</b>

**ČIŠČENJE ODPADNIH VODA**

stroškovno mesto	%
Obrat.in vzdrž.čistilnih naprav	
2201	<b>57,27</b>
2203	<b>0,00</b>
2204	<b>5,47</b>
2205	<b>5,65</b>
2206	<b>4,97</b>
2207	<b>5,97</b>
2208	<b>5,67</b>
Druge dejavnosti	
2211	<b>14,70</b>
2213	<b>0,05</b>
2214	<b>0,05</b>
2215	<b>0,05</b>
2216	<b>0,05</b>
2217	<b>0,05</b>
2218	<b>0,05</b>
<b>skupaj</b>	<b>100,00</b>

**PRAZNIJENJE GREZNIC, MKČN**

stroškovno mesto	%
Praznjenje greznic in MKČN	
2301	<b>35,36</b>
2303	<b>13,24</b>
2304	<b>10,10</b>
2305	<b>8,12</b>
2306	<b>16,55</b>
2307	<b>4,93</b>
2308	<b>11,71</b>
<b>skupaj</b>	<b>100,00</b>

Kot ključ delitve posred. stroškov se uporabi sodilo: delež planiranih prihodkov.

Stroške na koncu leta razdelimo še po občinah po ključu: ustvarjeni prihodki po občinah.

Za ključ delitve posrednih stroškov se uporabi sodilo:

opravljene delovne ure.

**ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV**

ključ delitve: delovne ure

stroškovno mesto	%
3301	<b>62,73</b>
3302	<b>9,98</b>
3303	<b>5,97</b>
3304	<b>3,73</b>
3305	<b>4,11</b>
3306	<b>4,61</b>
3307	<b>4,22</b>
3308	<b>4,65</b>
<b>skupaj</b>	<b>100,00</b>

**ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV**

ključ delitve: število občanov

stroškovno mesto	%
3301	<b>56,08</b>
3302	<b>10,81</b>
3303	<b>5,10</b>
3304	<b>4,59</b>
3305	<b>5,35</b>
3306	<b>7,04</b>
3307	<b>5,79</b>
3308	<b>5,25</b>
<b>skupaj</b>	<b>100,00</b>

**POGREB. IN POKOPALIŠKE samo MO NM**

stroškovno mesto	%
Pogrebna dejavnost	
3401	<b>60,00</b>
Pokopališka dejavnost	
3402	<b>40,00</b>
<b>skupaj</b>	<b>100,00</b>

Za ključ delitve se uporabi sodilo: opravljene delovne ure.

**Opomba:****Oznaka stroškovno mesto pomeni:****a.) prvi dve številki predstavljata dejavnost:**

11 – dejavnost vodooskrbe , 12-izdelava vodovodnih priključkov , 15-menjava vodomerov, 21-odvajanje odpadnih voda, 22-čiščenje odpadnih voda, 33- zbiranje in odvoz odpadkov

**b.) tretja številka pomeni opravljanje obvezne ali druge dejavnosti**

0- obvezna dejavnost, 1- druga dejavnost;

**c.) četrta številka predstavlja občino v kateri se dejavnost izvaja**

1-Mestna občina Novo mesto, 2-občina Šentjernej, 3-občina Škocjan, 4-občina Mirna Peč, 5-občina Dolenjske Toplice, 6-občina Žužemberk, 7-občina Straža, 8-občina Šmarješke Toplice

Npr: 2101-obvezna dej. odvajanja odpadnih voda v MO NM

Kot **splošna stroškovna mesta** so opredeljena vodstva sektorjev: vodstvo vodooskrbe, služba za soglasja in priključke, vodstvo kanalizacije in ČN in vodstvo splošne komunale. Na ta stroškovna mesta se knjižijo neposredni stroški tega organizacijskega nivoja: stroški dela, materialni stroški, stroški storitev, amortizacija opreme.

Za razporejanje stroškov splošnih stroškovnih mest na **temeljna stroškovna mesta obveznih dejavnosti** se uporablja sodilo iz Uredbe (delež proizvodjalnih stroškov posamezne dejavnosti v celotnih proizvodjalnih stroških dejavnosti sektorja, razen pri oskrbi s pitno vodo v občini Žužemberk, kjer med proizvodjalnimi stroški upoštevamo 10 % stroškov zunanjega izvajalca oz. dobavitelja vode); **na dejavnost čiščenja javnih površin v MO Novo mesto in na druge dejavnosti** po sodilu: 10 % stroškov posamezne dejavnosti. Vrednosti ključev se izračunajo na podlagi obračunskih oz. predračunskih dokumentov.

**Preglednica 2: Ključi delitve splošnih stroškov izdelave – vodstva dejavnosti po sodilu: delež proizvajalnih stroškov**

stroškovno mesto	vodstvo vodooskrbe	stroškovno mesto	soglasja in priključki	stroškovno mesto	vodstvo kanalizacije in ČN	stroškovno mesto	vodstvo splošne komunale
Obrat.vodov.sistemov		Vodooskrba		Obrat.in vzdrž.kanal.sistemov		Zbiranje in odvoz kom.odpad.	
1101	51,57	1101	27,84	2101	20,96	3301	50,86
1102	6,88	1102	3,72	2102	0,00	3302	8,36
1103	5,17	1103	2,79	2103	0,07	3303	3,68
1104	4,60	1104	2,48	2104	0,37	3304	3,17
1105	4,97	1105	2,68	2105	0,86	3305	3,91
1106	6,64	1106	3,58	2106	0,76	3306	5,37
1107	4,92	1107	2,66	2107	0,80	3307	4,15
1108	5,84	1108	3,15	2108	0,61	3308	2,97
Tržne dejavnosti		Kanalizacija		Čiščenje OV		Pogrebna dejavnost	
1111	2,33	2101	11,60	2201	56,14	3401	12,11
1112	0,87	2103	0,04	2202	0,00	Pokopališka dejavnost	
1113	0,47	2104	0,21	2203	0,00	3402	3,34
1114	0,22	2105	0,47	2204	1,78	skupaj	
1115	0,40	2106	0,42	2205	3,28	100,00	
1116	0,84	2107	0,44	2206	1,77		
1117	0,36	2108	0,34	2207	2,71		
1118	0,44	ČN		2208	2,23		
Števnina (red.menj.vodomer.)		2201	31,07	Greznice, MKČN			
1501	2,67	2204	0,99	2301	2,73		
1502	0,15	2205	1,81	2303	1,06		
1503	0,06	2206	0,98	2304	0,75		
1504	0,05	2207	1,50	2305	0,61		
1505	0,07	2208	1,23	2306	1,25		
1506	0,08	skupaj		2307	0,37		
1507	0,06	100,00		2308	0,89		
1508	0,07			skupaj		100,00	
Vzdrževanje priključkov							
1601	0,17						
1602	0,01						
1603	0,00						
1604	0,031						
1605	0,034						
1606	0,01						
1607	0,00						
1608	0,01						
skupaj		100,00					

Kot **stroškovna mesta organizacijskih enot skupnega pomena** so opredeljena: vodstvo družbe, sektorji: za splošne zadeve, ekonomika, razvoj in investicije, služba za nabavo in avtopark.

Vsak strošek organizacijskih enot skupnega pomena se evidentira na tisto stroškovno mesto, ki ga je povzročilo. **Preostali stroški** teh dveh organizacijskih enot, ki niso pokriti s prihodki izvajanja tržnih dejavnosti oz. s prihodki po sklenjenih pogodbah z občinami (za vodenje katastra GJI in za izvajanje javnih pooblastil) in so povezani z izvajanjem nalog v okviru obvezne GJS varstva okolja in tudi ostalih organizacijskih enot skupnega pomena, se razporejajo na **temeljna stroškovna mesta obveznih dejavnosti** po sodilu: delež proizvajalnih stroškov posamezne dejavnosti v celotnih proizvajalnih stroških podjetja (razen pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo v občini Žužemberk, kjer med proizvajalnimi stroški

upoštevamo 10 % stroškov zunanjega izvajalca oz. dobavitelja vode) ter **na dejavnost čiščenja javnih površin v MO Novo mesto in na druge dejavnosti** po sodilu: 10 % stroškov posamezne dejavnosti.

Vrednosti ključev se izračunajo na podlagi obračunskih oz. predračunskih dokumentov. Na osnovi priporočil izredne revizije ugotavljamo poslovni izid za izvajanje projektov na nivoju občine preko sektorja razvoj in investicije.

Stroški reprezentance, sponzorstva, donacij in glob se v skladu s 5. točko 8. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen razporejajo na stroškovna mesta tržnih dejavnosti po deležu proizvodjalnih stroškov posamezne tržne dejavnosti na ravni podjetja.

**Preglednica 3: Ključi delitve stroškov enot skupnega pomena: SI, GIS, kadrovsko-pravno področje (97%) in splošna služba ter služba za nabavo po sodilu: delež proizvodjalnih stroškov**

stroškovno mesto	enote skupnega pomena
Obrot.vodov.sistemov	
1101	16,38
1102	2,19
1103	1,64
1104	1,46
1105	1,58
1106	2,11
1107	1,56
1108	1,86
Tržne dejavnosti	
1111	0,74
1112	0,28
1113	0,15
1114	0,07
1115	0,13
1116	0,27
1117	0,11
1118	0,14
Števnina (red.menj.vodomer.)	
1501	0,85
1502	0,048
1503	0,02
1504	0,02
1505	0,02
1506	0,02
1507	0,02
1508	0,02

stroškovno mesto	enote skupnega pomena
Vzdrževanje priključkov	
1601	0,05
1602	0,00
1603	0,00
1604	0,01
1605	0,01
1606	0,00
1607	0,00
1608	0,00
Obrot.in vzdrž.kanal.sistemov	
2101	6,82
2103	0,02
2104	0,12
2105	0,28
2106	0,25
2107	0,26
2108	0,20
Čiščenje OV	
2201	18,28
2204	0,58
2205	1,07
2206	0,58
2207	0,88
2208	0,73
Greznice, MKČN	
2301	0,89
2303	0,34
2304	0,24
2305	0,20
2306	0,41
2307	0,12
2308	0,29

stroškovno mesto	enote skupnega pomena
Zbiranje in odvoz - obvezne	
3301	18,14
3302	2,37
3303	1,33
3304	1,15
3305	1,43
3306	1,95
3307	1,50
3308	1,04
Odvoz kom.odpad.- tržne	
3311	0,40
3312	0,68
3313	0,01
3314	0,01
3315	0,01
3316	0,01
3317	0,01
3318	0,04
Pogrebna dejavnost	
3401	4,41
Pokopališka dejavnost	
3402	1,22
skupaj	100,00

**Preglednica 4: Ključi delitve stroškov enot skupnega pomena: vodstvo, ekonomika, informatika in kadrovsko-pravno področje (3%) po sodilu: delež proizvodjalnih stroškov**

stroškovno mesto	enote skupnega pomena	stroškovno mesto	enote skupnega pomena	stroškovno mesto	enote skupnega pomena
Obrat.vodov.sistemov		Vzdrževanje priključkov		Greznice, MKČN	
1101	16,26	1601	0,054	2301	0,96
1102	2,17	1602	0,003	2303	0,15
1103	1,63	1603	0,001	2304	0,15
1104	1,45	1604	0,010	2306	0,15
1105	1,57	1605	0,011	2301	1,26
1106	2,09	1606	0,002	2307	0,15
1107	1,55	1607	0,001	2308	0,38
1108	1,84	1608	0,003	Odvoz kom.odpad.- obvezne	
Tržne dejavnosti		Obrat.in vzdrž.kanal.sistemov		3301	18,41
1111	0,74	2101	6,77	3302	2,44
1112	0,28	2103	0,02	3303	1,36
1113	0,15	2104	0,12	3304	1,18
1114	0,07	2105	0,28	3305	1,46
1115	0,13	2106	0,24	3306	1,99
1116	0,27	2107	0,26	3307	1,53
1117	0,11	2108	0,20	3308	1,08
1118	0,14	Čiščenje OV		Odvoz kom.odpad.- tržne	
Števnina (red.menj.vodomer.)		2201	18,14	3311	0,41
1501	0,84	2204	0,58	3312	0,09
1502	0,047	2205	1,06	3313	0,04
1503	0,02	2206	0,57	3314	0,03
1504	0,02	2207	0,88	3315	0,04
1505	0,02	2208	0,72	3316	0,06
1506	0,02			3317	0,04
1507	0,02			3318	0,05
1508	0,02			Pogrebna dejavnost	
				3401	4,38
				Pokopališka dejavnost	
				3402	1,21
				<b>skupaj</b>	<b>100,00</b>

Na **skupno stroškovno mesto** družbe se evidentirajo stroški in prihodki, katere ni možno evidentirati na prvih treh kategorijah stroškovnih mest. Za razporejanje eventualnega presežka prihodkov ali nekritičnih stroškov na elementarna stroškovna mesta po dejavnostih in občinah se uporabljajo neposredni prihodki teh stroškovnih mest.

Sodila in ključi za delitev stroškov posameznih dejavnosti, ki se ne morejo deliti direktno po občinah (ključi iz preglednice 1) se pripravijo enkrat letno ob pripravi poslovnega plana na osnovi podatkov zaključnega računa preteklega poslovnega leta.

Ključi za delitev splošnih stroškov izdelave – vodstva dejavnosti (ključi iz preglednice 2) in ključi za delitev stroškov enot skupnega pomena (ključi iz preglednice 3) se izračunajo na podlagi dejanskih obračunskih in predračunskih dokumentov (poslovnega poročila in poslovnega plana).

V primeru, da izračunani novi ključi (iz preglednice 1) ne predstavljajo več kot 5 % odstopanja od obstoječih, se tudi za naslednje leto uporabljajo že izračunani in veljavni ključi. V primeru, da gre za organizacijske ali druge spremembe, ki vplivajo na posamezno dejavnost (npr. izločitev dejavnosti,...) in rezultat posamezne občine, se ključi kljub manjšemu odstopanju popravijo. Preglednice ključev so sestavni del vsakoletnega poslovnega plana.

Metodologijo za ugotavljanje poslovnega rezultata po dejavnostih in občinah bo v skladu s 73. členom Družbene pogodbe obravnaval in sprejemal tudi Svet županov.



### 13.5. Pregled poslovanja enot skupnega pomena

Med enote skupnega pomena (ESP) spadajo naslednje službe in sektorji:

- vodstvo družbe,
- sektorji: vodooskrba, kanalizacija in čiščenje, splošna komunala, ekonomika, razvoj in investicije, splošne zadeve
- vodstvo vodooskrbe, vodstvo odvajanja in čiščenja odpadnih voda, vodstvo splošne komunale in služba za soglasja in priključke.

**Tabela 17: Načrtovani izkaz poslovnega izida ESP in strošek po posamezni občini v EUR**

ENOTE SKUPNEGA POMENA	PLAN 2025		
Poslovni prihodki	931.349		
Finančni prihodki	9.515		
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>940.865</b>		
<b>Stroški materiala</b>	<b>55.693</b>		
<b>Stroški storitev</b>	<b>661.064</b>		
<b>Amortizacija opreme</b>	<b>86.364</b>		
<b>Stroški dela</b>	<b>1.882.062</b>		
<b>Drugi stroški</b>	<b>1.295</b>		
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>2.686.478</b>		
<b>POKRITJE</b>	<b>-1.745.614</b>		

STROŠEK ENOT SKUPNEGA POMENA	PLAN 2025	plan 2024 delež v %
Mestna občina Novo mesto	1.222.689	70,04
Občina Šentjernej	92.106	5,28
Občina Škocjan	58.072	3,33
Občina Mirna Peč	60.720	3,48
Občina Dolenjske Toplice	77.360	4,43
Občina Žužemberk	90.380	5,18
Občina Straža	73.054	4,19
Občina Šmarješke Toplice	71.233	4,08
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.745.614</b>	<b>100,00</b>

Za leto 2025 smo za enote skupnega pomena planirali skupne prihodke v višini 940.865 EUR in odhodke višini 2.686.478 EUR. Razliko med prihodki in odhodki enot skupnega pomena v višini 1.745.614 EUR bodo predvidoma občine pokrivala v skladu s ključi, potrjenimi s poslovnimi plani.

Na prihodke enot skupnega pomena in posledično na rezultat ima velik vpliv priznavanje stroška za vodenje investicij s strani občin, saj v primeru ničelnega pribitka enote ne ustvarjajo nobene dodane vrednosti.

Služba geoinformatike skrbi za vzdrževanje in vodenje katastra gospodarske javne infrastrukture, ki je v upravljanju Komunale Novo mesto, sredstva za ta namen so občine dolžne zagotoviti s posebno pogodbo.

Služba za priključke in soglasja izvaja dela in naloge v okviru javnih pooblastil s strani ustanoviteljic podjetja, za kar imamo ravno tako sklenjene pogodbe z občinami.

### 13.6. Planirani rezultat poslovanja Komunale Novo mesto d. o. o.








V planu za leto 2025 je na nivoju družbe Komunala Novo mesto d. o. o. predvideno doseganje prihodkov v višini 20.470.237 EUR in odhodkov v višini 20.396.482 EUR, torej pozitiven poslovni rezultat v višini 73.755 EUR. Po odbitku davka od dobička znaša planirani čisti poslovni izid 58.755 EUR. Mo Novo mesto in občina Šentjernej imata planiran pozitiven poslovni izid brez subvencij cen.

**Za leto 2025 je predviden negativen poslovni izid pri obveznih gospodarskih javnih službah v višini 15.218 EUR z upoštevanjem subvencij občin v višini 738.571 EUR in pozitiven poslovni rezultat pri drugih dejavnostih v višini 88.973 EUR.**

Tabela 18: Poslovni izid v EUR

POSLOVNI IZID v EUR	LETO 2023	1-9/2024	PLAN 2024	OCENA 2024	PLAN 2025
	1	2	3	4	5
1.Poslovni izid iz poslovanja	-23.660	-105.689	92.078	-84.966	<b>38.090</b>
2.Poslovni izid iz financiranja	2.915	29.301	27.178	33.296	<b>35.665</b>
3.Poslovni izid iz rednega delovanja	-20.745	-76.388	119.255	-51.671	<b>73.755</b>
4.POSLOVNI IZID OBDOBJA	101.060	37.595	119.255	100.878	<b>73.755</b>
5.Davek od dobička	24.956		25.000		<b>15.000</b>
6. Odloženi davki	314				
7..ČISTI POSLOVNI IZID	<b>76.418</b>	<b>37.595</b>	<b>94.255</b>	<b>100.878</b>	<b>58.755</b>

*Rezultat poslovanja je planiran ob naslednjih predpostavkah.*

-  Količine OGJS bodo na ravni planiranih.
-  Črpanje sredstev za menjavo vodomerojev je predvideno v višini 540.000 EUR, za obnovo vodovodnih priključkov je predvideno 445.000 EUR, skupaj 985.000 EUR.
-  Na drugih dejavnostih bodo doseženi čisti prihodki iz prodaje v višini 1,55 mio EUR.
-  Strošek energije se znižuje za 26 %.
-  Strošek najemnine infrastrukture se znižuje za 4 %.
-  Strošek dela se povečuje za 6 %.
-  Občine bodo sredstva za nepredvidene intervencije na komunalni infrastrukturi zagotavljale v okviru pogodb, da morebitni stroški ne bodo bremenili dejavnosti in s tem vplivali na višjo lastno ceno izvajanja storitev.

**Tabela 19: Planirani poslovni izidi po posameznih občinah** (posebej je prikazan poslovni izid brez upoštevanja subvencij posameznih občin in posebej predvidene subvencije, ki bodo zagotavljale ničelni poslovni rezultat posamezne občine):

OBČINA	rezultat 2023*	naj.infr. 2023	subvencije 2023	ocena 2024*	naj.infr. ocena 2024	ocena encij 2024	planiran rezultat 2025*	najemnina infrastr. 2025	predvidena subvencija 2025
Mestna občina Novo mesto	-188.114	3.158.116	188.122	1.000	3.157.885		839	2.747.059	
Občina Šentjernej	22.749	218.074		66.878	217.765		72.917	212.429	
Občina Škocjan	-70.172	187.506	90.130	-55.729	187.506	63.729	-60.751	211.983	60.751
Občina Mirna Peč	-81.549	239.925	81.788	-146.390	240.204	151.390	-105.270	315.079	105.270
Občina Dolenjske Toplice	-28.863	178.483	49.794	-181.202	178.874	186.202	-131.472	344.161	131.472
Občina Žužembek	-98.708	154.247	100.132	-458.706	154.247	463.706	-364.846	578.666	364.846
Občina Straža	-83.760	310.277	83.893	-76.160	310.235	81.160	-62.398	308.305	62.398
Občina Šmarješke Toplice	-24.397	289.369	35.373	-17.485	289.848	22.485	-13.834	307.648	13.834
<b>SKUPAJ</b>	<b>-552.814</b>	<b>4.735.997</b>	<b>629.231</b>	<b>-867.794</b>	<b>4.736.563</b>	<b>968.672</b>	<b>-664.814</b>	<b>5.025.327</b>	<b>738.571</b>

\*brez upoštevanja subvencij in  
davka od dohodka pravnih oseb

MO Novo mesto in občina Šentjernej nimata planiranih subvencij cen. V nobeni občini subvencija cen ne presega višino najemnine infrastrukture, kar pomeni, da preostane dovolj sredstev za zagotavljanje 7 % najemnine za nepredvidene intervencije na vodooskrbi ter odvajanju in čiščenju odpadnih voda ter sredstev za obnovo in razvoj komunalne infrastrukture.

Tabela 20: Izkaz uspeha v EUR

<b>IZKAZ USPEHA -plan 2025</b>	<b>LETO 2023</b> (1)	<b>1-9/2024</b> (2)	<b>PLAN 2024</b> (4)	<b>OCENA 2024</b> (3)	<b>PLAN 2025</b> (4)	<b>INDEKS</b> (4/3)	<b>INDEKS</b> (4/1)
<b>1. Čisti prihodki iz prodaje</b>	<b>18.297.240</b>	<b>13.638.412</b>	<b>19.196.230</b>	<b>18.684.549</b>	<b>19.199.220</b>	<b>103</b>	<b>105</b>
<b>2. Vodna povračila</b>	<b>300.893</b>	<b>223.576</b>	<b>323.139</b>	<b>318.102</b>	<b>320.781</b>	<b>101</b>	<b>107</b>
<b>3. Subvencije cen</b>	<b>629.231</b>	<b>701.004</b>	<b>950.672</b>	<b>968.672</b>	<b>738.571</b>	<b>76</b>	<b>117</b>
<b>4. Drugi poslovni prihodki</b>	<b>171.524</b>	<b>120.385</b>	<b>212.000</b>	<b>215.513</b>	<b>176.000</b>	<b>82</b>	<b>103</b>
<b>5. KOŠMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>19.398.888</b>	<b>14.683.377</b>	<b>20.682.041</b>	<b>20.186.836</b>	<b>20.434.572</b>	<b>101</b>	<b>105</b>
<b>6. ODHODKI POSLOVANJA</b>	<b>19.422.547</b>	<b>14.789.066</b>	<b>20.589.964</b>	<b>20.271.802</b>	<b>20.396.482</b>	<b>101</b>	<b>105</b>
<b>7. Stroški materiala in storitev</b>	<b>13.323.716</b>	<b>9.899.476</b>	<b>14.115.146</b>	<b>13.563.995</b>	<b>13.451.369</b>	<b>99</b>	<b>101</b>
<b>8. Stroški materiala</b>	<b>3.408.084</b>	<b>2.395.437</b>	<b>3.514.277</b>	<b>3.116.483</b>	<b>2.695.535</b>	<b>86</b>	<b>79</b>
- stroški materiala	1.055.284	753.311	1.067.588	884.415	885.011	100	84
- voda Žužemberk	133.884	82.339	105.362	109.785	110.714	101	83
- stroški energije	1.836.844	1.264.627	1.950.920	1.736.169	1.292.105	74	70
- stroški goriva	258.081	204.222	278.284	275.796	278.476	101	108
- stroški nadomestnih delov in materiala za tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev	41.276	28.935	38.712	37.946	56.841	150	138
- odpisi drobnega inventarja	17.894	22.482	16.620	16.677	16.580	99	93
- stroški pisarniškega materiala	18.522	12.005	15.871	15.806	15.831	100	85
- drugi stroški materiala	46.299	27.517	40.921	39.889	39.978	100	86
<b>9. Stroški storitev</b>	<b>9.915.632</b>	<b>7.504.039</b>	<b>10.600.869</b>	<b>10.447.512</b>	<b>10.802.835</b>	<b>103</b>	<b>109</b>
storitve sprotnega vzdrževanja	1.176.100	967.498	1.194.800	1.374.997	1.391.000	101	118
prevozne storitve	613.232	480.767	651.880	653.023	691.544	106	113
komunalne storitve	686.146	503.787	656.721	671.716	747.598	111	109
storitve v zvezi s pokojniki	98.861	62.294	100.795	100.461	99.144	99	100
zavarovalne premije	138.789	152.187	173.506	172.377	172.528	100	124
varovanje premoženja	24.060	14.650	22.207	22.207	22.317	100	93
poštne, telefonske in mobilne storitve	70.205	62.179	69.696	69.406	68.023	98	97
odvetniške, svetovalne in administrativne storitve	42.118	7.309	28.266	33.013	32.982	100	78
dnevnice in stroški potovanj	27.934	24.780	27.542	27.626	27.580	100	99
izobraževanje	23.722	12.745	33.314	32.819	32.817	100	138
najemnine infrastrukture	4.735.997	4.010.763	5.312.837	5.228.128	5.025.331	96	106
študentski servis	97.107	50.393	55.936	55.936	55.735	100	57
pogodbe o delu	79.208	72.918	74.991	97.224	146.316	150	185
analize vode, deratizacija	91.205	69.033	92.441	92.441	92.535	100	101
tiskanje položnic in poština	225.338	189.011	229.710	242.015	182.167	75	81
stroški taks in izvršb	11.759	7.677	39.831	14.335	14.308	100	122
reklama, reprezentanca	18.975	8.792	14.187	14.187	14.204	100	75
stroški plačil. prometa in garancij	15.317	10.949	20.742	15.299	15.270	100	100
medobratne storitve	262.464	191.279	1.006.049	318.601	695.656	218	265
ostale in podizvajalske storitve	1.477.093	605.026	795.418	1.211.702	1.275.781	105	86
<b>10. Stroški dela</b>	<b>5.240.586</b>	<b>4.195.144</b>	<b>5.691.900</b>	<b>5.691.169</b>	<b>6.050.206</b>	<b>106</b>	<b>115</b>
Stroški plač	4.493.154	3.605.339	4.957.240	4.819.119	5.123.804	106	114
Drugi stroški dela	670.947	544.805	674.660	732.050	806.402	110	120
Rezervacije za neizkoriščen dopust				80.000	60.000	75	
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi po SRS 10	76.485	45.000	60.000	60.000	60.000	100	78

<b>IZKAZ USPEHA -plan 2024</b>	<b>LETO 2023</b> (1)	<b>1-9/2024</b> (2)	<b>PLAN 2024</b> (4)	<b>OCENA 2024</b> (3)	<b>PLAN 2025</b> (4)	<b>INDEKS</b> (4/3)	<b>INDEKS</b> (4/1)
<b>11. Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev</b>	<b>388.434</b>	<b>265.140</b>	<b>336.231</b>	<b>349.268</b>	<b>384.268</b>	<b>110</b>	<b>99</b>
Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju							
Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev last JP Komunalna	388.434	265.140	336.231	349.268	384.268	110	99
<b>12. Prevrednotevalni poslovni odhodki sredstev</b>	<b>48.247</b>	<b>30.028</b>	<b>31.086</b>	<b>48.500</b>	<b>49.008</b>	<b>101</b>	<b>102</b>
<b>Drugi poslovni odhodki</b>	<b>421.564</b>	<b>399.278</b>	<b>415.602</b>	<b>618.871</b>	<b>414.631</b>	<b>67</b>	<b>98</b>
Odhodki za varstvo okolja	301.017	223.576	323.139	384.602	320.781	83	107
Drugi stroški	120.547	175.702	92.462	234.269	93.850	40	78
<b>13. DOBIČEK oz. IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-23.660</b>	<b>-105.689</b>	<b>92.078</b>	<b>-84.966</b>	<b>38.090</b>		
Prihodki na podlagi deležev iz dobička drugih							
Prihodki iz obresti in drugi prihodki od financiranja	32.303	29.490	27.178	34.331	35.665	104	110
Revalorizacijski izid							
Odhodki za obresti in drugi odhodki financiranja	29.388	189		1.035			
<b>14. DOBIČEK oz. IZGUBA IZ REDNEGA DELOVANJA</b>	<b>-20.745</b>	<b>-76.388</b>	<b>119.255</b>	<b>-51.671</b>	<b>73.755</b>	<b>-143</b>	<b>-356</b>
Drugi prihodki	124.982	129.041		170.608			
- drugi prihodki	124.982	129.041		170.608			
Drugi odhodki	3.178	15.058		18.058			
<b>15. ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA</b>	<b>101.060</b>	<b>37.595</b>	<b>119.255</b>	<b>100.878</b>	<b>73.755</b>	<b>73</b>	<b>73</b>
<b>16. DAVEK OD DOBIČKA</b>	<b>24.956</b>		<b>25.000</b>		<b>15.000</b>		
<b>17. ODLOŽENI DAVKI</b>	<b>314</b>						
<b>18. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA</b>	<b>76.418</b>	<b>37.595</b>	<b>94.255</b>	<b>100.878</b>	<b>58.755</b>	<b>58</b>	<b>77</b>

Tabela 21: Predračunska bilanca stanja v EUR

	DOSEŽENO 31.12.2023	OCENA 31.12.2024	PLAN 31.12.2025	INDEKS	INDEKS
	1	2	3	3/1	3/2
<b>SREDSTVA</b>	<b>8.235.510</b>	<b>8.627.755</b>	<b>8.592.629</b>	<b>104</b>	<b>100</b>
<b>A. DOLGOROČNA SREDSTVA</b>	<b>2.577.058</b>	<b>2.362.851</b>	<b>2.828.584</b>	<b>110</b>	<b>120</b>
I. Opremetena osnovna sredstva	<b>2.526.892</b>	<b>2.312.685</b>	<b>2.778.418</b>	<b>110</b>	<b>120</b>
1. Zemljišča	407.214	407.214	407.214	100	100
2. Zgradbe	902.652	906.515	858.475	95	95
2. Druge naprave in oprema	1.209.698	998.956	1.512.728	125	151
3. Opremetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	7.328				
II. Odložene terjatve za davke	<b>50.166</b>	<b>50.166</b>	<b>50.166</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
1. Odložene terjatve za davke pri odpravninah in jubilejnih nagradah	50.166	50.166	50.166	100	100
<b>B. KRATKOROČNA SREDSTVA</b>	<b>5.610.121</b>	<b>6.234.904</b>	<b>5.729.045</b>	<b>102</b>	<b>92</b>
I. Zaloge	<b>478.990</b>	<b>485.000</b>	<b>550.000</b>	<b>115</b>	<b>113</b>
1. Material	478.990	485.000	550.000	115	113
II. Kratkoročne finančne naložbe					
1. Druge kratkoročne finančne naložbe					
III. Kratkoročne poslovne terjatve	<b>3.125.060</b>	<b>3.949.654</b>	<b>3.928.795</b>	<b>126</b>	<b>99</b>
1. Kratkoročne terjatve do kupcev	2.472.332	3.195.814	3.245.295	131	102
2. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	652.728	753.840	683.500	105	91
a) Predujmi	3.048	3.840	3.500	115	91
b) Druge kratkoročne terjatve	649.680	750.000	680.000	105	91
IV. Denarna sredstva	<b>2.006.070</b>	<b>1.800.250</b>	<b>1.250.250</b>	<b>62</b>	<b>69</b>
1. Denarna sredstva v blagajni	241	250	250	104	100
2. Dobroimetje pri bankah	1.005.830	1.000.000	750.000	75	75
3. Depoziti na odpoklic	1.000.000	800.000	500.000	50	63
<b>C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>48.331</b>	<b>30.000</b>	<b>35.000</b>	<b>72</b>	<b>117</b>
1. Kratkoročno odloženi stroški	32.962	30.000	35.000	106	117
2. Nezaračunani prihodki	15.369				

	DOSEŽENO 31.12.2023	OCENA 31.12.2024	PLAN 31.12.2025	INDEKS	INDEKS
	1	2	3	3/1	3/2
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>	<b>8.235.510</b>	<b>8.627.755</b>	<b>8.592.629</b>	<b>104</b>	<b>100</b>
<b>A. KAPITAL</b>	<b>3.860.870</b>	<b>3.950.749</b>	<b>3.928.669</b>	<b>102</b>	<b>99</b>
I. Vpoklicani kapital	3.939.510	3.939.510	3.939.510	100	100
1. Osnovni kapital	3.939.510	3.939.510	3.939.510	100	100
II. Rezerve iz dobička	125.211	130.361	135.404	108	104
1. Zakonske rezerve	118.589	123.738	128.782	109	104
2. Druge rezerve	6.623	6.623	6.623	100	100
III. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	-217.673	-220.000	-220.000	<b>101</b>	<b>100</b>
1. Aktuarski dobiček prevrednotenja odpravnin	-217.673	-220.000	-220.000	<b>101</b>	<b>100</b>
IV. Preneseni čisti poslovni izid					
1. Preneseni dobiček preteklih let					
2. Prenesena izguba preteklih let					
V. Čisti poslovni izid poslovnega leta	13.823	100.878	73.755	534	73
1. Čisti poslovni izid poslovnega leta	13.823	100.878	73.755		73
2. Nerazporejena izguba					
<b>B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>782.402</b>	<b>796.614</b>	<b>796.000</b>	<b>102</b>	<b>100</b>
1. Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade	764.510	780.000	780.000	102	100
2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	17.892	16.614	16.000	89	96
<b>C. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>3.506.667</b>	<b>3.772.792</b>	<b>3.784.960</b>	<b>108</b>	<b>100</b>
<b>I. Kratkoročne poslovne obveznosti</b>	<b>3.506.667</b>	<b>3.772.792</b>	<b>3.784.960</b>	<b>108</b>	<b>100</b>
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	2.517.760	2.789.832	2.820.000	112	101
2. Kratkoročne obveznosti za preujme	1.960	1.960	1.960	100	100
3. Kratkoročne obveznosti za plače	407.698	430.000	440.000	108	102
4. Kratkoročne obveznosti do državnih in drugih institucij	138.465	131.000	133.000	96	102
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	440.784	420.000	390.000	88	93
<b>E. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>85.571</b>	<b>107.600</b>	<b>83.000</b>	<b>97</b>	<b>77</b>
1. Vnaprej vračunani stroški	8.400	87.600	68.000	810	78
2. Kratkoročno odloženi prihodki	77.171	20.000	15.000	19	75

## 14. PLANIRANO POSLOVANJE PO OBČINAH

### 14.1. MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Na območju Mestne občine Novo mesto Komunala Novo mesto d. o. o. upravlja 369 km vodovodnega omrežja (brez vodovodnih priključkov), na katerem je izvedenih 9.524 priključkov. Poleg omrežja je v obratovanju še 38 vodohranov s skupno prostornino 6.117 m<sup>3</sup>, 10 vrtin in 19 črpališč. V MO Novo mesto je 98 naselij, 97 naselij je opremljenih z javnim vodovodom, samo naselje Travni dol ima vaški vodovod.

Dolžina kanalizacijskega omrežja znaša 273 km brez priključkov. V občini obratuje 10 čistilnih naprav. Z javno kanalizacijo je opremljenih 36 od 98 naselij, vendar gre za večja naselja, v katerih živi večina prebivalcev občine.

Za zbiranje odpadkov je postavljenih 2.786 zabojnikov za mešane komunalne odpadke, 2.026 zabojnikov za embalažo, 1.042 zabojnikov za papir, 746 zabojnikov za steklo in 780 zabojnikov za biološke odpadke, kar pomeni, da je na celotnem območju občine postavljenih 7.628 zabojnikov za odpadke.

#### 14.1.1. Planirani fizični obseg obveznih gospodarskih javnih služb

V spodnji tabeli je prikazan plan fizičnega obsega izvajanja dejavnosti obveznih občinskih GJS, ki ga planiramo realizirati v letu 2025 v primerjavi z realizacijo v letu 2023 ter oceno za leto 2024. Iz tabele je razvidno, da v letu 2025 na obveznih dejavnostih glede na predvideno oceno za leto 2024 planiramo:

- za 1 % nižje količine prodane vode,
- enako raven količin odvedene in očiščene vode,
- količine očiščenih grezničnih gošč in blata iz MKČN na enaki ravni,
- za 1 % višje količine zbranih in odvoženih odpadkov.

**Tabela 22: Fizični obseg izvajanja obveznih gospodarskih javnih služb**

Dejavnost / količina	LETO 2023		OCENA 2024		PLAN 2025		INDEKS plan/ocena 2024	INDEKS plan/2023
	količina	struktura	količina	struktura	količina	struktura		
<b>Oskrba s pitno vodo v m<sup>3</sup></b>	<b>2.537.604</b>	<b>100</b>	<b>2.588.856</b>	<b>100</b>	<b>2.573.090</b>	<b>100</b>	<b>99</b>	<b>101</b>
gospodinjstva, nepridobitna dejavnost	1.600.428	63	1.647.641	64	1.626.012	63	99	102
pridobitna dejavnost	937.176	37	941.215	36	947.078	37	101	101
<b>Odvajanje odpadnih voda v m<sup>3</sup></b>	<b>1.619.201</b>	<b>100</b>	<b>1.664.071</b>	<b>100</b>	<b>1.660.700</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>103</b>
gospodinjstva, nepridobitna dejavnost	1.283.289	79	1.313.785	79	1.300.810	78	99	101
pridobitna dejavnost	335.912	21	350.286	21	359.890	22	103	107
<b>Čiščenje odpadnih voda v m<sup>3</sup></b>	<b>1.618.929</b>	<b>100</b>	<b>1.663.773</b>	<b>100</b>	<b>1.660.699</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>103</b>
gospodinjstv, nepridobitna dejavnost	1.283.333	79	1.313.822	79	1.300.810	78	99	101
pridobitna dejavnost	335.596	21	349.951	21	359.889	22	103	107
<b>Greznične gošče, blato iz MKČN</b>	<b>214.572</b>		<b>225.196</b>		<b>225.196</b>		<b>100</b>	<b>105</b>
<b>Zbiranje in odvoz odpadkov v kg</b>	<b>11.303.521</b>	<b>100</b>	<b>11.353.349</b>	<b>100</b>	<b>11.484.000</b>	<b>100</b>	<b>101</b>	<b>102</b>
gospodinjstva, nepridobitna dejavnost	9.970.909	88	9.929.327	87	10.020.000	87	101	100
pridobitna dejavnost	1.332.612	12	1.424.022	13	1.464.000	13	103	110









### Izhodiščne planske cene

Izhodiščne cene, ki smo jih upoštevali pri izračunu prihodkov obveznih komunalnih storitev za leto 2025, so veljavne prodajne cene iz novembra 2024 po cenikih Komunale Novo mesto d. o. o. za vse uporabnike, ki so bile potrjene na občinskem svetu občine.






#### 14.1.2. Planirani poslovni rezultat

Komunala Novo mesto d. o. o. v skladu z Odloki o izvajanju gospodarskih javnih služb v Mestni občini Novo mesto izvaja naslednje dejavnosti:

a.) v okviru obveznih gospodarskih javnih služb:

-  oskrbo s pitno vodo s števnino,
-  odvajanje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
-  čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda (in praznjenje greznic ter MKČN),
-  ravnanje s komunalnimi odpadki (zbiranje in odvoz),
-  pokopališka in pogrebna dejavnost s 24-urno dežurno službo ter urejanje pokopališč,
-  čiščenje javnih površin;

b.) v okviru drugih dejavnosti pa:

-  izdelovanje in vzdrževanje vodovodnih priključkov,
-  gradbena dela na vodooskrbi,
-  tržne dejavnosti na področju kanalizacije in čiščenja odpadnih voda (praznjenje greznic, čiščenje kanalizacij,...),
-  upravljanje s tržnico,
-  urejanje javnih sanitarij,

V nadaljevanju so prikazani planirani prihodki, planirani odhodki ter planirani rezultati za leto 2025 po dejavnostih v Mestni občini Novo mesto.

### Obvezne gospodarske javne službe

Plan prihodkov obveznih komunalnih storitev za leto 2025 smo izdelali na podlagi predvidenega fizičnega obsega obveznih storitev in izhodiščnih cen, ki so veljavne prodajne cene iz meseca novembra 2024.

Pri pripravi plana odhodkov za leto 2025 smo upoštevali dejansko nastale stroške v devetmesečnem obdobju leta 2024, oceno do konca leta ter predvidene spremembe v obsegu dejavnosti v letu 2025.

V letu 2025 planiramo na obveznih gospodarskih javnih službah skupaj ustvariti 11.529.150 EUR prihodkov, in sicer:

- prihodke iz poslovanja v višini 11.324.343 EUR,
- vodno povračilo v višini 188.306 EUR,
- prihodke iz financiranja v višini 16.500 EUR.

Za leto 2025 planiramo na obveznih gospodarskih javnih službah skupaj realizirati 11.562.575 EUR odhodkov.

Za leto 2025 je tako na obveznih gospodarskih javnih službah planiran negativen poslovni rezultat v višini 33.426 EUR.

Tabela 23: Načrtovani izkaz poslovnega izida obveznih gospodarskih javnih služb v letu 2025

v EUR

MO NOVO MESTO OBVEZNE GOSP. JAVNE SLUŽBE	Vodooskrba	Odvajanje odpadnih voda	Čiščenje odpadnih voda	Zbiranje in odvoz odpadkov
Poslovni prihodki	3.627.467	1.969.478	2.399.335	1.783.570
Vodna povračila	188.306			
Subvencije				
Finančni prihodki	6.100	1.500	1.500	7.000
Drugi prihodki				
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>3.821.873</b>	<b>1.970.978</b>	<b>2.400.835</b>	<b>1.790.570</b>
Stroški materiala	569.880	112.743	692.065	117.124
Stroški storitev	2.073.409	1.296.010	942.546	888.551
<i>Najemnina za uporabo infrastrukture</i>	<i>1.270.334</i>	<i>1.163.672</i>	<i>167.679</i>	<i>87.760</i>
Amortizacija opreme JP	19.875	44.999	18.254	72.719
Stroški dela	595.189	329.569	307.447	695.456
Drugi stroški	202.355	8.081	2.991	26.268
<i>-okoljska dajatev</i>	<i>188.306</i>			
Prevrednotevalni posl.odhodki	22.550		2.500	7.000
Finančni odhodki				
Drugi odhodki				
Splošni stroški izdelave	59.811	21.421	58.848	30.535
Stroški enot skupnega pomena	227.337	86.061	241.734	240.317
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>3.770.407</b>	<b>1.898.883</b>	<b>2.266.385</b>	<b>2.077.970</b>
<b>POSLOVNI IZID</b>	<b>51.467</b>	<b>72.095</b>	<b>134.450</b>	<b>-287.401</b>

v EUR

MO NOVO MESTO OBVEZNE GOSP. JAVNE SLUŽBE	Pogrebna dejavnost	Pokopališka dejavnost	Čiščenje javnih površin	SKUPAJ OBVEZNE DEJ.
Poslovni prihodki	500.000	174.572	869.922	11.324.343
Vodna povračila				188.306
Subvencije				
Finančni prihodki	200	200		16.500
Drugi prihodki				
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>500.200</b>	<b>174.772</b>	<b>869.922</b>	<b>11.529.150</b>
Stroški materiala	105.262	8.951	96.698	1.702.722
Stroški storitev	207.636	89.524	200.592	5.698.268
<i>Najemnina za uporabo infrastrukture</i>	<i>33.776</i>	<i>21.204</i>	<i>101</i>	<i>2.744.526</i>
Amortizacija opreme JP	6.967	878	42.504	206.196
Stroški dela	105.833	70.555	449.597	2.553.645
Drugi stroški	1.267	755		241.718
<i>-okoljska dajatev</i>				<i>188.306</i>
Prevrednotevalni posl.odhodki	100	2.767		34.917
Finančni odhodki				
Drugi odhodki				
Splošni stroški izdelave	7.114	1.962	13.475	193.166
Stroški enot skupnega pomena	55.671	15.358	65.464	931.942
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>489.850</b>	<b>190.751</b>	<b>868.330</b>	<b>11.562.575</b>
<b>POSLOVNI IZID</b>	<b>10.350</b>	<b>-15.979</b>	<b>1.592</b>	<b>-33.426</b>

Za leto 2025 je pozitiven poslovni rezultat predviden na večini dejavnosti, razen na dejavnosti zbiranja in odvoza odpadkov in pokopališki dejavnosti.

### Poslovanje obveznih gospodarskih javnih služb skupaj

Najemnina za uporabo infrastrukturnih objektov in naprav na obveznih gospodarskih javnih službah je predvidena v višini 2.744.526 EUR.

V Komunali d. o. o. Novo mesto planiramo, da bo občina od najemnine (7%) sredstev namenila kot posebno proračunsko postavko za nepredvidena intervencijska dela na dejavnosti oskrbe s pitno vodo ter na dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda. Mestna občina Novo mesto naj bi za ta namen zagotovila v proračunu sredstva v višini 182.118 EUR. Mestni občini Novo mesto bo tako iz naslova opravljanja obveznih gospodarskih javnih služb, za obnove ter vzdrževalna dela na razpolago 2.676.408 EUR finančnih virov.

**Tabela 24: Rezultat, najemnina infrastrukture in sredstva za investicije na OGJS v EUR**

OBVEZNE GOSP. JAVNE SLUŽBE	Planiran rezultat 2025	Najemnina infr.	Notranje pokrivanje med dejavnostmi	Planirana subvencija po pokritju med dejavnostmi do višine najemnine	Predvidena sredstva za nepr. intervencije	Sredstva za obnovo in vzdr. infrastrukture
MO Novo mesto						
VODOOSKRBA z menjavo in obnovo priklj.	51.467	1.270.334	51.467		88.923	1.181.411
KANAL IN ČN	206.545	1.331.351	206.545		93.195	1.352.156
RAVNANJE Z ODPADKI	-287.401	87.760	-287.401			87.760
POG. IN POKOP.DEJ.	-5.629	54.980	-5.629			54.980
ČIŠČENJE JAVNIH POVRŠIN	1.592	101				101
<b>SKUPAJ</b>	<b>-33.425</b>	<b>2.744.526</b>	<b>-293.029</b>		<b>182.118</b>	<b>2.676.408</b>

### Druge dejavnosti

Plan prihodkov drugih dejavnosti smo izdelali na podlagi dejansko opravljenih storitev v devetmesečnem obdobju leta 2024 in ocene do konca leta 2024 ter z upoštevanjem predvidenih del v občini, ki naj bi se izvajale v letu 2025.

Pri pripravi plana odhodkov za leto 2025 smo upoštevali dejansko nastale stroške v devetmesečnem obdobju leta 2024, oceno do konca leta ter predvidene spremembe v obsegu dejavnosti v letu 2025.

V letu 2025 planiramo na drugih dejavnostih skupaj ustvariti 1.119.850 EUR prihodkov in sicer:

- prihodke iz poslovanja v višini 1.119.500 EUR,
- prihodke iz financiranja v višini 350 EUR.

Za leto 2025 planiramo na drugih dejavnostih skupaj ustvariti 1.085.584 EUR odhodkov in doseči pozitivni poslovni rezultat v višini 34.265 EUR.

Tabela 25: Načrtovani izkaz poslovnega izida drugih dejavnosti v letu 2025

v EUR

MO NOVO MESTO DRUGE DEJAVNOSTI	Gradbena dela	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	Javni WC	Tržnica	SKUPAJ DRUGE DEJ.
Poslovni prihodki	600.000	500.000	1.500	18.000	1.119.500
Vodna povračila					
Subvencije					
Finančni prihodki				350	350
Drugi prihodki					
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>600.000</b>	<b>500.000</b>	<b>1.500</b>	<b>18.350</b>	<b>1.119.850</b>
Stroški materiala	108.180	8.932	1.106	2.846	121.065
Stroški storitev	223.857	282.733	999	10.991	518.580
<i>Najemnina za uporabo infrastrukture</i>			<i>685</i>	<i>1.848</i>	<i>2.533</i>
Amortizacija opreme JP	7.169	6.941			14.110
Stroški dela	173.554	142.177			315.731
Drugi stroški	760	745			1.505
Prevrednotevalni posl.odhodki	4.812				4.812
Finančni odhodki					
Drugi odhodki	10.200	2.000			12.200
Splošni stroški izdelave	8.848	7.537	36	236	16.657
Stroški enot skupnega pomena	42.985	36.616	175	1.148	80.923
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>580.366</b>	<b>487.682</b>	<b>2.316</b>	<b>15.221</b>	<b>1.085.584</b>
<b>POSLOVNI IZID</b>	<b>19.634</b>	<b>12.318</b>	<b>-816</b>	<b>3.129</b>	<b>34.265</b>

Skupna najemnina za uporabo infrastrukturnih objektov in naprav na drugih dejavnostih je predvidena v višini 2.533 EUR in se bo lahko v celoti namenila obnovam in vzdrževanju.

Tabela 26: Rezultat, najemnina in sredstva za investicije na drugih dejavnostih v EUR

DRUGE DEJAVNOSTI	Planiran rezultat 2025	Najemnina infr.	Notranje pokrivanje med dejavnostmi	Planirana subvencija po pokritju med dejavnostmi do višine najemnine	Predvidena sredstva za nepr. intervencije	Sredstva za obnovo in vzdr. infrastrukture
MO Novo mesto						
GRADBENA DELA	19.634					
KANAL IN ČN	12.318					
JAVNI WC	-816	685				685
TRŽNICA	3.129	1.848				1.848
<b>SKUPAJ</b>	<b>34.265</b>	<b>2.533</b>				<b>2.533</b>

### Skupaj planirano poslovanje v Mestni občini Novo mesto

V Mestni občini Novo mesto planiramo v letu 2025 realizirati pozitiven poslovni izid v višini 839 EUR. Najemnina infrastrukture znaša 2.744.526 EUR.

Tabela 27: Rezultat, najemnina in sredstva za investicije v MO NM v EUR

MO NOVO MESTO - SKUPAJ	Planiran rezultat 2025	Najemnina infr.	Notranje pokrivanje med dejavnostmi	Planirana subvencija po pokritju med dejavnostmi do višine najemnine	Predvidena sredstva za nepr. intervencije	Sredstva za obnovo in vzdr. infrastrukture
	839	2.747.059	-293.029		182.118	2.678.941

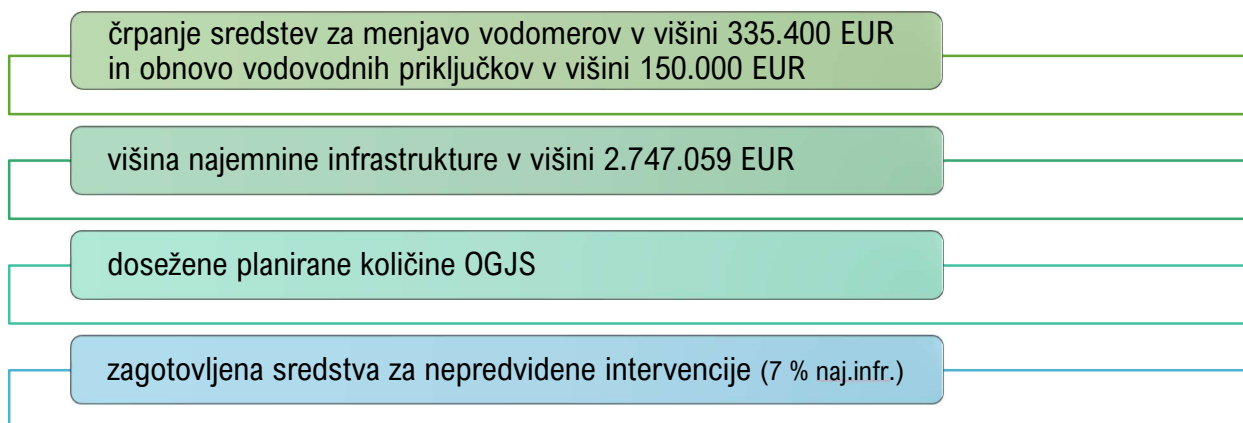
Iz zgornje preglednice je razvidno, da bo MO Novo mesto, v proračunu za leto 2025 planirala finančna sredstva v višini 182.118 EUR za nepredvidene posega na infrastrukturnem omrežju in 2.678.941 EUR iz naslova najemnine za obnove in rekonstrukcije infrastrukturnih objektov in naprav v občini. V tem znesku je upoštevano tudi 114.000 EUR najemnine infrastrukture, ki jo za uporabo CČN Novo mesto na dejavnosti praznjenja greznic in MKČN namenijo občine Škocjan, Mirna Peč, Dolenjske Toplice, Žužemberk, Straža in Šmarješke Toplice.

**Tabela 28: Načrtovani izkaz poslovnega izida opravljanja komunalnih dejavnosti (obveznih in drugih dejavnosti) za leto 2025**

v EUR

MO NOVO MESTO SKUPAJ	OBVEZNE DEJAVNOSTI	DRUGE DEJAVNOSTI	SKUPAJ
Poslovni prihodki	11.324.343	1.119.500	12.443.844
Vodna povračila	188.306		188.306
Okoljska dajatev odpadki			
Subvencije			
Finančni prihodki	16.500	350	16.850
Drugi prihodki			
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>11.529.150</b>	<b>1.119.850</b>	<b>12.649.000</b>
Stroški materiala	1.702.722	121.065	1.823.787
Stroški storitev	5.698.268	518.580	6.216.848
<i>Najemnina za uporabo infrastrukture</i>	<i>2.744.526</i>	<i>2.533</i>	<i>2.747.059</i>
Amortizacija opreme JP	206.196	14.110	220.306
Stroški dela	2.553.645	315.731	2.869.377
Drugi stroški	241.718	1.505	243.223
<i>-okoljska dajatev</i>	<i>188.306</i>		<i>188.306</i>
Prevrednotevalni posl.odhodki	34.917	4.812	39.729
Finančni odhodki			
Drugi odhodki		12.200	12.200
Splošni stroški izdelave	193.166	16.657	209.823
Stroški enot skupnega pomena	931.942	80.923	1.012.866
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>11.562.575</b>	<b>1.085.584</b>	<b>12.648.159</b>
<b>POSLOVNI IZID</b>	<b>-33.426</b>	<b>34.265</b>	<b>839</b>

**Rezultat poslovanja je planiran ob naslednjih predpostavkah:**



## Predlog potrebnih investicijskih vlaganj v infrastrukturo

V tabelah je prikaz z ocenjenimi vrednostmi potrebnih vzdrževalnih del na infrastrukturi, ki se bodo izvajala v okviru razpoložljivih sredstev proračuna občin na osnovi sklenjenih pogodb.

Tabela 29: Pregled potrebnih investicijskih vlaganj na področju vodovoda

v EUR brez DDV

	VODOVOD	POTREBNA INVESTICIJSKA VLAGANJA
<b>A</b>	<b>NEPREDVIDENE INTERVENCIJE (7% od letne omrežnine)</b>	<b>88.923</b>
<b>B</b>	<b>INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VODOVODNIH OBJEKTOV</b>	<b>200.722</b>
1	Vzdrževanje skupnih objektov in naprav	15.000
2	<b>VH Brusnice (praznotok), izvedba in proj. dokum.</b>	<b>20.000</b>
	Dosedanja izvedba praznotoka iz VH Brusnice je izvedena na način razlivanja vode po zemljišču pod VH. Zaradi povzročanja škode in nasprotovanju lastnika zemljišča je potrebno vodo iz VH kontrolirano odpeljati iz obstoječega blatniškega izpusta.	15.000
3	<b>VH Srednje Grčevje (praznotok), izvedba in proj. dokum.</b>	<b>10.000</b>
	Obstoječi izpust iz VH zaliva sosednjo zgradbo in uničuje cesto. Izvedba izpustnega voda iz PVC cevi, DN 200, 50 m.	
4	<b>VH Rok (praznotok), izvedba in proj. dokum.</b>	<b>12.000</b>
	Obstoječi izpust iz VH zaliva sosednjo novozgrajeno zgradbo. Potrebno izvesti podaljšanje izpustnega voda na primernejšo lokacijo, iz PVC cevi, DN 200, 60 m.	
5	<b>VH Paha (praznotok), izvedba in proj. dokum.</b>	<b>10.000</b>
	Obstoječi izpust iz VH zaliva sosednjo kmetijo. Izvedba izpustnega voda iz PVC cevi, DN 200, 50 m.	
6	Zajetje Stopiče - novo (grad. dela, strojne inštal.)	20.000
7	Zajetje Stopiče - staro (grad. dela, strojne inštal.)	15.000
8	VH Kuzarjev kal (grad. dela, strojne inštal.)	20.000
9	VH Sela pri Ratežu (grad. dela, strojne inštal.)	20.000
10	VH Kamenje: merilnik motnosti	4.222
11	ČRP Stopiče: priklop črpalke za filtracijo, frekvenčnik, povezava v sistem SCADA	15.000
12	VH Herinja vas: črpalka	3.000
13	ČRP Lakovnice: črpalka	4.000
14	ČRP Jelše: črpalka	4.000
15	VH Sveti Rok: črpalka	4.000
16	VH Daljni vrh: črpalka	6.000
17	Vrtina Gor. Suhadol: analizator prostega klora	3.500
<b>C</b>	<b>INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VODOVODNIH ODSEKOV</b>	<b>6.293.700</b>
1	<b>Vodovod Uršna sela (Vaška cesta), NL, DN 100, 915 m, in NL, DN 100, 750 m</b>	<b>370.000</b>
	Rekonstrukcija močno dotrajanega voda, PVC, d 100, l. 1982, na katerem prihaja do zelo pogostih okvar. Najbolj kritičen je del voda od VH Uršna sela, do objekta Vaška cesta 30, sicer se isti vodovod nadaljuje vse do VH Laze. Zaradi različnih tlačnih con, na trasi od VH Uršna sela, do objekta Vaška cesta 12 oz. Splanve 7, poteka dvojni vod.	
	Izvedba, projektna dokum. v izdelavi	
2	<b>Vodovod Groblje, NL, DN 100, 1.250 m</b>	<b>312.000</b>
	Izvedba: Obstoječi vod, PVC, dn 90, grajen l. 1983, je močno dotrajan in na njem prihaja do stalnih okvar, Opomba: Proj. dokumentacija v izdelavi	
3	<b>Vodovod Daljni vrh</b>	<b>473.000</b>
	Močno dotrajan in poddimenzioniran obstoječi javni vodovod.	
	1. faza uvlačenje cevi, 1.100 m, PE, d 110	78.000
	2. faza, 890 m, NL 80 - NL 150	395.000
	Opomba: DGD in PZI izdelana, predana MO NM	
4	<b>Vodovod Brusnice–Ratež–Potov vrh, NL, DN 125, 1.925 m</b>	<b>390.000</b>
	Obnovo močno dotrajanega vodovod, zgrajenega iz PVC cevi, DN 110 in 125, l. 1975, na katerem prihaja do stalnih okvar.	
	1. faza 1.170 m	250.000
	2. faza 755 m	140.000
	Opomba: proj. dokum. izdelana, predana MO NM	

v EUR brez DDV

	<b>VODOVOD</b>	<b>POTREBNA INVESTICIJSKA VLAGANJA</b>
5	<b>Vodovod D.Kamence - Potočna vas, NL, DN 100, 230 m</b> Obnova močno dotrajanega cevovod PVC, d 110, l. 1977, na katerem prihaja konstantno do okvar . Opomba: proj. dokum. izdelanaizdelana, predana MO NM	<b>45.000</b>
6	<b>Vodovod Prečna, od letališča do Prečna 43a, PE, d 110, 900 m</b> Projektna dokumentacija: PZI Izvedba: Obnova močno dotrajanega PVC voda.	10.000 210.000
	<b>VODOVOD</b>	<b>POTREBNA INVESTICIJSKA</b>
7	<b>Vodovod Seidlova (jašek Petrol - Franc. znamenje), zamenjava AC, DN250, l. 1979, z</b> Izvedba vodovoda DN 250, 325 m Opomba: Projek. dokumentacija v izdelavi	<b>175.000</b> 170.000 5.000
8	<b>Vodovod Cankarjeva ulica, NL, DN 100, 490 m</b> Projektna dokumentacija: DGD, PZI, GD Izvedba: Rekonstrukcija OJVO, JE, DN 100, l. 1978, od vozlišča pri objektu Mestne njive 9 do vozlišča pri objektu Cankarjeva ulica 21, v dolžini 245 m, ter LZ, DN 80, l. 1992, od vozlišča pri objektu	<b>105.000</b> 5.000 100.000
9	<b>Vodovod Prečna, 8 - 3b, PE, d 90, 190 m</b> Projektna dokumentacija: proj. dokum. Izvedba: Obnova močno dotrajanega PVC voda.	<b>22.500</b> 2.500 20.000
10	<b>Vodovod Župnca-Brinje-Dobrava</b> Za ustrezno požarno in sanitarno oskrbo območja Brinj, Dolenjih Kamenc, ter novih zazidalnih površin na tem območju, skladno z OPN, je potrebno zgraditi novi vodohran Brinje, cca 250 m vodovodnega omrežja ter preurediti črpališče Župnca vključno z zamenjavo črpalke.	<b>250.000</b>
11	<b>Vodovod Lutško selo, NL, DN 100, 900 m</b> Projektna dokumentacija: DGD, PZI, GD Izvedba: Močno dotrajan in poddimenzioniran obstoječi javni vodovod.	<b>192.000</b> 12.000 180.000
12	<b>Vodovod Gorenje Kronovo, NL, DN 100, 500 m</b> Projektna dokumentacija: DGD, PZI, GD Izvedba: Močno dotrajan in poddimenzioniran obstoječi javni vodovod.	<b>106.000</b> 6.000 100.000
13	<b>Vodovod Črmošnjice - Šentjošt, NL, DN 150, 260 m, DN 100, 240 m, PE, d 50, 65 in 35</b> Izvedba: Izvedba obnove vodovoda zaradi sočasnosti izvedbe s kanalom in možnostjo vodooskrbe območij po OPN predvidenih za pozidavo.	<b>150.000</b> 150.000
14	<b>Vodovod D.Kamence 36 do 51, NL, DN 100, 140 m</b> Projektna dokumentacija Izvedba: Obnova močno dotrajanega cevovod PE, d 90, l. 1977, na katerem prihaja konstantno do okvar.	<b>51.700</b> 2.700 49.000
15	<b>Vodovod Ragovska ulica (proti vrtcu), DN 100, 480 m, s kanalom</b> Projektna dokumentacija: PZI Izvedba: Močno dotrajan PVC.	<b>104.000</b> 4.000 100.000
16	<b>Vodovod na območju Grma, (ob kanalu)</b> Projektna dokumentacija: PZI Izvedba: Močno dotrajan AC.	<b>275.000</b> 25.000 250.000
17	<b>Vodovod in Kanalizacija V brezov log 2-17, NL, DN 100, 135m, NL, DN 200, 40m, GPR, DN 400, 193m, GPR, DN 600, 67m</b> Projektna dokumentacija: DGD. PZI. GD (2016 - IK) Izvedba (2017 - IK) Vodovod in kanalizacija v ulici V brezov log sta umeščena deloma v dvorišča in vrtov, deloma pa v cesto. Primarni vodovod Marof - G. Kamence poteka po gradbenih parcelah, izvedba pa v AC 200. PREDLOG: Za sprostitev parcel se AC 200 poveže z NL 300, kateri poteka v pločniku ob Ljubljanski cesti v dolžini 40 m iz NL 200, in PE 63 nadomesti z NL 100 v dolžini 135 m.	<b>200.000</b> 15.000 185.000

v EUR brez DDV

	<b>VODOVOD</b>	<b>POTREBNA INVESTICIJSKA VLAGANJA</b>
18	<b>Vodovod Zobčeva ul. 6 do Žabjaka, NL, DN 100, 400m</b>	<b>95.000</b>
	Projektna dokumentacija: DGD, PZI, GD	5.000
	Izvedba	90.000
	Dotrajan in poddimenzioniran obstoječ vodovod.	
19	<b>Vodovod Drska 40 do Šegova 119, NL, DN 150, 850 m</b>	<b>180.000</b>
	Projektna dokumentacija: DGD, PZI, GD	10.000
	Izvedba:	170.000
	Dotrajan PVC vodovod.	
20	<b>Vodovod Šegova, 90 - 108, PE, d 63, 50 m</b>	<b>5.500</b>
	Projektna dokumentacija: TR	500
	Izvedba:	5.000
	Rekonstrukcija močno dotrajanega voda, PE, dn 63.	
21	<b>Vodovod Koštialova 30 - Seidlova 29, NL, DN 100, 320 m</b>	<b>49.500</b>
	Projektna dokumentacija :DGD, PZI, GD	4.500
	Izvedba:	45.000
	Dotrajan in poddimenzioniran Al vod.	
22	<b>Vodovod Gorenje Kamence, NL, DN 100, 400 m</b>	<b>55.000</b>
	Projektna dokumentacija: DGD, PZI, GD	5.000
	Izvedba	50.000
	Močno dotrajan in poddimenzioniran obstoječi javni vodovod.	
23	<b>Vodovod Ratež</b>	<b>140.000</b>
	Projektna dokumentacija: DGD, PZI, GD	15.000
	Izvedba:	125.000
	Rekonstrukcija dotrajanjega vodovoda, PVC, d 110, l. 1988, od PČP Ratež do naselja Ratež, 950 m, z NL, DN 125.	
24	<b>Vodovod Mali Orehek, PE, dn 90, 340 m</b>	<b>31.000</b>
	Projektna dokumentacija: TR	3.000
	Izvedba	28.000
	Oskrba neoskrbljenega dela ter vzpostavitev normalnih delovnih tlakov obstoječim.	
25	<b>Vodovod Boričevo, NL, DN 100, 1.630 m</b>	<b>270.000</b>
	Projektna dokumentacija: DGD, PZI, GD	25.000
	Izvedba:	245.000
	Obstoječi vod, PVC, d 110, grajen l. 1978, je močno dotrajan in na njem prihaja do stalnih okvar, zaradi česar ga je potrebno celovito obnoviti. V okviru predmetne obnove predlagamo obnovo preostalega dela še neobnovljenega vodovoda. Del vodovoda, v dolžini 120 m, je bil obnovljen v l. 2018.	
26	<b>Vodovod Poganci (Barončev hrib), PE, d 40, 350 m</b>	<b>38.000</b>
	Projektna dokumentacija: DGD, PZI, GD	3.000
	Izvedba:	35.000
	Oskrbo predmetnega območja ureja OPPN, katerega časovnica izvedbe ni znana. Območje se nelegalno oskrbuje preko voda podjetja Kolpa, katero želi, da se zadeva ustrezno uredi. Predlagamo izvedbo novega voda od žage Poganci do romskega zaselka. Zaradi trenutnega stanja se mesečno odpisuje 400 m <sup>3</sup> vode.	
27	<b>Vodovod Lobetova ulica, NL, DN 150, 260 m, DN 100, 240 m, PE, d 50, 65 in 35 m</b>	<b>100.000</b>
	Projektna dokumentacija: DGD, PZI, GD	10.000
	Izvedba:	90.000
	Izvedba obnove vodovoda zaradi sočasnosti izvedbe s kanalom in možnostjo vodooskrbe območij po OPN predvidenih za pozidavo.	
28	<b>Vodovod Petelinjek 40-39, PE, d 63, 140 m</b>	<b>13.500</b>
	Projektna dokumentacija: DGD, PZI, GD	1.500
	Izvedba:	12.000
	Izvedba rekonstrukcije obstoječega dotrajanega vodovoda, PE, d 40, l. 1978, kateri poleg tega poteka tudi po zazidljivih parcelah in onemogoča gradnjo.	
29	<b>Vodovod Hrib pri Orehku, PE, d 40, 325 m</b>	<b>34.000</b>
	Projektna dokumentacija: DGD, PZI, GD	2.000
	Izvedba:	32.000
	Izvedba novega vodovoda za vodooskrbo 16 novih objektov.	



v EUR brez DDV

	<b>VODOVOD</b>	<b>POTREBNA INVESTICIJSKA VLAGANJA</b>
30	<b>Vodovod Ragovo - križišče Ločna (čez most), NL, DN 250, 1.000 m, NL, DN 100, 135 m</b>	<b>510.000</b>
	Projektna dokumentacija: DGD, PZI, GD Izvedba: Rekonstrukcija OJVO AC in JE, DN 200, l. 1979, z optimizacijo trase z obešanjem na ločenski most.	10.000 500.000
31	<b>Vodovod G. in D. Kamenje</b>	<b>515.000</b>
	Načrtovana je gradnja kanalizacije, sanacija vozišč in ostale komunalne infrastrukture, ki pogojuje sočasno obnovo dotrajanih cevovodov vodovoda. Zaradi poteka veljavnosti projektne dokumentacije je potrebno izvesti novelacijo ter pridobiti novo GD. Del vodovoda v D. Kamenju, v znesku 60.000, je bil obnovljen v l. 2018 ob preplastitvi dela vozišča čez naselje.	
32	<b>Vodovod Petelinjek - Potov vrh</b>	<b>150.000</b>
	Rekonstrukcija vodovoda, PVC, d 140, l. 1978, v dolžini 1.050 m, ki ni bil obnovljen ob rekonstrukciji preostalega vodovoda Potov vrh, z NL, DN 150.	
33	<b>Vodovod Suhor - Kuzarjev kal</b>	<b>240.000</b>
	Vzporedno z izvedbo kanalizacije je potrebno obnoviti še del neobnovljenega vodovoda, PVC, dn 110, l. 1984, v dolžini 2.000 m, z NL, DN 100.	
34	<b>Vodovod Stopiče 61</b>	<b>15.000</b>
	Rekonstrukcija OJVO, PE, d 63, l.1977, z NL, DN 80, 78m, z navezavo na že puščen odcep ob obnovi l. 2011.	
35	<b>Vodovod Smolenja vas 39 - 11 in 37-33, ter 19A-28, NL, DN 100, 620 m, PE, d 40, 45 m</b>	<b>160.000</b>
	Projektna dokumentacija: novelacija Izvedba: Rekonstrukcija močno dotrajanega voda, PVC in PE d 110, l. 1978 in 1987, na katerem prihaja do pogostih okvar.	5.000 155.000
36	<b>Vodovod Ptičje brdo (nad Potovim vrhom), NL, DN 80, 330 m, PE, d 63, 75 m, VH 5 m3, ČR (novo)</b>	<b>70.000</b>
	Projektna dokumentacija: DGD, PZI, GD Izvedba: Izgradnja novega vodovoda s katerim bi oskrbeli manjše vinogradniško območje ter višinskemu delu naselju Potov vrh zagotovili normalne delovne tlake.	10.000 60.000
37	<b>Vodovod Prečna 24a-45, NL, DN 150, 450 m</b>	<b>140.000</b>
	Projektna dokumentacija: DGD, PZI, GD Izvedba: Rekonstrukcija močno dotrajanega voda, AC 150, l. 1981, na katerem prihaja do pogostih okvar.	5.000 135.000
38	<b>Vodovod Prečna 13-22, PE, d 110, 160 m</b>	<b>41.000</b>
	Projektna dokumentacija: DGD, PZI, GD Izvedba: Rekonstrukcija močno dotrajanega voda, PE, d 90, l. 1982, na katerem prihaja do pogostih okvar.	6.000 35.000
	<b>SKUPAJ</b>	<b>6.583.345</b>

Opomba:

Nujne investicije v letu 2025 so obarvane modro

Tabela 30: Pregled potrebnih investicijskih vlaganj na področju odvajanja in čiščenja OV

v EUR brez DDV

Zap.št.	Lokacija	Zadeva	Obrazložitev	POTREBNA INVESTICIJSKA VLAGANJA
	NEPREDVIDENE INTERVENCIJE		7 % NAJEMNINE INFRASTRUKTURE	93.684
1	CČN Novo mesto	Elektro krmilne omare	Ločiti elektro krmilne omare od agresivnega zraka in urediti prezračevanje le teh (mehansko predčiščenje, obdelava blata in greznica)	7.000
2		Membrane	Membrane so bile vgrajene leta 2012 in od takrat delujejo 24/7. Ker gre za velik strošek se bo počasi potrebno pripraviti na zamenjavo. V začetku leta bodo izvedena povpraševanja o načinu in postopku zamenjave. Poiskala se bo tudi možnost ugotavljanja stanja obstoječih membran, da se s tem lažje pripravi izvedbeni načrt.	1.500.000
3		Menjava cilindra na pomični letvi (bunker)	Zaradi dotrajanosti potrebna menjava cilindra	6.500
4		Menjava elektro polic	Potrebna menjava vseh elektro polic v mehanskem predčiščenju	3.000
5		SCADA	Posodobitev in konsolidacija nadzornih sistemov na CČN Novo mesto	100.000
6	ČN Brezje	Rekonstrukcija ČN Brezje	Čistilna naprava ne deluje skladno z zakonodajo. Nujna rekonstrukcija...	20.000
7	ČN Gumberk	Povečava zmogljivosti čistilne naprave iz sedanjih 600 PE	Čistilna naprava ne deluje...	250.000
8	ČN Luknja	Rekonstrukcija ČN Luknja	Čistilna naprava ne deluje skladno z zakonodajo. Nujna rekonstrukcija...	30.000
9	ČN Otočec	Menjava display-a	Zamenjati je potrebno display, pojavila se je črna pika, v primeru nedelovanja ni možno dostopati do nastavitve membran	2.500
10	ČN Suhadol	Nadzorni sistem	Procesno vodenje je na stari SCADI ki jo želimo ukiniti. Potrebna bi bila nabava krmilnika Siemens S1200 in implementacija na novo SCADO.	8.000
11	ČRP Cikava	Rekonstrukcija črpališča	S projektom prenove kanalizacijskega omrežja v industrijski coni Cikava se je znižala nivoleta cevovoda, kar rezultira v neustrezno delovanje črpališča. Potrebna bo poglobitev. Zadnja leta opažamo, da je črpališče čedalje bolj obremenjeno s smetmi katere uporabniki odvržejo v javno kanalizacijsko omrežje. Posledica je pogosto mašenje črpalk, ki se zaradi tega s časom uničijo. Dograditi bo potrebno mehansko predčiščenje.	300.000
12	ČRP Marjana Kozine	Nadzorni sistem	Potrebna zamenjava elektro krmilne omare. Na objektu ni urejenega daljinskega nadzora. Potrebna bi bila nabava krmilnika Siemens S1200 in implementacija na novo SCADO.	6.000
13	ČRP Mlinarska pot	Črpalke in cevovod - prenova	Zaradi obrabe črpalk prihaja do pogostega mašenja. Potrebno je zamenjati obe črpalke in cevne povezave zaradi korozije	10.000
14	ČRP Mlinarska pot	Nadzorni sistem	Procesno vodenje je na stari SCADI ki jo želimo ukiniti. Potrebna bi bila nabava krmilnika Siemens S1200 in implementacija na novo	6.000
15	ČRP Petelinjek 2	Zamenjava krmilnika	Zamenjava krmilnika, obstoječi krmilnik ne deluje (Ropret), objekt povezati na nadzorni sistem SCADA	6.000
16	ČRP Stranska vas 3	Črpalke in cevovod - prenova	Zaradi obrabe črpalk prihaja do pogostega mašenja. Potrebno je zamenjati obe črpalke in cevne povezave zaradi korozije (puščanje tlačnega voda)	10.000

v EUR brez DDV

Zap.št.	Lokacija	Zadeva	Obrazložitev	POTREBNA INVESTICIJSKA VLAGANJA
17	Kanalski sistem Novo mesto	Cankarjeva - Sonček	udor	30.000
18		dotrajana betonska kanalizacija	potrebna menjava vseh odsekov kateri še niso bili menjani, razmerje med prečiščeno in prodano pitno vodo je 0,9, z vključenimi padavinskimi vodami zaradi mešanega kanala	
19		Fekalna kanalizacija Ragovska ulica	fekalna kanalizacija - 215 m, DN 300	
20			Fekalni kanal DN 300 in DN 400, 125 m, projektira Komunala	
21		Kandija sifon	1/2 cevi je poškodovana. če počí druga cev imamo ekološko katastrofo.	
22		Kandijska cesta (50 - 46)	Obnova močno dotrajanega BC kanalizacijskega voda, DN 250, 25 m	12.000
23		Košence vodor	vodor nujno sanirati jašek ter dva odseka	30.000
24		Levstikova ulica - menjava kanala	prihaja do vdora	15.000
25		Maistrova ulica	Vdor na privat zemljišču nujna sanacija.	30.000
26		Maistrova ulica (19 - 1)	Obnova močno dotrajanega BC kanalizacijskega voda, DN 250, 300 m	70.000
27		Pod Trško goro	Dotrajana kanalizacija na celotnem območju, ločen sistem, težava s ščurki	500.000
28		Ragovska ulica 6 do Jakčeva ulica 22	Investitor in M.O. Novo mesto sta sklenila dogovor, da MO. NM. izvede del sanacije kanalizacije in vodovoda v območju urejanja OPPN ja. DN	3.000
29		Rozmanova ulica	Obnova močno dotrajanega BC kanalizacijskega voda, 80 m.	60.000
30		Sanacija udora	Pri snemanju kanala smo opazili vdor pod novourejenim parkiriščem bloka	30.000
31		Seidlova ulica (GRC)	Obnova močno dotrajanega BC kanalizacijskega voda, DN 300, 120 m	60.000
32		Slančeva ulica 8 do Kandijska cesta 37	Obnova močno dotrajanega BC kanalizacijskega voda. Istočasna obnova cestišča. Ločevanje meteornih vod ceste, 300, 250 m	100.000
33		Stranska vas	Povezovalni kanal Birčna vas - Stranska vas, zamenjava kanalizacijskih pokrovov na poplavnem območju.	40.000
34		Šentjernejska cesta	Prenova kanalizacije ter ločevanje v dolžini cca. 1000 m. V nekaj mesecih že dva resna udora. Potrebna je menjava celotnega kanala. V križišču porušena cev, nujna sanacija pred vdorom v močno prometnem križišču. Zahtevna gradnja, državne ceste, težko podati oceno	
35		Širše območje Grma	Dotrajano celotno omrežje, velika možnost vdorov. Gre za celotno območje vključno z ureditvijo razbremenilnika v Kandiji. Težko podati oceno vrednosti saj je potrebna obnova vse infrastrukture.	
36		Šolska ulica	Obnova močno dotrajanega BC kanalizacijskega voda (pregled, čiščenje, geodezija),	15.000
37			Obnova močno dotrajanega BC kanalizacijskega voda, 174 m.	80.000
38	Trdinova ulica 2 do Mušičeva ulica 6	Obnova močno dotrajanega BC kanalizacijskega voda. Istočasna obnova cestišča. Ločevanje meteornih vod ceste, DN 300, 100 m	150.000	
39	Ulica Mirana Jarca	Obnova močno dotrajanega BC kanalizacijskega voda, 300 m.	120.000	

v EUR brez DDV

Zap.št.	Lokacija	Zadeva	Obrazložitev	POTREBNA INVESTICIJSKA VLAGANJA
40	ČČN Novo mesto	Bloki na membranskih puhalih	Puhala imajo 45.000 ur. Predvidena življenjska doba bloka je cca 40.000 ur. Zamenjava 5ih puhal ali blokov.	50.000
41		črpalka doziranja blata	zamenjava obrabljene črpalke za doziranje dehidriranega blata na obrat sušenja	18.000
42	ČN Češča vas	Vpihovalci v prezračevalnem bazenu	Vpihovalci v prezračevalnem bazenu so dotrajani in ni enakomernega prezračevanja. Prihaja do izgub in pomanjkanja kisika. Potrebna je zamenjava.	5.000
43	ČN Otočec	Poenotenje krmiljenja	Združitev krmiljenja čistilne naprave na en CPU (krmilnik)	30.000
44		vgradnja grabelj na dotoku pred lovilcem maščob	Ob nalivih prihaja do prelivanja preko finih grabelj/sita in odnašanja grobih delcev v biološki bazen in na membrane. Z vgradnjo grobih grabelj na dotoku pred lovilcem maščob, bi se grobi delci odstranili. Prvotno je bilo nameščeno grobo sito, ki pa je dotrajalo in je bilo odstranjeno.	50.000
45	ČN Suhadol	Merilec pretoka	Merilec pretoka je v okvari. Potrebna zamenjava.	5.000
46	ČN Veliki Slatnik	Črpalka v vhodnem črpališču	V trenutni konfiguraciji je v črpališču le ena črpalka. Potrebno je dobaviti rezervno.	3.000
47		Ureditev/posodobitev SCADE	Potrebno urediti prikaz na SCADI za obe liniji.	5.000
48	ČRP Hrustulje	Dostopna pot	Sanacija dostopne poti do objekta, (ob nalivih voda odnaša pesek in tampon, težko prevozna dostopna pot)	50.000
49	ČRP Jugorje	Črpalke in cevovod - prenova	Zaradi obrabe črpalk prihaja do pogostega mašenja. Potrebno je zamenjati obe črpalke in cevne povezave zaradi korozije (puščanje tlačnega voda)	10.000
50		Nadzorni sistem	Na objektu ni urejenega daljinskega nadzora. Potrebna bi bila nabava krmilnika Siemens S1200 in implementacija na novo SCADO.	6.000
51	ČRP Košenice	Nadzorni sistem	Na objektu ni urejenega daljinskega nadzora. Potrebna bi bila nabava krmilnika Siemens S1200 in implementacija na novo SCADO.	6.000
52	ČRP Krka	Dostopna pot	Obstoječa pot je v slabem stanju, težko dostopna za vzdrževalna vozila. Potrebna sanacija (ob nalivih voda odnaša pesek in tampon, vrašča se trava, težko prevozna dostopna pot).	50.000
53		Nadzorni sistem	Na objektu ni urejenega daljinskega nadzora. Potrebna bi bila nabava krmilnika Siemens S1200 in implementacija na novo SCADO.	6.000
54	ČRP Marjana Kozine	Rekonstrukcija črpališča	Tlačni vod v črpališču je uničen. Potrebna bi bila zamenjava. Pokrov na črpališču je dimenzije 60x60, zato je izredno težko vzdrževati črpališče. Potrebna menjava pokrova.	14.000
55	ČRP Podbreznik	Nabava črpalke	Nabava dodatne črpalke, črpalka 2 je obrabljena	8.000
56		Varnostna ograja	Postavitev varnostne ograje okoli objekta, zaradi onemogočanja dostopa nepooblaščenim osebam	3.000
57	ČRP Ragovo 1	Nadzorni sistem	Na objektu ni urejenega daljinskega nadzora. Potrebna bi bila nabava krmilnika Siemens S1200 in implementacija na novo SCADO.	6.000
58	ČRP Ragovo 2	Nadzorni sistem	Na objektu ni urejenega daljinskega nadzora. Potrebna bi bila nabava krmilnika Siemens S1200 in implementacija na novo SCADO.	6.000
59	ČRP Ragovska	Nadzorni sistem	Na objektu ni urejenega daljinskega nadzora. Potrebna bi bila nabava krmilnika Siemens S1200 in implementacija na novo SCADO.	6.000
60	ČRP Stranska vas 3	Nadzorni sistem	Na objektu ni urejenega daljinskega nadzora. Potrebna bi bila nabava krmilnika Siemens S1200 in implementacija na novo SCADO.	6.000
61	ČRP Suhadol 1	Nadzorni sistem	Na objektu ni urejenega daljinskega nadzora. Potrebna bi bila nabava krmilnika Siemens S1200 in implementacija na novo SCADO.	6.000
62	ČRP Suhadol 2	Nadzorni sistem	Na objektu ni urejenega daljinskega nadzora. Potrebna bi bila nabava krmilnika Siemens S1200 in implementacija na novo SCADO.	6.000
63	ČRP Zalog 1	Tlačni vod in črpalke	Prihaja do mašenja črpalk, tlačni vod in vodila so v zelo slabem stanju (korozija)	15.000
64	Kanalski sistem Češča vas	Češča vas (28 do reke Krka)	Izvesti je potrebno sanacijo odprtega meteornega kanala do reke Krke, DN 300, 88 m	30.000

v EUR brez DDV

Zap.št.	Lokacija	Zadeva	Obrazložitev	POTREBNA INVESTICIJSKA VLAGANJA	
65	Kanalski sistem Novo mesto	dotrajan betonski kanal, Na tratah pušča in se poseda	dotrajan betonski kanal, Na tratah pušča in se poseda	40.000	
66		dotrajan kanal	dotrajan kanal	100.000	
67			Ob Težki vodi od 64 do 84, poškodovan kanal, korenine, praznine	30.000	
68		Fekalna kanalizacija Lamutova ulica	Fekalna kanalizacija, DN 250, 38 m	0	
69		Kamence, sanacija podslapja	lom podslapja	1.000	
70		kanal potreben menjava	Pri pregledu najdena praznine, prišlo bo do vdora	150.000	
71		Kandjska cesta 44	kanal potreben obnove	7.000	
72		Lebanova ulica, v večjem obsegu zajema ulice ulica Mirana Jarca,	Dotrajan, posejen kanala. Prihaja do poplavljanj objektov	100.000	
73		Ljubljanska cesta (3 - 5)	Obnova močno dotrajanega BC kanalizacijskega voda, DN 300, 55 m	30.000	
74		Ločitev sistema ter celostna sanacija naselja Pod Trško Goro	dotrajan betonski sistem v katerem se pojavljajo težave s ščurki		
75		Mestne njive	vdor, potrebna menjava kanala. Od Koštjalova ulica 8 do Mestne njive 17. CCA 200m	60.000	
76		Ob Težki vodi (48 do potoka)	Izvesti je potrebno sanacijo odprtega razbremenilnega kanala do potoka Težka voda, DN 300, 55 m	20.000	
77		sanacija kanala - Šegova ulica 12	pri snemanju ugotovljeno slabo stanje kanala	15.000	
78		Sanacija kanalizacije	Dotrajan kanal v strmi brežini. Posledice udora so lahko plazenje in škoda na objektih.	70.000	
79			Dotrajano celotno omrežje, velika možnost vdorov. Gre za celotno območje, potrebna tudi obnova ostale infrastrukture za to je težko		
80			Sanacija kanala ob objektu Jerebova ulica 20	30.000	
81		Kanalski sistem Suhadol	Suhadol	Pri izvedbi projekta poglobitve potoka je bilo ugotovljeno, da je potrebno poglobiti kanalizacijo in vodovod za cca 0.5 m. V ta namen je potrebno poglobiti cca 25 m kanalizacije in zamenjati pokončni grobo sito v črpalnem jašku.	30.000
82		CČN Novo mesto	Nadgradnja CČN Novo mesto	Dograditev CČN Ločna; dvigalo za kemikalije, nadstrešnica nad sprejemom grezničnega blata oz. blata MKČN, ureditev platoja za pranje kamionov, ureditev platoja za sprejem fekalnih vod in ureditev parkirnih mest.	95.000
83		ČN Otočec	ureditev zadrževalnega bazena in ustreznega razbremenilnika pred čistilno napravo	ob nativih prihaja do odpiranja pokrova jaška na razbremenilnem kanalu zaradi prevelike količine meteornih vod in prelivanja preko mehanskega čiščenja- razlivanje po tleh in mimo rotomata	
84		ČN Prečna	Merilnik koncentracije blata	Nabava in vgradnja merilnika koncentracije blata ter dodelava na nadzornem sistemu.	8.000
85	ČN Suhadol	Zalogovnik blata	Čistilna naprava nima zalogovnika blata, zato se odvažata blato z 1% SS. Če bi imeli zalogovnik bi se ta odstotek precej dvignil.	6.000	
27	ČN Veliki Slatnik	Merilnik koncentracije blata	Nabava in vgradnja merilnika koncentracije blata ter dodelava na nadzornem sistemu.	8.000	
28	Kanalski sistem Brusnice	Dolenji Suhadol (14 do 40)	Dograditev kanalizacijskega omrežja	65.000	
86	Kanalski sistem Novo mesto	Brulčev mlin	Zemeljski plaz ob potoku je poškodoval obstoječo fekalno kanalizacijo, DN 250, 50 m	20.000	
87		Dolenje Kamence (74 - 86)	Dograditev omrežja, DN 250, 90 m	30.000	
88		Dolenje Kamence 40	Dograditev omrežja, DN 200, 25 m	8.000	
89		Gotna vas (41 - 47)	Dograditev omrežja, DN 200, 130 m	30.000	
90		K Roku	Dograditev omrežja, DN 250, 100 m, črpališče ter tlačni vod DN 63, 100 m	60.000	
91		Ljubljanska cesta 62 - 49	Dograditev kanalizacijskega omrežja, DN 250, 125 m	30.000	
92		Potočna vas (23 do 21)	Dograditev kanalizacijskega omrežja, DN 200, 65 m	15.000	
93		Stranska vas	Dograditev kanalizacijskega omrežja, DN 160	8.000	
94		V Brezov log (2 - 17)	Ob prestavitvi vodovoda, se istočasno obnovi dotrajano BC kanalizacijsko omrežje, GRP DN 400 193 m, GRP DN 600, 67 m	190.000	
95		Verdun (svoja postavka, izvedba 2016)	Dograditev omrežja, DN 200, 320 m	70.000	
96		Vrdun (20 - 21)	Dograditev omrežja, DN 200, 100 m	25.000	
97	Vrhe	Dograditev omrežja, DN 160, 21 m	7.000		
<b>SKUPAJ</b>				<b>5.461.684</b>	

Opomba:

Modro obarvane investicije so v letu 2025 urgentne

Tabela 31: Pregled potrebnih investicijskih vlaganj na področju splošne komunale

v EUR brez DDV

	<i>SPLOŠNA KOMUNALA</i>	<i>PLAN 2025</i>
	<b>SKUPAJ A+B+C+D+E</b>	<b>1.057.500</b>
<b>A</b>	<b>ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV</b>	<b>47.000</b>
1	ureditev prevzemnih mest	40.000
2	nabava kompostnikov	7.000
<b>B</b>	<b>ZRC NM</b>	<b>185.000</b>
1	vzdrževanje objektov - zagotovitev zakonsko predpisane protipožarne varnosti (termovizijske kamere, javljalniki požara in ostale prilagoditve)	55.000
2	vzdrževanje objektov - menjava ograje in popravilo nadsrešnic	80.000
3	Sanacija hale 3 po požaru	50.000
<b>C</b>	<b>UREJANJE POKOPALIŠČ IN POGREBNA DEJAVNOST</b>	<b>745.500</b>
1	Prečna - zamenjava ograje na severnovzhodnem delu	22.000
2	Prečna - obnova in posodobitev notranjosti vežice + klima	6.000
3	Prečna - obnova obzidja pokopališč	15.000
4	Šmihel - (prenova mrliške vežice) - gradnja	230.000
5	Šmihel - pridobitev GD za prenovo mrliške vežice - odkup zemljišča	70.000
6	Šmihel - obnova obzidja pokopališča	35.000
7	Šmihel - ureditev odjemnega mesta (jugozahodni del)	6.000
8	Ločna - odstranitev ali sanacija pomožnega objekta ob cerkvi	10.000
9	Ločna - (tlakovanje poti, zamenjava S ograje, parkirišče)	70.000
10	Srebrniče (izvedba energetske sanacije objektov) - gradnja	200.000
11	Srebrniče - postavitve kamnitih obeležij za raztros pepela	12.000
12	Srebrniče - grelni paneli za mrliške vežice + 2x klima	6.000
13	Srebrniče - razširitev in posodobitev javne razsvetljave	15.000
14	Srebrniče - obnova vrat hladilne komore (velika izguba energije)	6.000
15	Srebrniče - zasaditev in pomladitev odmrlega drevja	20.000
16	Srebrniče - sanacija razpok na asfaltnih poteh pokopališča	8.000
17	Srebrniče - sanacija drevoreda	10.000
18	Srebrniče - sanacija vrat v poslovnih dvorani	1.000
19	Srebrniče - sanacija robnikov pred vežico	3.500
<b>D</b>	<b>UREJANJE IN ČIŠČENJE JAVNIH POVRŠIN</b>	<b>80.000</b>
1	vzpostavitev kapljičnega zalivanja	30.000
2	nabava koškov in klopč	50.000