
DOLENJSKI URADNI LIST, URADNO GLASILO MESTNE OBČINE NOVO MESTO

ŠTEVILKA 24, 21. 11. 2023

NOVO MESTO, LETO 9
<http://dul.novomesto.si>

Kazalo

UREDBENI DEL

54. Odlok o turističnem vodenju na turističnem območju Dolenjska	str. 2
55. Odlok o občinskih cestah v Mestni občini Novo mesto	str. 8
56. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Novo mesto	str. 12
57. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Otočec	str. 17
58. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Ciciban Novo mesto	str. 19
59. Odlok o spremembah Odloka o priznanjih in nagradah Mestne občine Novo mesto	str. 21

54.

Na podlagi 39. in 40. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18, ZSRT-1), 29. in 50.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 97/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14, 65/14 – popr. in 161/22), 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18 in 159/21), 10. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 79/18 in 57/23), 15. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Dolenjski uradni list, št. 14/19 – uradno prečiščeno besedilo), 16. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS št. 61/21), 96. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradno glasilo slovenskih občin 64/2020), 17. člena Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/2022 in Uradno glasilo e-občina, št. 28/2022), 15. člena Statuta Občine Mokronog-Trebelno (Uradni list RS, št. 43/2018 in Uradno glasilo e-občina, št. 19/2021), 17. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 3/17, 204/2021), 14. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, 12/18 in Uradno glasilo e-občina, 28/20), 22. člena Statuta Občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 2/2023 – UPB1), 14. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/2021 z dne 16. 4. 2021) so Občinski svet Občine Trebnje na 7. redni seji dne 27. 9. 2023, Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 5. redni seji dne 27. 9. 2023, Občinski svet Občine Žužemberk na 6. redni seji dne 28. 9. 2023, Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 8. redni seji dne 5. 10. 2023, Občinski svet Občine Straža na 7. redni seji dne 5. 10. 2023, Občinski svet Občine Mirna Peč na 6. redni seji dne 25. 10. 2023, Občinski svet Občine Mirna na 1. izredni seji dne 26. 10. 2023, Občinski svet Občine Mokronog-Trebelno na 6. redni seji dne 18. 10. 2023, Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 8. redni seji dne 8. 11. 2023, Občinski svet Občine Šentrupert na 8. redni seji dne 27. 9. 2023, Občinski svet Občine Šentjernej na 6. redni seji dne 25. 10. 2023, Občinski svet Občine Škocjan na 5. redni seji dne 26. 10. 2023, sprejeli

ODLOK o turističnem vodenju na turističnem območju Dolenjska

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta odlok ureja program turističnega vodenja na turističnem območju Dolenjska, pogoje pridobitve naziva turistični vodnik za turistično območje Dolenjska ter vzpostavitev in upravljanje registra turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska.

(2) Turistično območje Dolenjska zajema območje naslednjih občin: Novo mesto, Dolenjske Toplice, Šmarješke Toplice, Škocjan, Žužemberk, Straža, Trebnje, Mirna, Mokronog-Trebelno, Šentrupert, Šentjernej in Mirna Peč.

(3) Vodilne destinacije na turističnem območju Dolenjska so občine Novo mesto, Dolenjske Toplice in Šmarješke Toplice.

2. člen

(1) Izvajanje turističnega vodenja na turističnem območju Dolenjska po tem odloku pomeni strokovno vodenje obiskovalcev, skladno s programom turističnega vodenja na turističnem območju Dolenjska.

(2) Turistični vodnik turističnega območja Dolenjska je oseba, ki je vpisana v register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska in lahko izvaja dejavnost turističnega vodenja na celotnem turističnem območju Dolenjska.

(3) Strokovni delavci v muzejih, galerijah, šolah, cerkvah in drugih objektih, v katerih opravljajo delo vodnika v okviru svoje redne zaposlitve, planinski in jamski vodniki, vodniki po rekah, turno kolesarski vodniki ipd. niso turistični vodniki po tem odloku.

3. člen

(1) Vse aktivnosti, vključno z izobraževanjem in izvajanjem preizkusa znanja s področja turističnega vodenja ter vzpostavitvijo in upravljanjem (vključno z vpisi in izbrisi) registra turističnih vodnikov za turistično območje Dolenjska v imenu občin iz 1. člena tega odloka organizira in vodi Razvojni center Novo mesto d.o.o., Podbreznik 15, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju: pooblaščen organizacija).

(2) Za financiranje stroškov vzpostavitve in upravljanja registra turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska občine iz 1. člena tega odloka s pooblaščen organizacijo sklenejo posebno pogodbo.

(3) Pooblaščen organizacija začne izvajati naloge po tem odloku po podpisu pogodbe iz prejšnjega odstavka.

(4) Drugostopenjski in nadzorni organ na področju upravljanja registra turistični vodnikov turističnega območja Dolenjska je Mestna občina Novo mesto (pooblaščen občina).

II. PROGRAM TURISTIČNEGA VODENJA

4. člen

(1) Program turističnega vodenja na turističnem območju Dolenjska obsega večšine turističnega vodenja in specifična znanja, ki se nanašajo na:

1. kronološki pregled zgodovine Dolenjske (za turistično območje Dolenjska),
2. reko Krko in njene pritoke,
3. arheološko dediščino,
4. pomembnejše zgodovinske osebnosti, ki so vplivale na razvoj Dolenjske,
5. Dolenjsko skozi umetnostna obdobja,
6. pomembnejše umetnike in njihova dela na Dolenjskem,
7. kulturne institucije in pomembne kulturne dogodke,
8. Novo mesto kot razvojno in upravno središče,
9. poznavanje zgodovine občinskih središč,
10. poznavanje naravne in kulturne (snovne in nesnovne) dediščine ter načina življenja,
11. gastronomijo,
12. poznavanje aktualne turistične ponudbe turističnega območja Dolenjska,
13. poznavanje gradov na Dolenjskem,
14. športna aktivna doživetja na Dolenjskem.

(2) Podrobnejše vsebine programa turističnega vodenja na turističnem območju Dolenjska oblikuje pooblaščen organizacija v sodelovanju s komisijo iz 10. člena tega odloka in jih objavi na spletni strani www.visitdolenjska.eu.

III. TURISTIČNO VODENJE NA TURISTIČNEM OBMOČJU DOLENJSKA

5. člen

Turistično vodenje na turističnem območju Dolenjska opravljajo turistični vodniki turističnega območja Dolenjska z veljavno izkaznico.

IV. REGISTER TURISTIČNIH VODNIKOV TURISTIČNEGA OBMOČJA DOLENJSKA

6. člen

Register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska vsebuje naslednje podatke:

- osebno ime in naslov stalnega prebivališča turističnega vodnika, pri čemer je pri naslovu javen le podatek o kraju stalnega prebivališča,
- število dni vodenja na turističnem območju Dolenjska v preteklem koledarskem letu,
- podatke o strokovnem znanju in usposobljenosti,
- s pisnim soglasjem turističnega vodnika lahko tudi njegove kontaktne podatke (e-naslov, številka telefona),
- podatke o znanju tujih jezikov.

7. člen

Register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska je javno dostopen na spletni strani www.visitdolenjska.eu.

8. člen

V register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska pooblaščen organizacija vpiše osebo, ki uspešno opravi preizkus znanja za turističnega vodnika turističnega območja Dolenjska in pridobi potrdilo o opravljenem preizkusu znanja.

9. člen

(1) K preizkusu znanja za turistične vodnike turističnega območja Dolenjska, ki obsega teoretični del s specifičnimi znanji po programu ter praktični del kot samostojno vodenje pred komisijo, se lahko prijavijo osebe:

- z najmanj srednješolsko izobrazbo,
- z znanjem vsaj enega tujega jezika za stopnjo najmanj srednje strokovne izobrazbe (znanje se dokazuje z ustreznim spričevalom ali potrdilom o uspešno zaključenem tečaju tujega jezika).

(2) Osebe morajo ob prijavi predložiti dokazilo o izobrazbi in znanju vsaj enega tujega jezika za stopnjo najmanj srednje strokovne izobrazbe. Del praktičnega dela preizkusa mora biti opravljen v tujem jeziku.

(3) Opravljen preizkus znanja omogoča izvajanje dejavnosti turističnega vodenja po tem odloku pet let z možnostjo podaljšanja ob izpolnjevanju pogojev iz 12. člena tega odloka.

10. člen

(1) Program izobraževanja, vsebino in način izvedbe preizkusa znanja za turistične vodnike turističnega območja Dolenjska pripravi v ta namen oblikovana komisija. Komisijo sestavlja osem članov (trije predstavniki vodilnih destinacij, štirje predstavniki ostalih občin turističnega območja Dolenjska ter predstavnik pooblaščen organizacije). Člani morajo poznati področje dela komisije. Komisijo na predlog vodilnih destinacij in ostalih občin turističnega območja Dolenjska imenuje pooblaščen organizacija za obdobje štirih let.

(2) Vsebina preizkusa se prilagaja aktualnim novostim v turizmu in usmeritvam razvoja turizma v občinah.

11. člen

(1) Pooblaščen organizacija izda turističnemu vodniku turističnega območja Dolenjska na podlagi vpisa v register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska vodniško izkaznico.

(2) Vodniška izkaznica mora vsebovati:

- naziv izdajatelja,
- osebno ime turističnega vodnika,
- fotografijo turističnega vodnika,
- zaporedno številko izdane izkaznice.

(3) Izkaznica velja za tekoče leto. Vodniki so izkaznico pri vodenju dolžni nositi.

(4) Turistični vodnik turističnega območja Dolenjska dokazuje svojo aktivnost s poročilom o opravljenih vodenjih, ki ga mora pooblaščen organizaciji dostaviti vsako leto do 15. januarja za preteklo leto. Obrazec poročila predpiše pooblaščen organizacija.

(5) Oddaja poročila je pogoj za podaljšanje veljavnosti izkaznice.

12. člen

(1) Turističnemu vodniku turističnega območja Dolenjska, ki je aktiven, kar pomeni, da v petih letih opravi najmanj pet vodenj in je v tem obdobju opravil najmanj dve usposabljanji, ki jih vsako leto organizira pooblaščen organizacija, hkrati pa je svojo aktivnost izkazal s poročanjem, se status turističnega vodnika turističnega območja Dolenjska avtomatično podaljša za obdobje nadaljnjih petih let. Turističnemu vodniku turističnega območja Dolenjska pooblaščen organizacija ob podaljšanju statusa izda novo izkaznico skladno s prejšnjim členom.

(2) Turističnega vodnika turističnega območja Dolenjska, ki v svojih poročilih na kakršen koli način lažno izkazuje opravljena vodenja, se izbriše iz registra turističnih vodnikov in naslednja tri leta nima več pravice do vpisa v register.

13. člen

(1) Stroške tečaja za usposabljanje za lokalnega turističnega vodnika, preizkusa znanja, pridobitve potrdila o opravljenem izpitu, skupaj s stroški vpisa (izkaznice) v register turističnih vodnikov, ki jih določi pooblaščen organizacija po vnaprej sprejetem in javno objavljenem ceniku, krije kandidat za turističnega vodnika.

(2) Stroške izdaje nove izkaznice tako ob podaljšanju statusa kot v primeru menjave (zaradi izgube, spremembe podatkov in podobno) krije turistični vodnik, ki se mu izkaznica izdaja. Strošek zaračuna pooblaščen organizacija po vnaprej sprejetem in javno objavljenem ceniku.

V. PRAVICA VODENJA DRUGIH TURISTIČNIH VODNIKOV IN POSAMEZNIKOV NA TURISTIČNEM OBMOČJU DOLENJSKA

14. člen

(1) Ne glede na določbe tega odloka lahko turistični vodniki z veljavno licenco Gospodarske zbornice Slovenije ali drugo primerljivo veljavno licenco katerekoli izmed držav Evropske unije vodijo svoje goste brez omejitev.

(2) Osebe, ki ob uveljavitvi tega odloka izpolnjujejo zahteve glede izobraževanja in so opravile primerljiv preizkus znanja iz turističnega vodenja turističnega območja Dolenjske, lahko v roku enega leta od uveljavitve tega odloka zaprosijo za vpis v register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska.

VI. IZVAJANJE, NAROČILO IN EVIDENCA TURISTIČNIH VODENJ

15. člen

Turistična vodenja po tem odloku se izvajajo v sklopu rednih in naročenih vodenj. Naročila za vodenje sprejemajo:

- turistično informacijski centri občin iz drugega odstavka 1. člena tega odloka,
- turistična društva, turistični vodniki turističnega območja Dolenjska neposredno, pooblaščen organizacija ali druge organizacije, registrirane za dejavnost turističnega vodenja, organizacije ali prodaje turističnih potovanj.

16. člen

Naročnik in turistični vodnik območja Dolenjska medsebojna plačilna in druga razmerja urejata neposredno, skladno z zakoni in drugimi predpisi.

VII. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

17. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo občinske inšpekcije in redarstva občin iz drugega odstavka 1. člena tega odloka, vsaka na svojem območju.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Pooblaščen organizacija najkasneje v roku 60 dni od uveljavitve tega odloka vzpostavi register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska, pripravi obrazec prijave v register in v skladu z določbami tega odloka zagotovi vse potrebno za njegovo izvrševanje.

19. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati:

- Odlok o lokalnem turističnem vodenju v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št.78/02),
- Odlok o lokalnem turističnem vodenju v Občini Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št.58/02),
- Odlok o lokalni turistični vodniški službi v Občini Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št.63/16),
- Odlok o lokalnih turističnih vodnikih na turističnem območju Občine Trebnje (Uradni list RS, št.124/03),
- Odlok o turističnem vodenju na turističnem območju Občine Mirna ter na turističnem območju destinacije Dolenjska (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 67/21),
- Odlok o lokalnem turističnem vodenju v občini Šentrupert (Uradno glasilo e-občina, št. 22/20),
- Odlok o turističnem vodenju na ravni turističnega območja občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 3/04).

(2) Oseba, ki ji je v petih letih pred uveljavitvijo tega odloka potekla licenca, pridobljena po odlokih iz prejšnjega odstavka, lahko dejavnost turističnega vodenja na območju posamezne občine izvaja še eno leto po uveljavitvi tega odloka. V tem času lahko pristopi k preizkusu znanja po tem odloku. Pri tem prilagojen obseg opravljanja preizkusa določi komisija iz 10. člena.

20. člen

(1) Ta odlok občine objavijo v svojih uradnih glasilih najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu na seji tistega občinskega sveta, ki je odlok sprejel zadnji.

(2) Ta odlok začne veljati 1. januarja 2024.

Št. 007-1/2022-9

Trebnje, dne 27. septembra 2023

Županja Občine Trebnje

Mateja Povhe l. r.

Št. 322-0021/2023-4

Šmarjeta, dne 5. 10. 2023

Župan Občine Šmarješke Toplice

mag. Marjan Hribar l. r.

Št. 322-1/2023-8

dne 28. 9. 2023

Župan Občine Žužemberk

Jože Papež l. r.

Št. 902-0030/2023 – 10 (413)
Novo mesto, dne 5. 10. 2023
Župan Mestne občine Novo mesto
mag. Gregor Macedoni l. r.

Št. 322-2/2023-5
dne 5. 10. 2023
Župan Občine Straža
Dušan Krštinc l. r.

Št.: 303-0002/2021-9
Mirna Peč, dne 26. 10. 2023
Župan Občine Mirna Peč
Andrej Kastelic l. r.

Št. 007-0001/2021-2, dne 27.10.2023
Župan Občine Mirna
Dušan Skerbiš l. r.

Št. 007-0005/2021, dne 18. 10. 2023
Župan Občine Mokronog-Trebelno
mag. Franc Glušič l. r.

Št. 032-26/2023, dne 8. 11. 2023
Župan Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l. r.

Št. 032-0008/2023-8, dne 28. 9. 2023
Župan Občine Šentrupert
Tomaž Ramovš l. r.

Št. 9000-0005/2023-OS-22
Šentjernej, dne 26. 10. 2023
Župan Občine Šentjernej
Jože Simončič l. r.

Št. 322-0002/2023
V Škocjanu, dne 26. 10. 2023
Župan Občine Škocjan
Jože Kapler

55.

Na podlagi 108. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A in 29/23) in 15. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Dolenjski uradni list, št. 14/19 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 9. redni seji dne 16.11.2023 sprejel

ODLOK o občinskih cestah v Mestni občini Novo mesto

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina odloka)

Ta odlok določa:

- občinske ceste na območju Mestne občine Novo mesto,
- upravljanje občinskih cest,
- varstvo občinskih cest in prometa na njih.

2. člen (pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga določajo predpisi, ki urejajo ceste, pravila cestnega prometa, motorna vozila in voznike.

II. OBČINSKE CESTE

3. člen (občinske ceste)

Občinske ceste na območju Mestne občine Novo mesto so vse kategorizirane javne ceste, ki niso kategorizirane kot državne ceste.

4. člen (opustitev občinske ceste)

(1) Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo oziroma njena uporaba ni več v javnem interesu.

(2) O opustitvi občinske ceste ali njenega dela ter o bodočem ravnanju s to nepremičnino v primerih, ko ni več namenjena prometu, odloči občinski svet.

III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

5. člen **(upravljavec občinskih cest)**

Z občinskimi cestami upravlja Občinska uprava Mestne občine Novo mesto (v nadaljevanju: pristojni organ), ki opravlja strokovno-tehnične, razvojne, organizacijske, upravne in druge naloge v zvezi z vzdrževanjem, varstvom in upravljanjem občinskih cest, če za posamezne naloge drug predpis ne določa drugače.

6. člen **(obveznost investitorja zaradi prestavitve občinske ceste)**

(1) Če je treba obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov o cestah. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.

(2) Investitor iz prejšnjega odstavka lahko zahteva povrnitev stroškov prestavitve občinske ceste v obsegu, ki so nastali zaradi zahteve pristojnega organa za boljše elemente nadomeščenega dela občinske ceste od elementov, določenih po prejšnjem odstavku.

7. člen **(obveznost usklajenega projektiranja)**

(1) Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi gradnja druge gospodarske javne infrastrukture, ki ne služi občinski cesti ali njeni uporabi, mora projektna dokumentacija obsegati tudi rešitve druge gospodarske javne infrastrukture.

(2) Stroške projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov posamezne gospodarske javne infrastrukture krije upravljavec posamezne gospodarske javne infrastrukture, razen če drug predpis ne določa drugače.

8. člen **(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)**

(1) Investitor občinske ceste obvesti upravljavce druge gospodarske javne infrastrukture v cestnem telesu ali ob njem o nameravanem pričetku gradnje ali rekonstrukcije najmanj 30 dni pred pričetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste.

(2) Pristojni organ da investitorju oziroma upravljavcu druge gospodarske javne infrastrukture v cestnem telesu ali ob njem iz prejšnjega odstavka na razpolago podatke, potrebne za uskladitev del.

(3) Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravljavce druge gospodarske javne infrastrukture v cestnem telesu ali ob njem, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

9. člen **(infrastrukturni kolektor)**

(1) Infrastrukturni kolektor objektov, vodov in naprav gospodarske javne infrastrukture (v nadaljnjem besedilu: kolektor) je objekt gospodarske javne infrastrukture, katerega namen je gradnja in vzdrževanje objektov, vodov in naprav gospodarske javne infrastrukture in drugih vodov brez prekopa občinske ceste ali drugih javnih površin, in je v lasti Mestne občine Novo mesto.

(2) S kolektorjem upravlja pristojni organ občinske uprave. Kolektor vzdržuje Javno podjetje Komunala Novo mesto d.o.o., Podbevškova ulica 12, Novo mesto (v nadaljevanju: vzdrževalec).

(3) Objekti, vodi in naprave gospodarske javne infrastrukture in drugi vodi se v kolektor lahko polagajo na podlagi sklenjene služnostne pogodbe med lastnikom voda in Mestno občino Novo mesto. Za uporabo kolektorja upravljavci posameznega voda krijejo stroške vzdrževanja kolektorja. Stroške vzdrževanja kolektorja določi vzdrževalec kolektorja.

(4) Vzdrževanje kolektorja obsega:

- 24-urno pripravljenost tehničnega osebja, storitev klicnega centra, nadzor nad vstopi v kolektor;
- zagotavljanje pravilnega delovanja razsvetljave kolektorja;
- vodenje evidenc o vstopih v kolektor, o opravljenih delih, vzdrževalnih posegih in meritvah;
- redne mesečne preglede objekta;
- redne letne preglede objekta;
- zagotavljanje storitev prenosa mobilnih podatkov za potrebe delovanja komunikacijske centrale;
- redne obdobje preglede sistema za detekcijo nevarnih plinov;
- odpravljanje zaznanih pomanjkljivosti in napak;
- izvajanje drugih nalog povezanih z vzdrževanjem kolektorja.

(5) Za pravilno delovanje vodov v kolektorju so odgovorni njihovi upravljavci.

IV. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

10. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

(1) Pristojni organ lahko zaradi zapore občinske ceste začasno preusmeri promet na državno cesto ali nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

(2) O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora pristojni organ predhodno uskladiti z upravljavcem državne ceste.

(3) Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora pristojni organ predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

11. člen

(obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti)

(1) Postavljanje objektov za obveščanje in oglaševanje je v območju občinskih cest zunaj naselja prepovedano.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko pristojni organ izda soglasje za postavitve objektov za obveščanje in oglaševanje v varovalnem pasu ceste, če:

- so obvestila namenjena izboljšanju prometne varnosti ali
- če se oglašuje gospodarski subjekt, ki dejavnost izvaja v stavbi, zgrajeni v varovalnem pasu občinske ceste.

(3) Objekti za obveščanje in oglaševanje se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le v varovalnem pasu ceste izven preglednega polja, pregledne berme, preglednostnega prostora in območja vzdolž vozišča ceste, predpisanega za postavitve prometne signalizacije.

(4) Soglasje za postavitev objektov za obveščanje in oglaševanje, katerih gradnja je predvidena v varovalnem pasu občinske ceste, izda pristojni organ na podlagi predloženega načrta za postavitev objekta za obveščanje in oglaševanje, v katerem se določi velikost, tip in oblika objekta za obveščanje in oglaševanje, lokacija postavitve in odmik od cestišča.

(5) Soglasje za izobežanje transparentov preko občinske ceste se lahko izda le za obdobje 14 dni pred začetkom trajanja prireditve, razstave, sejma ipd. ter lahko traja največ do njenega zaključka. Višina spodnjega roba transparenta mora biti izven prostega profila ceste.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen **(razveljavitev veljavnih predpisov)**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o občinskih cestah v Mestni občini Novo mesto (Dolenjski uradni list št. 4/2017 in 17/2022).

13. člen **(začetek veljavnosti tega odloka)**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Dolenjskem uradnem listu.

Št. 007-0010/2023
Novo mesto, dne 16. novembra 2023

Župan
Mestne občine Novo mesto
mag. Gregor Macedoni, l.r.

56.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 15. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (DUL, št. 14/19-UPB1) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 9. seji dne 16. 11. 2023 sprejel

ODLOK o ustanovitvi javnega zavoda Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Novo mesto

I. STATUSNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Mestna občina Novo mesto, s sedežem v Novem mestu, Seidlova cesta 1, ustanavlja javni zavod Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Novo mesto (v nadaljnjem besedilu: zavod).

Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba. Njeno izvajanje je v javnem interesu.

2. člen

Ime zavoda je: Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Novo mesto.

Skrajšano ime zavoda je: Svetovalni center Novo mesto.

Sedež zavoda je: Mušičeva ulica 2, 8000 Novo mesto,

Zavod lahko spremeni ime in sedež le v soglasju z ustanoviteljico.

3. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami in dolžnostmi, ki so določene z zakonom, s tem odlokom in statutom zavoda.

Zavod se vpiše v sodni register.

II. DEJAVNOSTI ZAVODA

4. člen

Zavod opravlja naslednje dejavnosti kot javno službo:

- M/80.4 Izobraževalno dejavnost za šolske delavce in druge strokovnjake, katerih delovanje je povezano z varstvom duševnega zdravja in preprečevanjem psihosocialnih motenj ter učnih težav otrok in mladostnikov,
- M/80.422 Pomoč otrokom in mladostnikom z učnimi težavami, čustvenimi in vedenjskimi motnjami ter drugimi psihosocialnimi motnjami in otrokom z razvojnimi odkloni, ki se odražajo v otrokovem in mladostnikovem razvoju, vedenju in uspešnosti v šoli,
- N/85.14 Prevenција učnih težav in psihosocialnih motenj, varovanje in razvijanje duševnega zdravja otrok in mladostnikov,
- N/85.32 Izvajanje socialnovarstvenih programov in storitev,
- P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje,
- P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- P/85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- Q/88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve.

Zaradi celovitega izvajanja javne službe iz prejšnjega odstavka opravlja zavod tudi naslednje dejavnosti:

- J/58.110 Izdajanje knjig, zbornikov, periodike in drugo založništvo,
- M/72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja,
- N/82.300 Organizacija strokovnih srečanj.

III. ORGANI ZAVODA

5. člen

Organi zavoda so svet zavoda, direktor in strokovni svet.

S statutom zavoda se lahko določijo tudi drugi organi.

6. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ima sedem (7) članov, od tega:

- trije (3) člani – predstavniki ustanoviteljice, ki jih imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto,
- dva (2) člana – predstavnika zainteresirane javnosti (en (1) predstavnik šol in en (1) predstavnik vrtcev), ki jih imenuje na predlog zavoda Občinski svet Mestne občine Novo mesto in
- dva (2) člana – predstavnika delavcev, ki jih s tajnim glasovanjem izvolijo strokovni delavci zavoda.

Predsednika sveta izvolijo člani sveta izmed predstavnikov delavcev zavoda.

Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov sveta.

Mandat članov sveta zavoda traja 4 leta.

7. člen

Sestavo, način imenovanja oziroma izvolitve članov, trajanje mandata in pristojnosti sveta, določa statut zavoda.

8. člen

Svet zavoda ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon, še naslednje naloge:

- razpisuje volitve v svet zavoda ter voli v skladu z določbami statuta druge organe zavoda,

- predlaga ustanoviteljici spremembo in razširitev dejavnosti ter spremembe odloka o ustanovitvi zavoda,
- obravnava in sprejema statut in druge splošne akte zavoda,
- sprejema programe dela in razvoja ter spremlja njihovo uresničevanje,
- določa finančni načrt in spremlja realizacijo finančnega načrta;
- sprejema zaključni račun zavoda in letno delovno poročilo,
- daje ustanoviteljici in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- odloča o presežku delavcev,
- opravlja druge z zakonom in statutom določene naloge.

K programu razvoja, letnemu delovnemu načrtu in sistemizaciji delovnih mest daje mnenje pristojni občinski upravni organ. V letnem delovnem načrtu mora biti opredeljen tudi obseg nalog, ki jih zavod opravlja za druge naročnike.

9. člen

Poslovodni organ je direktor.

Direktor organizira in vodi dela in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Direktor je strokovni vodja zavoda in je odgovoren za strokovno delo zavoda.

Za direktorja zavoda je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in statutom.

10. člen

Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanoviteljice.

Direktor je imenovan za pet (5) let in je po poteku mandata lahko ponovno imenovan.

Vsebino razpisa, način, postopek in pogoje za imenovanje direktorja in njegovo razrešitev pred potekom mandata, določata zakon in statut zavoda.

11. člen

Pristojnosti direktorja so opredeljene v statutu zavoda v skladu z zakonom.

V pravnem prometu zastopa in predstavlja direktor zavod neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru finančnega načrta, razen:

- za sklepanje pogodb o investicijah oziroma investicijsko-vzdrževalnih delih,
- in pa sklepanje pogodb o nakupu ter odtujitvi nepremičnin, za kar je potrebno predhodno soglasje ustanoviteljice.

12. člen

Za obravnavanje in odločanje o strokovnih vprašanjih se oblikuje strokovni svet zavoda. Naloge strokovnega sveta, število članov, način imenovanja in druge zadeve, se uredijo s statutom zavoda v skladu z zakoni.

13. člen

Zavod ima statut, ki ureja:

- organizacijo zavoda,
- organe zavoda in njihovo pristojnost,
- način odločanja,
- druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda.

Statut sprejme svet zavoda s soglasjem ustanoviteljice. Zavod ima lahko tudi druge splošne akte.

IV. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV

14. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz:

- sredstev proračuna ustanoviteljice za dogovorjene programe za Mestno občino Novo mesto,
- sredstev pridobljenih na osnovi javnih razpisov in projektov,
- sredstev pridobljenih na osnovi pogodb z ostalimi občinami, namenjenih izvajanju dejavnosti zavoda, opredeljenih v statutu zavoda,
- donacij, prispevkov sponzorjev in drugih virov v skladu z zakonom.

15. člen

Z odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega programa zavoda.

V primeru primanjkljaja sredstev za opravljanje dejavnosti zavoda, ki jih je v skladu z veljavno zakonodajo dolžan zagotavljati ustanovitelj, se način kritja tega primanjkljaja določi v soglasju z ustanoviteljico.

V. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJICE IN ZAVODA

16. člen

Premoženje zavoda je last ustanoviteljice.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljici. Ustanoviteljica ne odgovarja za druge obveznosti zavoda, razen za obveznosti, ki so določene s tem odlokom.

17. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti kot javne službe, sme uporabljati za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti, za druge namene pa le v soglasju z ustanoviteljico.

18. člen

Zavod mora enkrat letno poročati ustanoviteljici o uresničevanju letnega programa dela.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda opravlja upravni organ Mestne občine Novo mesto, pristojen za izobraževanje.

Nadzor nad finančnim poslovanjem opravlja občinski upravni organ Mestne občine Novo mesto, pristojen za finance in pristojni državni organi.

Nadzor nad strokovnostjo dela zavoda opravljajo z zakonom določeni strokovni organi.

20. člen

Zavod je pravni naslednik javnega zavoda Posvetovalnica za učence in starše Novo mesto, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Novem mestu pod zaporedno številko Srg 335/96 in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda ter mora po uveljavitvi tega odloka najkasneje v treh (3) mesecih v sodni register sporočiti novo ime zavoda.

21. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Posvetovalnica za učence in starše Novo mesto (Uradni list RS, št. 33/96).

22. člen

Zavod mora uskladiti statut zavoda in druge splošne akte v skladu s tem odlokom najkasneje v treh (3) mesecih od uveljavitve tega odloka.

23. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Dolenjskem uradnem listu.

Št. 007-0023/2023
Novo mesto, dne 16. novembra 2023

Župan
Mestne občine Novo mesto
mag. Gregor Macedoni, l.r.

57.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, [8/96](#), [36/00](#) – ZPDZC in [127/06](#) – ZJZP), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. [16/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [36/08](#), [58/09](#), [64/09](#) – popr., [65/09](#) – popr., [20/11](#), [40/12](#) – ZUJF, [57/12](#) – ZPCP-2D, [47/15](#), [46/16](#), [49/16](#) – popr., [25/17](#) – ZVaj, [123/21](#), [172/21](#), [207/21](#), [105/22](#) – ZZNŠPP, [141/22](#), [158/22](#) – ZDoh-2AA in [71/23](#)) ter 15. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (DUL, št. 14/19-UPB1) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 9. seji, dne 16. 11. 2023 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Otočec

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Otočec (Uradni list RS, št. 75/08, 53/10, 7/13 in Dolenjski uradni list, št. 10/21).

2. člen

Dopolni se prvi stavek prvega odstavka 17. člena tako, da se za besedilom »ali na predlog staršev posameznega oddelka« črta beseda zavoda in doda besedilo »osnovne šole ali vrtca«.

3. člen

Doda se nov 19.a člen, ki se glasi:

»Enoto javnega vrtca vodi vodja enote, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev enote vrtca in ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo enote vrtca;
- predlaga ravnatelju program razvoja enote vrtca;
- predlaga nadstandardne programe;
- obvešča starše o delu enote vrtca;
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.«

4. člen

20. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

- »Strokovni organi zavoda so:
- učiteljski in vzgojiteljski zbor,
 - oddelčni učiteljski zbor,
 - razrednik,
 - strokovni aktivni.

Za sestavo in pristojnost strokovnih organov zavoda se uporabljajo zakonske določbe in pravila zavoda.«

5. člen

Dopolni se prvi odstavek 21. člena tako, da se za besedilom »da ima v njem vsak oddelek« doda besedilo »osnovne šole in vrtca«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Dolenjskem uradnem listu.

Številka: 007-0026/2023

Novo mesto, dne 16. 11. 2023

Župan
Mestne občine Novo mesto
mag. Gregor Macedoni, l.r.

58.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, [8/96](#), [36/00](#) – ZPDZC in [127/06](#) – ZJZP), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. [16/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [36/08](#), [58/09](#), [64/09](#) – popr., [65/09](#) – popr., [20/11](#), [40/12](#) – ZUJF, [57/12](#) – ZPCP-2D, [47/15](#), [46/16](#), [49/16](#) – popr., [25/17](#) – ZVaj, [123/21](#), [172/21](#), [207/21](#), [105/22](#) – ZZNŠPP, [141/22](#), [158/22](#) – ZDoh-2AA in [71/23](#)), 27. člena statuta Mestne občine Novo mesto (DUL, št. 14/19-UBP1) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 9. seji, dne 16. 11. 2023 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Ciciban Novo mesto

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Ciciban Novo mesto (uradno prečiščeno besedilo – UPB1) se spremeni besedilo 4. člena, ki se po novem glasi:

»4. člen

(Enote vrtca)

V zavodu se za izvajanje programa za predšolske otroke na različnih lokacijah organizirajo naslednje enote vrtca:

1. Enota Ciciban, Ragovska ulica 18, Novo mesto,
2. Enota Labod, Seidlova cesta 33, Novo mesto,
3. Enota Bibe, Seidlova cesta 40, Novo mesto,
4. Enota Najdihojca, Mali Slatnik 6, Novo mesto,
5. Enota Kekec, Smrečnikova ulica 16, Novo mesto,
6. Bolnišnični oddelek Palček, Splošna bolnišnica Novo mesto,
7. Enota Mehurčki, Ragovska ulica 30, Novo mesto.

Zavod lahko organizira delo v novi enoti vrtca ali ukine obstoječo, če so za to podani zakonski razlogi.«

2. člen

Vse ostale določbe odloka ostanejo nespremenjene.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Dolenjskem uradnem listu.

Številka: 007-0025/2023

Novo mesto, dne 16. 11. 2023

Župan
Mestne občine Novo mesto
mag. Gregor Macedoni, l.r.

59.

Na podlagi 15. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Dolenjski uradni list, št. 14/19 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 9. seji dne 16. 11. 2023 sprejel

ODLOK o spremembah Odloka o priznanjih in nagradah Mestne občine Novo mesto

1. člen

V Odloku o priznanjih in nagradah Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 107/13 – uradno prečiščeno besedilo in Dolenjski uradni list, št. 15/18) se prvi odstavek 11. člena spremeni tako, da se glasi:

»Nagrada Mestne občine Novo mesto se podeljuje občanom Mestne občine Novo mesto, ki dosežejo pomembnejše trajne uspehe na gospodarskem, znanstvenoraziskovalnem, športnem, vzgojno-izobraževalnem in humanitarnem področju.«.

2. člen

V 12. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Trdinova nagrada se podeljuje občanom Mestne občine Novo mesto, ki dosežejo pomembnejše trajne uspehe na kulturnem področju.«.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Dolenjskem uradnem listu.

Št. 094-0007/2023-8
Novo mesto, dne 16. novembra 2023

Župan
Mestne občine Novo mesto
Mag. Gregor Macedoni l.r.